

Kuratorium Oświaty w Szczecinie
 ul. Wały Chrobrego 4
 70 – 502 Szczecin

PROTOKÓŁ Z PRZEBIEGU KONTROLI NR KO.I.5533.13.2016.MK,GS
 dotyczącej spełniania przez szkołę wymagań określonych w art. 7 ust. 3 ustawy o systemie
 oświaty

I. Dane dotyczące kontrolowanej szkoły:				
1.	Osoba prowadząca szkołę	SAIL Sp. z o.o.		
2.	Adres osoby prowadzącej	Ulica Wojska Polskiego	Nr 195/2	Kod 71-325 Pocztą Szczecin
3.	Nazwa szkoły	Szkoła Podstawowa Szczecin Academy of International Learning		
4.	Numer i data wpisu do ewidencji	WOŚ-V.4430.677.2015 z dnia 14 września 2015 r.		
5.	Data rozpoczęcia działalności	15 września 2015 r.		
6.	Typ szkoły	sześćcioletnia szkoła podstawowa		
7.	Podbudowa	-		
8.	Rodzaj kształcenia	<input checked="" type="checkbox"/> szkoła młodzieżowa	<input type="checkbox"/> szkoła dla dorosłych	
9.	Forma kształcenia	<input type="checkbox"/> stacjonarna	<input type="checkbox"/> zaoczna	
10.	Cykl kształcenia	6 lat		
11.	Siedziba szkoły	Ulica Jana Styki	Nr 13	Kod 71-138 Pocztą Szczecin
12.	Miejsce prowadzenia zajęć	Ulica Jana Styki	Nr 13	Kod 71-138 Pocztą Szczecin
13.	Decyzja o nadaniu uprawnień szkoły publicznej	brak		
14.	Nazwisko dyrektora	Iwona Gątkiewicz		
II. Informacje dotyczące kontroli:				
1.	Cel kontroli	Sprawdzenie spełniania przez szkołę wymagań określonych w art. 7 ust. 3 ustawy o systemie oświaty.		
2.	Podstawa prawna	art. 85 ust. 2 ustawy z dnia 7 września 1991r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2015., poz. 2156 ze zmianami).		
3.	Termin rozpoczęcia kontroli	01.02.2016 r.		
4.	Termin zakończenia kontroli	01.02.2016 r.		
5.	Miejsce prowadzenia kontroli	Ulica Jana Styki	Nr 13	Kod 71-138 Pocztą Szczecin
6.	Osoby kontrolujące	Marlena Kościńska		Grzegorz Szczepanik
7.	Termin telefonicznego powiadomienia o kontroli	25.01.2016 r.		
8.	Numer wpisu do rejestru kontroli organu sprawującego nadzór pedagogiczny	13	9. Numer wpisu do rejestru kontroli szkoły	1
10.	Liczba oddziałów	3	11. Liczba uczniów	7 dzieci w 3 oddziałach (2 dzieci w I kl., 3 dzieci w III kl., 2 dzieci w IV kl.)

Jan

Uwula SA

Podstawa prawna:

1. Ustawa z dnia 7 września 1991r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2015r. poz. 2156 ze zmianami).
2. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 27 sierpnia 2015 r. w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz. U. z 2015 r., poz. 1270).
3. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 27 sierpnia 2012 r. w sprawie podstawy programowej wychowania przedszkolnego oraz kształcenia ogólnego w poszczególnych typach szkół (Dz. U. z 2012, poz. 977).
4. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 7 lutego 2012 r. w sprawie podstawy programowej kształcenia w zawodach (Dz. U. z 2012, poz. 184).
5. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 22 lutego 2012r. w sprawie ramowych planów nauczania w szkołach publicznych (Dz. U. z 2012, poz. 204).
6. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 10 czerwca 2015r. w sprawie szczegółowych warunków i sposobu oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów i słuchaczy w szkołach publicznych (Dz. U. z 2015 r., poz. 843).
7. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 29 sierpnia 2014r. w sprawie sposobu prowadzenia przez publiczne przedszkola, szkoły i placówki dokumentacji przebiegu nauczania, działalności wychowawczej i opiekuńczej oraz rodzajów tej dokumentacji (Dz. U. z 2014, poz. 1170 ze zmianami).
8. Rozporządzenie Ministerstwa Edukacji Narodowej z dnia 28 maja 2010 r. w sprawie świadectw, dyplomów państwowych i innych druków szkolnych (Dz. U. z 2014, poz. 893 j.t. ze zmianami).
9. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 12 marca 2009 r. w sprawie szczegółowych kwalifikacji wymaganych od nauczycieli oraz określenia szkół i wypadków, w których można zatrudnić nauczycieli niemających wyższego wykształcenia lub ukończonego zakładu kształcenia nauczycieli (Dz. U. z 2013, poz. 1207 j.t. ze zmianami).
10. Rozporządzenie Ministerstwa Edukacji Narodowej z dnia 23 grudnia 2011 r. w sprawie klasyfikacji zawodów szkolnictwa zawodowego (Dz. U. z 2012, poz. 7 ze zmianami).
11. Rozporządzenie Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 7 sierpnia 2014 r. w sprawie klasyfikacji zawodów i specjalności dla potrzeb rynku pracy oraz zakresu jej stosowania (Dz. U. z 2014 r., poz. 1145).

