

PROTOKÓŁ KONTROLI DORAŻNEJ 5533.125.2015.IKĆ.AF

Informacje o kontrolowanej szkole/placówce:

Nazwa i adres szkoły/placówki: Publiczne Gimnazjum w Gwdzie Wielkiej, ul. Polna 21,
78-422 Gwda Wielka
Telefon: 94 3757125 E-mail: szkolagwdawielka@interia.pl
Imię i nazwisko dyrektora: Zdzisława Balcer

Informacje o kontroli:

Nazwa i siedziba organu sprawującego nadzór pedagogiczny:
Kuratorium Oświaty w Szczecinie Delegatura w Koszalinie, ul. Wł. Andersa 34, 75 – 950 Koszalin
Telefon: 94 342 47 38 E-mail: koszalin@kuratorium.szczecin.pl

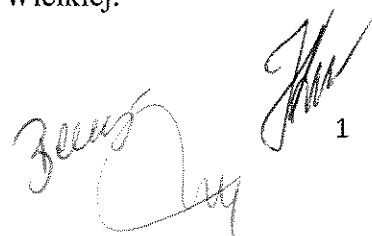
lp	Imię i nazwisko kontrolującego	Data wydania upoważnienia do przeprowadzenia kontroli	Numer upoważnienia do przeprowadzenia kontroli
1.	Izabela Karlińska-Ćwięka	13 października 2015r.	KO.I.K.5533.125.2015.IKĆ
2.	Anna Fikier	13 października 2015r.	KO.I.K.5533.125.2015.IKĆ

Termin rozpoczęcia kontroli: 15 października 2015 r.
Termin zakończenia kontroli: 21 października 2015 r.
Termin powiadomienia dyrektora o kontroli: 12 października 2015 r.
Numer wpisu do rejestru kontroli organu sprawującego nadzór pedagogiczny: 125
Numer wpisu do rejestru kontroli szkoły lub placówki: 13

Kontrola dotyczy wdrożenia programów poprawy efektywności kształcenia z części humanistycznej poleconych do realizacji przez Zachodniopomorskiego Kuratora Oświaty pismami znak KO-III.5521.125.2012.GS z dnia 18 października 2012 r.

Podczas kontroli:

1. Przeprowadzono rozmowę z panią Zdzisławą Balcer – dyrektorem szkoły.
2. Analizowano udostępnioną przez dyrektora dokumentację:
 - a) Pisma Zachodniopomorskiego Kuratora Oświaty z dnia 18 października 2012r. KO.III.5521.125.2012.GS, polecające opracowanie programów i harmonogramów poprawy efektywności kształcenia dla Publicznego Gimnazjum w Gwdzie Wielkiej.

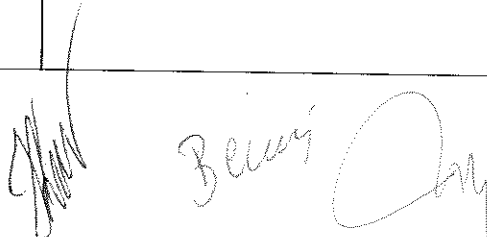

1

- b) Programy i harmonogramy działań mających na celu poprawę efektywności kształcenia dla etapu edukacyjnego Publicznego Gimnazjum w Gwdzie Wielkiej na lata 2012 – 2015 w części humanistycznej z zakresu języka polskiego oraz z historii i WOS;
- c) Protokoły posiedzeń rady pedagogicznej z lat 2012/13, 2013/14, 2014/15.
- d) Ewaluacja programu poprawy efektywności kształcenia za poszczególne lata: 2012/2013, 2013/2014, 2014/2015 (teczka ewaluacji).
- e) Sprawozdania końcowe z realizacji całego programu.
- f) Roczne plany nadzoru dyrektora szkoły na lata szkolne 2012/2013 - 2014/2015.
- g) Sprawozdania dyrektora szkoły z realizacji planu nadzoru na lata szkolne 2012/2013 - 2014/2015.
- h) Dzienniki zajęć lekcyjnych z lat szkolnych 2012/2013 - 2014/2015.
- i) Dzienniki zajęć pozalekcyjnych z lat szkolnych 2012/2013 - 2014/2015.
- j) Dzienniki zajęć świetlicowych z lat szkolnych 2012/2013 - 2014/2015.
- k) Teczki wychowawcy z lat szkolnych 2013/2014 i 2014/2015.
- l) Dziennik pedagoga z lat szkolnych 2012/2013 - 2014/2015.
- m) Sprawozdania nauczycieli z realizacji programu z każdego roku realizacji programu.
- n) Arkusze obserwacji zajęć za lata 2012/2013 - 2014/2015.
- o) Teczka ankiet przeprowadzanych wśród uczniów i rodziców w latach 2012/2013 - 2014/2015.
- p) Teczka diagnoz z lat szkolnych 2012/2013 - 2014/2015.
- q) Protokoły spotkań Samorządu Uczniowskiego z lat szkolnych 2012/2013 - 2014/2015.
- r) Teczka kart wycieczek.
- s) Złota Księga.
- t) Teczka badań przyrostu wiedzy.
- u) Dokumentacja WDN

Ustalenie stanu faktycznego:

**PROGRAM POPRAWY EFEKTYWNOŚCI KSZTAŁCENIA Z JĘZYKA POLSKIEGO
DZIAŁANIA PODJĘTE W ROKU SZKOLNYM 2012/2013 KLASA I**

ZADANIE	PLANOWANY SPOSÓB REALIZACJI	POTWIERDZENIE REALIZACJI
<p>Opracowanie programu na rzecz podnoszenia jakości kształcenia w części humanistycznej w zakresie języka polskiego w PG w Gwdzie Wielkiej:</p> <p>- powołanie zespołu - ustalenie priorytetów na podstawie wyników egzaminów zewnętrznych z trzech ostatnich</p>	<p>Rada Pedagogiczna</p>	<p>Protokół nr 3 z posiedzenia Rady Pedagogicznej z dn. 26.10.2012 r. Zarządzenie nr 2.</p>



<p>lat , z analizy wyników ocen końcoworocznych z języka polskiego klas drugich oraz diagnoz „na wejściu”</p> <p>- zatwierdzenie programu poprawy efektywności kształcenia w zakresie przedmiotów humanistycznych</p>	<p>Rada Pedagogiczna</p>	<p>Protokół nr 4 z posiedzenia Rady Pedagogicznej z dn. 12.11.2012 r.</p>
<p>Diagnoza wstępna wśród uczniów nowoprzyjętych</p>	<p>Test po ukończeniu klasy VI, analiza sprawdzianu po klasie VI, wdrożenie wniosków do realizacji, wykorzystanie testów własnych z opracowaniem kryteriów oceniania, motywowanie do czytania tekstów literatury pięknej oraz lektur obowiązkowych</p>	<p>Wpisy w dziennikach lekcyjnych. Diagnoza wstępna. Nadzór dyrektora – sprawozdanie z pracy dyrektora.</p>
<p>Badanie, sprawdzanie osiągnięć edukacyjnych uczniów. Badanie przyrostu wiedzy uczniów z języka polskiego w klasach pierwszych.</p> <p>Analiza postępów uczniów na przestrzeni roku szkolnego w oparciu o oceny semestralne, roczne oraz w oparciu o indywidualne spostrzeżenia nauczycieli.</p> <p>Po badaniu umiejętności uczniów przeprowadzana będzie szczegółowa analiza postępów i konstruowanie wniosków do dalszej pracy, które będą wdrażane przez nauczycieli.</p>	<p>Wykorzystanie testów i sprawdzianów własnych /lub z wydawnictw, np. Nowa Era, Operon</p> <p>Sprawozdania na radę pedagogiczną, analiza zróżnicowanych zadań i ćwiczeń na lekcjach jak i w ramach prac domowych</p> <p>Sprawozdania, wskazanie umiejętności, które okazały się opanowane w stopniu niezadawalającym na podstawie testów sprawdzających żądane umiejętności</p>	<p>Teczka analiz.</p> <p>Protokół nr 13 - 24.06. 2013 r. Teczka analiz.</p> <p>Protokół nr 14 - 03.07. 2013 r. Teczka analiz. Plan nadzoru dyrektora szkoły.</p>
<p>Opracowanie w ramach nadzoru pedagogicznego planu działań dyrektora:</p> <p>- plan nadzoru pedagogicznego</p>	<p>- obserwacje - badanie osiągnięć edukacyjnych uczniów</p>	<p>Plan nadzoru dyrektora szkoły. Teczka arkuszy obserwacji. Teczka diagnoz.</p>

<p>Ewaluacje</p> <ul style="list-style-type: none"> - przedmiotowych systemów oceniania, - planów dydaktycznych pod kątem programu naprawczego 	<p>Analiza istniejących dokumentów dotyczących ewaluacji</p>	<p>Sprawozdanie dyrektora szkoły z nadzoru pedagogicznego.</p> <p>Teczka dotycząca ewaluacji wewnętrznej.</p>
<p>Działania na rzecz wspierania uczniów:</p> <ul style="list-style-type: none"> - poznanie warunków środowiskowych uczniów klas pierwszych - organizacja zajęć integracyjnych dla klas pierwszych - zorganizowanie pomocy dla uczniów mających trudności w nauce - zorganizowanie zajęć w celu rozwijania umiejętności i rozbudzenia zainteresowań uczniów - zorganizowanie przez samorząd uczniowski pomocy koleżeńskiej 	<p>Ankieta skierowana do rodziców Ankieta skierowana do uczniów</p> <p>Zajęcia integracyjne: dyskoteka, wycieczka, biwak, wyjazd do kina, teatru</p> <p>KIPU - w ramach godzin z ar.42, prowadzenie zajęć zgodnie z orzeczeniami i opiniami wydanymi przez Poradnię Psychologiczno-Pedagogiczną w Szczecinku</p> <p>w ramach godzin z art.42 KN oraz zajęć artystycznych, gazeta szkolna „Przedłużacz” oraz teatrzyk i zajęcia sportowe.</p> <p>Pomoc uczniom słabszym podczas oczekiwania w świetlicy na autobus szkolny</p>	<p>Protokół Rady Pedagogicznej Nr 1-12.09. 2012 r. Teczka przeprowadzonych ankiet. Dziennik zajęć pedagoga.</p> <p>Dziennik zajęć, teczki kart wycieczek.</p> <p>Dzienniki zajęć pozalekcyjnych. Dziennik zajęć świetlicowych.</p> <p>Teczka sprawozdań nauczycieli.</p> <p>Zapis w protokolarzu Samorządu Uczniowskiego (22.10. 2012 r.) oraz wpisy do dziennika zajęć świetlicowych, sprawozdania samorządu uczniowskiego.</p>
<p>Działanie na rzecz podniesienia motywacji uczniów:</p> <ul style="list-style-type: none"> - działalność samorządu szkolnego - redagowanie gazetki szkolnej 	<p>Organizowanie lub współorganizowanie imprez i uroczystości szkolnych</p> <p>Najważniejsze wydarzenia</p>	<p>Protokoły Samorządu Uczniowskiego.</p> <p>Egzemplarze gazetki szkolnej</p>

