

Kuratorium Oświaty w Szczecinie  
 Oddział Wydziału Nadzoru Pedagogicznego w Wałczu  
 ul. Południowa 10 b  
 78-600 Wałcz

PROTOKÓŁ Z PRZEBIEGU KONTROLI NR 5533.2.2015.MŚ JB  
 dotyczącej spełniania przez szkołę wymagań określonych w art. 7 ust. 3 ustawy o systemie  
 oświaty

I. Dane dotyczące kontrolowanej szkoły:				
1.	Osoba prowadząca szkołę	„Oświata Lingwista” Nadbałtyckie Centrum Edukacyjne Sp. z o.o.		
2.	Adres osoby prowadzącej	ulica Malczewskiego	Nr 51	kod 80-107 Poczta Gdańsk
3.	Nazwa szkoły	Szkoła Policealna Studium Pracowników Medycznych i Społecznych		
4.	Numer i data wpisu do ewidencji	EK.4330.1.9.2014 z dnia 15 lipca .2014 r., o numerze 52		
5.	Data rozpoczęcia działalności	1 września 2014		
6.	Typ szkoły	policealna szkoła dla młodzieży		
7.	Podbudowa	Szkoła dająca wykształcenie średnie		
8.	Rodzaj kształcenia	<input checked="" type="checkbox"/> szkoła młodzieżowa		<input type="checkbox"/> szkoła dla dorosłych
9.	Forma kształcenia	<input type="checkbox"/> stacjonarna		<input type="checkbox"/> zaoczna
10.	Cykl kształcenia	Higienistka stomatologiczna – dwa lata Opiekun medyczny – jeden rok Technik masażysta – dwa lata		
11.	Zawód i jego symbol cyfrowy	Higienistka stomatologiczna – 325102 Opiekun medyczny – 532102 Technik masażysta - 325402		
12.	Siedziba szkoły	ulica Kilińszczaków	Nr 59	kod 78-600 Poczta Wałcz
13.	Miejsce prowadzenia zajęć	ulica Kilińszczaków	Nr 59	kod 78-600 Poczta Wałcz
14.	Decyzja o nadaniu uprawnień szkoły publicznej	EK.4330.1.10.2014 z dnia 15 lipca 2014 r.		
15.	Nazwisko dyrektora			
II. Informacje dotyczące kontroli:				
1.	Cel kontroli	Sprawdzenie spełniania przez szkołę wymagań określonych w art. 7 ust. 3 ustawy o systemie oświaty.		
2.	Podstawa prawna	art. 85 ust. 2 ustawy z dnia 7 września 1991r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2004r. Nr 256, poz. 2572 ze zmianami).		

GP. ypo Bw

3.	<b>Termin rozpoczęcia kontroli</b>	20.02.2015 r. i 24.02.2015 r.			
4.	<b>Termin zakończenia kontroli</b>	20.02.2015 r. i 24.02.2015 r.			
5.	<b>Miejsce prowadzenia kontroli</b>	ulica Kilińszczaków	Nr 59	kod 78-600	Poczta Wałcz
6.	<b>Osoby kontrolujące</b>	Mariola Śmich, Jolanta Będlin		Upoważnienie KO.I.W.5533.1.2015.MŚ z dnia 16.02.2015 r.	
7.	<b>Termin telefonicznego powiadomienia o kontroli</b>	16.02.2015 r.			
8.	<b>Liczba oddziałów</b>	Higienistka stomatologiczna- 1 Opiekun medyczny -1 Technik masażysta- 1	<b>Liczba uczniów/ słuchaczy</b>	Higienistka stomatologiczna- 10 Opiekun medyczny - 17 Technik masażysta- 17	

**Podstawa prawna:**

1. Ustawa z dnia 7 września 1991r. o systemie oświaty (tekst jednolity: Dz.U.2004.256.2572 z późn. zm.).
2. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 7 października 2009 r. w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz.U.2009.168.1324 z późn. zm.).
3. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 27 sierpnia 2012 r. w sprawie podstawy programowej wychowania przedszkolnego oraz kształcenia ogólnego w poszczególnych typach szkół (Dz.U.2012.997 z późn. zm.).
4. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 7 lutego 2012 r. w sprawie podstawy programowej kształcenia w zawodach (Dz.U.2012.184).
5. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 30 kwietnia 2007r. w sprawie warunków i sposobu oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów i słuchaczy oraz przeprowadzania sprawdzianów i egzaminów w szkołach publicznych (Dz.U.2007.83.562 z późn. zm.).
6. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 29 sierpnia 2014 r. w sprawie sposobu prowadzenia przez publiczne przedszkola, szkoły i placówki dokumentacji przebiegu nauczania, działalności wychowawczej i opiekuńczej oraz rodzajów tej dokumentacji (Dz.U.2014.1170).
7. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 28 maja 2010 r. w sprawie świadectw, dyplomów państwowych i innych druków szkolnych (tekst jednolity: Dz.U.2014.893 z późn. zm.).
8. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 12 marca 2009 r. w sprawie szczegółowych kwalifikacji wymaganych od nauczycieli oraz określenia szkół i wypadków, w których można zatrudnić nauczycieli niemających wyższego wykształcenia lub ukończonego zakładu kształcenia nauczycieli (tekst jednolity: Dz.U.2013.1207 ).
9. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 23 grudnia 2011 r. w sprawie klasyfikacji zawodów szkolnictwa zawodowego (Dz.U.2012.7).
10. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 7 lutego 2012r. w sprawie ramowych planów nauczania w szkołach publicznych (Dz.U.2012.204 z późn. zm.).

