

Kuratorium Oświaty w Szczecinie
 ul. Wały Chrobrego 4
 70 – 502 Szczecin



PROTOKÓŁ Z PRZEBIEGU KONTROLI NR KO.I.5533.12.2016.MK,GS
 dotyczącej spełniania przez szkołę wymagań określonych w art. 7 ust. 3 ustawy o systemie oświaty

I. Dane dotyczące kontrolowanej szkoły:					
1.	Osoba prowadząca szkołę	Elżbieta Gollon-Kolecka			
2.	Adres osoby prowadzącej	Ulica Czermnica	Nr 46	Kod 72-200	Poczta Nowogard
3.	Nazwa szkoły	Szkoła Podstawowa „Odkrywcy”			
4.	Numer i data wpisu do ewidencji	WOś-V.4430.680.2015 z dnia 17 września 2015 r.			
5.	Data rozpoczęcia działalności	1 października 2015 r.			
6.	Typ szkoły	sześciolletnia szkoła podstawowa			
7.	Podbudowa	-			
8.	Rodzaj kształcenia	<input checked="" type="checkbox"/> szkoła młodzieżowa		<input type="checkbox"/> szkoła dla dorosłych	
9.	Forma kształcenia	<input checked="" type="checkbox"/> stacjonarna		<input type="checkbox"/> zaoczna	
10.	Cykl kształcenia	6 lat			
11.	Siedziba szkoły	Ulica ul. Św. Jana Bosko	Nr 1	Kod 72-125	Poczta Szczecin
12.	Miejsce prowadzenia zajęć	Ulica ul. Św. Jana Bosko	Nr 1	Kod 72-125	Poczta Szczecin
13.	Decyzja o nadaniu uprawnień szkoły publicznej	brak			
14.	Nazwisko dyrektora	Elżbieta Gollon-Kolecka			
II. Informacje dotyczące kontroli:					
1.	Cel kontroli	Sprawdzenie spełniania przez szkołę wymagań określonych w art. 7 ust. 3 ustawy o systemie oświaty.			
2.	Podstawa prawna	art. 85 ust. 2 ustawy z dnia 7 września 1991r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2015., poz. 2156 ze zmianami).			
3.	Termin rozpoczęcia kontroli	29.01.2016 r.			
4.	Termin zakończenia kontroli	29.01.2016 r.			
5.	Miejsce prowadzenia kontroli	Ulica ul. Św. Jana Bosko	Nr 1	Kod 72-125	Poczta Szczecin
6.	Osoby kontrolujące	Marlena Kościńska		Grzegorz Szczepanik	
7.	Termin telefonicznego powiadomienia o kontroli	25.01.2016 r.			
8.	Numer wpisu do rejestru kontroli organu sprawującego nadzór pedagogiczny	12	9. Numer wpisu do rejestru kontroli szkoły	1	
10.	Liczba oddziałów	1	11. Liczba uczniów	4 uczniów w klasie I; 3 w „edukacji domowej”- w III kl. 1, w V kl. – 1, w oddziale przedszkolnym – 1 dziecko	

4 88 lewulca

Podstawa prawna:

1. Ustawa z dnia 7 września 1991r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2015r. poz. 2156 ze zmianami).
2. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 27 sierpnia 2015 r. w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz. U. z 2015 r., poz. 1270).
3. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 27 sierpnia 2012 r. w sprawie podstawy programowej wychowania przedszkolnego oraz kształcenia ogólnego w poszczególnych typach szkół (Dz. U. z 2012, poz. 977).
4. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 7 lutego 2012 r. w sprawie podstawy programowej kształcenia w zawodach (Dz. U. z 2012, poz. 184).
5. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 22 lutego 2012r. w sprawie ramowych planów nauczania w szkołach publicznych (Dz. U. z 2012, poz. 204).
6. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 10 czerwca 2015r. w sprawie szczegółowych warunków i sposobu oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów i słuchaczy w szkołach publicznych (Dz. U. z 2015 r., poz. 843).
7. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 29 sierpnia 2014r. w sprawie sposobu prowadzenia przez publiczne przedszkola, szkoły i placówki dokumentacji przebiegu nauczania, działalności wychowawczej i opiekuńczej oraz rodzajów tej dokumentacji (Dz. U. z 2014, poz. 1170 ze zmianami).
8. Rozporządzenie Ministerstwa Edukacji Narodowej z dnia 28 maja 2010 r. w sprawie świadectw, dyplomów państwowych i innych druków szkolnych (Dz. U. z 2014, poz. 893 j.t. ze zmianami).
9. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 12 marca 2009 r. w sprawie szczegółowych kwalifikacji wymaganych od nauczycieli oraz określenia szkół i wypadków, w których można zatrudnić nauczycieli niemających wyższego wykształcenia lub ukończonego zakładu kształcenia nauczycieli (Dz. U. z 2013, poz. 1207 j.t. ze zmianami).
10. Rozporządzenie Ministerstwa Edukacji Narodowej z dnia 23 grudnia 2011 r. w sprawie klasyfikacji zawodów szkolnictwa zawodowego (Dz. U. z 2012, poz. 7 ze zmianami).
11. Rozporządzenie Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 7 sierpnia 2014 r. w sprawie klasyfikacji zawodów i specjalności dla potrzeb rynku pracy oraz zakresu jej stosowania (Dz. U. z 2014 r., poz. 1145).

1. Osoba uczestnicząca w kontroli: dyrektor szkoły – pani Elżbieta Gollon-Kołecka

2. Wykaz analizowanej w trakcie kontroli dokumentacji:

- statut szkoły,
- wewnętrzny system oceniania (wso),
- program wychowawczy,
- program profilaktyki,
- zestaw programów nauczania,
- szkolne plany nauczania,
- wymagania edukacyjne opracowane przez nauczycieli,
- dokumenty potwierdzające kwalifikacje nauczycieli,
- księga uczniów,
- arkusze ocen,
- dzienniki lekcyjne,
- protokoły rady pedagogicznej,
- imienna ewidencja wydanych legitymacji.

3. Opis ustalonego stanu faktycznego, w tym stwierdzone nieprawidłowości i uchybienia.

W zaświadczeniu o wpisie do ewidencji prowadzonej przez Gminę Miasto Szczecin jako datę rozpoczęcia działalności oświatowej wpisano 1 października 2015 r. i w tym terminie rozpoczęły się zajęcia dydaktyczne w szkole. Do klasy pierwszej uczęszcza 4 uczniów. Dodatkowo do szkoły zapisane są dzieci spełniające obowiązek rocznego przygotowania przedszkolnego oraz obowiązek szkolny poza szkołą: 1 dziecko w oddziale przedszkolnym, 1 uczeń w klasie III i 1 uczeń w klasie V.

a. Realizacja programów nauczania uwzględniających podstawy programowe z uwzględnieniem bazy dydaktycznej szkoły.

1) Szkoła posiada szkolny zestaw programów nauczania. Na zebraniu Rady Pedagogicznej w dniu 30 września 2015r. został on dopuszczony do użytku szkolnego, co odnotowano w protokole Rady Pedagogicznej nr 1/2015/2016. Dyrektor nie zasięgnął opinii Rady Pedagogicznej.

Zajęcia z edukacji wczesnoszkolnej są realizowane na podstawie programu nauczania opracowanego przez wydawnictwo WSiP „Tropiciele kl. 1-3”.

Szkolny zestaw programów zawiera programy nauczania z:

- edukacji wczesnoszkolnej - Tropiciele kl. 1-3 (podręcznik: Tropiciele 1, wydawnictwo WSiP);

- języka niemieckiego – program nauczania języka niemieckiego dla klas I-III szkoły podstawowej. I etap edukacyjny (podręcznik Hallo Anna 1, autor podr.: Olga Swelowa, autor programu: Katarzyna Sroka; wydawnictwo LektorKlett).

2) Program wychowawczy Szkoły Podstawowej „Odkrywcy” w Szczecinie, opracowany dla I i II etapu edukacyjnego, obejmuje treści i działania o charakterze wychowawczym. Program zawiera dziewiętnaście działów w tym:

- cele kształcenia ogólnego, umiejętności i postawy realizowane w szkole zgodnie z podstawą programową,
- cele pracy wychowawczej,
- zadania szkoły jako środowiska wychowawczego,
- model wychowawczej koncepcji szkoły – Plan działań wychowawczych dla klas I – VI,
- zadania wychowawcy,
- zadania nauczyciela,
- zasady współpracy wychowawczej z rodzicami,
- wizerunek absolwenta,
- ceremoniał i tradycje szkoły,
- rocznice i święta,
- formy pracy,
- metody pracy z uczniem,
- cele wychowawcze Samorządu Uczniowskiego,
- harmonogram działań pedagoga.

