

Kuratorium Oświaty w Szczecinie
 Delegatura w Koszalinie
 ul. Wł. Andersa 34
 75-950 Koszalin

PROTOKÓŁ Z PRZEBIEGU KONTROLI NR KO.I.K.5533.19.2016.JŁ
 dotyczącej spełniania przez szkołę wymagań określonych w art. 7 ust. 3 ustawy o systemie oświaty

I. Dane dotyczące kontrolowanej szkoły:				
1.	Osoba prowadząca szkołę	Monika Ferenszkiewicz		
2.	Adres osoby prowadzącej	Ulica Gnieźnieńska	Nr 91	Kod 75-847 Pocztą Koszalin
3.	Nazwa szkoły	Niepubliczna Szkoła Podstawowa Da Vinci w Koszalinie		
4.	Numer i data wpisu do ewidencji	E-I.4430.32.2015.AC, 31 sierpnia 2015r.		
5.	Data rozpoczęcia działalności	1 września 2015 r.		
6.	Typ szkoły	sześćioletnia szkoła podstawowa		
7.	Podbudowa	-		
8.	Rodzaj kształcenia	<input checked="" type="checkbox"/> szkoła młodzieżowa		<input type="checkbox"/> szkoła dla dorosłych
9.	Forma kształcenia	<input checked="" type="checkbox"/> stacjonarna		<input type="checkbox"/> zaoczna
10.	Cykl kształcenia	6 lat		
11.	Siedziba szkoły	Ulica Wenedów	Nr 3	Kod 75-847 Pocztą Koszalin
12.	Miejsce prowadzenia zajęć	Ulica Wenedów	Nr 3	Kod 72-847 Pocztą Koszalin
13.	Decyzja o nadaniu uprawnień szkoły publicznej	Decyzja Prezydenta Miasta Koszalina E-I.4423.8.2015.AC, 31 sierpnia 2015r.		
14.	Nazwisko dyrektora	Dorota Wojtowicz		
II. Informacje dotyczące kontroli:				
1.	Cel kontroli	Sprawdzenie spełniania przez szkołę wymagań określonych w art. 7 ust. 3 ustawy o systemie oświaty.		
2.	Podstawa prawna	art. 85 ust. 2 ustawy z dnia 7 września 1991r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2015., poz. 2156 ze zmianami).		
3.	Termin rozpoczęcia kontroli	22.02.2016 r.		
4.	Termin zakończenia kontroli	22.02.2016 r.		
5.	Miejsce prowadzenia kontroli	Ulica ul. Wenedów	Nr 3	Kod 75-847 Pocztą Koszalin
6.	Osoby kontrolujące	Joanna Łukaszewicz		
7.	Termin telefonicznego powiadomienia o kontroli	10.02.2016 r.		
8.	Numer wpisu do rejestru kontroli organu sprawującego nadzór pedagogiczny	5532.19.2016	9. Numer wpisu do rejestru kontroli szkoły	1
10.	Liczba oddziałów	2	11. Liczba uczniów	11, w tym 10 w klasie 1 i jeden uczeń w klasie 2

Podstawa prawna:

1. Ustawa z dnia 7 września 1991r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2015r. poz. 2156 ze zmianami).
2. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 27 sierpnia 2015 r. w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz. U. z 2015 r., poz. 1270).
3. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 27 sierpnia 2012 r. w sprawie podstawy programowej wychowania przedszkolnego oraz kształcenia ogólnego w poszczególnych typach szkół (Dz. U. z 2012, poz. 977).
4. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 7 lutego 2012 r. w sprawie podstawy programowej kształcenia w zawodach (Dz. U. z 2012, poz. 184).
5. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 22 lutego 2012r. w sprawie ramowych planów nauczania w szkołach publicznych (Dz. U. z 2012, poz. 204).
6. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 10 czerwca 2015r. w sprawie szczegółowych warunków i sposobu oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów i słuchaczy w szkołach publicznych (Dz. U. z 2015 r., poz. 843).
7. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 29 sierpnia 2014r. w sprawie sposobu prowadzenia przez publiczne przedszkola, szkoły i placówki dokumentacji przebiegu nauczania, działalności wychowawczej i opiekuńczej oraz rodzajów tej dokumentacji (Dz. U. z 2014, poz. 1170 ze zmianami).
8. Rozporządzenie Ministerstwa Edukacji Narodowej z dnia 28 maja 2010 r. w sprawie świadectw, dyplomów państwowych i innych druków szkolnych (Dz. U. z 2014, poz. 893 j.t. ze zmianami).
9. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 12 marca 2009 r. w sprawie szczegółowych kwalifikacji wymaganych od nauczycieli oraz określenia szkół i wypadków, w których można zatrudnić nauczycieli niemających wyższego wykształcenia lub ukończonego zakładu kształcenia nauczycieli (Dz. U. z 2013, poz. 1207 j.t. ze zmianami).
10. Rozporządzenie Ministerstwa Edukacji Narodowej z dnia 23 grudnia 2011 r. w sprawie klasyfikacji zawodów szkolnictwa zawodowego (Dz. U. z 2012, poz. 7 ze zmianami).
11. Rozporządzenie Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 7 sierpnia 2014 r. w sprawie klasyfikacji zawodów i specjalności dla potrzeb rynku pracy oraz zakresu jej stosowania (Dz. U. z 2014 r., poz. 1145).


1. Osoba uczestnicząca w kontroli: dyrektor szkoły – pani Dorota Wojtowicz

2. Wykaz analizowanej w trakcie kontroli dokumentacji:

- statut szkoły,
- wewnętrzny system oceniania (wso), przedmiotowe systemy oceniania,
- program wychowawczy,
- program profilaktyki,
- zestaw programów nauczania,
- szkolne plany nauczania,
- wymagania edukacyjne opracowane przez nauczycieli,
- dokumenty potwierdzające kwalifikacje nauczycieli,
- księga uczniów,
- arkusze ocen,
- dzienniki lekcyjne,
- protokoły rady pedagogicznej,
- imienna ewidencja wydanych legitymacji.

3. Opis ustalonego stanu faktycznego, w tym stwierdzone nieprawidłowości i uchybienia.

W szkole w roku szkolnym 2015/2016 uruchomiono dwie klasy: pierwszą i drugą. Do klasy pierwszej uczęszcza 10 uczniów, do drugiej jeden uczeń, który zajęcia z zakresu edukacji muzycznej, plastycznej, zajęć komputerowych, wychowania fizycznego ma realizowane w systemie łączonym z uczniami klasy pierwszej.

 2
Dorota Wojtowicz

a. Realizacja programów nauczania uwzględniających podstawy programowe z uwzględnieniem bazy dydaktycznej szkoły.

1) Szkoła posiada szkolny zestaw programów nauczania. Na zebraniu Rady Pedagogicznej w dniu 01 września 2015r. został on dopuszczony do użytku szkolnego, po zasięgnięciu opinii Rady Pedagogicznej co odnotowano w protokole nr 1/2015/2016.

Szkolny zestaw programów zawiera programy nauczania z:

- edukacji wczesnoszkolnej – „Szkoła na miarę” I etap edukacyjny – edukacja wczesnoszkolna, wyd. Nowa Era,
- języka angielskiego – program nauczania języka angielskiego dla I etapu edukacyjnego – klasa I – III Szkoły Podstawowej, wyd. Nowa Era,
- religia – program nauczania religii rzymsko – katolickiej „W rodzinie dzieci bożych”.

2) Program wychowawczy Szkoły Podstawowej Da Vinci w Koszalinie, opracowany dla I i II etapu edukacyjnego, obejmuje treści i działania o charakterze wychowawczym. Program zawiera

- cele kształcenia ogólnego, umiejętności i postawy realizowane w szkole zgodne z podstawą programową,
- cele pracy wychowawczej,
- wizję i misję szkoły,
- model absolwenta,
- zadania wychowawcy,
- zadania nauczyciela,
- zasady współpracy wychowawczej z rodzicami,

Program opisuje treści i działania skierowane do uczniów, nauczycieli i rodziców związane z realizacją misji wychowawczej szkoły oraz zadań w zakresie wychowania i opieki.