<p>- tworzenie szkolnej kroniki internetowej</p> <p>- motywowanie uczniów przez nagradzanie</p> <p>- przyznawanie stypendiów za wyniki w nauce i osiągnięcia sportowe</p> <p>- organizacja i udział w konkursach (możliwość odniesienia sukcesu):</p> <p style="padding-left: 40px;">a) konkursy wewnątrzszkolne</p> <p style="padding-left: 40px;">b) konkursy pozaszkolne</p>	<p>szkolne</p> <p>Tworzenie stron www, prowadzenie kalendarium życia szkoły</p> <p>- Pochwały</p> <p>- wpis uczniów ze średnią ocen od 4,75 do „Złotej Księgi”</p> <p>- Nagroda Dyrektora</p> <p>- nagrody Rady Rodziców</p> <p>- Stypendia za wyniki w nauce i osiągnięcia sportowe</p> <p>Testy konkursów przedmiotowych zgodnie z propozycją organizatorów</p>	<p>„Przedłużacz” w bibliotece.</p> <p>Strona internetowa szkoły.</p> <p>Dzienniki zajęć.</p> <p>Protokół Nr 13 2012/2013.</p> <p>”Złota Księga”</p> <p>Faktura zakupu książek.</p> <p>Strona Urzędu Gminy – sprawozdanie z uroczystości przyznania stypendiów wójta.</p> <p>Teczka sprawozdań dyrektora szkoły – osiągnięcia uczniów.</p>
<p>Pomoc psychologiczno – pedagogiczna:</p> <p>- obserwacja, kontrola ucznia zagrożonego niedostosowaniem społecznym oraz prowadzenie doradztwa indywidualnego dla ucznia</p> <p>- pomoc w rozwiązywaniu konfliktów rówieśniczych, szkolnych, w eliminowaniu napięć psychicznych powstałych na tle niepowodzeń szkolnych</p> <p>- działania na rzecz zorganizowania opieki i pomocy materialnej uczniom znajdującym się w trudnej sytuacji życiowej, w razie potrzeby wnioskowanie o przydzielenie zapomogi, dotacji na obiady</p>	<p>Obserwacja, rozmowy dyscyplinujące i motywujące</p> <p>kontakt z rodzicami, obserwacja, rozmowy, mediacje, zapobieganie i łagodzenie konfliktów</p> <p>Uczniowie korzystali z dofinansowania na zakup podręczników i przyborów szkolnych oraz z obiadów</p>	<p>Teczka sprawozdań - sprawozdanie pedagoga szkolnego. Dziennik pedagoga.</p> <p>Sprawozdania pedagoga, dziennik pedagoga, dzienniki lekcyjne.</p> <p>Wykaz uczniów korzystających z obiadów refundowanych przez GOPS.</p>

<p>Pogadanka z policją na temat konsekwencji wynikających z łamania przepisów prawa; m.in. realizacji obowiązku szkolnego</p> <p>- rozpoznawanie uczniów z grup ryzyka i kierowanie ich do poradni psychologiczno – pedagogicznej dla przeprowadzenia wstępnej diagnozy</p>	<p>Spotkanie z przedstawicielami Komendy Powiatowej Policji</p> <p>Badania Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej w Szczecinku</p>	<p>Sprawozdanie, dziennik pedagoga szkolnego.</p> <p>Zapis w dziennikach lekcyjnych.</p> <p>Zapis w dziennikach zajęć rewalidacyjnych, opinie poradni .</p>
<p>Działania na rzecz zaangażowania rodziców w proces dydaktyczny i wychowawczy:</p> <p>- wspieranie rodzin w rozwiązywaniu trudnych problemów wychowawczych – udzielanie pośredniej, a także bezpośredniej pomocy w ich działalności wychowawczej</p> <p>- pedagogizacja rodziców</p> <p>- ukierunkowanie rodziców do pracy indywidualnej w domu z dzieckiem</p>	<p>Spotkania z rodzicami, indywidualne rozmowy</p> <p>Spotkania z rodzicami w formie pogadanek</p>	<p>Zapis w dziennikach zajęć, dziennik pedagoga.</p> <p>Sprawozdanie pedagoga.</p> <p>Sprawozdanie WDN.</p>
<p>Działania w ramach WDN:</p> <p>- szkolenia nauczycieli w ramach wewnętrznego doskonalenia nauczycieli</p> <p>- udział w zewnętrznych formach doskonalenia: konferencjach, spotkaniach, kursach, warsztatach organizowanych przez ośrodki doskonalenia zawodowego nauczycieli</p>	<p>Rady pedagogiczne, kursy i szkolenia przedmiotowe</p> <p>Zgodnie z propozycjami organizatorów</p>	<p>Teczka WDN: zaświadczenia o ukończeniu doskonalenia; wykaz odbytych przez nauczycieli szkoleń (studia podyplomowe, warsztaty, konferencje metodyczne).</p>
<p>Uzupełnianie wyposażenia nauczycieli w niezbędne pomoce dydaktyczne</p>	<p>Lista niezbędnych pomocy dydaktycznych celem uzupełnienia</p>	<p>Wykaz pomocy – sprawozdanie z nadzoru dyrektora szkoły.</p>
<p>Wdrażanie i opanowywanie umiejętności najslabiej opanowanych</p> <p>- ćwiczenie poprawności językowej, ortograficznej</p>	<p>kontrola prac domowych, testy sprawdzające,</p>	<p>Kształcenie umiejętności odbywało się przez cały rok szkolny 2012/2013.</p>

[Handwritten signatures and initials]

<p>i interpunkcyjnej,</p> <ul style="list-style-type: none"> - ciągła praca z tekstami kultury wysokiej jak i popularnej, - praca nad samodzielnym redagowaniem żądanych form pisemnych, charakterystyka, opowiadanie, streszczenie, - samodzielne wyciąganie wniosków z przeczytanych tekstów, - wyszukiwanie i przekształcanie informacji zawartych w omawianych tekstach - utrwalanie podstawowych pojęć z zakresu literatury, - wzbogacanie słownictwa, ćwiczenie tworzenia tekstu własnego. <p>Ewaluacja "Programu poprawy efektywności kształcenia" w części humanistycznej z zakresu języka polskiego w PG w Gwdzie Wielkiej poprzez bieżące wdrażanie wniosków z poszczególnych działań</p>	<p>sprawdziany pisemne</p> <p>prezentacje, praca metodą projektu</p> <p>kontrola prac domowych, testy sprawdzające, sprawdziany pisemne</p> <p>teksty źródłowe, ćwiczenia, których istotą będzie rozumienie znaczenia wszelkich dostępnych informacji praca z różnymi typami słowników,</p> <p>praca z różnymi typami słowników,</p> <p>praca z różnymi typami słowników,</p> <p>praca w grupach, inscenizacyjne formy wybranych tekstów kultury</p> <p>Analiza uzyskanych wyników</p>	<p>Teczka sprawozdań nauczycieli, dzienniki zajęć.</p> <p>Sprawozdania nauczyciela języka polskiego. Sprawozdanie nauczyciela. Metoda projektu – brak potwierdzenia w dzienniku. Sprawozdania nauczyciela języka polskiego.</p> <p>Sprawozdania nauczyciela języka polskiego.</p> <p>Sprawozdania nauczyciela języka polskiego.</p> <p>Sprawozdania nauczyciela języka polskiego.</p> <p>Brak potwierdzenia</p> <p>Teczka sprawozdań nauczycieli.</p>
--	--	--

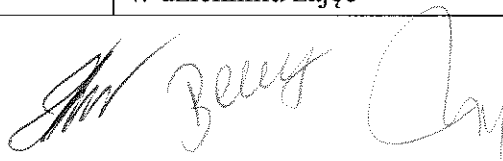
[Handwritten signatures]

**PROGRAM POPRAWY EFEKTYWNOŚCI KSZTAŁCENIA Z JĘZYKA POLSKIEGO
DZIAŁANIA PODJĘTE W ROKU SZKOLNYM 2013/2014 KLASA II**

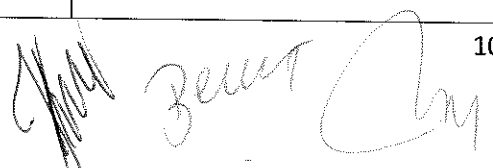
ZADANIE	PLANOWANY SPOSÓB REALIZACJI	POTWIERDZENIE REALIZACJI
<p>Diagnoza wstępna wśród uczniów klas II (w r. szk. 2013/2014 funkcjonowała jedna klasa druga)</p>	<p>Test sprawdzający opanowanie umiejętności po klasie I</p> <p>wdrożenie wniosków do realizacji</p>	<p>Teczka sprawozdań nauczycieli. Wpis w dzienniku.</p> <p>Analiza testu z języka polskiego.</p>
<p>Przeprowadzenie wewnętrznego próbnego egzaminu gimnazjalnego</p> <p>- egzamin wewnętrzny</p> <p>Analiza wyników próbnego egzaminu gimnazjalnego</p> <p>- przygotowanie sprawozdania</p> <p>- porównanie wyniku egzaminu próbnego z semestralnymi ocenami uzyskanymi przez uczniów</p> <p>Badanie osiągnięć edukacyjnych uczniów.</p> <p>Badanie przyrostu wiedzy uczniów z języka polskiego w klasach drugich.</p> <p>Sprawdzenie poziomu opanowania umiejętności kluczowych przez klasy drugie.</p> <p>Analiza postępów uczniów na przestrzeni roku szkolnego w oparciu o oceny semestralne, roczne oraz w oparciu o indywidualne spostrzeżenia nauczycieli.</p>	<p>Próbny egzamin z języka polskiego (wydawnictwo Operon)</p> <p>Sprawozdania na radę pedagogiczną, wdrażanie umiejętności opanowanych najslabiej</p> <p>Praca zespołowa nauczycieli, porównywanie wyników</p> <p>Sprawdziany, testy, kartkówki, odpowiedzi ustne, lekturowe karty pracy, sprawdzanie zeszytów do języka polskiego</p> <p>Sprawdziany, testy, kartkówki, odpowiedzi ustne, lekturowe karty pracy, sprawdzanie zeszytów do języka polskiego</p> <p>Analiza zeszytów przedmiotowych, sprawdzianów i odpowiedzi ustnych</p>	<p>Protokół Nr 6 z posiedzenia RP z dn. 12.02.2014 r.</p> <p>Teczka sprawozdań nauczycieli.</p> <p>Teczka sprawozdań nauczycieli.</p> <p>Protokół Nr 6 z posiedzenia RP z dn. 12.02.2014 r.</p> <p>Teczka badania przyrostu wiedzy.</p> <p>Teczka badania przyrostu wiedzy.</p> <p>Zapis w dzienniku lekcyjnym.</p> <p>Teczka sprawozdań nauczycieli.</p>