Program opisuje treści i działania skierowane do uczniów, nauczycieli i rodziców związane z realizacją misji wychowawczej szkoły oraz zadań w zakresie wychowania i opieki.

3) Program profilaktyki na rok szkolny 2015/2016 przedstawiony przez dyrektora stanowi tabela odnosząca się do sfer: psychicznej, fizycznej i moralnej – uczniów, nauczycieli i rodziców. Przedłożony dokument stanowi raczej plan działań profilaktycznych.

Szkoła wynajmuje 1 salę lekcyjną od Zespołu Szkół Towarzystwa Salezjańskiego „Collegium Salesianum” ul. Jana Bosko 1, 71-125 Szczecin na podstawie umowy zawartej 1.09.2015 r. na okres do 15 lipca 2016 r. z opcją przedłużenia. Z umowy wynika też, że szkoła może korzystać z sali gimnastycznej, boiska, szatni, stołówki oraz toalet.

Sala do zajęć podzielona jest na dwie części: edukacyjną i rekreacyjną z dywanem. Wyposażenie stanowią: gry edukacyjne, układanki, puzzle, książki, pomoce montessoriańskie, biała tablica, radiomagnetofon, 2 komputery z drukarką, stoliki

i krzesła dostosowane do wzrostu dzieci. Uczniowie mają możliwość pozostawiania swoich materiałów w szkole.

Szkoła realizuje programy nauczania uwzględniające podstawę programową określoną dla kształcenia ogólnego na I etapie edukacyjnym.

b. Realizacja zajęć edukacyjnych w cyklu nie krótszym oraz w wymiarze nie niższym niż łączny wymiar obowiązkowych zajęć edukacyjnych określony w ramowym planie nauczania szkoły publicznej danego typu.

Szkoła posiada plany nauczania dla oddziałów obejmujące rok szkolny, a także cykl kształcenia.

Ze szkolnego planu nauczania opracowanego dla pierwszego etapu edukacyjnego wynika, że w pierwszej klasie uczniowie realizują:

- 1) edukację polonistyczną, edukację społeczną, matematyczną, przyrodniczą i zajęcia techniczne w wymiarze 12 godzin tygodniowo,
- 2) język niemiecki w wymiarze 2 godzin tygodniowo,
- 3) edukację muzyczną w wymiarze 1 godziny tygodniowo,
- 4) edukację plastyczną w wymiarze 1 godziny tygodniowo,
- 5) zajęcia komputerowe w wymiarze 1 godziny tygodniowo,
- 6) wychowanie fizyczne w wymiarze 3 godzin tygodniowo,
- 7) religia – w wymiarze 2 godzin tygodniowo.

Łącznie zajęcia edukacyjne realizowane są w wymiarze 20 godzin tygodniowo oraz 2 godzin tygodniowo z religii.

Szkoła realizuje zajęcia edukacyjne zgodnie z tygodniowym rozkładem zajęć opracowanym na podstawie szkolnego planu nauczania.

Szkoła realizuje zajęcia edukacyjne w wymiarze nie niższym niż łączny wymiar obowiązkowych zajęć edukacyjnych określony w ramowym planie nauczania podstawowej szkoły publicznej.

Osoba prowadząca szkołę przyjęła organizację roku szkolnego obowiązującą w szkołach publicznych, co potwierdza zapis w statucie szkoły. W dniu 11 września 2015r. aneksem do statutu wprowadziła zmianę polegającą na dodaniu w §56 punktu informującego o rozpoczęciu w roku szkolnym 2015/2016 zajęć dydaktycznych w dniu 1 października 2015r.

W związku z sytuacją rozpoczęcia działalności szkoły oraz zajęć edukacyjnych z dniem 1 października 2015r. cykl kształcenia nie został zachowany – szkoła nie realizuje zajęć edukacyjnych w cyklu określonym dla szkoły podstawowej zapisanym w ustawie o systemie oświaty.

c. Stosowanie zasad klasyfikowania i promowania uczniów oraz przeprowadzania egzaminów i sprawdzianów.