GP. 

1. Osoba uczestnicząca w kontroli – pan [redacted] – dyrektor szkoły.
2. Wykaz analizowanej w trakcie kontroli dokumentacji.
  - zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności oświatowej,
  - decyzja o nadaniu uprawnień szkoły publicznej,
  - dzienniki zajęć dla higienistki stomatologicznej na rok szkolny 2014/15 - semestr I, dla opiekuna medycznego na rok szkolny 2014/2015 – semestr I, i dla technika masażyisty na rok szkolny 2014/15- semestr I,
  - dokumenty nauczycieli zawierające informacje o wymaganiach, kryteriach oceniania, PSO,
  - protokoły i uchwały rad pedagogicznych dotyczące klasyfikacji i promocji,
  - programy w zawodzie higienistka stomatologiczna, opiekun medyczny i technik masażyista,
  - szkolne plany nauczania dla w/w zawodów,
  - księga uczniów,
  - bieżące arkusze ocen,
  - zestawienia programów nauczania spięte jako jeden dokument,
  - dokumenty potwierdzające kwalifikacje nauczycieli,
  - ewidencja wydanych legitymacji i indeksów,
  - umów najmu pomieszczeń,
  - postanowienia statutowe zawierające regulacje ujęte w arkuszach kontroli, Ponadto dokonano oglądu bazy lokalowej oraz dydaktycznej.
3. Opis ustalonego stanu faktycznego, w tym stwierdzone nieprawidłowości i uchybienia.

**a. Realizacja programów nauczania uwzględniających podstawy programowe z uwzględnieniem bazy dydaktycznej szkoły:**

- 1) Z informacji przekazanej przez dyrektora wynika, że szkoła kształci na podstawie programów, opracowanych przez KOWEZIU dla zawodu higienistka stomatologiczna, opiekun medyczny i technik masażyista oraz programu nauczania z przedmiotu podstawy przedsiębiorczości dla szkoły ponadgimnazjalnej i programu nauczania dla przedmiotu wychowanie fizyczne dla szkoły policealnej, otrzymanych od organu prowadzącego w formie kopii, które indywidualnie podpisywali nauczyciele przedmiotów. Powyższe programy zostały zaopiniowane na posiedzeniu Rady Pedagogicznej Nr 6/2014 w dniu 28.08.2014 r.

Dopuszczenie do użytku szkolnego programów nauczania odbyło się niezgodnie z przepisami prawa (tj. brak wniosków nauczyciela lub nauczycieli o dopuszczenie programów nauczania do użytku szkolnego).

Szkoła posiada szkolny zestaw programów nauczania.

- 2) Standardy wyposażenia dydaktycznego pracowni szkolnych nie zapewniają możliwości realizacji programów nauczania dla kierunków: higienistka stomatologiczna, opiekun medyczny, technik masażyista.

Zgodnie ze stanem faktycznym potwierdzonym przez dyrektora, szkoła korzysta, na zasadzie wynajmu, z pomieszczeń dydaktycznych Zespołu Szkół nr 1 w Wałczu przy ul. Kilińszczaków 59, wyposażonej w sale dydaktyczne wraz z pracownią komputerową. Do dyspozycji szkoły jest również sala gimnastyczna

z wyposażeniem.

Całe wyposażenie szkoły do kształcenia w zawodach stanowią: plansze poglądowe, 1 fantom osoby dorosłej do udzielania pierwszej pomocy w stanach zagrożenia życia i zdrowia, 5 stołów do masażu z regulowaną wysokością oraz z zestawem klinów i wałków niezbędnych do pozycji ułożeniowych, plansze anatomiczne układów: mięśniowego, kostnego, limfatycznego i nerwowego, atlasy anatomiczne (które przynoszą ze sobą słuchacze), filmy dydaktyczne, foliogramy i programy komputerowe.