<p>Szczegółowa analiza postępów i konstruowanie wniosków do dalszej pracy, które będą wdrażane przez nauczycieli.</p>	<p>Ustalenie i wdrażanie umiejętności opanowanych przez uczniów najslabiej</p>	<p>Protokół Nr 12 z posiedzenia RP z dn. 26.06.2014 r. Teczka sprawozdań nauczycieli.</p>
<p>Opracowanie w ramach nadzoru pedagogicznego planu działań dyrektora:</p> <p>- plan nadzoru pedagogicznego</p>	<p>- obserwacje - badanie osiągnięć edukacyjnych uczniów, - bieżące monitorowanie działań</p>	<p>Plan nadzoru.</p>
<p>Ewaluacje</p> <p>- przedmiotowych systemów oceniania, - planów dydaktycznych pod kątem programu naprawczego</p> <p>Działania na rzecz wspierania uczniów:</p> <p>- organizacja zajęć integracyjnych dla klas drugich</p> <p>- zorganizowanie pomocy dla uczniów mających trudności w nauce</p> <p>- zorganizowanie zajęć w celu rozwijania umiejętności i rozbudzenia zainteresowań uczniów</p> <p>- zorganizowanie przez samorząd uczniowski pomocy koleżeńskiej</p>	<p>Analiza istniejących dokumentów, planów dydaktycznych oraz przedmiotowych systemów oceniania</p> <p>Zajęcia integracyjne: wycieczka, wyjazd do teatru/kina, biwak</p> <p>KIPU - w ramach godzin z ar.42 KN oraz wdrażanie opinii i orzeczeń Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej w Szczecinku</p> <p>w ramach godzin z art.42 KN oraz zajęć artystycznych, redagowanie gazetki szkolnej oraz zajęcia teatryku szkolnego</p> <p>Indywidualna pomoc uczniom w świetlicy szkolnej podczas oczekiwania na odjazd autobusu</p>	<p>Sprawozdanie dyrektora szkoły z nadzoru pedagogicznego.</p> <p>Ankieta z roku 2012/ 2013. Dyskoteka - dziennik lekcyjny. Wyjazd do kina – dziennik pedagoga. Teczki kart wycieczek.</p> <p>Dzienniki zajęć i sprawozdania nauczycieli z zajęć.</p> <p>Teczka sprawozdań nauczycieli (podsumowanie zajęć artystycznych – edukacja teatralna).</p> <p>Zapis w protokolarzu Samorządu Uczniowskiego z dnia 30.09.2013 r., zapisy w dzienniku zajęć</p>



		światlicowych.
<p>Działanie na rzecz podniesienia motywacji uczniów:</p> <ul style="list-style-type: none"> - działalność samorządu szkolnego - redagowanie gazetki szkolnej - tworzenie szkolnej kroniki internetowej - motywowanie uczniów przez nagradzanie - organizacja i udział w konkursach (możliwość odniesienia sukcesu): <ul style="list-style-type: none"> a) konkursy wewnątrzszkolne b) konkursy pozaszkolne 	<p>Organizator lub współorganizator imprez i uroczystości szkolnych</p> <p>Dokumentowanie najważniejszych wydarzeń</p> <p>Tworzenie stron www</p> <ul style="list-style-type: none"> - Pochwały - wpis uczniów ze średnią ocen od 4,75 do „Złotej Księgi” - Nagroda Dyrektora - nagrody Rady Rodziców - Stypendia za wyniki w nauce i osiągnięcia sportowe <p>Testy konkursów przedmiotowych zgodnie z propozycją organizatorów</p>	<p>Protokoły Samorządu Uczniowskiego.</p> <p>Gazetka szkolna w bibliotece szkolnej.</p> <p>Strona internetowa</p> <p>Zeszyt uwag i pochwał klasy II.</p> <p>„Złota Księga”</p> <p>Faktura zakupu książek.</p> <p>Strona Urzędu Gminy – sprawozdanie z uroczystości.</p> <p>Teczka sprawozdań nauczycieli – osiągnięcia uczniów.</p>
<p>Pomoc psychologiczno – -pedagogiczna:</p> <ul style="list-style-type: none"> - obserwacja, kontrola ucznia zagrożonego niedostosowaniem społecznym oraz prowadzenie doradztwa indywidualnego dla ucznia - pomoc w rozwiązywaniu konfliktów rówieśniczych, szkolnych, w eliminowaniu napięć psychicznych powstałych na tle niepowodzeń szkolnych - działania na rzecz 	<p>Spotkania z przedstawicielami Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej w Szczecinku oraz psychologiem</p> <p>Śródkresowe spotkania z rodzicami, obserwacja, rozmowy, mediacje</p> <p>zapobieganie zachowaniom nagannym</p>	<p>Spotkania w punkcie konsultacyjnym raz w miesiącu.</p> <p>Dziennik pedagoga . Wpisy w dzienniku lekcyjnym. Pisma do sądu rodzinnego.</p>



<p>zorganizowania opieki i pomocy materialnej uczniom znajdującym się w trudnej sytuacji życiowej, w razie potrzeby wnioskowanie o przydzielenie zapomogi, dotacji na obiady</p> <p>- pogadanka z policją na temat konsekwencji wynikających z łamania przepisów prawa; m.in. realizacji obowiązku szkolnego</p> <p>- udzielanie pomocy młodzieży w rozwiązywaniu problemów okresu dojrzewania</p> <p>- udzielanie pomocy uczniom z dysfunkcjami rozwojowymi</p> <p>- działalność opiekuńczo-wychowawcza i edukacyjna na świetlicy szkolnej</p> <p>- rozpoznawanie uczniów z grup ryzyka i kierowanie ich do poradni psychologiczno – pedagogicznej dla przeprowadzenia wstępnej diagnozy</p>	<p>Wypełnianie wniosków, kontakty z rodzicami lub opiekunami</p> <p>Pogadanka, prelekcja przedstawicieli policji</p> <p>Pogadanka, filmy edukacyjne</p> <p>Zajęcia rewalidacyjne</p> <p>Pomoc w nauce, pogadanki, gry i zabawy edukacyjne</p> <p>Badania w Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej w Szczecinku</p>	<p>Uczniowie korzystali z dofinansowania na zakup podręczników i przyborów szkolnych oraz z obiadów refundowanych przez GOPS – - lista uczniów korzystających z pomocy.</p> <p>Spotkania z kuratorem (06. 11.2013 r. - dziennik pedagoga).</p> <p>Zapisy w dziennikach lekcyjnych. Konferencja szkoleniowa dla nauczycieli i uczniów.</p> <p>Dziennik zajęć rewalidacyjnych.</p> <p>Zapis w dzienniku świetlicy.</p> <p>Opinie uczniów.</p>
<p>Działania na rzecz zaangażowania rodziców w proces dydaktyczny i wychowawczy:</p> <p>- wspieranie rodzin w rozwiązywaniu trudnych problemów wychowawczych – udzielanie pośredniej, a także bezpośredniej pomocy w ich działalności wychowawczej</p> <p>- pedagogizacja rodziców</p> <p>- ukierunkowanie rodziców do pracy indywidualnej w domu z dzieckiem.</p>	<p>Spotkania z rodzicami, indywidualne rozmowy zgodnie z potrzebami</p> <p>Pogadanka, wykład informujący</p> <p>Spotkanie z rodzicami</p>	<p>Dziennik lekcyjny. Dziennik pedagoga .</p> <p>Dziennik lekcyjny.</p> <p>Dziennik lekcyjny. Dziennik pedagoga.</p>

<p>Działania w ramach WDN:</p> <ul style="list-style-type: none"> - szkolenia nauczycieli w ramach wewnętrznego doskonalenia nauczycieli - udział w zewnętrznych formach doskonalenia: konferencjach, spotkaniach, kursach, warsztatach organizowanych przez ośrodki doskonalenia zawodowego nauczycieli 	<p>Rady pedagogiczne, kursy, szkolenia, studia podyplomowe</p> <p>Zgodnie z propozycjami organizatorów</p>	<p>Teczka WDN – tematyka szkolenia, sprawozdanie z WDN.</p> <p>Teczka WDN – tematyka szkolenia, sprawozdanie z WDN.</p>
<p>Uzupełnianie wyposażenia nauczycieli w niezbędne pomoce dydaktyczne</p>	<p>Wykaz niezbędnych pomocy, uzupełnienie materiałów dydaktycznych</p>	<p>Wykaz w sprawozdaniu z nadzoru dyrektora szkoły - - zakup pomocy.</p>
<p>Wdrażanie i opanowywanie umiejętności najslabiej opanowanych</p> <ul style="list-style-type: none"> - ćwiczenie poprawności językowej, ortograficznej i interpunkcyjnej, - ciągła praca z tekstami kultury wysokiej jak i popularnej, - praca nad samodzielnym redagowaniem żądanych form pisemnych, charakterystyka, opowiadanie, streszczenie, - samodzielne wyciąganie wniosków z przeczytanych tekstów, - wyszukiwanie i przekształcanie informacji zawartych w omawianych tekstach - utrwalanie podstawowych 	<p>kontrola prac domowych, testy sprawdzające, sprawdziany pisemne</p> <p>prezentacje, praca metodą projektu</p> <p>kontrola prac domowych, testy sprawdzające sprawdziany pisemne</p> <p>teksty źródłowe, ćwiczenia, których istotą będzie rozumienie znaczenia wszelkich dostępnych informacji</p> <p>praca z różnymi typami słowników,</p> <p>praca z różnymi typami słowników,</p>	<p>Kształcenie umiejętności odbywało się przez cały rok szkolny 2013/2014.</p> <p>Brak potwierdzenia.</p> <p>Sprawozdania nauczyciela języka polskiego. Zapisy w dziennikach lekcyjnych.</p> <p>Sprawozdania nauczyciela języka polskiego.</p> <p>Sprawozdania nauczyciela języka polskiego.</p> <p>Sprawozdania nauczyciela języka polskiego.</p>

<p>pojęć z zakresu literatury,</p> <p>- wzbogacanie słownictwa, ćwiczenie tworzenia tekstu własnego.</p> <p>Ewaluacja "Programu poprawy efektywności kształcenia" w części humanistycznej z zakresu języka polskiego w PG w Gwdzie Wielkiej poprzez bieżące wdrażanie wniosków z poszczególnych działań</p>	<p>praca w grupach, inscenizacyjne formy wybranych tekstów kultury</p> <p>Analiza uzyskanych wyników</p>	<p>Brak potwierdzenia.</p> <p>Protokół Nr 12 z posiedzenia RP z dn.26.06.2014 r.</p>
---	--	---