1. Osoba uczestnicząca w kontroli: pani Iwona Gątkiewicz – dyrektor szkoły, pani Sawa Sawaszkiewicz – przedstawiciel organu prowadzącego, pan Joshua James – prezes zarządu.
2. Wykaz analizowanej w trakcie kontroli dokumentacji:
 - statut szkoły,
 - wewnętrzny system oceniania (wso),
 - program wychowawczy,
 - zestaw programów nauczania i podręczników,
 - szkolny plan nauczania,
 - księga uczniów,
 - arkusze ocen,
 - dzienniki lekcyjne,
 - protokoły rady pedagogicznej,
 - imienna ewidencja wydanych legitymacji,
 - wymagania edukacyjne opracowane przez nauczycieli,
 - dokumenty potwierdzające kwalifikacje nauczycieli.
3. Opis ustalonego stanu faktycznego, w tym stwierdzone nieprawidłowości i uchybienia.

W zaświadczeniu o wpisie do ewidencji prowadzonej przez Gminę Miasto Szczecin jako datę rozpoczęcia działalności oświatowej wpisano 15 września 2015 r. i w tym terminie rozpoczęły się zajęcia dydaktyczne w szkole. Szkoła kształci 7 uczniów w trzech oddziałach w klasie pierwszej, trzeciej i czwartej. Pięcioro z nich jest obcokrajowcami, a tylko dwoje obywatelami polskimi.

a. Realizacja programów nauczania uwzględniających podstawy programowe z uwzględnieniem bazy dydaktycznej szkoły.

Szkoła posiada szkolny zestaw programów nauczania. Podczas kontroli przedłożony został dokument pt. „Szkolny zestaw podręczników i programów” obejmujący tylko część zajęć edukacyjnych zawartych w szkolnym planie nauczania. Z przedmiotowego dokumentu wynikało, że jedynie przedmioty: język polski oraz historia i społeczeństwo (klasa IV) realizowane są w oparciu o polskie programy nauczania i podręczniki. Nauczanie pozostałych przedmiotów odbywa się na podstawie programów angielskich i angielskich podręczników wydawnictwa Oxford University Press. Po kontroli, drogą mailową, przesłany został inny „Wykaz szkolnych programów nauczania – polska podstawa programowa” obejmujący polskie programy nauczania dla wszystkich przedmiotów w klasie IV (oprócz wychowania fizycznego) oraz dla edukacji wczesnoszkolnej (oprócz języka angielskiego i wychowania fizycznego).

W szkole – jak twierdzą osoby uczestniczące w kontroli – dzieci polskie uczą się w języku polskim jedynie dwóch przedmiotów: języka polskiego oraz historii i społeczeństwa, pozostałych przedmiotów wszystkie dzieci uczą się w języku angielskim, który – zgodnie z zapisem w statucie szkoły – jest językiem wykładowym. W §13 statutu wpisano, że „szkoła wprowadza nauczanie dwujęzyczne”.

Szkoła posiada program wychowawczy uwzględniający podział na pierwszy i drugi etap edukacyjny.