3) Program profilaktyki dostosowany jest do potrzeb rozwojowych uczniów oraz potrzeb środowiska, obejmujący treści i działania o następującym charakterze profilaktycznym: kultura i higiena życia codziennego, bezpieczeństwo, profilaktyka nałogów, psychospołeczne aspekty zdrowia, przeciwdziałanie agresji i przemocy.

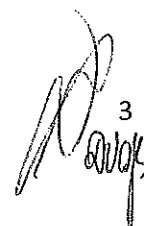
Szkoła realizuje programy nauczania uwzględniające podstawę programową określoną dla kształcenia ogólnego na I etapie edukacyjnym.

b. Realizacja zajęć edukacyjnych w cyklu nie krótszym oraz w wymiarze nie niższym niż łączny wymiar obowiązkowych zajęć edukacyjnych określony w ramowym planie nauczania szkoły publicznej danego typu.

Szkoła posiada plany nauczania dla oddziałów obejmujące rok szkolny, a także cykl kształcenia.

Ze szkolnego planu nauczania opracowanego dla pierwszego etapu edukacyjnego wynika, że w pierwszej klasie uczniowie realizują:

- edukację polonistyczną, edukację społeczną, matematyczną, przyrodniczą i zajęcia techniczne w wymiarze 12 godzin tygodniowo,
- język angielski w wymiarze 2 godzin tygodniowo,
- edukację muzyczną w wymiarze 1 godziny tygodniowo,



3

- edukację plastyczną w wymiarze 1 godziny tygodniowo,
- zajęcia komputerowe w wymiarze 1 godziny tygodniowo,
- wychowanie fizyczne w wymiarze 3 godzin tygodniowo,
- religia – w wymiarze 2 godzin tygodniowo.

Łącznie zajęcia edukacyjne realizowane są w wymiarze 20 godzin tygodniowo oraz 2 godzin tygodniowo z religii.

W klasie drugiej uczeń realizuje:

- edukację polonistyczną, edukację społeczną, matematyczną, przyrodniczą i zajęcia techniczne w wymiarze 13 godzin tygodniowo,
- język angielski w wymiarze 2 godzin tygodniowo,
- edukację muzyczną w wymiarze 1 godziny tygodniowo,
- edukację plastyczną w wymiarze 1 godziny tygodniowo,
- zajęcia komputerowe w wymiarze 1 godziny tygodniowo,
- wychowanie fizyczne w wymiarze 3 godzin tygodniowo,
- religia – w wymiarze 2 godzin tygodniowo.

Uczeń zajęcia z edukacji muzycznej, plastycznej, zajęcia komputerowe, wychowanie fizyczne, język angielski oraz religię realizuje w systemie łączonym z klasą pierwszą.

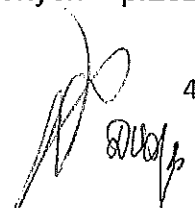
Łącznie zajęcia edukacyjne realizowane są w wymiarze 21 godzin tygodniowo oraz 2 godzin tygodniowo z religii.

Szkoła realizuje zajęcia edukacyjne zgodnie z tygodniowym rozkładem zajęć opracowanym na podstawie szkolnego planu nauczania.

Nauka w szkole rozpoczęła się z dniem 1 września 2015r. Szkoła realizuje zajęcia edukacyjne w cyklu nie krótszym oraz w wymiarze nie niższym niż łączny wymiar obowiązkowych zajęć edukacyjnych określony w ramowym planie nauczania podstawowej szkoły publicznej.

c. Stosowanie zasad klasyfikowania i promowania uczniów oraz przeprowadzania egzaminów i sprawdzianów.