Oznacza to, że w szkole brakuje:

a) w zawodzie higienistka stomatologiczna:

- pracowni edukacji zdrowotnej wyposażonej: szafki i gabloty na materiały dydaktyczne, szafki z ciągłym, dużym blatem na sprzęty, narzędzia, urządzenia i przedmioty profilaktyczne właściwe dla zawodu, ekran, komputer z oprogramowaniem, umywalkę, zestawy przyborów do nauki higieny jamy ustnej, fantomy symulacyjne i anatomiczne (głowy i szyi), modele szczęk i żuchw, zgłębniki periodontologiczne, zestawy przyborów do nauki profilaktyki ortodontycznej, aparat ortodontyczny, kluczyki do rozkręcania płytek, lusterko kosmetyczne, poglądowe prace wykonywanych uzupełnień protetycznych, gipsowe modele diagnostyczne, mikroskopy, preparaty tkankowe, biblioteczkę tematyczną z podręcznikami, literaturą zawodową, instrukcjami i procedurami dotyczącymi higieny jamy ustnej, plansze poglądowe, foliogramy, tablicę interaktywną, stanowisko komputerowe dla nauczyciela, stanowiska komputerowe (jedno stanowisko dla dwóch uczniów) z pakietem programów biurowych, drukarki i skanery (po jednym urządzeniu na dwa stanowiska komputerowe),

b) w zawodzie opiekun medyczny i technik masażysta:

- pracowni anatomicznej: modele anatomiczne, foliogramy, programy komputerowe z zakresu anatomii, filmy dydaktyczne, atlasy, plansze dotyczące anatomii człowieka, stanowisko komputerowe dla nauczyciela, z dostępem do Internetu, z drukarką, ze skanerem, oraz z projektorem multimedialnym, fantomy osoby dorosłej, dziecka i niemowlęcia do resuscytacji krążeniowo-oddechowej, defibrylator automatyczny, kołnierze ortopedyczne, środki opatrunkowe, fantom osoby dorosłej do udzielania pierwszej pomocy w stanach zagrożenia życia i zdrowia.

Dyrektor podał, że szkoła korzysta również z pomieszczeń znajdujących się w Centrum Medyczno-Rehabilitacyjnym Puls w Wałczu i 107 Szpitalu Wojskowym w Wałczu na podstawie umowy o współpracy.

Szkoła kształcą w zawodzie higienistka stomatologiczna, technik masażysta oprócz własnych środków dydaktycznych prowadzi zajęcia umożliwiające realizację podstawy programowej dla obu zawodów oraz zajęcia praktyczne w specjalistycznych pracowniach Centrum Medyczno-Rehabilitacyjnym Puls w Wałczu, tj. pracowni dentystycznej zawierającej wyposażenie pracowni do ćwiczeń przedklinicznych oraz pracowni masażu zawierającej wyposażenie pracowni masażu suchego.

Szkoła posiada podpisaną umowę o praktyczną naukę zawodu nr 01/2015 zawartą w dniu 02.02.2015 r. w Gdańsku pomiędzy Mała Klinika Sp z o.o. reprezentowaną przez [redacted] Prezesa Zarządu z siedzibą w Gdańsku ul. Malczewskiego 51 zwaną w dalszej części umowy Mała Klinika, a Centrum Medyczno-Rehabilitacyjnym Puls w Wałczu ul. Budowlanych 10 reprezentowaną przez [redacted] – Dyrektora. Przedmiotem umowy jest wynajęcie pracowni do prowadzenia zajęć praktycznych i udostępnienie na potrzeby prowadzenia zajęć edukacyjnych w zakresie

przedmiotów praktycznych dla kierunków higienistka stomatologiczna, technik masażysta oraz opiekun medyczny wyposażonych pracowni: dentystycznej, masażu oraz zabiegów higieniczno-pielęgnacyjnych dla uczniów w/w szkoły, w ilości zgodnej ze szkolnym planem nauczania. Ponadto Mała Klinika zapewnia niezbędne materiały i urządzenia do pracy indywidualnej do prowadzenia zajęć zgodnie z zapotrzebowaniem nauczyciela przedmiotu.

W wyniku oglądu pracowni nie stwierdzono, aby Centrum Medyczno-Rehabilitacyjne Puls w Wałczu posiadało pracownię zabiegów higieniczno-pielęgnacyjnych dla zawodu opiekun medyczny.

Także w przypadku kształcenia w zawodzie opiekun medyczny oprócz własnych środków dydaktycznych zajęcia praktyczne mają być prowadzone w 107 Szpitalu Wojskowym w Wałczu przy ul. Kołobrzeszkiej 44. Dyrektor, w dniu kontroli nie przedstawił umowy, poinformował, że będzie ona w późniejszym czasie (w przyszłym tygodniu) i dotyczyć będzie możliwości korzystania z pracowni zabiegów higieniczno-pielęgnacyjnych do prowadzenia zajęć praktycznych. Szkoła zapewnia praktyki zawodowe.