**PROGRAM POPRAWY EFEKTYWNOŚCI KSZTAŁCENIA Z JĘZYKA POLSKIEGO
DZIAŁANIA PODJĘTE W ROKU SZKOLNYM 2014/2015 KLASA III**

ZADANIE	PLANOWANY SPOSÓB REALIZACJI	POTWIERDZENIE REALIZACJI
<p>Diagnoza wstępna wśród uczniów kl. III</p>	<p>Test sprawdzający opanowanie umiejętności po klasie II</p>	<p>Wpis w dzienniku lekcyjnym.</p> <p>Protokół Nr 3z posiedzenia RP z dn. 30.10.2014 r.</p>
<p>Przeprowadzenie wewnętrznego próbnego egzaminu gimnazjalnego</p> <p>- egzamin wewnętrzny</p> <p>Analiza wyników próbnego egzaminu gimnazjalnego</p> <p>- przygotowanie sprawozdania</p> <p>- porównanie wyniku egzaminu próbnego z semestralnymi ocenami uzyskanymi przez uczniów</p> <p>Badanie osiągnięć edukacyjnych uczniów. Badanie przyrostu wiedzy uczniów z języka</p>	<p>Próbny egzamin z języka polskiego</p> <p>Sprawozdanie na radę pedagogiczną, wdrażanie umiejętności opanowanych najslabiej</p> <p>Praca zespołowa nauczycieli porównywanie wyników uzyskanych z przedmiotów humanistycznych</p> <p>Sprawdziany, testy, karty pracy, odpowiedzi ustne, analiza zeszytów uczniów.</p>	<p>Wpis w dzienniku lekcyjnym.</p> <p>Protokół Nr 9 z posiedzenia RP z dn. 10.03.2015 r.</p> <p>Protokół z posiedzenia zespołu humanistycznego. 04.03.2015 r. Teczka badań przyrostu.</p> <p>Wpis w dzienniku lekcyjnym</p>

<p>polskiego w klasach III</p> <p>Sprawdzenie poziomu opanowania umiejętności kluczowych przez klasy III</p> <p>Analiza postępów uczniów na przestrzeni roku szkolnego oparciu o oceny semestralne, roczne oraz w oparciu o indywidualne spostrzeżenia nauczycieli.</p> <p>Szczegółowa analiza postępów i konstruowanie wniosków do dalszej pracy, które będą wdrażane przez nauczycieli.</p>	<p>Test egzaminu z języka polskiego</p> <p>Analiza sprawdzianów, zeszytów przedmiotowych i odpowiedzi ustnych</p> <p>Ustalenie umiejętności najslabiej opanowanych przez uczniów i opracowanie wniosków do dalszej pracy</p>	<p>Wpis w dzienniku lekcyjnym</p> <p>Protokół Nr 17 z posiedzenia RP z dn. 25.06.2015 r.</p> <p>Sprawozdanie nauczyciela.</p>
<p>Opracowanie w ramach nadzoru pedagogicznego planu działań dyrektora:</p> <p>- plan nadzoru pedagogicznego</p>	<p>- obserwacje</p> <p>- badanie osiągnięć ewakuacyjnych uczniów,</p> <p>- bieżące monitorowanie działań</p>	<p>Plan nadzoru pedagogicznego dyrektora szkoły.</p>
<p>Ewaluacje</p> <p>- przedmiotowych systemów oceniania,</p> <p>- planów dydaktycznych pod kątem programu naprawczego</p>	<p>Analiza istniejących dokumentów, planów dydaktycznych oraz przedmiotowych systemów oceniania</p>	<p>Sprawozdanie dyrektora szkoły z nadzoru pedagogicznego.</p>
<p>Działania na rzecz wspierania uczniów:</p> <p>- zorganizowanie, pomocy dla uczniów mających trudności w nauce</p> <p>- zorganizowanie zajęć w celu rozwijania umiejętności i rozbudzenia zainteresowań</p>	<p>KIPU - w ramach godzin z ar.42 KN oraz wdrażanie opinii i orzeczeń wydanych przez Poradnię Psychologiczno-Pedagogiczną w Szczecinku</p> <p>w ramach godzin z art.42 KN</p>	<p>Ankieta z roku 2012/ 2013</p> <p>Dzienniki zajęć i sprawozdania nauczycieli z zajęć.</p> <p>Teczka sprawozdań</p>

<p>uczniów</p> <p>- zorganizowanie przez samorząd uczniowski pomocy koleżeńskiej</p>	<p>oraz zajęć artystycznych</p> <p>Pomoc uczniom słabszym podczas oczekiwania na autobus</p>	<p>nauczycieli (podsumowanie zajęć artystycznych – edukacja teatralna).</p> <p>Zapis w protokolarzu Samorządu Uczniowskiego z dnia 15.09.2014 r., zapisy w dzienniku zajęć świetlicowych.</p>
<p>Działanie na rzecz podniesienia motywacji uczniów:</p> <p>- działalność samorządu szkolnego</p> <p>- redagowanie gazetki szkolnej</p> <p>- tworzenie szkolnej kroniki internetowej</p> <p>- motywowanie uczniów przez nagradzanie</p> <p>- organizacja i udział w konkursach (możliwość odniesienia sukcesu):</p> <p style="padding-left: 20px;">a) konkursy wewnętrzne</p> <p style="padding-left: 20px;">b) konkursy pozaszkolne</p>	<p>Organizator lub współorganizator imprez/ / uroczystości szkolnych</p> <p>Najważniejsze wydarzenia szkolne</p> <p>Tworzenie stron www</p> <p>- Pochwały</p> <p>- wpis uczniów ze średnią ocen od 4,75 do „Złotej Księgi”</p> <p>- Nagroda Dyrektora</p> <p>- nagrody Rady Rodziców</p> <p>- Stypendia za wyniki w nauce i osiągnięcia sportowe</p> <p>Testy konkursów przedmiotowych zgodnie z propozycją organizatorów</p>	<p>Protokoły Samorządu Uczniowskiego</p> <p>Gazetka szkolna „Przedłużacz” w bibliotece.</p> <p>Strona internetowa szkoły.</p> <p>Protokół Rady Pedagogicznej Nr 16 - 22.06.2015 r.</p> <p>Wpis w „Złotej Księdze”. Faktury Rady Rodziców.</p> <p>Strona Urzędu Gminy - - sprawozdanie z uroczystości.</p> <p>Teczka sprawozdań nauczycieli – osiągnięcia uczniów.</p>
<p>Pomoc psychologiczno - pedagogiczna:</p> <p>- obserwacja, kontrola ucznia zagrożonego niedostosowaniem</p>	<p>Obserwacja, spotkania z przedstawicielem Poradni</p>	<p>Sprawozdania nauczycieli, sprawozdania pedagoga,</p>

<p>społecznym oraz prowadzenie doradztwa indywidualnego dla ucznia</p> <p>- pomoc w rozwiązywaniu konfliktów rówieśniczych, szkolnych, w eliminowaniu napięć psychicznych powstałych na tle niepowodzeń szkolnych</p> <p>- działania na rzecz zorganizowania opieki i pomocy materialnej uczniom znajdującym się w trudnej sytuacji życiowej, w razie potrzeby wnioskowanie o przydzielenie zapomogi, dotacji na obiady</p> <p>- doradztwo w zakresie wyboru kierunku kształcenia i zawodu, planowanie kariery zawodowej</p> <p>- pogadanka z policją na temat konsekwencji wynikających z łamania przepisów prawa; m.in. realizacji obowiązku szkolnego</p> <p>- udzielanie pomocy młodzieży w rozwiązywaniu problemów okresu dojrzewania</p> <p>- udzielanie pomocy uczniom z dysfunkcjami rozwojowymi</p> <p>- działalność opiekuńczo-wychowawcza i edukacyjna na świetlicy szkolnej</p> <p>- rozpoznawanie uczniów z grup ryzyka i kierowanie ich do poradni psychologiczno – pedagogicznej dla przeprowadzenia diagnozy</p>	<p>Psychologiczno - -Pedagogicznej w Szczecinku oraz psychologiem</p> <p>Obserwacja, spotkania z przedstawicielem Poradni Psychologiczno - -Pedagogicznej w Szczecinku oraz psychologiem</p> <p>kontakt z rodzicami, obserwacja, rozmowa, wypełnianie wniosków</p> <p>Spotkanie z doradcą zawodowym</p> <p>Pogadanka, wykład informacyjny</p> <p>Dyskusje, pogadanki na zajęciach wychowania do życia w rodzinie</p> <p>Zajęcia rewalidacyjne</p> <p>Pomoc w nauce, pogadanki, gry i zabawy edukacyjne</p> <p>Diagnozy w Poradni Poradni Psychologiczno- -Pedagogicznej w Szczecinku</p>	<p>dziennik . Wpisy w dziennikach lekcyjnych</p> <p>Teczka sprawozdań, dziennik pedagoga, sprawozdanie pedagoga szkolnego.</p> <p>Sprawozdania pedagoga, dziennik pedagoga.</p> <p>Wykaz uczniów korzystających z obiadów refundowanych przez GOPS.</p> <p>Dziennik lekcyjny</p> <p>Dziennik lekcyjny.</p> <p>Dziennik lekcyjny. Dziennik pedagoga</p> <p>Dzienniki zajęć rewalidacyjnych.</p> <p>Dzienniki zajęć świetlicowych. Dziennik pedagoga.</p> <p>Opinie uczniów.</p>
<p>Działania na rzecz zaangażowania rodziców w proces dydaktyczny i</p>		

<p>wychowawczy:</p> <ul style="list-style-type: none"> - wspieranie rodzin w rozwiązywaniu trudnych problemów wychowawczych - - udzielanie pośredniej, a także bezpośredniej pomocy w ich działalności wychowawczej - pedagogizacja rodziców - ukierunkowanie rodziców do pracy indywidualnej w domu z dzieckiem 	<p>Spotkania z rodzicami, indywidualne rozmowy</p> <p>Pogadanka</p> <p>Spotkanie z rodzicami</p>	<p>Zapis w dzienniku zajęć.</p> <p>Dziennik pedagoga.</p> <p>Teczka wychowawcy, protokoły ze spotkań z rodzicami.</p> <p>Teczka wychowawcy, protokoły ze spotkań z rodzicami.</p>
<p>Działania w ramach WDN:</p> <ul style="list-style-type: none"> - szkolenia nauczycieli w ramach wewnętrznego doskonalenia nauczycieli - udział w zewnętrznych formach doskonalenia: konferencjach, spotkaniach, kursach, warsztatach organizowanych przez ośrodki doskonalenia zawodowego nauczycieli 	<p>Rady pedagogiczne</p> <p>Zgodnie z propozycjami organizatorów</p>	<p>Teczka WDN - tematyka szkolenia, sprawozdanie z WDN.</p> <p>Teczka WDN – tematyka szkolenia, sprawozdanie z WDN.</p>
<p>Uzupełnianie wyposażenia nauczycieli w niezbędne pomoce dydaktyczne</p>	<p>Wykaz niezbędnych pomocy</p>	<p>Sprawozdanie dyrektora szkoły z nadzoru pedagogicznego - zakup pomocy.</p>
<p>Analiza wyników zewnętrznego egzaminu gimnazjalnego, wyciągnięcie wniosków do doskonalenia procesu dydaktycznego - wdrożenie do realizacji w roku szkolnym</p>	<p>Rada Pedagogiczna</p>	<p>Protokół RP z dn. 08.10.2015 r.</p>
<p>Wdrażanie i opanowywanie umiejętności najslabiej opanowanych</p> <ul style="list-style-type: none"> - ćwiczenie poprawności językowej, ortograficznej i interpunkcyjnej, - ciągła praca z tekstami kultury 	<p>kontrola prac domowych, testy sprawdzające, sprawdziany pisemne</p> <p>prezentacje, praca metodą projektu</p>	<p>Kształcenie umiejętności odbywało się przez cały rok szkolny 2014/2015;</p> <p>Teczka sprawozdań nauczycieli.</p> <p>Sprawozdania nauczyciela języka polskiego.</p>