- 1) Zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa nauczyciele na początku każdego roku szkolnego mają obowiązek poinformowania uczniów i ich rodziców o:
 - wymaganiach edukacyjnych niezbędnych do otrzymania przez uczniów poszczególnych śródrocznych i rocznych ocen klasyfikacyjnych z zajęć edukacyjnych, wynikających z realizowanego przez siebie programu nauczania,
 - sposobach sprawdzania osiągnięć edukacyjnych uczniów,

- warunkach i trybie otrzymania wyższej niż przewidywana roczna ocena klasyfikacyjna z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych.
- Powyższe informacje, zgodnie z deklaracją dyrektora szkoły, są przekazywane rodzicom na pierwszym spotkaniu – potwierdzenie w formie podpisu przez rodziców. Uczniowie natomiast są informowani na zajęciach prowadzonych przez poszczególnych nauczycieli. Zapisy potwierdzające ten fakt znajdują się w dzienniku lekcyjnym (z języka niemieckiego temat: „Czego będziemy się uczyć na lekcjach języka niemieckiego?”; z edukacji wczesnoszkolnej: „Zasady w naszej klasie”).
- 2) Zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa wychowawcy oddziałów na początku każdego roku szkolnego ma obowiązek poinformowania uczniów i ich rodziców o:
 - warunkach i sposobie oraz kryteriach oceniania zachowania;
 - warunkach i trybie otrzymania wyższej niż przewidywana rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania.
 Dokument dotyczący zachowania podpisali rodzice uczniów.
- 3) Klasyfikacja śródroczna uczniów jest przeprowadzana raz w ciągu roku szkolnego, klasyfikacyjne oceny śródroczne są sporządzone dla każdego dziecka w formie opisowej i zamieszczone w dzienniku lekcyjnym.
- 4) Protokoły oraz uchwały Rady Pedagogicznej prowadzone są w formie luźnych kartek.
- 5) Podczas kontroli udostępniono dokumentację dotyczącą egzaminów klasyfikacyjnych przeprowadzanych dla ucznia klasy V realizującego obowiązek szkolny poza szkołą. 5 grudnia 2015r. uczeń przystąpił do egzaminów klasyfikacyjnych z dwóch przedmiotów:
 - a) przyroda – część ustna egzaminu obejmowała 3 pytania stanowiące zestaw (wybrany spośród dwóch przygotowanych na egzamin); część pisemna stanowiła „test egzaminu klasyfikacyjnego po klasie V” (głównie zadania z ilustracjami oraz polegające na połączeniu dwóch części zdania/twierdzenia) – uczeń otrzymał ocenę celującą za 40 na 42 możliwe punkty; pod każdym pytaniem i odpowiedzią nauczyciel wpisał punktację, ale nie podał kryteriów oceniania, ani komentarza
 - b) historia i społeczeństwo – część ustna obejmowała 3 pytania lecz nie były wpisane w zestaw; część pisemna stanowiła „test dla uczniów edukacji domowej – klasa V” (test zawiera 16 pytań) – odpowiedzi ucznia są zaznaczone jako prawidłowe (znak ✓), choć w jednym pytaniu: Kim był Mikołaj Kopernik, Martin Luter odpowiedź dotyczyła jedynie M. Kopernika; punkty nie są zliczone, brak kryteriów oceniania, brak komentarza, ocena bardzo dobra.

d. Prowadzenie dokumentacji przebiegu nauczania ustalonej dla szkół publicznych.

- 1) Arkusz ocen o symbolu MEN-I/37b/2 założono dla każdego ucznia.
- 2) Wpisy do arkuszy ocen dokonywane są na podstawie danych zawartych w księdze uczniów, dzienniku lekcyjnym.
- 3) Do arkuszy załączone są śródroczne oceny klasyfikacyjne w formie opisowej uczniów kl. I.
- 4) Arkusze ocen zawierają wszystkie wymagane w przepisach prawa wpisy.
- 5) Dziennik lekcyjny założono dla oddziału.
- 6) Dziennik zawiera wszystkie przewidziane przepisami prawa wpisy.
- 7) W dziennikach lekcyjnych zdarzają się przypadki poprawiania oczywistych pomyłek dokonywanych zgodnie z przepisami (np. str. 23,25,27, 29, 33, 45, 47).