**b. Realizacja zajęć edukacyjnych w cyklu nie krótszym oraz w wymiarze nie niższym niż łączny wymiar obowiązkowych zajęć edukacyjnych określony w ramowym planie nauczania szkoły publicznej danego typu.**

- 1) Szkoła posiada plany nauczania dla oddziału obejmujące rok szkolny, a także cykl kształcenia dla zawodów: higienistka stomatologiczna, opiekun medyczny, technik masażysta.
- 2) Szkoła realizuje zajęcia edukacyjne w cyklu nie krótszym oraz w wymiarze nie niższym niż łączny wymiar obowiązkowych zajęć edukacyjnych określony w ramowym planie nauczania szkoły publicznej danego typu.
- 3) W I semestrze w powyższych zawodach nie zrealizowano przedmiotów nauczania w liczbie godzin zgodnej ze szkolnym planem nauczania dla danego zawodu. Z każdego analizowanego dziennika kształcenia w trzech zawodach wynika, że nauczyciele zapisywali tematy zajęć potwierdzając swoim podpisem, lecz nie zawsze odnotowywali liczby obecnych/nieobecnych uczniów na zajęciach (postawione poziome kreski). Zapisy te budzą wątpliwość co do odbytych zajęć (brak obecnych uczniów na zajęciach) i realizacji godzin zgodnej ze szkolnym planem nauczania. Ponadto z informacji pozyskanej od dyrektora szkoły i strony internetowej Studium Pracowników Medycznych i Społecznych, zajęcia odbywają się w piątki, soboty i niedziele. Jest to niezgodne z zapisami Statutu, który w § 20 stanowi „zajęcia odbywają się od poniedziałku do piątku zgodnie z przepisami (...)” i w formie stacjonarnej. Niezgodność ta występuje również w dziennikach, w zapisie tygodniowego/semestralnego planu zajęć edukacyjnych (poniedziałek-piątek) i zapisach tematów zajęć, które również zostały zapisane w rubrykach z podziałem na dni tygodnia oraz wpisanej daty (tylko przy poniedziałku z datą np. 8-12.09.2014). Ponadto nie odbyła się praktyka zawodowa zaplanowana w szkolnym planie nauczania na pierwszy semestr dla zawodu opiekun medyczny.

**c. Stosowanie zasad klasyfikowania i promowania uczniów/słuchaczy oraz przeprowadzania egzaminów i sprawdzianów.**

- 1) Nauczyciele na początku roku szkolnego nie poinformowali ucznia o:
  - wymaganiach edukacyjnych wynikających z realizowanego przez siebie programu nauczania,

- sposobach sprawdzania osiągnięć edukacyjnych uczniów,
- warunkach i trybie uzyskania wyższej niż przewidywana semestralnej oceny klasyfikacyjnej z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych

Dyrektor, w dniu kontroli, nie przedstawił wszystkich PSO z przedmiotów zawartych w szkolnym planie nauczania na I semestr.

- 2) Na wniosek ucznia nauczyciel uzasadnia ustaloną ocenę w sposób określony w statucie szkoły. Dyrektor poinformował, że nie było żadnych skarg w tym zakresie.
- 3) W ocenianiu wewnątrzszkolnym (§ 45 WSO) ustalono, że semestralne oceny klasyfikacyjne z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych formułowane są według skali, o której mowa w § 13 ust. 2 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 30 kwietnia 2007 r. w sprawie warunków i sposobu oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów i słuchaczy oraz przeprowadzania sprawdzianów i egzaminów w szkołach publicznych (Dz.U.2007.83.562 z późn. zm.).
- 4) Przed semestralnym klasyfikacyjnym zebraniem plenarnym rady pedagogicznej nie wszyscy nauczyciele poinformowali ucznia o przewidywanych dla niego semestralnych ocenach klasyfikacyjnych (zapis Statutu § 46 stanowi o informowaniu uczniów na tydzień przed semestralnym klasyfikacyjnym zebraniem plenarnym Rady Pedagogicznej). Brak zapisów w dziennikach zgodnie z zapisem w Statucie § 46.
- 5) W protokołach rady pedagogicznej znajduje się uchwała nr 7/2014/20156 Rady Pedagogicznej Szkoły Policealnej Studium Pracowników Medycznych i Społecznych w Wałczu w sprawie wyników klasyfikacji uczniów, brak uchwały dotyczącej promocji uczniów.
- 6) Z każdego analizowanego dziennika kształcenia w trzech zawodach wynika, że większość nauczycieli nie potwierdzała obecności ucznia na zajęciach z poszczególnych przedmiotów (od września do połowy listopada), ani nie obliczali frekwencji z poszczególnych przedmiotów przy tematach przeprowadzanych zajęć. Ponadto występowały niezgodności pomiędzy zaznaczoną obecnością a zapisaną liczbą uczniów obecnych/nieobecnych, w związku z tym wątpliwość budzi klasyfikowanie i promowanie uczniów na kolejny semestr.
- 7) W szkole nie przeprowadzono egzaminów klasyfikacyjnych, nie było takich przypadków.
- 8) Zapisy Statutu zawierają informacje, że uczeń może zgłosić zastrzeżenia do dyrektora szkoły, jeżeli uzna, że semestralna ocena klasyfikacyjna została ustalona niezgodnie z przepisami prawa.