<p>wysokiej jak i popularnej,</p> <ul style="list-style-type: none"> - praca nad samodzielnym redagowaniem żądanych form pisemnych, charakterystyka, opowiadanie, streszczenie, - samodzielne wyciąganie wniosków z przeczytanych tekstów, - wyszukiwanie i przekształcanie informacji zawartych w omawianych tekstach - utrwalanie podstawowych pojęć z zakresu literatury, - wzbogacanie słownictwa, ćwiczenie tworzenia tekstu własnego. <p>Ewaluacja "Programu poprawy efektywności kształcenia" w części humanistycznej z zakresu języka polskiego w Publicznym Gimnazjum w Gwdzie Wielkiej poprzez bieżące wdrażanie wniosków z poszczególnych działań</p>	<p>kontrola prac domowych, testy sprawdzające, sprawdziany pisemne</p> <p>teksty źródłowe, ćwiczenia, których istotą będzie rozumienie znaczenia wszelkich dostępnych informacji</p> <p>praca z różnymi typami słowników,</p> <p>praca z różnymi typami słowników,</p> <p>praca w grupach, inscenizacyjne formy wybranych tekstów kultury</p> <p>Analiza uzyskanych wyników</p>	<p>Sprawozdania nauczyciela języka polskiego.</p> <p>Sprawozdania nauczyciela języka polskiego.</p> <p>Sprawozdania nauczyciela języka polskiego.</p> <p>Sprawozdania nauczyciela języka polskiego.</p> <p>Sprawozdania nauczyciela języka polskiego.</p> <p>Teczka analiz. Protokół Nr 17 posiedzenia RP z dn. 25.06.2015 r.</p>
--	---	---



**PROGRAM POPRAWY EFEKTYWNOŚCI KSZTAŁCENIA Z HISTORII I WOS
W ROKU 2012/ 2013 – DLA KL.I**

ZADANIE	PLANOWANY SPOSÓB REALIZACJI	POTWIERDZENIE REALIZACJI
<p>Opracowanie programu na rzecz podnoszenia jakości kształcenia w części humanistycznej w zakresie historii oraz wiedzy o społeczeństwie w Publicznym Gimnazjum w Gwdzie Wielkiej:</p> <p>- powołanie zespołu - ustalenie priorytetów na podstawie wyników egzaminów zewnętrznych z trzech ostatnich lat, z analizy wyników ocen końcoworocznych z historii i wiedzy o społeczeństwie klas drugich oraz diagnoz „na wejściu”</p> <p>- zatwierdzenie programu poprawy efektywności kształcenia w zakresie przedmiotów humanistycznych</p> <p>Diagnoza wstępna wśród uczniów nowoprzyjętych</p> <p>Badanie i sprawdzanie osiągnięć edukacyjnych uczniów. Badanie przyrostu wiedzy uczniów z historii i wiedzy o społeczeństwie w klasach pierwszych.</p> <p>Analiza postępów uczniów na przestrzeni roku</p>	<p>Rada Pedagogiczna</p> <p>Rada Pedagogiczna</p> <p>Test po ukończeniu klasy VI, analiza sprawdzianu po klasie VI, wdrożenie wniosków do realizacji</p> <ul style="list-style-type: none"> • wykorzystanie testów własnych z opracowaniem kryteriów własnych, kształcić i doskonalić umiejętności: analizowania, interpretowania, wykorzystywania i tworzenia informacji <p>wykorzystanie własnych testów, sprawdzianów własnych lub z wydawnictw np. Nowa Era, Operon, WSiP</p> <p>sprawozdanie na Radzie</p>	<p>Protokół Nr 3 26.10. 2012 r. Zarządzenie nr 2</p> <p>Protokół Nr 4 12.11. 2012 r.</p> <p>Wpis w dzienniku lekcyjnym Test diagnozujący. Nadzór dyrektora szkoły - - sprawozdanie.</p> <p>Teczka analiz – sprawozdanie nauczyciela. Testy przygotowane przez wydawnictwa.</p> <p>Protokół Nr 13 24.06. 2013 r. Sprawozdanie z realizacji</p>

<p>szkolnego w oparciu o oceny semestralne, roczne oraz w oparciu o indywidualne spostrzeżenia nauczycieli.</p> <p>Po badaniu umiejętności uczniów przeprowadzana będzie szczegółowa analiza postępów i konstruowanie wniosków do dalszej pracy, które będą wdrażane przez nauczycieli.</p> <p>Opracowanie w ramach nadzoru pedagogicznego planu działań dyrektora: - plan nadzoru pedagogicznego</p>	<p>Pedagogicznej, analiza zróżnicowanych zadań i ćwiczeń na lekcjach jak i w ramach prac domowych</p> <p> sprawozdanie, wskazanie umiejętności, które okazały się opanowane w niezadawalającym stopniu na podstawie testów sprawdzających żądane umiejętności</p> <p>- obserwacje - badanie osiągnięć edukacyjnych uczniów,</p>	<p>programu efektywności kształcenia.</p> <p>Sprawozdanie z realizacji programu efektywności kształcenia.</p> <p>Plan nadzoru dyrektora szkoły.</p>
<p>Ewaluacje przedmiotowych systemów oceniania, planów dydaktycznych pod kątem programu naprawczego</p>	<p>analiza istniejących dokumentów dotyczących ewaluacji</p>	<p>Brak potwierdzenia.</p>
<p>Działania na rzecz wspierania uczniów:</p> <p>- poznanie warunków środowiskowych uczniów</p> <p>- organizacja zajęć integracyjnych dla klasy pierwszej</p> <p>- zorganizowanie, pomocy dla uczniów mających trudności w nauce.</p> <p>- zorganizowanie zajęć w celu rozwijania umiejętności i rozbudzenia zainteresowań uczniów</p> <p>- zorganizowanie przez</p>	<p>ankieta skierowana do rodziców ankieta skierowana do uczniów</p> <p>zajęcia integracyjne: dyskoteka integracyjna, ewentualnie wycieczka, biwak, wyjazd do kina, teatru</p> <p>KIPU – w ramach godzin z art. 42 KN, prowadzenie zajęć zgodnie z orzeczeniami i opiniami wydanymi przez Poradnię Psychologiczno-Pedagogiczną w Szczecinku</p> <p>w ramach godzin z art. 42 KN , rozwijanie zainteresowań – prezentacje multimedialne, filmy, zajęcia sportowe</p> <p> pomoc uczniom słabszym podczas</p>	<p>Protokół Rady Pedagogicznej Nr 1 12.09. 2012 r.</p> <p>Dziennik . Karty wycieczek.</p> <p>Dzienniki zajęć pozalekcyjnych. Sprawozdania nauczycieli.</p> <p>Teczka sprawozdań - - sprawozdania nauczycieli.</p> <p>Zapis w protokolarzu.</p>

<p>samorząd uczniowski pomocy koleżeńskiej</p>	<p>oczekiwania w świetlicy na autobus szkolny</p>	<p>22.10.2012 r. Wpisy do dziennika świetlicowego.</p>
<p>Działanie na rzecz podniesienia motywacji uczniów: działalność samorządu szkolnego</p> <p>- działalność Samorządu Uczniowskiego</p> <p>- redagowanie gazetki szkolnej</p> <p>- tworzenie szkolnej kroniki internetowej</p> <p>- motywowanie uczniów przez nagradzanie</p> <p>- organizacja i udział w konkursach (możliwość odniesienia sukcesu): a) konkursy wewnątrzszkolne b) konkursy pozaszkolne</p> <p>Pomoc psychologiczno- pedagogiczna:</p> <p>- obserwacja, kontrola ucznia zagrożonego niedostosowaniem społecznym oraz prowadzenie doradztwa indywidualnego dla ucznia</p> <p>- pomoc w rozwiązywaniu konfliktów rówieśniczych, szkolnych, w eliminowaniu napięć psychicznych powstałych na tle niepowodzeń szkolnych</p>	<p>organizowanie lub współorganizowanie imprez i uroczystości szkolnych</p> <p>najważniejsze wydarzenia szkolne</p> <p>tworzenie stron www, prowadzenie kalendarium życia szkoły</p> <p>- pochwały - wpis uczniów ze średnią ocen od 4,75 do „Złotej Księgi” - Nagroda Dyrektora - nagrody Rady Rodziców - Stypendia za wyniki w nauce i osiągnięcia sportowe</p> <p>testy konkursów przedmiotowych zgodnie z propozycją organizatorów</p> <p>Obserwacja, rozmowa motywacyjna i dyscyplinująca</p> <p>kontakt z rodzicami, obserwacja, rozmowy, mediacje, zapobieganie i łagodzenie konfliktów</p>	<p>Protokoły Samorządu</p> <p>Gazetka szkolna „Przedłużacz” w bibliotece.</p> <p>Strona internetowa szkoły.</p> <p>Zeszyty uwag i pochwał.</p> <p>Wpis do Złotej Księgi. Faktury Rady Rodziców. Strona Urzędu Gminy - - sprawozdanie z uroczystości.</p> <p>Teczka sprawozdań nauczycieli – osiągnięcia uczniów.</p> <p>Sprawozdanie nauczyciela. Dziennik pedagoga:</p> <p>Sprawozdanie pedagoga.</p> <p>Sprawozdania pedagoga, dziennik pedagoga.</p>