- 8) W księdze uczniów odnotowano wpisy od 1 do 6. Wpisy w księdze uczniów dokonywane są chronologicznie według dat przyjęcia do szkoły na podstawie – zgodnie z deklaracją dyrektora – pisemnych zgłoszeń rodziców.
- 9) Księga uczniów zawiera wymagane w przepisach prawa wpisy.
- 10) Legitymacje szkolne o symbolu MEN-I/50a/2 są drukami ścisłego zarachowania.
- 11) Szkoła prowadzi imienną ewidencję wydanych legitymacji, zawierającą imię (imiona) i nazwiska uczniów, nr legitymacji, pesel, datę odbioru dokumentu oraz podpis ucznia. Zawiera pozycje od 1 do 2.
- 12) Szkoła gromadzi dokumenty dzieci spełniających obowiązek rocznego przygotowania przedszkolnego oraz obowiązek szkolny poza szkołą: wniosek rodziców o wydanie zezwolenia na realizację obowiązku szkolnego poza szkołą, opinię poradni psychologiczno-pedagogicznej, oświadczenie rodziców o zapewnieniu dziecku warunków umożliwiających realizację podstawy programowej i zobowiązanie rodziców do przystępowania przez dziecko, w każdym roku szkolnym, do rocznych egzaminów klasyfikacyjnych oraz decyzję dyrektora dotyczącą zezwolenia na realizację obowiązku szkolnego poza szkołą. W dwóch przypadkach decyzję podpisała pani Aneta Chwalisz – jak wyjaśnił dyrektor szkoły – jest to dyrektor ds. promocji nieposiadający przygotowania pedagogicznego. Opinia w sprawie realizacji obowiązku rocznego przygotowania przedszkolnego została wydana przez Centrum Psychologiczno-Pedagogiczne Carpe Diem Sp. z o.o. Niepubliczna Poradnia Psychologiczno-Pedagogiczna Carpe Diem w Szczecinie. Kolejne opinie wydane zostały przez:
 - a) Poradnię Psychologiczno-Pedagogiczną w Goleniowie (opinia dotycząca określenia indywidualnych potrzeb rozwojowych i edukacyjnych oraz możliwości psychofizycznych osoby, której dotyczy opinia a także opis mechanizmów wyjaśniających funkcjonowanie tej osoby w odniesieniu do problemu zgłaszanego we wniosku opinii).
 - b) Poradnię Psychologiczno-Pedagogiczną „FAMA” w Bydgoszczy.

e. Zgodność posiadanych kwalifikacji nauczycieli obowiązkowych zajęć edukacyjnych z kwalifikacjami określonymi dla nauczycieli szkół publicznych.

Nauczyciele obowiązkowych zajęć edukacyjnych: edukacji wczesnoszkolnej i języka niemieckiego posiadają kwalifikacje określone dla nauczycieli szkół publicznych. Nauczyciel przeprowadzający egzamin klasyfikacyjny z przyrody posiada kwalifikacje do nauczania tych zajęć edukacyjnych. W przypadku nauczyciela historii i społeczeństwa brakuje pełnej dokumentacji potwierdzającej posiadanie przygotowania pedagogicznego.

4. Podsumowanie:

- 1) Przedstawione przez nauczycieli programy nauczania zostały dopuszczone do użytku szkolnego bez zasięgnięcia opinii rady pedagogicznej.
- 2) W związku z sytuacją rozpoczęcia działalności szkoły oraz zajęć edukacyjnych z dniem 1 października 2015r. należy uznać, że cykl kształcenia nie został zachowany i szkoła nie realizuje zajęć edukacyjnych w cyklu określonym dla szkoły podstawowej zapisanym w ustawie o systemie oświaty. Rozpoczęcie zajęć z dniem 1 października jest niezgodne z obowiązującymi przepisami.