#### **d. Prowadzenie dokumentacji przebiegu nauczania ustalonej dla szkół publicznych.**

- 1) Arkusz ocen:
  - założono dla każdego ucznia,
  - jest zgodny z symbolem MEN - I/46a/2.
- 2) Wpisy do arkuszy ocen są dokonywane na podstawie danych zawartych w księdze uczniów i dzienniku lekcyjnym.
- 3) W dokumentacji znajduje się uchwała w sprawie wyników klasyfikacji uczniów, natomiast brakuje podjęcia przez radę pedagogiczną uchwały dotyczącej promowania, a tym samym brak jest podstaw do dokonania wpisu w tym zakresie

- w arkuszach ocen uczniów. Zgodnie z zapisem w arkuszach ocen, uczniowie są promowani na semestr II uchwałą rady pedagogicznej z dnia 17.01.2015 r.
- 4) W arkuszu ocen wpisano datę i przyczynę opuszczenia szkoły przez ucznia.
  - 5) Dziennik założono dla każdego oddziału i zawodu.
  - 6) Szkoła prowadzi dzienniki lekcyjne, które są sprzeczne, z faktyczną formą organizacji zajęć tj. w trzy dni (piątek, sobota, niedziela).  
Zgodnie z informacją uzyskaną od dyrektora i strony internetowej szkoły wynika, że zajęcia odbywają się w piątki, soboty i niedziele, co jest sprzeczne z zapisami w statucie szkoły, który stanowi, w § 20 statutu, iż „zajęcia odbywają się od poniedziałku do piątku zgodnie z przepisami (...)”. Natomiast zapisy w dziennikach świadczą o realizacji zajęć przez 5 dni w tygodniu.
  - 7) Księga uczniów nie zawiera wszystkich wymaganych w przepisach prawa oświatowego wpisów - brak daty rozpoczęcia nauki w szkole. Pozostałe wpisy są poprawne:
    - imię/imiiona i nazwiska uczniów,
    - daty i miejsca urodzenia,
    - numer PESEL,
    - adresy zamieszkania ucznia,
    - semestr/klasę, do której ucznia przyjęto,
    - daty i przyczyny opuszczenia szkoły,
    - zawiera pozycje od 1 do 50.
  - 8) Zapisy w księdze uczniów nie są dokonywane chronologicznie według dat rozpoczęcia nauki w szkole.
  - 9) Indeksy i legitymacje szkolne nie są drukami ścisłego zarachowania – brak wpisów w „Księdze druków ścisłego zarachowania”.
  - 10) Druki szkolne oznaczone są symbolami:
    - legitymacje: MEN-I/50/2,
    - indeksy: MEN-I/49/2.
  - 11) Szkoła prowadzi imienną ewidencję wydanych indeksów i legitymacji, zawierającą imię (imiiona) i nazwiska uczniów, ich numer PESEL, datę odbioru dokumentu oraz podpis ucznia. W ewidencji legitymacji brakuje numeru PESEL ucznia.
  - 12) Numer indeksu jest niezgodny z numerem ucznia, pod którym wpisano go w księdze uczniów.
  - 13) W dokumentacji przebiegu nauczania - sprostowania błędu i oczywistej omyłki – nie dokonuje się zgodnie z treścią § 26 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 29 sierpnia 2014 r. w sprawie sposobu prowadzenia przez publiczne przedszkola, szkoły i placówki dokumentacji przebiegu nauczania, działalności wychowawczej i opiekuńczej oraz rodzajów tej dokumentacji (Dz.U.2014.1170).

**e. Przebieg procesu kształcenia w zawodzie określonym w klasyfikacji zawodów szkolnictwa zawodowego**

- 1) Szkoła kształci w zawodach określonych w klasyfikacji zawodów szkolnictwa zawodowego, tj. higienistka stomatologiczna (325102), opiekun medyczny (532102) i technik masażysta (325402).
- 2) Cykl kształcenia jest zgodny z cyklem określonym w klasyfikacji zawodów szkolnictwa zawodowego.