Szkoła nie przedłożyła programu profilaktyki.

Z relacji dyrektora szkoły oraz przedstawicieli organu prowadzącego, a także z dokumentu pt. „Szkolny zestaw podręczników i programów” wynika, że w szkole realizowana jest polska i angielska podstawa programowa, z wykorzystaniem głównie podręczników wydawnictwa Oxford University Press.

Szkoła wynajmuje pomieszczenia w VII LO w Szczecinie przy ul. Jana Styki 13, na podstawie umowy nr 2/2015/N z dnia 24.08.2015 zawartej pomiędzy dyrektorem Liceum Ogólnokształcącego a SAIL Sp. z o. o. na okres 01.09.2015r. – 31.08.2016r. W ramach umowy najemca ma do wyłącznej dyspozycji powierzchnię biurową (p. 107), 4 sale lekcyjne. Ponadto najemca może korzystać z szatni, boiska szkolnego, sali gimnastycznej, siłowni i toalet. Sale lekcyjne oddziałów klas I i III składają się z części edukacyjnej i rekreacyjnej. Sale są wyposażone w odpowiednie pomoce dydaktyczne i przedmioty umożliwiające realizację podstawy programowej. Uczniowie mają możliwość pozostawiania podręczników i przyborów szkolnych w swojej sali.

b. Realizacja zajęć edukacyjnych w cyklu nie krótszym oraz w wymiarze nie niższym niż łączny wymiar obowiązkowych zajęć edukacyjnych określony w ramowym planie nauczania szkoły publicznej danego typu.

Szkoła posiada szkolny plan nauczania dla wszystkich oddziałów opracowany na rok szkolny 2015/2016. Ze szkolnego planu nauczania w części dotyczącej edukacji wczesnoszkolnej wynika, że wyodrębniono z niej przedmiot: język ojczysty, tj. (z informacji dyrektora szkoły) język polski dla uczniów polskich i język duński dla uczniów będących obywatelami Danii.

W statucie szkoły organ prowadzący zapisał, że „rok szkolny rozpoczyna 15 września, a kończy się ostatniego dnia drugiego tygodnia lipca”, co jest niezgodne z brzmieniem art. 63 ustawy o systemie oświaty. W związku z sytuacją rozpoczęcia działalności szkoły oraz zajęć edukacyjnych z dniem 15 września 2015r. cykl kształcenia nie został zachowany – szkoła nie realizuje zajęć edukacyjnych w cyklu określonym dla szkoły podstawowej zapisanym w ustawie o systemie oświaty.

c. Stosowanie zasad klasyfikowania i promowania uczniów oraz przeprowadzania egzaminów i sprawdzianów.

