

Do sekretarza

Protokół kontroli doraźnej Nr KO.I.K.5533.49.2016MRM

Kontrola w zakresie zgodności powołania komisji egzaminacyjnej części egzaminu maturalnego z języka angielskiego w I Liceum Ogólnokształcącym w Zespole Szkół im. J.H. Dąbrowskiego w Sławnie.

Informacje o kontrolowanej szkole:

Nazwa i adres: I Liceum Ogólnokształcącym w Zespole Szkół im. J.H. Dąbrowskiego w Sławnie, ul. Cieszkowskiego 4, 76-100 Sławno. Telefon: tel./fax 59 810 76 62
Imię i nazwisko dyrektora: Wanda Adamczyk.

Informacje o organie kontrolującym:

Kuratorium Oświaty w Szczecinie Delegatura w Koszalinie, ul. Wł. Andersa 34,
75 – 950 Koszalin ul. Wały Chrobrego 4, 70-502 Szczecin
Telefon: 94 342 47 38 e-mail: koszalin@kuratorium.szczecin.pl

	Imię i nazwisko kontrolującego	Data wydania upoważnienia do przeprowadzenia kontroli	Numer upoważnienia do przeprowadzenia kontroli
1.	Małgorzata Radziwołek - Mikołajczyk	Koszalin, 2 czerwca 2016r.	KO.I.K.5533.49.2016.MRM

Termin i sposób powiadomienia:

Termin rozpoczęcia kontroli: 6 czerwca 2016r.

Termin zakończenia kontroli: 6 czerwca 2016r.

Numer wpisu do rejestru kontroli organu sprawującego nadzór pedagogiczny: KO.I.K.5533.49.2016.MRM

Numer wpisu do rejestru kontroli szkoły: 53/2015

Dyrektora o kontroli powiadomiono telefonicznie 1 czerwca 2016r.

Informacje o kontroli:

Tematyka kontroli obejmowała zgodność powołania komisji egzaminacyjnej części egzaminu maturalnego z języka angielskiego z przepisami prawa oraz sposób poinformowania zdających o liczbie przyznanych im punktów po zakończeniu części ustnej egzaminu maturalnego z języka angielskiego.

W trakcie kontroli:

Przeprowadzono rozmowę z dyrektorem szkoły oraz zapoznano się z następującą dokumentacją:

- pismem – uczniowie III klasy I Liceum Ogólnokształcącym w Zespole Szkół im. J.H. Dąbrowskiego w Sławnie w sprawie sposobu powołania komisji egzaminacyjnej części egzaminu maturalnego z języka angielskiego oraz informowania zdających o liczbie przyznanych im punktów po zakończeniu części ustnej egzaminu maturalnego z języka angielskiego;
- powołaniem zastępcy przewodniczącego ZE (dokument z: 26.01.2016r.)- zał. nr 1;

M. Adamczyk

- powołaniem członków zespołu egzaminacyjnego, w tym zespołów nadzorujących zespołów przedmiotowych (dokument z: 26.01.2016r.) – zał. nr 2;
- protokolarzem rady pedagogicznej gdzie przedstawiona była instrukcja przebiegu egzaminów maturalnych w 2016r (dokument z: 26.01.2016r.);
- protokołem szkolenia komisji egzaminacyjnych (protokolarz rady pedagogicznej z 22.03.2016r.);
- kartoteką ucznia – : – wyciąg z dziennika elektronicznego librus - zał. nr 3;
- wyjaśnieniami złożonymi na piśmie przez przewodniczącego zespołu przedmiotowego języka angielskiego panią . ;
- wyjaśnieniami złożonymi na piśmie przez członka zespołu przedmiotowego języka angielskiego panią (nauczyciel Zespołu Szkół Agrotechnicznych w Sławnie, nauczyciel języka angielskiego) – zał. nr 4;
- kartą indywidualnej oceny z części egzaminu maturalnego z języka angielskiego - zał. nr 4;
- korespondencją dyrektora I Liceum Ogólnokształcącym w Zespole Szkół im. J.H. Dąbrowskiego w Sławnie z dyrektorem OKE w Poznaniu – pisma z 13 i 17 maja 2016r. (znaki pism: OKEP-4728/5/2016) i – zał. nr 5 i 6;

Ustalenie stanu faktycznego, w tym stwierdzone ewentualne nieprawidłowości:

Uczennica złożyła pismo (10.06.2016r.) do dyrektora szkoły w sprawie sposobu powołania komisji egzaminacyjnej części ustnej egzaminu maturalnego z języka angielskiego oraz informowania zdających o liczbie przyznanych im punktów po zakończeniu części ustnej egzaminu maturalnego z języka angielskiego, prosząc tym samym o przywrócenie terminu egzaminu. Pismo tej samej treści wpłynęło do Delegatury Kuratorium Oświaty w Koszalinie (11.05.2016r.). Wnioskująca złożyła takie pismo do OKE w Poznaniu.