- 3) Kształcenie w zawodach odbywa się we właściwym typie szkoły – wskazanym w klasyfikacji zawodów szkolnictwa zawodowego.
- 4) Kwalifikacja wyodrębniona::
- w zawodzie higienistka stomatologiczna jest zgodna z zapisami w klasyfikacji zawodów szkolnictwa zawodowego – jedna kwalifikacja K1(Z.14.) – Prowadzenie działalności profilaktyczno-leczniczej pod nadzorem i na zlecenie lekarza dentysty oraz utrzymanie gabinetu dentystycznego w gotowości do pracy i prowadzenia promocji zdrowia.
  - w zawodzie opiekun medyczny jest zgodna z zapisami w klasyfikacji zawodów szkolnictwa zawodowego – jedna kwalifikacja K1 (Z.4.) – Świadczenie usług opiekuńczych osobie chorej i niesamodzielnej.
  - w zawodzie technik masażysta jest zgodna z zapisami w klasyfikacji zawodów szkolnictwa zawodowego – jedna kwalifikacja K1 (Z.1.) – Świadczenie usług w zakresie masażu.

**f. Zgodność posiadanych kwalifikacji nauczycieli obowiązkowych zajęć edukacyjnych z kwalifikacjami określonymi dla nauczycieli szkół publicznych.**

- 1) Nie wszyscy nauczyciele przedmiotów obowiązkowych posiadają kwalifikacje wymagane dla nauczycieli szkół publicznych.

Panie [redacted] nauczyciel przedmiotów propedeutyka stomatologiczna i edukacja i promocja zdrowia w profilaktyce stomatologicznej (w zawodzie higienistka stomatologiczna) oraz propedeutyka zdrowia i pierwsza pomoc (w zawodzie technik masażysta), [redacted] – nauczyciel przedmiotu zarys socjoterapii i terapia masażu (w zawodzie technik masażysta), [redacted] – nauczyciel przedmiotów opieka nad osobą chorą i niesamodzielną i zabiegi higieniczno-pielęgnacyjne i opiekuńcze (w zawodzie opiekun medyczny), [redacted] – nauczyciel przedmiotów technika i zasady pracy w gabinecie stomatologicznym, anatomia, fizjologia i patofizjologia narządu żucia i propedeutyka stomatologiczna oraz Pan [redacted] – nauczyciel przedmiotów organizacja ochrony zdrowia, anatomia z fizjologią (w zawodzie technik masażysta), zdrowie publiczne i zarys anatomii, fizjologii i patologii z elementami pierwszej pomocy (w zawodzie opiekun medyczny) posiadają przygotowanie zawodowe uznane przez dyrektora szkoły za odpowiednie do prowadzenia zajęć z zakresu kształcenia zawodowego i są zatrudnieni za zgodą organu prowadzącego na podstawie art. 7 ust. 1d ustawy o systemie oświaty.

W dokumentacji szkolnej brak dokumentów potwierdzających kwalifikacje:

- Pan [redacted] legitymujący się dyplomem ukończenia Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej w Wałczu na kierunku wychowanie fizyczne specjalność nauczycielska (tytuł zawodowy licencjat) nie posiada kwalifikacji do prowadzenia zajęć z wychowania fizycznego w szkole ponadgimnazjalnej;
- Pani [redacted] legitymującej się dyplomem ukończenia Uniwersytetu im. Adama Mickiewicza w Poznaniu na kierunku filologia w zakresie filologii germańskiej. Brak dokumentu potwierdzającego posiadane przygotowanie pedagogiczne;
- Pani [redacted] - legitymująca się dyplomem ukończenia Uniwersytetu im. Adama Mickiewicza w Poznaniu na kierunku biologia, specjalność ogólna, świadectwem ukończenia studiów podyplomowych w zakresie wychowanie do



życia w rodzinie oraz świadectwem ukończenia studiów podyplomowych w zakresie ewaluacji dydaktycznej i egzaminowania z biologii i przyrody. Nie posiada kwalifikacji merytorycznych do nauczania przedmiotu anatomia, fizjologia i patofizjologia narządu żucia, anatomia z fizjologią oraz zarys anatomii, fizjologii i patologii z elementami pierwszej pomocy. Ponadto brak dokumentu potwierdzającego posiadane przygotowanie pedagogiczne;

- Pani [redacted] legitymującej się dyplomem ukończenia Uniwersytetu im. Adama Mickiewicza w Poznaniu w zakresie psychologii klinicznej. Brak dokumentu potwierdzającego posiadane przygotowanie pedagogiczne;
- Pani [redacted] legitymująca się dyplomem ukończenia Uniwersytetu Szczecińskiego na kierunku zarządzanie i marketing oraz świadectwem ukończenia kursu kwalifikacyjnego pedagogicznego dla nauczycieli wszystkich specjalności, nie posiada kwalifikacji merytorycznych do nauczania przedmiotu działalność gospodarcza w ochronie zdrowia oraz podstawy działalności gospodarczej;
- Pani [redacted] - legitymująca się dyplomem ukończenia Wyższej Szkoły Pedagogicznej w Bydgoszczy w zakresie wychowania technicznego. Brak kwalifikacji do nauczania przedmiotu technologie informatyczne.