- 3) Nauczyciel edukacji wczesnoszkolnej nie potwierdził faktu poinformowania uczniów o wymaganiach edukacyjnych niezbędnych do uzyskania poszczególnych śródrocznych i rocznych ocen klasyfikacyjnych z zajęć edukacyjnych, wynikających z realizowanego przez niego programu nauczania, ani o warunkach i sposobie oraz kryteriach oceniania zachowania.
- 4) Egzaminy klasyfikacyjne przeprowadzane dla uczniów spełniających obowiązek szkolny poza szkołą nie są organizowane zgodnie z zapisami ustawy o systemie oświaty, w myśl której „uczeń spełniający obowiązek szkolny (...) poza szkołą uzyskuje roczne oceny klasyfikacyjne na podstawie rocznych egzaminów klasyfikacyjnych z zakresu części podstawy programowej obowiązującej na danym etapie edukacyjnym, uzgodnionej na dany rok szkolny z dyrektorem szkoły”.
- 5) Egzaminy klasyfikacyjne przeprowadzane w formie ustnej dla uczniów spełniających obowiązek szkolny poza szkołą nie są organizowane zgodnie z zapisami w załączniku nr 2 do statutu Szkoły Podstawowej „Odkrywcy” w Szczecinie pt. „Realizacja obowiązku szkolnego poza szkołą” (pkt 12d – „egzaminy klasyfikacyjne przeprowadza się w formie pisemnej i ustnej: na egzaminie ustnym uczeń losuje zestaw minimum trzech pytań (spośród co najmniej 3 zestawów) i po przygotowaniu odpowiada na nie”).
- 6) Wątpliwości budzi kwestia oceniania prac pisemnych stanowiących pisemną formę egzaminu klasyfikacyjnego – brak kryteriów oceniania, nierzetelne sprawdzanie prac.
- 7) W dokumencie „Realizacja obowiązku szkolnego poza szkołą” stanowiącym załącznik nr 2 do statutu Szkoły Podstawowej „Odkrywcy” w Szczecinie widnieją zapisy nieczytelne i niezgodne z obowiązującymi przepisami prawa.
- 8) Wątpliwość budzą opinie poradni psychologiczno-pedagogicznych wydawanych na okoliczność zezwolenia przez dyrektora na spełnianie przez dziecko obowiązku szkolnego poza szkołą (opinia Poradni Psychologiczno-Pedagogiczną w Goleniowie).
- 9) Decyzje dotyczące spełniania przez dziecko obowiązku rocznego przygotowania przedszkolnego oraz obowiązku szkolnego poza szkołą nie są podpisywane przez osoby uprawnione.
- 10) Zatrudnianie nauczycieli do przeprowadzania egzaminów klasyfikacyjnych odbywa się w oparciu o niekompletne dokumenty potwierdzające posiadane przez nich kwalifikacje.
- 11) W §1 Wewnątrzszkolnego Systemu Oceniania opracowanego dla szkoły wskazana podstawa prawna jest już nieaktualna.

5. Zalecenia:

- 1) Przedstawione przez nauczycieli lub zespół nauczycieli programy nauczania dopuszczać do użytku w szkole, po zasięgnięciu opinii rady pedagogicznej zgodnie z art. 22a ust. 6 ustawy z dnia 7 września 1991r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2015r., poz. 2156 ze zmianami).
- 2) Zajęcia edukacyjne realizować w cyklu nie krótszym oraz w wymiarze nie niższym niż łączny wymiar obowiązkowych zajęć edukacyjnych określony w ramowym planie nauczania publicznej szkoły podstawowej – art. 7 ust 3 pkt 2 ustawy z dnia 7 września 1991r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2015r., poz. 2156 ze zmianami) – dotyczy terminu rozpoczęcia i zakończenia roku szkolnego.
- 3) Informować uczniów i ich rodziców o obowiązkach nauczycieli i wychowawców oddziałów wynikających z art. 44b ust. 8 i 9 ustawy z dnia 7 września 1991r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2015r., poz. 2156 ze zmianami).