Z analizy dokumentów zgromadzonych w szkole wynika, że dyrektor szkoły pani Wanda Adamczyk powołała zespół przedmiotowy do przeprowadzenia części ustnej egzaminu maturalnego z języka angielskiego zgodnie art. 44zss ust. 2 i 4 ustawy z dnia 7 września 1991r.o systemie oświaty oraz § 40 ust 1 i § 41 ust 2 pkt 1 i ust.3 rozporządzenia MEMN z dnia 25 czerwca 2015r. w sprawie szczegółowych warunków i sposobu przeprowadzania sprawdzianu, egzaminu gimnazjalnego i egzaminu maturalnego oraz procedurą CKE dotyczącą powoływania zespołów przedmiotowych (sekcja 3 pkt.11, ppkt. 3 i 4, str. 23-24), która mówi: „w skład zespołu przedmiotowego wchodzi:

a. nauczyciel przedmiotu, z którego jest przeprowadzana część ustna egzaminu maturalnego, wpisany do ewidencji egzaminatorów, jako przewodniczący,

b. drugi nauczyciel przedmiotu, z którego jest przeprowadzana część ustna egzaminu maturalnego – jako członek.

Z informacji uzyskanej od dyrektora szkoły wynika, że zaraz po otrzymaniu pisma od . . . podjęła czynności wyjaśniające w przedmiotowej sprawie. Przeprowadziła 12 maja 2016r. rozmowę z przewodniczącą zespołu przedmiotowego języka angielskiego panią , która wyjaśniła, że **nie zastosowała się** do procedury CKE (Komunikat Dyrektora CKE z 7 września 2015r.- Informacja o sposobie organizowania

i przeprowadzania egzaminu maturalnego w „nowej” formule obowiązująca w roku szkolnym 2015/2016) części egzaminu maturalnego z języka angielskiego, w szczególności sposobu poinformowania zdających o liczbie przyznanych im punktów po zakończeniu części ustnej egzaminu maturalnego z języka angielskiego.

Pani **nie upewniła się** czy wśród zdających nie ma osób, które nie wyrażają zgody na publiczne odczytanie informacji o przyznanej im liczbie punktów - (sekcja 6 pkt.3 ppkt.1, str. 39-41), podając do publicznej wiadomości wyniki egzaminu z części ustnej języka angielskiego. Nauczycielka potwierdziła ten fakt w pisemnym wyjaśnieniu złożonym do dyrektora szkoły 16 maja 2016r., jednocześnie stwierdziła, że nie miało to wpływu na ostateczny wynik uczennicy z egzaminu.

Dyrektor OKE w Poznaniu pani Zofia Hryhorowicz zwróciła się pismem do dyrektora szkoły o wyjaśnienie w przedmiotowej sprawie, z uwagi na wpłynięcie do OKE w Poznaniu zastrzeżeń uczennicy oraz przesłanie kopii indywidualnej karty odpowiedzi i indywidualnego protokołu ustnego z egzaminu z j języka angielskiego

Dyrektor szkoły przesłała komplet dokumentów wraz z wyjaśnieniami złożonymi na piśmie przez przewodniczącego zespołu przedmiotowego języka angielskiego panią oraz członka zespołu przedmiotowego języka angielskiego panią

W dniu 20 maja 2016r. dyrektor szkoły otrzymała do wiadomości odpowiedź udzieloną uczennicy przez dyrektora OKE w Poznaniu, w którym stwierdza: *Okręgowa Komisja Egzaminacyjna w Poznaniu informuje, że zgodnie z prawem, unieważniony może być egzamin, podczas którego naruszono przepis prawa, a naruszenie to mogło mieć wpływ na wynik egzaminu. W świetle powyższego, Pani zastrzeżenie zostaje oddalone(pismo z 17 maja 2016r.).*

Zalecenia:

1. Wzmocnić nadzór nad przestrzeganiem przez nauczycieli procedur organizowania i przeprowadzania egzaminów maturalnych w szkole na podstawie art. 44zss ust. 2 i 4 ustawy z dnia 7 września 1991r.o systemie oświaty (Dz. U. z 2015 r. poz. 2156, ze zmianami).

Zgodnie z art. 33 ust. 6 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2015 r. poz. 2156, ze zmianami) należy w terminie 30 dni od dnia otrzymania zaleceń, o których mowa w ust. 4, a w przypadku wniesienia zastrzeżeń zgodnie z ust. 5 w terminie 30 dni od dnia otrzymania pisemnego zawiadomienia o nieuwzględnieniu zastrzeżeń, powiadomić Zachodniopomorskiego Kuratora Oświaty o sposobie realizacji zaleceń oraz organ prowadzący szkołę o otrzymanych zaleceniach i sposobie ich realizacji.

Zgodnie z § 19 ust. 1 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 27 sierpnia 2015 r. w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz. U. z 31 sierpnia 2015 r. poz.1270), dyrektor szkoły lub placówki, w terminie 7 dni roboczych od dnia otrzymania protokołu kontroli, może zgłosić do organu sprawującego nadzór pedagogiczny pisemne, umotywowane zastrzeżenia do ustaleń zawartych w protokole kontroli.

Protokół podpisali:

DYREKTOR
Zespołu Szkół w Sławnie
im. Jana Henryka Dąbrowskiego

1.....mgr. Wanda Dudzińska.....
(dyrektor szkoły)

STARSZY NAZWIĄZANEK

2.....
(przeprowadzający kontrolę)

KOSZALIN 8.06.2016 J

Protokół sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, z których jeden otrzymuje dyrektor szkoły, a drugi włącza się do akt kontroli.

DYREKTOR
Zespołu Szkół w Sławnie
im. Jana Henryka Dąbrowskiego

Poświadczam odbiór protokołu kontroli:

08.06.2016.....mgr. Wanda Dudzińska.....
(data, podpis i imienna pieczęć dyrektora szkoły)