

PROTOKÓŁ KONTROLI DORAŻNEJ 5533.82.2016.EK.EW

Informacje o kontrolowanej szkole/placówce:

Nazwa i adres szkoły/placówki: Szkoła Podstawowa w Stołecznej Stołeczna 9,
74 - 510 Trzcianko - Zdrój
Telefon: 91 414 83 23 e-mail: spstoleczna@op.pl
Imię i nazwisko dyrektora: Wanda Angowska

Informacje o kontroli:

Nazwa i siedziba organu sprawującego nadzór pedagogiczny:
Kuratorium Oświaty w Szczecinie, ul. Wały Chrobrego 4, 70-502 Szczecin
Telefon: 91 4427500 e-mail: kuratorium@kuratorium.szczecin.pl

	Imię i nazwisko kontrolującego	Data wydania upoważnienia do przeprowadzenia kontroli	Numer upoważnienia do przeprowadzenia kontroli
1.	Elżbieta Wysocka	9 czerwca 2016 r.	KO.I.5533.82.2016.EW
2.	Elżbieta Kintop	9 czerwca 2016 r.	KO.I.5533.82.2016.EK

Termin rozpoczęcia kontroli: 13 czerwca 2016 r.
Termin zakończenia kontroli: 13 czerwca 2016 r.
Termin powiadomienia o kontroli: 7 czerwca 2016 r.
Numer wpisu do rejestru kontroli organu sprawującego nadzór pedagogiczny: 82
Numer wpisu do rejestru kontroli szkoły lub placówki: 75

Kontrola dotycząca realizacji zajęć zgodnie z przyjętym w szkole planem lekcji oraz postępowania obec / związku z anonimowymi pismami rodziców.

Podczas kontroli:

1. Przeprowadzono rozmowę z panią Wandą Angowską - dyrektorem szkoły.

2. Podczas przerwy poinformowano nauczycieli o przedmiocie kontroli doraźnej i zaproszono do udziału. W rozmowach brali udział

3. Analizowano następującą dokumentację:

- dziennik zajęć klasy
- dziennik pedagoga szkolnego,
- plan lekcji,
- harmonogram uroczystości.

Ustalenie stanu faktycznego, w tym ujawnione nieprawidłowości:

Dyrektor szkoły poinformował, że w bieżącym roku szkolnym do szkoły uczęszcza 103 uczniów i pracuje tutaj 17 nauczycieli. Po analizie pism przesłanych do kuratorium

a. Oznajm, że nigdy dzieci szkolnych uroczystości nie trwały 2-3 godziny i podkreśl, że podczas ich przebiegu dzieci nie mdlały. Nie odbywały się też one kosztem lekcji tj. np.: matematyka, język polski. Były realizowane na lekcjach wychowania fizycznego i tzw. przedmiotów artystycznych. Ostatnio przygotowaną uroczystością, wynikającą z kalendarza uroczystości szkolnych, były obchody Święta 3 Maja. Z relacji wynika, że plan uroczystości ustalają nauczyciele i podają do wiadomości rodzicom podczas pierwszego spotkania. W kwestii dotyczącej zastępstw prowadzonych przez potwierdź, że istotnie 2 lub 3 razy zdarzyła się sytuacja, podczas której prośba o zastępstwa. Jednak: dokonywaj wpisów realizacji tematu lekcji w dzienniku klasy potwierdzając podpisem przeprowadzoną lekcję. ustosunkowuj się również do organizacji przerw w szkole. Powiedzia, że faktycznie w I półroczu ze względu na bezpieczeństwo dzieci ust. że dzieci młodsze (kl. I-III) będą przebywać na korytarzu – przy swoich salach, a starsze (kl. IV-VI) analogicznie w swojej wypowiedzi nawią. do opinii sporządzonej przez Radę Pedagogiczną i Radę Rodziców. Podkreśl, że mile zaskoczyła tak wysoką oceną sporządzoną przez nauczycieli i rodziców.

Z proponowanego spotkania z wizytatorami skorzystało

podkreśl, że, jest świetnym, w szkole jest porządek, dzieci czują się bezpieczne. Nie słysz, żeby kiedykolwiek bądź icznia, zabiega o kulturalne zachowanie się w szkole. Atmosfera w szkole pogorszyła się z chwilą informacji o napływaniu skarg zwłaszcza od rodziców. Potwierd, organizowanie uroczystości, które odbywają się wg harmonogramu przygotowanego przez nauczycieli. Podczas ich przygotowywania nie zdarzył się przypadek omdlenia ucznia.

kontakty z nimi odbywają się co miesiąc lub nawet 2 razy w miesiącu. Rodzice nie zgłaszali dotąd żadnych skarg, nie mieli zastrzeżeń ani uwag. Ostatnio obserwuje się ich zwiększoną aktywność, bowiem wszyscy opłacili składkę na Radę Rodziców i m.in. zakupiono meble do klasy, wodę dla wszystkich uczniów. Nauczyciel potwierdził organizację uroczystości związanych z obchodami zwłaszcza: Święta 11 listopada, Dnia Żołnierzy Wyklętych. Zgodnie z ustaleniami z dyrektorem, próby nie odbywały się „kosztem przedmiotów wiodących” – tj. matematyka, język polski.