- 1) Wewnątrzszkolne zasady oceniania określone w Statucie Szkoły zgodne są z zapisami rozdziału 3a „Ocenianie, klasyfikowanie i promowanie uczniów w szkołach publicznych” ustawy o systemie oświaty oraz rozporządzeniem Ministra Edukacji Narodowej z dnia 10 czerwca 2015r. w sprawie szczegółowych warunków i sposobu oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów i słuchaczy w szkołach publicznych.
- 2) Zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa nauczyciele na początku każdego roku szkolnego mają obowiązek poinformowania uczniów i ich rodziców o:
 - wymaganiach edukacyjnych niezbędnych do otrzymania przez uczniów poszczególnych śródrocznych i rocznych ocen klasyfikacyjnych z zajęć edukacyjnych, wynikających z realizowanego przez siebie programu nauczania,
 - sposobach sprawdzania osiągnięć edukacyjnych uczniów,
 - warunkach i trybie otrzymania wyższej niż przewidywana roczna ocena klasyfikacyjna z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych.
 Powyższe informacje, zgodnie z deklaracją dyrektora szkoły, są przekazywane rodzicom na pierwszym spotkaniu – potwierdzenie w formie podpisu przez rodziców. Uczniowie natomiast są informowani na zajęciach prowadzonych przez poszczególnych nauczycieli.



- 3) Zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa wychowawcy oddziałów na początku każdego roku szkolnego ma obowiązek poinformowania uczniów i ich rodziców o:
 - warunkach i sposobie oraz kryteriach oceniania zachowania;
 - warunkach i trybie otrzymania wyższej niż przewidywana rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania.Powyższe informacje zostały przekazane rodzicom na pierwszym zebraniu.
- 4) Klasyfikacja śródroczna uczniów jest przeprowadzana raz w ciągu roku szkolnego, w terminie określonym w Statucie Szkoły (rozdział 7 pkt 5). Klasyfikacyjne oceny śródroczne są sporządzone dla każdego dziecka w formie opisowej i dołączone do dziennika lekcyjnego.

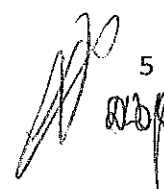
d. Prowadzenie dokumentacji przebiegu nauczania ustalonej dla szkół publicznych.

- 1) Arkusz ocen o symbolu MEN-I/37a/2 założono dla każdego ucznia.
- 2) Wpisy do arkuszy ocen dokonywane są na podstawie danych zawartych w księdze uczniów, dzienniku lekcyjnym.
- 3) Do arkuszy załączone są śródroczne oceny klasyfikacyjne w formie opisowej uczniów kl. I.
- 4) Arkusze ocen zawierają wszystkie wymagane w przepisach prawa wpisy.
- 5) Dziennik lekcyjny założono dla każdego oddziału.
- 6) Do dzienników zajęć nie wpisano ocen bieżących, których skala została określona w Statucie Szkoły. W przedmiotowych systemach oceniania określono, że oceny bieżące wpisuje się cyfrą od 1 do 6, które odpowiadają spełnieniu wymagań opisanych pod tym numerem. Z wypowiedzi dyrektora wynika, że nauczyciele oceny cząstkowe wpisują do zeszytu ucznia lub „własnego notatnika”, który nie stanowi dokumentacji przebiegu nauczania.
- 7) W dziennikach lekcyjnych zdarzają się przypadki poprawiania oczywistych pomyłek dokonywanych zgodnie z przepisami.
- 8) W księdze uczniów odnotowano wpisy od 1 do 11. Wpisy w księdze uczniów dokonywane są chronologicznie według dat przyjęcia do szkoły na podstawie – zgodnie z deklaracją dyrektora – pisemnych zgłoszeń rodziców.
- 9) Księga uczniów zawiera wymagane w przepisach prawa wpisy.
- 10) Legitymacje szkolne o symbolu MEN-I/50a/2 są drukami ścisłego zarachowania.
- 11) Szkoła prowadzi imienną ewidencję wydanych legitymacji, zawierającą imię (imiona) i nazwiska uczniów, nr legitymacji, pesel, datę odbioru dokumentu oraz podpis ucznia. Zawiera pozycje od 1 do 11.
- 12) Szkoła prowadzi dziennik zajęć świetlicowych oraz dzienniki zajęć rozwijających. Wpisy w dziennikach są zgodne z wymogami określonymi w przepisach prawa.

e. Zgodność posiadanych kwalifikacji nauczycieli obowiązkowych zajęć edukacyjnych z kwalifikacjami określonymi dla nauczycieli szkół publicznych.