4. **Uwagi i wnioski dla trzech zawodów** – higienistki stomatologicznej, opiekuna medycznego i technika masażysty:

- 1) Zajęcia kształcące w w/w zawodach nie odbywają się zgodnie z zapisami w statucie szkoły oraz szkolnym planem nauczania.
- 2) Szkoła kształcąca w zawodzie opiekun medyczny nie realizuje zajęć zgodnie ze szkolnym planem nauczania (praktyki zawodowe).
- 3) Wyposażenie dydaktyczne szkoły (brak pracowni) nie jest zgodne z podstawą programową i nie gwarantuje jej realizacji.
- 4) Dopuszczenie do użytku szkolnego programów nauczania odbyło się niezgodnie z przepisami prawa.
- 5) Nauczyciele na początku roku szkolnego nie poinformowali słuchaczy o : wymaganiach edukacyjnych niezbędnych do uzyskania poszczególnych semestralnych ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych, wynikających z realizowanego przez siebie programu, sposobach sprawdzania osiągnięć edukacyjnych uczniów, warunkach i trybie uzyskiwania wyższych niż przewidywane semestralnych ocenach klasyfikacyjnych z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych.
- 6) Nie wszyscy nauczyciele sformułowali wymagania edukacyjne niezbędne do uzyskania poszczególnych semestralnych ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych.
- 7) W I semestrze w zawodach (higienistka stomatologiczna, opiekun medyczny i technik masażysta) nie zrealizowano przedmiotów nauczania w liczbie godzin zgodnej ze szkolnym planem nauczania dla danego zawodu, ani zaplanowanej praktyki zawodowej w zawodzie opiekun medyczny.
- 8) Nie wszyscy nauczyciele poinformowali ucznia o przewidywanych dla niego semestralnych ocenach klasyfikacyjnych zgodnie z zapisem w statucie szkoły.
- 9) W szkole nie sporządza się uchwał w sprawie promowania uczniów.
- 10) Wpisy do arkuszy ocen nie są dokonywane zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.

- 11) Szkoła prowadzi dzienniki lekcyjne, które nie są spójne z faktyczną formą organizacji zajęć (3 dni piątek, sobota, niedziela) oraz nie są wypełniane zgodnie z obowiązującymi przepisami.
- 12) Nauczyciele nie kontrolują frekwencji uczniów.
- 13) Księga uczniów nie jest prowadzona zgodnie z przepisami prawa.
- 14) Szkoła nie prowadzi „Księgi druków ścisłego zachowania”.
- 15) Szkoła prowadzi imienną ewidencję wydanych indeksów i legitymacji. W przypadku ewidencji legitymacji nie zawiera wszystkich elementów zapisanych w prawie oświatowym.
- 16) Wydawane indeksy nie są zgodne z numerem ucznia, pod którym został wpisany w księdze ucznia.
- 17) Skreślenia dokonywane w dokumentacji przebiegu nauczania (dziennik lekcyjny, księga uczniów) nie są zgodne z przepisami prawa.
- 18) Dyrektor szkoły zatrudnia nauczycieli obowiązkowych zajęć edukacyjnych nieposiadających kwalifikacji wynikających z przepisów prawa.

## 5. Zalecenia.

W związku z nieprawidłowościami w zakresie:

- Realizacji programów nauczania uwzględniających podstawy programowe z uwzględnieniem bazy dydaktycznej szkoły,
- realizacji zajęć edukacyjnych w cyklu nie krótszym oraz w wymiarze nie niższym niż łączny wymiar obowiązkowych zajęć edukacyjnych określony w ramowym planie nauczania szkoły publicznej danego typu.
- stosowania zasad klasyfikowania i promowania uczniów oraz przeprowadzania egzaminów i sprawdzianów,
- prowadzenia dokumentacji przebiegu nauczania ustalonej dla szkoły publicznej,
- kwalifikacji nauczycieli przedmiotów obowiązkowych.

stwierdzonymi podczas kontroli sprawdzającej spełnianie warunków określonych w art. 7 ust. 3 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz.U.2004.256.2572 z późn. zm.) przez Szkołę Policealną Studium Pracowników Medycznych i Społecznych (organ prowadzący: „Oświata Lingwista” Nadbałtyckie Centrum Edukacyjne Sp. z o.o.), które uzyskało uprawnienia szkoły publicznej z dniem rozpoczęcia działalności