- 1) Zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa nauczyciele na początku każdego roku szkolnego mają obowiązek poinformowania uczniów i ich rodziców o:
 - wymaganiach edukacyjnych niezbędnych do otrzymania przez uczniów poszczególnych śródrocznych i rocznych ocen klasyfikacyjnych z zajęć edukacyjnych wynikających z realizowanego przez siebie programu nauczania,
 - sposobach sprawdzania osiągnięć edukacyjnych uczniów,
 - warunkach i trybie otrzymania wyższej niż przewidywana rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych.Powyższe informacje, zgodnie z deklaracją dyrektora szkoły, są przekazywane rodzicom na początku roku szkolnego na pierwszym spotkaniu – potwierdzenie zaś stanowią podpisy rodziców na oświadczeniu o zapoznaniu się z powyższymi dokumentami. Uczniowie natomiast są informowani, według dyrektora, na zajęciach prowadzonych przez poszczególnych nauczycieli. Zapisy w dziennikach świadczą raczej o informowaniu uczniów o przestrzeganiu zasad bezpieczeństwa niż przekazaniu im informacji o wymaganiach edukacyjnych i sposobach sprawdzania osiągnięć edukacyjnych. Dzieci, które rozpoczęły naukę w szkole w październiku lub później nie były informowane o wymaganiach edukacyjnych, ponieważ, zdaniem dyrektora szkoły, informacje takie przekazane im zostały w poprzedniej szkole. Oświadczenia podpisane zarówno przez dzieci, jak i ich rodziców dotyczące zapoznania się z przedmiotowym systemem oceniania oraz wymaganiami edukacyjnymi zostały przesłane osobom prowadzącym kontrolę drogą mailową po zakończeniu kontroli.
- 2) Przedmiotowe systemy oceniania na lekcjach języka angielskiego, matematyki, przyrody, zajęć technicznych, historii, plastyki, zajęć komputerowych w klasie IV mają niemalże identyczną konstrukcję i treść, nie uwzględniają specyfiki zajęć wynikających z obowiązujących przepisów prawa i nie określają wymagań edukacyjnych niezbędnych do otrzymania przez uczniów poszczególnych śródrocznych i rocznych ocen klasyfikacyjnych z zajęć edukacyjnych wynikających z realizowanego przez nauczyciela programu nauczania dla danego przedmiotu. Skala ocen zawarta w tych dokumentach nie jest zgodna z przepisami prawa.
- 3) Zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa wychowawcy oddziałów na początku każdego roku szkolnego mają obowiązek poinformowania uczniów i ich rodziców o:
 - a) warunkach i sposobie oraz kryteriach oceniania zachowania,
 - b) warunkach i trybie otrzymania wyższej niż przewidywana rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania.Podczas kontroli nie przedłożono dokumentacji potwierdzającej informowanie uczniów i ich rodziców o powyższym.
- 4) Zebranie rady pedagogicznej w związku z klasyfikowaniem zostało zaplanowane na 4 lutego 2016 r. W związku z powyższym śródroczne oceny w formie opisowej w dzienniku lekcyjnym były opracowane dla jednego spośród pięciu uczniów

gofu

leandro 887

pierwszego etapu edukacyjnego. Dla uczniów klasy IV wystawiono śródroczne oceny klasyfikacyjne ołówkiem.

- 5) Nie wystąpiły przypadki zwolnienia uczniów z zajęć wychowania fizycznego, czy informatyki na podstawie opinii o ograniczonych możliwościach uczestniczenia ucznia w tych zajęciach, wydanej przez lekarza.
- 6) Klasyfikacja śródroczna uczniów jest przeprowadzana raz w ciągu roku szkolnego.
- 7) Protokoły rady pedagogicznej prowadzone są w formie luźnych kartek.

d. Prowadzenie dokumentacji przebiegu nauczania ustalonej dla szkół publicznych.

- 1) Arkusz ocen o symbolu MEN-I/37a/2 założono dla każdego ucznia.
- 2) Wpisy do arkuszy ocen dokonywane są na podstawie danych zawartych w księdze uczniów, dzienniku lekcyjnym.
- 3) Arkusze ocen zawierają wszystkie wymagane w przepisach prawa wpisy.
- 4) Dzienniki lekcyjne założono dla każdego oddziału.
- 5) Dzienniki zawierają wszystkie przewidziane przepisami prawa wpisy.
- 6) W dziennikach lekcyjnych znajdują się oczywiste omyłki przekreślone na czerwono, brakuje jednak podpisu i daty dokonania korekty (np.: dziennik klasy III str. 47).
- 7) W księdze uczniów odnotowano wpisy od 1 do 7. Wpisy w księdze uczniów dokonywane są chronologicznie według dat przyjęcia do szkoły na podstawie – zgodnie z deklaracją dyrektora – kwestionariuszy, pisemnych zgłoszeń rodziców.
- 8) Księga uczniów zawiera wymagane w przepisach prawa wpisy.
- 9) Legitymacje szkolne o symbolu MEN-I/50a/2 są drukami ścisłego zarachowania.
- 10) Szkoła prowadzi imienną ewidencję wydanych legitymacji, zawierającą imię (imiona) i nazwiska uczniów, nr PESEL lub paszportu, nr legitymacji, datę odbioru dokumentu oraz podpis ucznia. Brakuje jednego wpisu numeru PESEL lub paszportu dla ucznia pod nr 5.

e. Zgodność posiadanych kwalifikacji nauczycieli obowiązkowych zajęć edukacyjnych z kwalifikacjami określonymi dla nauczycieli szkół publicznych.