- 4) Roczne egzaminy klasyfikacyjne dla uczniów realizujących obowiązek szkolny poza szkołą przeprowadzać, zgodnie z ich nazwą, w terminach kończących roczne zajęcia dydaktyczno-wychowawcze (określonych w statucie szkoły) w oparciu o art. 16 ust. 11 oraz 44h ust. 6 ustawy z dnia 7 września 1991r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2015r., poz. 2156 ze zmianami).
- 5) Dokonywać rzetelnej i obiektywnej oceny pisemnych prac z egzaminu klasyfikacyjnego zgodnie z zapisami §40 ust. 1 pkt 8 statutu szkoły („Wypełniając zadania statutowe szkoły nauczyciel ponosi w szczególności odpowiedzialność za (...) sprawiedliwe i obiektywne ocenianie pracy i zachowania uczniów”)
- 6) Zatrudniać nauczycieli obowiązkowych zajęć edukacyjnych posiadających kwalifikacje określone dla nauczycieli szkół publicznych zgodnie z art. 7 ust. 3 pkt 6 ustawy z dnia 7 września 1991r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2015r., poz. 2156 ze zmianami) oraz rozporządzeniem Ministra Edukacji Narodowej z dnia 12 marca 2009r. w sprawie szczegółowych kwalifikacji wymaganych od nauczycieli oraz określenia szkół i wypadków, w których można zatrudnić nauczycieli niemających wyższego wykształcenia lub ukończonego zakładu kształcenia nauczycieli (Dz. U. z 2013r. poz. 1207 t.j.);
- 7) W dokumencie pt. „Realizacja obowiązku szkolnego poza szkołą” stanowiącym załącznik nr 2 do statutu Szkoły Podstawowej „Odkrywcy” w Szczecinie wprowadzić zmiany w zapisach czyniąc je zrozumiałymi i zgodnymi z obowiązującymi przepisami – pkt 12h oraz 14.
- 8) Uaktualnić podstawę prawną wskazaną w §1 Wewnątrzszkolnego Systemu Oceniania oraz, jeśli to konieczne, nieaktualne zapisy w dokumencie.
- 9) Dbać o to, by dokumentację przebiegu nauczania oraz wszelkie dokumenty o charakterze edukacyjnym podpisywały upoważnione do tego osoby (§20 ust. 2 statutu szkoły).

UWAGA: Powyższe zalecenia odnoszą się do sytuacji zastanej w szkole podczas kontroli.

Termin wykonania zaleceń: od dnia otrzymania protokołu

Zgodnie z § 19 ust. 1 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 27 sierpnia 2015r. w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz. U. z 2015r., poz. 1270) dyrektor szkoły w terminie 7 dni roboczych od dnia otrzymania protokołu kontroli, może zgłosić do organu sprawującego nadzór pedagogiczny pisemne, umotywowane zastrzeżenia do ustaleń w nim zawartych.

Zgodnie z art. 33 ust. 4-6 ustawy z dnia 7 września 1991r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2015r., poz. 2156 ze zmianami) należy w terminie 30 dni od dnia otrzymania zaleceń, a w przypadku wniesienia zastrzeżeń – w terminie 30 dni od dnia otrzymania pisemnego zawiadomienia o nieuwzględnieniu zastrzeżeń, powiadomić Zachodniopomorskiego Kuratora Oświaty o sposobie realizacji zaleceń oraz organ prowadzący szkołę o otrzymanych zaleceniach i sposobie ich realizacji.

Protokół podpisali
dyrektor
 ds. nadzoru pedagogicznego

 mgr Elżbieta Gollon-Kolecka

STARSZY WIZYTATOR

 Marlena Kościńska

WIZYTATOR

 Grzegorz Szczepaniak

.....
 (dyrektor szkoły)

.....
 (przeprowadzający kontrolę)

Protokół sporządzono dnia 4 lutego 2016r. w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, z których jeden otrzymuje kontrolowany dyrektor szkoły, a drugi włącza się do akt kontroli.

Poświadczam odbiór protokołu kontroli
(data, podpis i imienna pieczęć dyrektora szkoły)

DYREKTOR
ds. nadzoru pedagogicznego
E. Gollon-Kolecka
mgr Elżbieta Gollon-Kolecka

22.02.2016

.....*Szczecin*....., dnia *22.02.2016*..... 2016r.

Zgodnie z § 17 ust. 1 pkt 7 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 27 sierpnia 2015r. w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz. U. z 2015r., poz. 1270), protokół kontroli zawiera parafy kontrolującego i dyrektora szkoły lub placówki na każdej stronie protokołu.

E. Gollon-Kolecka

