

PROTOKÓŁ KONTROLI DORAŻNEJ 5533.83.2016.KD
w zakresie realizacji zaleceń pokontrolnych

Informacje o kontrolowanej szkole

Nazwa i adres placówki: Niepubliczne Przedszkole „Kamyczek” w Koszalinie,
ul. Gnieźnieńska 91, 75 -736 Koszalin.
Telefon: 94 342 35 91
Imię i nazwisko dyrektora: Dorota Wojtowicz

Informacje o organie kontrolującym:

Kuratorium Oświaty w Szczecinie, Delegatura w Koszalinie, ul. Wł. Andersa 34, 75 – 950
Koszalin.
Telefon: 94 342 47 38
e-mail: koszalin@kuratorium.szczecin.pl

Lp.	Imię i nazwisko kontrolującego	Data wydania upoważnienia do przeprowadzenia kontroli	Numer upoważnienia do przeprowadzenia kontroli
1.	Katarzyna Dajczak	4 października 2016r.	5533.83.2016.KD

Termin i sposób powiadomienia:

Termin rozpoczęcia kontroli: 5 października 2016r.
Termin zakończenia kontroli: 5 października 2016r.
Numer wpisu do rejestru kontroli organu sprawującego nadzór pedagogiczny:
5533.83.2016.KD
Numer wpisu do rejestru kontroli placówki: 3/2016/2017

Informacje o kontroli:

Tematyka kontroli obejmowała realizację zaleceń pokontrolnych wydanych w protokole kontroli nr 5533.44.2016.KD z dnia 8 czerwca 2016r. o treści:

1. W ramach sprawowanego przez dyrektora przedszkola nadzoru pedagogicznego wynikającego z § 24 ust. 1 pkt 2 Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 27 sierpnia 2015 r. w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz.U. z 2015 r., poz.1270)

[Handwritten signatures]

wzmocnić nadzór nad zapewnieniem bezpiecznych i higienicznych warunków pobytu dzieci w placówce, w tym warunków ustalonych z rodzicami dzieci przewlekle chorych.

2. Zgodnie z art. 84 ust.1 ustawy z dnia 7 września 1991r. o systemie oświaty (tj. Dz. U. z 2015 r. poz. 2156 z późn. zm.) przestrzegać zapisów statutu przedszkola, ze szczególnym uwzględnieniem przypadków, w których wychowanek może zostać skreślony z listy dzieci placówki.

W dniu 17 czerwca 2016r. (data wpływu) dyrektor przesłał do Kuratorium Oświaty w Szczecinie Delegatura w Koszalinie zawiadomienie o sposobie realizacji zaleceń o treści:

1. Opracowanie procedury postępowania z dzieckiem chorym.
2. Wprowadzenie zmian w regulaminie rekrutacji dzieci do przedszkola dotyczących wymaganych dokumentów składanych przez rodziców.
3. Omówienie wyników kontroli i przypomnienie zasad bezpieczeństwa podczas zebrania kadry pedagogicznej i niepedagogicznej. Zapoznanie z procedurą postępowania z dzieckiem chorym i zmianą w regulaminie rekrutacji.
4. Zobowiązanie do przestrzegania zapisów statutu przedszkola, ze szczególnym uwzględnieniem przypadków, w których wychowanek może zostać skreślony z listy dzieci placówki.

W trakcie kontroli przeprowadzono rozmowę z dyrektorem ds. pedagogicznych przedszkola panią Dorotą Wojtowicz oraz poddano analizie następującą dokumentację:

1. Statut Niepublicznego Przedszkola „Kamyczek” w Koszalinie;
2. Procedury postępowania z dzieckiem chorym obowiązujące w Niepublicznym Przedszkolu „Kamyczek” w Koszalinie;
3. Regulamin rekrutacji dzieci do Niepublicznego Przedszkola „Kamyczek” w Koszalinie;
4. Listę dzieci nowoprzyjętych na rok szkolny 2016/2017 do Niepublicznego Przedszkola „Kamyczek” w Koszalinie na dzień 10 czerwca 2016r. oraz na dzień 1 września 2016r.;
5. IPET-y dzieci z orzeczeniami z PPP;
6. Protokolarz zebrań kadry pedagogicznej i niepedagogicznej Niepublicznego Przedszkola „Kamyczek” w Koszalinie;
7. Listę obecności osób biorących udział w szkoleniu z zakresu Pierwszej Pomocy Przedmedycznej w dniu 1 lipca 2016r.;
8. Dokumentację dotyczącą wypowiedzenia i wypowiedzenie umowy przyjęcia dziecka do Niepublicznego Przedszkola „Kamyczek” w Koszalinie z dnia 1 września 2016r.;
9. Plan Nadzoru Pedagogicznego dyrektora Niepublicznego Przedszkola „Kamyczek” w Koszalinie;
10. Wnioski z nadzoru pedagogicznego dyrektora – Rozdział II Kontrola, punkt 5: Zapewnienie dzieciom bezpiecznego pobytu w czasie zajęć organizowanych przez przedszkole z dnia 28 września 2016r.

Ustalenie stanu faktycznego:

W dniu 5 października 2016r., zgodnie z kompetencjami Kuratora Oświaty określonymi w art. 33 ustawy z dnia 7 września 1991r. o systemie oświaty (tj. Dz. U. z 2015 r. poz. 2156 z późn. zm.) oraz § 3 ust. 3-4 i § 14-19 Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 27 sierpnia 2015r. w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz. U. poz. 1270). przeprowadzono w Niepublicznym Przedszkolu „Kamyczek” w Koszalinie kontrolę

dotyczącą realizacji zaleceń pokontrolnych wydanych w protokole kontroli nr 5533.44.2016.KD z dnia 8 czerwca 2016r.

W wyniku podjętych czynności ustalono, jak poniżej:

1. Opracowano procedury postępowania z dzieckiem chorym, obowiązujące od 17 czerwca 2016r. (załącznik nr 1). Z procedurami zapoznano kadrę pedagogiczną i pracowników niepedagogicznych w dniu 17 czerwca 2016r., przypomniano je w dniu 19 sierpnia 2016r. Ponadto zapoznano z tymi procedurami rodziców na pierwszych zebraniach w poszczególnych grupach. Procedury dostępne są również na stronie internetowej przedszkola <http://www.kamyczekwprzedszkolu.pl/>, jak i zostały dołączone do bloga utworzonego dla każdej grupy oddzielnie.
2. Wprowadzono zmiany w regulaminie rekrutacji dzieci do przedszkola (załącznik nr 2). Zgodnie z nimi rodzice zobowiązani są do złożenia w procesie rekrutacji „Karty zgłoszenia dziecka do przedszkola”, opinii i orzeczeń z PPP, jeśli zostały wydane oraz zaświadczeń lekarskich w przypadku dzieci przewlekle chorych. Na dzień 10 czerwca 2016r. zrekrutowano 31 osób, w tym 3 dzieci z orzeczeniami z PPP (lista osób przyjętych – załącznik nr 3). Regulamin dopuszcza, w przypadku wolnych miejsc, rekrutację dodatkową, co miało miejsce i na dzień 1 września 2016r. liczba przyjętych dzieci wzrosła do 40 (załącznik nr 4). Odnotowano brak dzieci z chorobami przewlekłymi. Dla wszystkich dzieci w przedszkolu, nowoprzyjętych i już uczęszczających, których rodzice złożyli orzeczenia z PPP, opracowano IPET-y z wyszczególnieniem zajęć rewalidacyjnych i w ramach pomocy psychologiczno-pedagogicznej wraz z wymiarem godzinowym. Wszystkie IPET-y zostały zaakceptowane i podpisane przez rodziców. Przedszkole zapewnia zajęcia z terapeutą pedagogicznym, logopedą, psychologiem, specjalistą od Wczesnego Wspomagania Rozwoju oraz rehabilitantem. Dla pozostałych dzieci na podstawie obserwacji wychowawcy organizuje się zajęcia w ramach pomocy psychologiczno-pedagogicznej z logopedą i terapeutą pedagogicznym. Ponadto w przedszkolu na życzenie rodziców zastosowano dietę bezglutenową dla 1 dziecka, bezcukrową dla 1, eliminację laktozy dla 12 dzieci, cytrusów dla 1, orzechów ziemnych dla 1 i czekolady dla 1 dziecka.
3. Dla wszystkich pracowników przedszkola zorganizowano w dniu 1 lipca 2016r. szkolenie z zakresu Pierwszej Pomocy Przedmedycznej (załącznik nr 5). Dyrektor przedszkola zapewnił ponadto, iż w przypadku przyjęcia do przedszkola dziecka z chorobą przewlekłą, wymagającą podawania leków, natychmiast zorganizuje szkolenie odpowiednie do specyfiki choroby.
4. W okresie od 8 czerwca 2016r. do dnia kontroli zostało zastosowane 1 wypowiedzenie umowy przyjęcia dziecka do przedszkola, z powodów określonych w §18 punkt 1a, 1d i 1e Statutu Niepublicznego Przedszkola „Kamyczek” w Koszalinie (załącznik nr 6). W teczce osobowej wychowanka znajdują się dokumenty potwierdzające powody wypowiedzenia, w tym notatki wychowawcy, terapeuty i pisma rodziców innych dzieci w sprawie. Wypowiedzenie, zgodnie z umową przyjęcia dziecka do przedszkola, wydano z zachowaniem dwutygodniowego okresu wypowiedzenia. Zostało podpisane przez ojca dziecka. Od dnia 1 października 2016r. nie jest już ono wychowankiem przedszkola.
5. Dla lepszej i skuteczniejszej komunikacji z rodzicami, dyrektor przedszkola utworzył tzw. blogi dla każdej grupy oddzielnie na stronie internetowej przedszkola, które są komunikatorami pomiędzy wychowawcą, terapeutą, dyrektorem a rodzicami, jak i forum dyskusyjnym rodziców danej grupy. Ponadto dyrektor ustalił godziny dyżurów dyrektorskich dla rodziców, podczas których mogą oni przekazać swoje sugestie, wnioski oraz skargi.
6. W trakcie kontroli zapoznano się ponadto z Planem Nadzoru Pedagogicznego dyrektora