W dniu kontroli w szkole było zatrudnionych dwóch nauczycieli edukacji wczesnoszkolnej, nauczyciel języka polskiego, wychowania fizycznego, muzyki oraz jeden nauczyciel do realizacji następujących zajęć edukacyjnych: języka angielskiego, matematyki, przyrody, zajęć technicznych, historii, plastyki, zajęć komputerowych. Szkoła nie dysponuje właściwymi dokumentami potwierdzającymi kwalifikacje merytoryczne i pedagogiczne nauczyciela, któremu powierzono nauczanie tak wielu przedmiotów. Nauczycielki edukacji wczesnoszkolnej nie posiadają kwalifikacji do nauczania języka angielskiego określonych w rozporządzeniu w tej sprawie.

4. Podsumowanie:

- 1) Szkoła kształci zarówno dzieci polskie, jak i niebędące obywatelami polskimi.
- 2) Językiem wykładowym w szkole jest język angielski.
- 3) Dzieci polskie nauczane są w języku polskim następujących przedmiotów: języka polskiego oraz historii i społeczeństwa.

- 4) Dzieci niebędące obywatelami polskimi mają zorganizowane zajęcia ze swojego ojczystego języka, a pozostałych przedmiotów uczą się w języku angielskim – brak nauczania języka polskiego.
- 5) W szkole realizowana jest polska i angielska podstawa programowa.
- 6) Realizacja podstawy programowej, z wyjątkiem języka polskiego oraz historii i społeczeństwa w kl. IV odbywa się głównie z wykorzystaniem podręczników wydawnictwa Oxford University Press.
- 7) Organizacja kształcenia przedstawiona powyżej jest typowa dla oddziałów międzynarodowych, które mogą w szkole funkcjonować po spełnieniu warunków opisanych w ustawie o systemie oświaty.
- 8) Szkoła nie przedstawiła, podczas kontroli, programu profilaktyki.
- 9) Przedłożony wykaz programów nauczania budzi wątpliwość, ponieważ nowa wersja została przesłana drogą mailową po zakończeniu czynności kontrolnych i w dalszym ciągu nie uwzględnia wszystkich przedmiotów (brakuje informacji o programie nauczania z języka angielskiego – kl. I i III oraz z wychowania fizycznego – kl. I, III, kl. IV).
- 10) Zapis w statucie szkoły dotyczący roku szkolnego, a także organizacja roku szkolnego w myśl tego zapisu są niezgodne z obowiązującymi przepisami prawa.
- 11) W związku z sytuacją rozpoczęcia działalności szkoły oraz zajęć edukacyjnych z dniem 15 września 2015r. należy uznać, że cykl kształcenia nie został zachowany i szkoła nie realizuje zajęć edukacyjnych w cyklu określonym dla szkoły podstawowej zapisanym w ustawie o systemie oświaty.
- 12) Nie wszystkie wymagania edukacyjne niezbędne do uzyskania poszczególnych śródrocznych i rocznych ocen klasyfikacyjnych z zajęć edukacyjnych, wynikających z realizowanych przez nauczycieli programów nauczania sformułowane są w sposób właściwy.
- 13) Informowanie uczniów i ich rodziców o wymaganiach edukacyjnych niezbędnych do uzyskania poszczególnych śródrocznych i rocznych ocen klasyfikacyjnych z zajęć edukacyjnych, wynikających z realizowanych przez nauczycieli programów nauczania, a także informowanie uczniów i ich rodziców przez wychowawców o warunkach i sposobie oraz kryteriach oceniania zachowania, jak też warunkach i trybie otrzymania wyższej niż przewidywana rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania nie zawsze odbywa się na początku roku szkolnego – dotyczy uczniów, a w szczególności tych, którzy przyjmowani są do szkoły w trakcie roku szkolnego.
- 14) W dziennikach lekcyjnych zdarzają się przypadki niewłaściwego poprawiania oczywistych pomyłek.
- 15) W ewidencji wydanych legitymacji brakuje wpisu dotyczącego numeru PESEL lub paszportu w przypadku jednego ucznia.
- 16) Nauczycielki edukacji wczesnoszkolnej nie posiadają kwalifikacji do nauczania języka angielskiego określonych w rozporządzeniu w tej sprawie.
- 17) Brakuje podstaw do określenia kwalifikacji merytorycznych i pedagogicznych w przypadku nauczyciela nauczającego siedmiu przedmiotów.