<p>- działania na rzecz zorganizowania opieki i pomocy materialnej uczniom znajdującym się w trudnej sytuacji życiowej, w razie potrzeby wnioskowanie o przydzielenie zapomogi, dotacji na obiady</p> <p>- pogadanka z policją na temat konsekwencji wynikających z łamania przepisów prawa; m.in. realizacji obowiązku szkolnego</p> <p>- rozpoznawanie uczniów z grup ryzyka i kierowanie ich do poradni psychologiczno – pedagogicznej dla przeprowadzenia wstępnej diagnozy</p> <p>Działania na rzecz zaangażowania rodziców w proces dydaktyczny i wychowawczy:</p> <p>- wspieranie rodzin w rozwiązywaniu trudnych problemów wychowawczych – udzielanie pośredniej, a także bezpośredniej pomocy w ich działalności wychowawczej</p> <p>- pedagogizacja rodziców</p> <p>- ukierunkowanie rodziców do pracy indywidualnej w domu z dzieckiem</p>	<p>wypełnianie wniosków</p> <p>pogadanka, spotkanie z przedstawicielami Komendy Powiatowej Policji</p> <p>diagnozy z Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej w Szczecinku</p> <p>spotkania z rodzicami, indywidualne rozmowy</p> <p>pogadanka</p> <p>spotkanie z rodzicami - pogadanki, rozmowy indywidualne</p>	<p>Wykaz uczniów korzystających z obiadów refundowanych przez GOPS.</p> <p>Sprawozdanie pedagoga.</p> <p>Opinie uczniów.</p> <p>Zapis w dzienniku lekcyjnym.</p> <p>Dziennik pedagoga.</p> <p>Sprawozdanie pedagoga. Dzienniki zajęć.</p> <p>Teczka wychowawcy. Dziennik lekcyjny.</p>
<p>Działania w ramach WDN:</p> <p>- szkolenia nauczycieli w ramach wewnętrznego doskonalenia nauczycieli</p>	<p>Rady Pedagogiczne, kursy i szkolenia przedmiotowe</p>	<p>Teczka WDN - tematyka szkolenia, sprawozdanie</p>

<p>- udział w zewnętrznych formach doskonalenia: konferencjach, spotkaniach, kursach, warsztatach organizowanych przez ośrodki doskonalenia zawodowego nauczycieli</p> <p>Uzupełnianie wyposażenia nauczycieli w niezbędne pomoce dydaktyczne</p>	<p>zgodnie z propozycjami organizatorów</p> <p>lista niezbędnych pomocy dydaktycznych celem uzupełnienia</p>	<p>z WDN.</p> <p>Teczka WDN – tematyka szkolenia, sprawozdanie z WDN. (wpisałam)</p> <p>Wykaz w sprawozdaniu z nadzoru dyrektora szkoły - zakup pomocy.</p>
<p>Utrwalanie i wdrażanie umiejętności najslabiej opanowanych z historii oraz wiedzy o społeczeństwie</p> <p>- opanowanie chronologii historycznej, ćwiczenie sytuowania wydarzeń na osi czasu, określanie wieku, tysiąclecia, jego połowy.</p> <p>- kształcenie i doskonalenie umiejętności: analizowania, interpretowania, wykorzystywania i tworzenia informacji</p> <p>- pracowanie nad zadaniami doskonalącymi umiejętność wykorzystywania wiedzy w praktyce</p> <p>- rozwiązywanie zadań problemowych związanych z odczytywaniem informacji z tabeli, wykresów, map</p> <p>- ćwiczyć umiejętność uzasadniania swojego stanowiska</p> <p>- analiza i interpretacja historyczna</p>	<p>testy sprawdzające, prezentacja tablic chronologicznych, osi czasu, sprawdziany pisemne, odpowiedzi ustne</p> <p>teksty źródłowe, wykresy, przeprowadzać bardzo dużo ćwiczeń, których istotą będzie rozumienie znaczenia wszelkich dostępnych informacji.</p> <p>ankiety, albumy, fotografie</p> <p>karty pracy</p> <p>dyskusje panelowe, wykład porównawczy</p> <p>dyskusje panelowe, debata za i przeciw</p> <p>- zwiększenie ilości zadań na wskazanie powiązań przyczynowo – skutkowych</p>	<p>Nauczyciel realizował przez cały rok szkolny 2012/ 2013 Sprawozdania nauczycieli.</p> <p>Sprawozdanie nauczyciela historii i wiedzy o społeczeństwie.</p> <p>Sprawozdanie nauczyciela historii i wiedzy o społeczeństwie. Dziennik lekcyjny. Nie ma do wglądu wytworów pracy uczniów.</p> <p>Brak kart pracy.</p> <p>Sprawozdanie nauczyciela historii i wiedzy o społeczeństwie.</p> <p>Sprawozdanie nauczyciela historii i wiedzy o społeczeństwie. (nie ma potwierdzenia w dzienniku lekcyjnym)</p>

<p>Ewaluacja "Programu poprawy efektywności kształcenia" w części humanistycznej z zakresu historii w Publicznym Gimnazjum w Gwdzie Wielkiej - bieżące wdrażanie wniosków z poszczególnych działań</p>	<p>- analizy tekstów źródłowych różnych typy (prawda-falsz i na dobieranie).</p> <p>Analiza uzyskanych wyników</p>	<p>Teczka analiz i nadzór pedagogiczny dyrektora szkoły.</p>
---	--	--

**PROGRAM POPRAWY EFEKTYWNOŚCI KSZTAŁCENIA Z HISTORII I WOS
W ROKU 2013/ 2014 – DLA KL.II**

ZADANIE	PLANOWANY SPOSÓB REALIZACJI	POTWIERDZENIE REALIZACJI
<p>Diagnoza wstępna wśród uczniów klas II a i II b</p>	<p>test sprawdzający opanowanie umiejętności po klasie pierwszej, wdrożenie wniosków do realizacji</p>	<p>Teczka sprawozdań - - sprawozdanie nauczyciela.</p>
<p>Przeprowadzenie wewnętrznego próbnego egzaminu gimnazjalnego - egzamin wewnętrzny</p>	<p>próbny egzamin z historii i wiedzy o społeczeństwie</p>	<p>Analiza egzaminu. Brak zapisu w dzienniku.</p>
<p>Analiza wyników próbnego egzaminu gimnazjalnego - przygotowanie sprawozdania - porównanie wyniku egzaminu próbnego z semestralnymi ocenami uzyskanymi przez uczniów</p>	<p>sprawozdania na Radę Pedagogiczną, porównywanie wyników uzyskanych z przedmiotów humanistycznych</p> <p>sprawdziany, testy, karty pracy, odpowiedzi ustne, analiza zeszytów uczniów</p>	<p>Sprawozdanie nauczyciela.</p> <p>Teczka badań przyrostu.</p> <p>Sprawozdanie nauczyciela. Badanie diagnostyczne.</p>
<p>Badanie osiągnięć edukacyjnych uczniów. Badanie przyrostu wiedzy uczniów z historii i wiedzy o społeczeństwie w klasach</p>	<p>sprawdziany, testy, karty pracy, odpowiedzi ustne, analiza zeszytów uczniów</p>	<p>Teczka badań przyrostu. Sprawozdanie nauczyciela.</p>

<p>drugich. Sprawdzenie poziomu opanowania umiejętności kluczowych przez klasy drugiej.</p> <p>Analiza postępów uczniów na przestrzeni roku szkolnego w oparciu o oceny semestralne, roczne oraz w oparciu o indywidualne spostrzeżenia nauczycieli.</p> <p>Szczegółowa analiza postępów i konstruowanie wniosków do dalszej pracy, które będą wdrażane przez nauczycieli.</p>	<p>analiza zeszytów przedmiotowych, sprawdzianów i odpowiedzi ustnych</p> <p>ustalenie i wdrażanie umiejętności najslabiej opanowanych przez uczniów z historii i wiedzy o społeczeństwie</p> <p>- obserwacje - badanie osiągnięć edukacyjnych uczniów, - bieżące monitorowanie działań</p>	<p>Sprawozdanie nauczyciela - kontrola. Brak analizy. Brak zapisu w dzienniku -</p> <p>Sprawozdanie nauczyciela.</p> <p>Plan nadzoru i sprawozdanie dyrektora.</p>
<p>Opracowanie w ramach nadzoru pedagogicznego planu działań dyrektora: - plan nadzoru pedagogicznego</p>	<p>- obserwacje - badanie osiągnięć edukacyjnych uczniów,</p>	<p>Arkusze obserwacji</p>
<p>Ewaluacje przedmiotowych systemów oceniania, planów dydaktycznych pod kątem programu naprawczego</p>	<p>analiza istniejących dokumentów dotyczących ewaluacji</p>	<p>Brak ewaluacji.</p>
<p>Działania na rzecz wspierania uczniów:</p> <p>- poznanie warunków środowiskowych uczniów klasy drugiej</p> <p>- organizacja zajęć integracyjnych dla klas drugich,</p> <p>- zorganizowanie, pomocy dla uczniów mających trudności w nauce.</p>	<p>ankieta skierowana do rodziców ankieta skierowana do uczniów</p> <p>zajęcia integracyjne: dyskoteka integracyjna, ewentualnie wycieczka, biwak, wyjazd do kina, teatru</p> <p>KIPU – w ramach godzin z art. 42 KN, prowadzenie zajęć zgodnie z orzeczeniami i opiniami wydanymi przez Poradnię Psychologiczno-Pedagogiczną w Szczecinku</p>	<p>Ankieta z roku 2012/ 2013.</p> <p>Dyskoteka - dziennik pedagoga. Wyjazd do kina – dziennik pedagoga. Dziennik lekcyjny. Teczki kart wycieczek.</p> <p>Dzienniki zajęć rewalidacyjnych i sprawozdania nauczycieli z zajęć.</p>

<p>- zorganizowanie zajęć w celu rozwijania umiejętności i rozbudzenia zainteresowań uczniów</p> <p>- zorganizowanie przez samorząd uczniowski pomocy koleżeńskiej</p>	<p>w ramach godzin z art. 42 KN , rozwijanie zainteresowań – prezentacje multimedialne, filmy, zajęcia sportowe</p> <p>pomoc uczniom słabszym podczas oczekiwania w świetlicy na autobus szkolny</p>	<p>Sprawozdania nauczycieli.</p> <p>Zapis w protokolarzu Samorządu Uczniowskiego z dnia 30.09.2014 r.</p>
<p>Działanie na rzecz podniesienia motywacji uczniów: działalność samorządu szkolnego</p> <p>- działalność Samorządu Szkolnego</p> <p>- redagowanie gazetki szkolnej</p> <p>- tworzenie szkolnej kroniki internetowej</p> <p>- motywowanie uczniów przez nagradzanie</p> <p>- organizacja i udział w konkursach (możliwość odniesienia sukcesu): a. konkursy wewnątrzszkolne b. konkursy pozaszkolne</p> <p>Pomoc psychologiczno-pedagogiczna:</p> <p>- obserwacja, kontrola ucznia zagrożonego niedostosowaniem społecznym oraz prowadzenie doradztwa indywidualnego dla ucznia</p>	<p>organizowanie lub współorganizowanie imprez i uroczystości szkolnych</p> <p>najważniejsze wydarzenia szkolne</p> <p>tworzenie stron www, prowadzenie kalendarium życia szkoły</p> <p>- pochwały - wpis uczniów ze średnią ocen od 4,75 do „Złotej księgi” - Nagroda Dyrektora - nagrody Rady Rodziców - Stypendia za wyniki w nauce i osiągnięcia sportowe</p> <p>testy konkursów przedmiotowych zgodnie z propozycją organizatorów</p> <p>obserwacja, rozmowa motywacyjna i dyscyplinująca</p>	<p>Protokoły Samorządu Uczniowskiego</p> <p>Gazetka szkolna „Przedłużacz” w bibliotece.</p> <p>Strona internetowa szkoły.</p> <p>Zeszyt uwag i pochwał klasy II.</p> <p>Złota Księga - wpis Faktury Rady Rodziców Strona Urzędu Gminy - - sprawozdanie z uroczystości.</p> <p>Teczka sprawozdań - - osiągnięcia uczniów.</p> <p>Dziennik pedagoga. Dziennik pedagoga.</p>