szkoły i dzieci. Próby przed uroczystościami szkolnymi odbywały się na przedmiotach artystycznych, aby „nie przepadała” inna „kluczowa” lekcja. Według są w szkole przez

- w swojej wypowiedzi zaznaczył, że zastępstwa za zdarzają się sporadycznie zazwyczaj w przypadku wyjazdów służbowych. Odpowiada za ich ustalanie, jednak nie przedkłada planu zastępstw, gdyż bieżące zastępstwa zapisywane są na tablicy. Jako wychowawca klasy nie przyjmuje dotąd jakichkolwiek skarg od rodziców. Nauczyciel podobnie jak inni potwierdza, że próby do uroczystości odbywają się podczas np. wychowania fizycznego, a dzieci nie mdleją. Uważa, że pomagają i niczego nie narzuca.

- przyjeżdża i stwierdza, że w swojej macierzystej szkole powiela różnorodne działania odbywające się w Szkole Podstawowej w Stołecznej. Jest pełnoprawny podziwu dla dyrektora, który sam pozyskuje dla szkoły sponsorów.

Zdecydowanie odmienne stanowisko dotyczących spraw zawartych w pismach rodziców za, zatrudniony w szkole, jednak w r.

Stwierdził, że od dnia, gdyż od tego czasu i pa do niej nie. Zdaniem „wszyscy” tak taktyczny, ponieważ Na przerwach uczniowie przez miesiąc mieli poruszać się tylko w wyznaczonych odcinkach korytarza. Wolno im było przejść do toalety i do pojemnika z wodą. W związku z powyższym pytały dlaczego nie mogą poruszać się po całej szkole. Na próbach trwających po dwie lub trzy godziny, jednej uczennicy zrobiło się słabo i zaprowadziła ją do szkolnej pielęgniarki. uważa, że uczniowie klasy są i na lekcjach ponieważ jest sur

i os. oświadczył, że używa Rodzice jednak nie protestują i nie skarżą się. oświadczył także, że często na lekcjach Inak nie dokumentuje przeprowadzonych lekcji i nie potwierdza ich realizacji swoim podpisem. Twierdzi, że postępuje zgodnie z poleceniem który później te lekcje realizuje i odnotowuje ten fakt w dzienniku. Zastępstwa również są prowadzone przez nauczycie bywa, że do klasy wchodzi. Ponadto wspomni że w pokoju nauczycielskim w obecności nazw Mówi też o przypadku ucznia, który i wbrew sobie przyznał się, że się nie uczy.

na prawidłowe relacje i twierdziła organizację wielu uroczystości i przeprowadzaniu ich ze zwiększoną częstotliwością przed ich finałem. Zaprzecz, że dzieci na tych próbach mdlały, choć trwały około 2-3 godzin dziennie. Z relacji wynika, że zaplanował organizację prób np. na 3 i 4 godzinie lekcyjnej i wtedy na 5 godzinie lekcyjnej w klasie odbywała się matematyka. W I półroczu podczas tzw. apelu roboczego w trosce o bezpieczeństwo zaproponował inny sposób spędzania przerw przez uczniów. Dzieci młodsze miały spędzać przerwy na korytarzu obok swoich klas, a starsze, aby im nie przeszkadzać w swojej części korytarza. W tym czasie nie robiono im żadnych trudności z korzystania z toalety lub wody do picia. uważa, że dzieci czują się w szkole bezpiecznie, a nauczyciele szczególnie

są uwrażliwiani na ich bezpieczeństwo. Nauczyciel nie przygotowuje opinii o pracy dyrektora, jedynie się z nią zapoznał nie wnosząc uwag.

W swojej wypowiedzi podkreśla, że jest dobra. Gdy próby do uroczystości organizowane są rano, wówczas realizacja kolejnych lekcji przebiega w sposób zamienny np. na zaplanowanej plastyce odbywa się matematyka. oznajmia, że zastępstwa za bywały się sporadycznie - dotychczas około 3 razy - wtedy w środę na 5 godzinie lekcyjnej realizuje religię, a lekcji religii przeprowadza nie wchodzi na lekcje, lecz w przypadku telefonu stoi przy otwartych drzwiach - pilnując dzieci. Na przerwach obowiązuje zasada „starsi nie wchodzi na korytarz młodszych”, nie słyszy o omdleniach, a rodzice się nie skarżyli.

Od w szkole pracuje. Potwierdza życzliwą i przyjazną atmosferę w szkole. Nie spotkał się z omdleniami uczniów podczas prób, potwierdza realizację lekcji aby „nie przepadały”.