1. Zalecenia:

- 1) Kształcenie wszystkich uczniów prowadzić w oparciu o programy nauczania uwzględniające podstawy programowe kształcenia ogólnego w myśl art. 7 ust. 3 pkt 1 ustawy z dnia 7 września 1991r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2015r., poz. 2156 ze zmianami) oraz rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 27 sierpnia 2012r. w sprawie podstawy programowej wychowania przedszkolnego oraz kształcenia ogólnego w poszczególnych typach szkół (Dz. U. z 2012r., poz. 977 ze zmianami).
- 2) Opracować program profilaktyki, który obok szkolnego zestawu programów nauczania oraz programu wychowawczego szkoły, określa działalność szkoły w myśl zapisu w załączniku nr 2 „Podstawa programowa kształcenia ogólnego dla szkół podstawowych” do rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 27 sierpnia 2012r. w sprawie podstawy programowej wychowania przedszkolnego oraz kształcenia ogólnego w poszczególnych typach szkół (Dz. U. z 2012r., poz. 977 ze zmianami) oraz w powiązaniu z art. 7 ust. 3 pkt 1 ustawy z dnia 7 września 1991r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2015r., poz. 2156 ze zmianami).
- 3) Zajęcia edukacyjne realizować w cyklu nie krótszym oraz w wymiarze nie niższym niż łączny wymiar obowiązkowych zajęć edukacyjnych określony w ramowym planie nauczania publicznej szkoły podstawowej – art. 7 ust 3 pkt 2 ustawy z dnia 7 września 1991r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2015r., poz. 2156 ze zmianami) – dotyczy terminu rozpoczęcia i zakończenia roku szkolnego.
- 4) W statucie szkoły nanieść zmiany w opisie organizacji roku szkolnego ze szczególnym uwzględnieniem terminu rozpoczęcia oraz zakończenia roku szkolnego zgodnego z zapisem art. 63 ustawy z dnia 7 września 1991r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2015r., poz. 2156 ze zmianami).
- 5) W szkole organizować kształcenie zgodnie ze szkolnym planem nauczania włączając w nauczanie języka polskiego oraz historii i społeczeństwa uczniów niebędących obywatelami polskimi – art. 7 ust. 3 pkt 2 ustawy z dnia 7 września 1991r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2015r., poz. 2156 ze zmianami) oraz rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 27 sierpnia 2012r. w sprawie podstawy programowej wychowania przedszkolnego oraz kształcenia ogólnego w poszczególnych typach szkół (Dz. U. z 2012r., poz. 977 ze zmianami).
- 6) W ramach sprawowanego, przez dyrektora szkoły, nadzoru pedagogicznego kontrolować w myśl §24 ust. 1 pkt 2 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 27 sierpnia 2015r. w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz. U. z 2015r., poz. 1270) przestrzeganie przez nauczycieli przepisów prawa dotyczących działalności dydaktycznej, wychowawczej i opiekuńczej oraz innej działalności statutowej szkoły, w szczególności w zakresie formułowania przez nauczycieli wymagań edukacyjnych niezbędnych do otrzymania przez ucznia poszczególnych śródrocznych ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych wynikającego z art. 44b ust. 6 pkt 1 ustawy z dnia 7 września 1991r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2015r., poz. 2156 ze zmianami) oraz §6 obowiązującego w szkole Wewnętrzny Systemu Oceniania.
- 7) Informować uczniów i ich rodziców o obowiązkach nauczycieli i wychowawców oddziałów wynikających z art. 44b ust. 8 i 9 ustawy z dnia 7 września 1991r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2015r., poz. 2156 ze zmianami).
- 8) Stosować zasady klasyfikowania i promowania uczniów oraz przeprowadzania sprawdzianu zgodnie z art. 7 ust. 3 pkt 3 ustawy z dnia 7 września 1991r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2015r., poz. 2156 ze zmianami) oraz rozporządzeniem Ministra Edukacji Narodowej z dnia 10 czerwca 2015r. w sprawie szczegółowych warunków

i sposobu oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów i słuchaczy w szkołach publicznych (Dz. U. z 2015 r., poz. 843), a także zgodnie z zapisami obowiązującego w szkole Wewnątrzszkolnego Systemu Oceniania, w szczególności w zakresie obowiązującej skali oceniania (§17 pkt 5).