<p>- pomoc w rozwiązywaniu konfliktów rówieśniczych, szkolnych, w eliminowaniu napięć psychicznych powstałych na tle niepowodzeń szkolnych</p> <p>- działania na rzecz zorganizowania opieki i pomocy materialnej uczniom znajdującym się w trudnej sytuacji życiowej, w razie potrzeby wnioskowanie o przydzielenie zapomogi, dotacji na obiady</p> <p>- pogadanka z policją na temat konsekwencji wynikających z łamania przepisów prawa; m.in. realizacji obowiązku szkolnego</p> <p>- rozpoznawanie uczniów z grup ryzyka i kierowanie ich do poradni psychologiczno – pedagogicznej dla przeprowadzenia wstępnej diagnozy</p> <p>Działania na rzecz zaangażowania rodziców w proces dydaktyczny i wychowawczy:</p> <p>- wspieranie rodzin w rozwiązywaniu trudnych problemów wychowawczych – udzielanie pośredniej, a także bezpośredniej pomocy w ich działalności wychowawczej</p> <p>- pedagogizacja rodziców</p> <p>- ukierunkowanie rodziców do pracy indywidualnej w domu z dzieckiem</p>	<p>kontakt z rodzicami, obserwacja, rozmowy, mediacje, zapobieganie i łagodzenie konfliktów</p> <p>wypełnianie wniosków</p> <p>pogadanka, spotkanie z przedstawicielami Komendy Powiatowej Policji</p> <p>Diagnozy z Poradni Psychologiczno- -Pedagogicznej w Szczecinku</p> <p>spotkania z rodzicami, indywidualne rozmowy</p> <p>pogadanka - - spotkanie z rodzicami rozmowy indywidualne</p>	<p>Sprawozdania nauczycieli. Wpisy w dzienniku lekcyjnym.</p> <p>Sprawozdanie i dziennik pedagoga.</p> <p>Wykaz uczniów korzystających z obiadów refundowanych przez GOPS.</p> <p>Spotkania z kuratorem, dziennik pedagoga.</p> <p>Opinie uczniów.</p> <p>Dziennik lekcyjny. Dziennik pedagoga.</p> <p>Teczka wychowawcy, sprawozdanie ze spotkania z rodzicami. Dziennik pedagoga.</p>
<p>Działania w ramach WDN:</p> <p>- szkolenia nauczycieli w ramach wewnętrznego doskonalenia nauczycieli</p>	<p>Rady Pedagogiczne, kursy i szkolenia przedmiotowe</p>	<p>Teczka WDN - tematyka szkolenia, sprawozdanie z WDN.</p>

<p>- udział w zewnętrznych formach doskonalenia: konferencjach, spotkaniach, kursach, warsztatach organizowanych przez ośrodki doskonalenia zawodowego nauczycieli.</p> <p>Uzupełnianie wyposażenia nauczycieli w niezbędne pomoce dydaktyczne</p>	<p>zgodnie z propozycjami organizatorów</p> <p>lista niezbędnych pomocy dydaktycznych celem uzupełnienia</p>	<p>Teczka WDN – tematyka szkolenia, sprawozdanie z WDN.</p> <p>Wykaz w sprawozdaniu z nadzoru dyrektora szkoły - - zakup pomocy.</p>
<p>Utrwalanie i wdrażanie umiejętności najslabiej opanowanych z historii oraz wiedzy o społeczeństwie</p> <p>- opanowanie chronologii historycznej, ćwiczenie sytuowania wydarzeń na osi czasu, określanie wieku, tysiąclecia, jego połowy.</p> <p>- kształcenie i doskonalenie umiejętności: analizowania, interpretowania, wykorzystywania i tworzenia informacji</p> <p>- pracowanie nad zadaniami doskonalącymi umiejętność wykorzystywania wiedzy w praktyce</p> <p>- rozwiązywanie zadań problemowych związanych z odczytywaniem informacji z tabeli, wykresów, map</p> <p>- ćwiczyć umiejętność uzasadniania swojego stanowiska</p> <p>- analiza i interpretacja historyczna</p> <p>Ewaluacja "Programu</p>	<p>testy sprawdzające, prezentacja tablic chronologicznych, osi czasu, sprawdziany pisemne, odpowiedzi ustne</p> <p>teksty źródłowe, wykresy, przeprowadzać bardzo dużo ćwiczeń, których istotą będzie rozumienie znaczenia wszelkich dostępnych informacji.</p> <p>ankiety, albumy, fotografie</p> <p>karty pracy</p> <p>dyskusje panelowe, wykład porównawczy</p> <p>dyskusje panelowe, debata za i przeciw - zwiększenie ilości zadań na wskazanie powiązań przyczynowo – skutkowych -analizy tekstów źródłowych różne ich typy (prawda-falsz i na dobieranie).</p>	<p>Nauczyciel realizował przez cały rok szkolny 2013/2014</p> <p>Sprawozdanie nauczyciela historii i wiedzy o społeczeństwie z programu naprawczego.</p> <p>Brak potwierdzenia – nie ma wytworów uczniów. Brak zapisów w dzienniku.</p> <p>Brak kart i zapisów w dzienniku.</p> <p>Sprawozdanie nauczyciela historii i wiedzy o społeczeństwie. Brak zapisu w dzienniku.</p> <p>Sprawozdanie nauczyciela historii i wiedzy o społeczeństwie. Brak zapisu w dzienniku.</p>

<p>poprawy efektywności kształcenia” w części humanistycznej z zakresu historii w Publicznym Gimnazjum w Gwdzie Wielkiej - bieżące wdrażanie wniosków z poszczególnych działań</p>	<p>Analiza uzyskanych wyników</p>	<p>Teczka przeprowadzanych ewaluacji.</p>
---	-----------------------------------	---

**PROGRAM POPRAWY EFEKTYWNOŚCI KSZTAŁCENIA Z HISTORII I WOS
W ROKU 2014/ 2015 – DLA KL.III**

ZADANIE	PLANOWANY SPOSÓB REALIZACJI	POTWIERDZENIE REALIZACJI
<p>Diagnoza wstępna wśród uczniów klas III a i III b</p>	<p>test sprawdzający opanowanie umiejętności po klasie drugiej wdrożenie wniosków do realizacji</p>	<p>Teczka analiz.</p>
<p>Przeprowadzenie wewnętrznego próbnego egzaminu gimnazjalnego - egzamin wewnętrzny</p>	<p>próbny egzamin z historii i wiedzy o społeczeństwie</p>	<p>Teczka analiz.</p>
<p>Analiza wyników próbnego egzaminu gimnazjalnego - przygotowanie sprawozdania</p>	<p>sprawozdania na radę pedagogiczną, porównywanie wyników uzyskanych z przedmiotów humanistycznych</p>	<p>Sprawozdanie nauczyciela historii i wiedzy o społeczeństwie.</p>
<p>- porównanie wyniku egzaminu próbnego z semestralnymi ocenami uzyskanymi przez uczniów</p>	<p>sprawdziany, testy, karty pracy, odpowiedzi ustne, analiza zeszytów uczniów</p>	<p>Teczka badań przyrostu. Sprawozdanie nauczyciela historii i wiedzy o społeczeństwie.</p>
<p>Badanie osiągnięć edukacyjnych uczniów. Badanie przyrostu wiedzy uczniów z historii i wiedzy o społeczeństwie w klasach</p>	<p>sprawdziany, testy, karty pracy, odpowiedzi ustne, analiza zeszytów uczniów</p>	<p>Sprawozdanie nauczyciela historii i wiedzy o społeczeństwie.</p>

<p>trzecich.</p> <p>Sprawdzenie poziomu opanowania umiejętności kluczowych przez klasy trzecie.</p> <p>Analiza postępów uczniów na przestrzeni roku szkolnego w oparciu o oceny semestralne, roczne oraz w oparciu o indywidualne spostrzeżenia nauczycieli.</p> <p>Szczegółowa analiza postępów i konstruowanie wniosków do dalszej pracy, które będą wdrażane przez nauczycieli.</p>	<p>analiza zeszytów przedmiotowych, sprawdzianów i odpowiedzi ustnych</p> <p>ustalenie i wdrażanie umiejętności najslabiej opanowanych przez uczniów z historii i wiedzy o społeczeństwie</p> <p>- obserwacje - badanie osiągnięć edukacyjnych uczniów, - bieżące monitorowanie działań</p>	<p>Sprawozdanie nauczyciela historii i wiedzy o społeczeństwie.</p> <p>Sprawozdanie nauczyciela historii i wiedzy o społeczeństwie.</p> <p>Teczka analiz i nadzór pedagogiczny dyrektora szkoły.</p>
<p>Opracowanie w ramach nadzoru pedagogicznego planu działań dyrektora: - plan nadzoru pedagogicznego</p>	<p>- obserwacje - badanie osiągnięć edukacyjnych uczniów,</p>	<p>Plan nadzoru dyrektora.</p>
<p>Ewaluacje przedmiotowych systemów oceniania, planów dydaktycznych pod kątem programu naprawczego</p>	<p>analiza istniejących dokumentów dotyczących ewaluacji</p>	<p>Brak potwierdzenia.</p>
<p>Działania na rzecz wspierania uczniów: - poznanie warunków środowiskowych uczniów klas III a i III b</p> <p>- organizacja zajęć integracyjnych dla klas trzecich,</p> <p>- zorganizowanie pomocy dla uczniów mających trudności w nauce.</p> <p>- zorganizowanie zajęć</p>	<p>ankieta skierowana do rodziców ankieta skierowana do uczniów</p> <p>zajęcia integracyjne: dyskoteka integracyjna, ewentualnie wycieczka, biwak, wyjazd do kina, teatru</p> <p>KIPU – w ramach godzin z art. 42 KN, prowadzenie zajęć zgodnie z orzeczeniami i opiniami wydanymi przez Poradnię Psychologiczno-Pedagogicznej w Szczecinku</p> <p>w ramach godzin</p>	<p>Bazowanie na ankiecie z roku 2012/ 2013</p> <p>Dziennik lekcyjny. Dziennik i sprawozdanie pedagoga. Karty wycieczek.</p> <p>Protokół Rady Pedagogicznej Nr 1- 02. 09. 2014 r. Nadzór dyrektora. Dziennik zajęć.</p> <p>Teczka sprawozdań.</p>