Analiza dziennika zajęć klasy oraz szkolnego planu lekcji wykazała, że uczniowie w jednym tygodniu, we wtorek na 5 godzinie lekcyjnej są podzieleni na grupy, z których jedna grupa ma zajęcia wyrównawcze z języka polskiego (płatne przez organ prowadzący), druga zajęcia w bibliotece szkolnej, a w następnym tygodniu odwrotnie. Na 6 godzinie lekcyjnej zaplanowano język angielski jako kontynuację planu zajęć klasy w tym dniu. ia bieżąco dokumentuje przeprowadzenie zajęć języka polskiego w klasie jednocześnie wyjaśnia, że podstawa programowa została zrealizowana. Potwierdza ustalenia z dotyczące nie wpisywania tematyki lekcji podczas zastępstwa. W dzienniku nie zostały odnotowane zajęcia prowadzone w klasie w ramach zastępstw. Znajdują się w nim także wpisy nie związane z bezpośrednią działalnością, e określono też zakresu prowadzonych czynności (np. Gminne Biegi Przelajowe, "egzamin szóstoklasisty", itp.).

Uwaga:

1. W dalszych działaniach opiekuńczo – wychowawczych i dydaktycznych dyrektora skoncentrować się na tworzeniu właściwej atmosfery w szkole i
2. Przy organizacji ewentualnych prób do przygotowywanych w szkole uroczystości, uwzględniać przede wszystkim predyspozycje psychofizyczne uczniów.

Wniosek:

1. Próby do apeli, uroczystości nie mogą odbywać się kosztem obowiązkowych zajęć edukacyjnych.

Zalecenia:

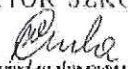
1. Dokumentować faktyczną realizację obowiązkowych zajęć edukacyjnych zgodnie z §10 ust. 1 i ust. 3 oraz §19 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 29 sierpnia 2014 r. w sprawie sposobu prowadzenia przez publiczne szkoły i placówki artystyczne dokumentacji przebiegu nauczania, działalności

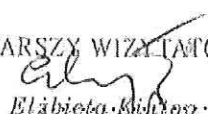
- wychowawczej i opiekuńczej oraz rodzajów tej dokumentacji (Dz.U z 2014. poz. 1170 z późniejszymi zmianami).
2. Prowadzić w szkole działania związane z zapewnieniem bezpiecznych i higienicznych warunków pobytu dzieci w szkole, zwłaszcza w klasach IV-VI, zgodnie § 4 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31 grudnia 2002 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny w publicznych i niepublicznych szkołach i placówkach (Dz. U. 2003 nr 6 poz. 69 z późniejszymi zmianami).
 3. Na podstawie art. 39 ust. 5a ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2015 r., poz. 2156 z późniejszymi zmianami), zwrócić szczególną uwagę na wykonywanie zadań związanych z zapewnieniem bezpieczeństwa uczniom i nauczycielom w czasie zajęć organizowanych przez szkołę.
 4. Zapewnić pełną organizację obowiązkowych zajęć wychowania fizycznego i innych zajęć tzw. artystycznych, podczas których odbywały się próby do uroczystości zgodnie z § 4 ust.1 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 7 lutego 2012 r. w sprawie ramowych planów nauczania w szkołach publicznych (Dz.U. z 2012 poz. 204 z późniejszymi zmianami).

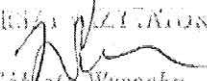
Termin realizacji zaleceń: od dnia otrzymania protokołu.

Zgodnie z § 26 ust. 3 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 27 sierpnia 2015 r. w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz. U. z dnia 31 sierpnia 2015 r., poz.1270) dyrektor w terminie 7 dni roboczych od otrzymania protokołu kontroli może zgłosić do organu sprawującego nadzór pedagogiczny pisemne umotywowane zastrzeżenia do ustaleń w nim zawartych.

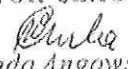
Zgodnie z art. 33 ust. 6 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2015 r., poz. 2156 z późniejszymi zmianami), należy w terminie 30 dni od dnia otrzymania zalecenia, o którym mowa w ust. 4, a w przypadku wniesienia zastrzeżeń zgodnie z ust. 5 – w terminie 30 dni od dnia otrzymania pisemnego zawiadomienia o nieuwzględnieniu zastrzeżeń, powiadomić Zachodniopomorskiego Kuratora Oświaty o sposobie realizacji zalecenia oraz organ prowadzący szkołę o otrzymanym zaleceniu i sposobie jego realizacji.

DYREKTOR SZKOŁY

mgr Wanda Angowska.....
 (dyrektor szkoły)

STARSZY WIZYTOR

 Elżbieta Kłopot.....
 (przeprowadzający kontrolę)

STARSZY WIZYTOR

 Elżbieta Wysocka

Protokół sporządzono dnia 14 czerwca 2016 r. w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, z których jeden otrzymuje kontrolowany dyrektor szkoły, a drugi włącza się do akt kontroli.

DYREKTOR SZKOŁY

mgr Wanda Angowska.....
 Poświadczam odbiór protokołu kontroli 20.06.2016 r.
 (data, podpis i imienna pieczęć dyrektora szkoły)

Skoltecama....., dnia 20.06..... 2016 r.