- 9) Sprostowań błędów i oczywistych omyłek dokonywać zgodnie z rozporządzeniem Ministra Edukacji Narodowej z dnia 29 sierpnia 2014r. w sprawie sposobu prowadzenia przez publiczne przedszkola, szkoły i placówki dokumentacji przebiegu nauczania, działalności wychowawczej i opiekuńczej oraz rodzajów tej dokumentacji (Dz. U. z 2014, poz. 1170 ze zmianami) w powiązaniu z art. 7 ust. 3 pkt 4 ustawy z dnia 7 września 1991r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2015r., poz. 2156 ze zmianami).
- 10) Prowadzić księgę ewidencji wydanych legitymacji zgodnie z § 5 ust. 2 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 28 maja 2010r. w sprawie świadectw, dyplomów państwowych i innych druków szkolnych (Dz. U. z 2014r., poz. 893 j.t. ze zmianami).
- 11) Zatrudniać nauczycieli obowiązkowych zajęć edukacyjnych posiadających kwalifikacje określone dla nauczycieli szkół publicznych zgodnie z art. 7 ust. 3 pkt 6 ustawy z dnia 7 września 1991r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2015r., poz. 2156 ze zmianami) oraz rozporządzeniem Ministra Edukacji Narodowej z dnia 12 marca 2009r. w sprawie szczegółowych kwalifikacji wymaganych od nauczycieli oraz określenia szkół i wypadków, w których można zatrudnić nauczycieli niemających wyższego wykształcenia lub ukończonego zakładu kształcenia nauczycieli (Dz. U. z 2013r. poz. 1207 t.j.);
- 12) Przedłożyć organowi nadzoru pedagogicznego stosowną dokumentację potwierdzającą kwalifikacje merytoryczne i pedagogiczne nauczyciela nauczającego siedmiu zajęć edukacyjnych;

UWAGA: Powyższe zalecenia odnoszą się do sytuacji zastanej w szkole podczas kontroli.

Termin wykonania zaleceń: od dnia otrzymania protokołu

Zgodnie z § 19 ust. 1 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 27 sierpnia 2015r. w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz. U. z 2015r., poz. 1270) dyrektor szkoły w terminie 7 dni roboczych od dnia otrzymania protokołu kontroli, może zgłosić do organu sprawującego nadzór pedagogiczny pisemne, umotywowane zastrzeżenia do ustaleń w nim zawartych.

Zgodnie z art. 33 ust. 4-6 ustawy z dnia 7 września 1991r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2015r., poz. 2156 ze zmianami) należy w terminie 30 dni od dnia otrzymania zaleceń, a w przypadku wniesienia zastrzeżeń – w terminie 30 dni od dnia otrzymania pisemnego zawiadomienia o nieuwzględnieniu zastrzeżeń, powiadomić Zachodniopomorskiego Kuratora Oświaty o sposobie realizacji zaleceń oraz organ prowadzący szkołę o otrzymanych zaleceniach i sposobie ich realizacji.

Protokół podpisali:

STARSZY WIZYTATOR

WIZYTATOR
Grzegorz Szczepanik

DYREKTOR
[Signature]
[Red Stamp]

[Signature]
Marlena Kościńska

(dyrektor szkoły)

(przeprowadzający kontrolę)

Protokół sporządzono dnia 5 lutego 2016r. w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, z których jeden otrzymuje kontrolowany dyrektor szkoły, a drugi włącza się do akt kontroli.

Poświadczam odbiór protokołu kontroli

05.02.2016.

DYREKTOR
[Signature]

[Signature] data, podpis i imienna pieczęć dyrektora szkoły

Szczeciń

dnia 05.02.2016 2016r.

Zgodnie z § 17 ust. 1 pkt 7 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 27 sierpnia 2015r. w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz. U. z 2015r., poz. 1270), protokół kontroli zawiera parafy kontrolującego i dyrektora szkoły lub placówki na każdej stronie protokołu.

[Handwritten mark]

[Handwritten signature]

(

(