<p>w celu rozwijania umiejętności i rozbudzenia zainteresowań uczniów</p> <p>- zorganizowanie przez samorząd uczniowski pomocy koleżeńskiej</p>	<p>z art. 42 KN , rozwijanie zainteresowań – prezentacje multimedialne, filmy, zajęcia sportowe</p> <p>pomoc uczniom słabszym podczas oczekiwania w świetlicy na autobus szkolny</p>	<p>Protokół Samorządu Uczniowskiego 15. 09. 2014 r. Dzienniki zajęć świetlicowych.</p>
<p>Działanie na rzecz podniesienia motywacji uczniów: działalność samorządu szkolnego</p> <p>- działalność Samorządu Szkolnego</p> <p>- redagowanie gazetki szkolnej</p> <p>- tworzenie szkolnej kroniki internetowej</p> <p>- motywowanie uczniów przez nagradzanie</p> <p>- organizacja i udział w konkursach (możliwość odniesienia sukcesu): a. konkursy wewnątrzszkolne b. konkursy pozaszkolne</p> <p>Pomoc psychologiczno - pedagogiczna:</p> <p>- obserwacja, kontrola ucznia zagrożonego niedostosowaniem społecznym oraz prowadzenie doradztwa indywidualnego dla ucznia</p> <p>- pomoc w rozwiązywaniu konfliktów rówieśniczych, szkolnych,</p>	<p>organizowanie lub współorganizowanie imprez i uroczystości szkolnych</p> <p>najważniejsze wydarzenia szkolne</p> <p>tworzenie stron www, prowadzenie kalendarium życia szkoły</p> <p>pochwały</p> <p>- Nagroda Dyrektora</p> <p>- nagrody Rady Rodziców Stypendia za wyniki w nauce i osiągnięcia sportowe</p> <p>testy konkursów przedmiotowych zgodnie z propozycją organizatorów</p> <p>obserwacja, rozmowa motywacyjna i dyscyplinująca</p> <p>kontakt z rodzicami, obserwacja, rozmowy, mediacje, zapobieganie</p>	<p>Protokoły Samorządu Uczniowskiego</p> <p>Gazetka szkolna „Przedłużacz” w bibliotece.</p> <p>Strona internetowa szkoły.</p> <p>Wpis w zeszycie pochwał, protokół R P Nr 16 - 22.06.2015 r. Wpis w „ Złotej Księdze”</p> <p>Faktury Rady Rodziców. Strona internetowa Urzędu Gminy Szczecinek - - sprawozdanie z uroczystości. Teczka sprawozdań – sukcesy uczniów.</p> <p>Sprawozdania pedagoga. Dziennik pedagoga.</p> <p>Wpisy w dziennikach lekcyjnych.</p>

<p>w eliminowaniu napięć psychicznych powstałych na tle niepowodzeń szkolnych</p> <ul style="list-style-type: none"> - działania na rzecz zorganizowania opieki i pomocy materialnej uczniom znajdującym się w trudnej sytuacji życiowej, w razie potrzeby wnioskowanie o przydzielenie zapomogi, dotacji na obiady - pogadanka z policją na temat konsekwencji wynikających z łamania przepisów prawa; m.in. realizacji obowiązku szkolnego - rozpoznawanie uczniów z grup ryzyka i kierowanie ich do poradni psychologiczno - pedagogicznej dla przeprowadzenia wstępnej diagnozy <p>Działania na rzecz zaangażowania rodziców w proces dydaktyczny i wychowawczy:</p> <ul style="list-style-type: none"> - wspieranie rodzin w rozwiązywaniu trudnych problemów wychowawczych – udzielanie pośredniej, a także bezpośredniej pomocy w ich działalności wychowawczej - pedagogizacja rodziców - ukierunkowanie rodziców do pracy indywidualnej w domu z dzieckiem 	<p>i łagodzenie konfliktów</p> <p>wypełnianie wniosków</p> <p>pogadanka, spotkanie z przedstawicielami Komendy Powiatowej Policji</p> <p>diagnozy z poradni Psychologiczno-Pedagogicznej w Szczecinku</p> <p>spotkania z rodzicami, indywidualne rozmowy</p> <p>pogadanka spotkanie z rodzicami w formie pogadanek, rozmowy indywidualne</p>	<p>Zeszyt uwag, dziennik pedagoga.</p> <p>Wykaz uczniów korzystających z obiadów refundowanych przez GOPS.</p> <p>Dziennik lekcyjny.</p> <p>Opinie uczniów.</p> <p>Zapis w dzienniku lekcyjnym, dziennik pedagoga.</p> <p>Teczka wychowawcy, Protokoły ze spotkań z rodzicami.</p> <p>Teczka wychowawcy, protokoły ze spotkań z rodzicami.</p>
<p>Działania w ramach WDN:</p>		

<p>- szkolenia nauczycieli w ramach wewnętrznego doskonalenia nauczycieli</p> <p>- udział w zewnętrznych formach doskonalenia: konferencjach, spotkaniach, kursach, warsztatach organizowanych przez ośrodki doskonalenia zawodowego nauczycieli</p> <p>Uzupełnianie wyposażenia nauczycieli w niezbędne pomoce dydaktyczne</p>	<p>Rady Pedagogiczne, kursy i szkolenia przedmiotowe</p> <p>zgodnie z propozycjami organizatorów</p> <p>lista niezbędnych pomocy dydaktycznych celem uzupełnienia</p>	<p>Teczka WDN - tematyka szkolenia, sprawozdanie z WDN.</p> <p>Teczka WDN – tematyka szkolenia, sprawozdanie z WDN.</p> <p>Wykaz w sprawozdaniu z nadzoru dyrektora szkoły - - zakup pomocy.</p>
<p>Utrwalanie i wdrażanie umiejętności najslabiej opanowanych z historii oraz wiedzy o społeczeństwie</p> <p>- opanowanie chronologii historycznej ćwiczenie sytuowania wydarzeń na osi czasu, określanie wieku, tysiąclecia, jego połowy.</p> <p>- kształcenie i doskonalenie umiejętności: analizowania, interpretowania, wykorzystywania i tworzenia informacji</p> <p>- pracowanie nad zadaniami doskonalącymi umiejętność wykorzystywania wiedzy w praktyce</p> <p>- rozwiązywanie zadań problemowych związanych z odczytywaniem informacji z tabeli, wykresów, map</p> <p>- ćwiczyć umiejętność uzasadniania swojego stanowiska</p> <p>- analiza i interpretacja historyczna</p>	<p>testy sprawdzające, prezentacja tablic chronologicznych, osi czasu, sprawdziany pisemne, odpowiedzi ustne</p> <p>teksty źródłowe, wykresy, przeprowadzać bardzo dużo ćwiczeń, których istotą będzie rozumienie znaczenia wszelkich dostępnych informacji</p> <p>ankiety, albumy, fotografie</p> <p>karty pracy</p> <p>dyskusje panelowe, wykład porównawczy</p> <p>dyskusje panelowe, debata za i przeciw - zwiększenie ilość zadań na wskazanie powiązań przyczynowo – skutkowych</p>	<p>Nauczyciel realizował przez cały rok szkolny 2013/2014.</p> <p>Sprawozdanie nauczyciela historii i wiedzy o społeczeństwie.</p> <p>Brak zapisów w dzienniku.</p> <p>Brak kart i zapisów w dzienniku.</p> <p>Brak zapisów w dzienniku.</p> <p>Brak zapisów w dzienniku.</p>

<p>Ewaluacja "Programu poprawy efektywności kształcenia" w części humanistycznej z zakresu historii w Publicznym Gimnazjum w Gwdzie Wielkiej.</p> <p>-bieżące wdrażanie wniosków z poszczególnych działań</p>	<p>-analizy tekstów źródłowych różne ich typy (prawda-falsz i na dobieranie).</p> <p>Analiza uzyskanych wyników</p>	<p>Teczka analiz i nadzór pedagogiczny dyrektora szkoły.</p>
---	---	--

Wnioski:

W dokumentacji przedstawionej przez dyrektora szkoły brak jest potwierdzenia realizacji części działań zaplanowanych przez nauczycieli przedmiotów. Informacje na temat stosowanych przez nauczycieli metod i form pracy (metoda projektu, debata, dyskusje panelowe, wykonywanie fotografii i albumów) znajdują się jedynie w sprawozdaniach nauczycieli z realizacji programu efektywności kształcenia. Sprawozdania nie zawierają jednak szczegółów realizacji i osiągniętych efektów w postaci np. wytworów prac uczniowskich. Potwierdzenia nie ma również w dziennikach zajęć (tematyka zajęć, oceny uczniów). W szkole nie przeprowadzono zaplanowanych ewaluacji przedmiotowych systemów oceniania i planów dydaktycznych z historii i wiedzy o społeczeństwie pod kątem realizowanego programu naprawczego. Zapisy tematów lekcji historii i wiedzy o społeczeństwie w dziennikach zajęć, przedstawionych do kontroli, są nieczytelne.

W związku ze stwierdzonymi nieprawidłowościami wydaje się na podstawie art. 33 ust. 4 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (tekst jednolity Dz. U. z 2004 r. nr 256 poz. 2572 z późn. zm.) następujące **zalecenia**:

1. Zgodnie z art. 39 ust. 1 pkt 2 ustawy o systemie oświaty z dnia 7 września 1991 r. (Dz. U. 1991 Nr 95 poz. 425 z późn. zmianami) usprawnić nadzór pedagogiczny w zakresie wdrażania przez nauczycieli przedmiotów zaplanowanych form i metod pracy, mających na celu podniesienie jakości kształcenia.
2. Dokumentację przebiegu nauczania, w tym dzienniki lekcyjne, prowadzić zgodnie z § 10 ust. 3 rozporządzenia MEN z dnia 29 sierpnia 2014r. w sprawie sposobu prowadzenia przez publiczne przedszkola, szkoły i placówki dokumentacji przebiegu nauczania, działalności wychowawczej i opiekuńczej oraz rodzajów tej dokumentacji (Dz.U. z 2014r. poz. 1170), w szczególności w zakresie wpisywania tematów przeprowadzonych zajęć edukacyjnych.

Termin wykonania zaleceń: niezwłocznie.

Zgodnie z art. 33 ust. 6 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572 z późniejszymi zmianami) należy w terminie 30 dni od dnia otrzymania zaleceń, o których mowa w ust. 4, a w przypadku wniesienia zastrzeżeń zgodnie z ust.5, w terminie 30 dni od dnia otrzymania pisemnego zawiadomienia o nieuwzględnieniu zastrzeżeń, powiadomić




Zachodniopomorskiego Kuratora Oświaty o sposobie realizacji zaleceń oraz organ prowadzący szkołę o otrzymanych zaleceniach i sposobie ich realizacji

Protokół podpisali:

26.10.2015.
DYREKTOR
Publicznego Gimnazjum
w Gwizdowie
.....
(dyrektor szkoły)

26.10.2015.
WIZYTATOR
.....
(przeprowadzający kontrolę)

Protokół sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, z których jeden otrzymuje kontrolowany dyrektor szkoły, a drugi włącza się do akt kontroli.

Poświadczam odbiór protokołu kontroli

26.10.2015.
DYREKTOR
Publicznego Gimnazjum
w Gwizdowie
.....
(data, podpis i imienna pieczęć dyrektora szkoły)