Nauczyciele obowiązkowych zajęć edukacyjnych: edukacji wczesnoszkolnej, języka angielskiego i wychowania fizycznego posiadają kwalifikacje wymagane kwalifikacje do nauczanych przedmiotów oraz przygotowanie pedagogiczne. określone dla nauczycieli szkół publicznych. Nauczyciel religii posiada wymagane kwalifikacje.

4. Podsumowanie:



5

- 1) Przedstawione przez nauczycieli programy nauczania zostały dopuszczone przez dyrektora szkoły do użytku szkolnego po zasięgnięciu opinii rady pedagogicznej.
- 2) Szkoła realizuje zajęcia edukacyjne w cyklu określonym dla szkoły podstawowej zapisanym w ustawie o systemie oświaty. Zajęcia edukacyjne realizowane są w wymiarze nie niższym niż łączny wymiar obowiązkowych zajęć edukacyjnych określonych w ramowym planie nauczania dla szkoły podstawowej. Zajęcia w szkole rozpoczęły się z dniem 01 września 2015r.
- 3) Wewnątrzszkolny System Oceniania opracowany zgodnie z obowiązującą podstawą prawną. Szkoła stosuje zasady klasyfikowania i promowania uczniów określone w ustawie o systemie oświaty oraz rozporządzeniu MEN w sprawie szczegółowych warunków i sposobu oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów w szkołach publicznych.
- 4) W szkole prowadzona jest dokumentacja przebiegu nauczania w sposób ustalony dla szkół publicznych.
- 5) Nauczyciele obowiązkowych zajęć edukacyjnych posiadają wymagane kwalifikacje określone dla nauczycieli szkół publicznych.

5. Zalecenia:

- Zgodnie z rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 29 sierpnia 2014r. w sprawie sposobu prowadzenia przez publiczne szkoły i placówki artystyczne dokumentacji przebiegu nauczania, działalności wychowawczej i opiekuńczej oraz rodzajów tej dokumentacji (Dz. U. nr 187, poz. 1118 z późn. zm.) do dziennika zajęć lekcyjnych wpisywać oceny bieżące w sposób określony w Statucie Szkoły.

Termin wykonania zaleceń: niezwłocznie od dnia otrzymania protokołu

Zgodnie z § 19 ust. 1 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 27 sierpnia 2015r. w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz. U. z 2015r., poz. 1270) dyrektor szkoły w terminie 7 dni roboczych od dnia otrzymania protokołu kontroli, może zgłosić do organu sprawującego nadzór pedagogiczny pisemne, umotywowane zastrzeżenia do ustaleń w nim zawartych.

Zgodnie z art. 33 ust. 4-6 ustawy z dnia 7 września 1991r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2015r., poz. 2156 ze zmianami) należy w terminie 30 dni od dnia otrzymania zaleceń, a w przypadku wniesienia zastrzeżeń – w terminie 30 dni od dnia otrzymania pisemnego zawiadomienia o nieuwzględnieniu zastrzeżeń, powiadomić Zachodniopomorskiego Kuratora Oświaty o sposobie realizacji zaleceń oraz organ prowadzący szkołę o otrzymanych zaleceniach i sposobie ich realizacji.

Protokół podpisali:

.....
 Kondriniak Dorota
 (dyrektor szkoły)

DYREKTOR
 ds. pedagogicznych
Dorota Woltowicz

WIZYTATOR
 Joanna Łukasiewicz

.....
 Kobuszka
 (przeprowadzający kontrolę)

Protokół sporządzono dnia 24 lutego 2016r. w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, z których jeden otrzymuje kontrolowany dyrektor szkoły, a drugi włącza się do akt kontroli.

DYREKTOR
ds. pedagogicznych
Dorota Wojłowicz

Poświadczam odbiór protokołu kontroli

21.08.2016

(data, podpis i imienna pieczęć dyrektora szkoły)

.....*Kraspolu*....., dnia *14.08.*..... 2016r.

Zgodnie z § 17 ust. 1 pkt 7 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 27 sierpnia 2015r. w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz. U. z 2015r., poz. 1270), protokół kontroli zawiera parafy kontrolującego i dyrektora szkoły lub placówki na każdej stronie protokołu.