3
Dziękuję
[Podpis]

Niepublicznego Przedszkola „Kamyczek” w Koszalinie, gdzie zaplanowano m.in. szkolenia dla rodziców w zakresie szeroko pojętego bezpieczeństwa dzieci, a dyrektor obejmie również ten obszar swoją kontrolą – pod koniec września i listopada 2016r. oraz pod koniec lutego i maja 2017r. Dyrektor został zobowiązany, w ramach monitorowania podejmowanych działań w zakresie bezpieczeństwa pobytu dzieci w przedszkolu, do przesyłania do wiadomości Kuratorium Oświaty w Szczecinie Delegatura w Koszalinie wniosków ze swojego nadzoru pedagogicznego w terminach: początek grudnia 2016r., początek marca i czerwca 2017r. Wnioski z wrześniowego nadzoru pedagogicznego zostały przedstawione w trakcie kontroli (załącznik nr 7).

W wyniku kontroli stwierdzono wykonanie zaleceń pokontrolnych.

Kontrolę zakończono bez wydawania zaleceń.

Zgodnie z § 19 ust. 1 Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 27 sierpnia 2015r. w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz. U. z 2015, poz. 1270) dyrektor w terminie 7 dni roboczych od dnia otrzymania protokołu kontroli, może zgłosić do organu sprawującego nadzór pedagogiczny pisemne, umotywowane zastrzeżenia do ustaleń zawartych w protokole kontroli.

Protokół podpisali:

DYREKTOR
ds. pedagogicznych

Dorota Wojtowicz

.....
(podpis dyrektora przedszkola)

**NIEPUBLICZNE PRZEDSZKOLE
KAMYCZEK**
ul. Gnieźnieńska 91, tel. 94-342-35-91
75-736 KOSZALIN
NIP 669-248-44-30

WIZYTATOR

Katarzyna Bajczak

.....
(podpis przeprowadzającego kontrolę)

Protokół sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, z których jeden otrzymuje dyrektor przedszkola, a drugi włącza się do akt kontroli.

Poświadczam odbiór protokołu kontroli

13.10.2016

.....
(data, podpis i imienna pieczęć dyrektora przedszkola)

DYREKTOR
ds. pedagogicznych

Dorota Wojtowicz

Zgodnie z § 17 ust. 1 pkt 7 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 27 sierpnia 2015r. w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz. U. z 2015, poz. 1270), protokół kontroli zawiera parafy kontrolującego i dyrektora szkoły lub placówki na każdej stronie protokołu.