**polecam**

**w przypadku trzech zawodów (higienistka stomatologiczna, opiekun medyczny, technik masażysta)**

1. Prowadzić obowiązkowe zajęcia lekcyjne zgodnie z rozporządzeniem Ministra Edukacji Narodowej z dnia 7 lutego 2012 r. w sprawie ramowych planów nauczania w szkołach publicznych (Dz.U.2012.204 z późn. zm) oraz zapisem § 20 Statutu Szkoły.
2. Program nauczania dla zajęć edukacyjnych z zakresu kształcenia ogólnego, zwany dalej „programem nauczania ogólnego”, oraz program nauczania dla zawodu dopuszczać do użytku w danej szkole zgodnie z § 2 ust. 2 rozporządzenia Ministra

- Edukacji Narodowej z dnia 21 czerwca 2012 r. w sprawie dopuszczania do użytku w szkole programów wychowania przedszkolnego i programów nauczania oraz dopuszczania do użytku szkolnego podręczników (Dz.U.2012.752).
3. Realizować programy nauczania dla zawodów uwzględniające podstawy programowe zgodnie z art. 7 ust.3 pkt 1 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (tekst jednolity: Dz.U.2004.256.2572 z późn. zm.) oraz rozporządzeniem Ministra Edukacji Narodowej z dnia 7 lutego 2012 r. w sprawie podstawy programowej kształcenia w zawodach (Dz.U.2012.184) w zakresie bazy dydaktycznej wynikającej z warunków realizacji kształcenia w zawodach higienistka stomatologiczna, opiekun medyczny, technik masażysta.
  4. Opracowanie przez nauczycieli (którzy nie posiadają wymagań edukacyjnych ze swojego przedmiotu) wymagań edukacyjnych niezbędnych do uzyskania poszczególnych semestralnych ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych zgodnie z zapisami § 3 ust. 3 pkt 1 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 30 kwietnia 2007 r. w sprawie warunków i sposobu oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów i słuchaczy oraz przeprowadzania sprawdzianów i egzaminów w szkołach publicznych (Dz.U.2007.83.562 z późn. zm.).
  5. Informować uczniów o: wymaganiach edukacyjnych niezbędnych do uzyskania poszczególnych semestralnych ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych, wynikających z realizowanego przez siebie programu, sposobach sprawdzania osiągnięć edukacyjnych uczniów, warunkach i trybie uzyskiwania wyższych niż przewidywane semestralnych ocenach klasyfikacyjnych z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych zgodnie z zapisami § 4 ust. 1 pkt. 1-3 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 30 kwietnia 2007 r. w sprawie warunków i sposobu oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów i słuchaczy oraz przeprowadzania sprawdzianów i egzaminów w szkołach publicznych (Dz.U.2007.83.562 z późn. zm.).
  6. Informować uczniów o przewidywanych dla niego semestralnych ocenach klasyfikacyjnych przed semestralnym klasyfikacyjnym zebraniem plenarnym rady pedagogicznej, zgodnie z zapisem § 11 ust. 9 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 30 kwietnia 2007 r. w sprawie warunków i sposobu oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów i słuchaczy oraz przeprowadzania sprawdzianów i egzaminów w szkołach publicznych (Dz.U.2007.83. 562, z późn. zm.) i zapisem w Statucie szkoły w § 46.
  7. Zgodnie z § 17 ust. 1 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 30 kwietnia 2007 r. w sprawie warunków i sposobu oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów i słuchaczy oraz przeprowadzania sprawdzianów i egzaminów w szkołach publicznych (Dz.U.2007.83.562 z późn. zm.) stosować zasady klasyfikowania i promowania uczniów z uwzględnieniem ich obecności na zajęciach edukacyjnych wynikających ze szkolnego planu nauczania.
  8. Podejmowanie przez radę pedagogiczną uchwał w sprawie klasyfikowania i promowania uczniów, zgodnie z zapisem art. 41 ust. 1 pkt. 2 ustawy z dnia 7 września 1991r. o systemie oświaty (tekst jednolity: Dz.U.2004.256.2572 z późn. zm.)
  9. W dziennikach dokumentować przebieg nauczania w danym roku szkolnym zgodnie z § 10 ust. 1 - 3 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 29 sierpnia 2014 r. w sprawie sposobu prowadzenia przez publiczne przedszkola, szkoły

- i placówki dokumentacji przebiegu nauczania, działalności wychowawczej i opiekuńczej oraz rodzajów tej dokumentacji (Dz.U.2014.1170).
10. Uzpełnić księgę ucznia o wszystkie zapisy i prowadzić chronologicznie według dat rozpoczęcia nauki ucznia w szkole, zgodnie z zapisami § 6 ust. 2 i 3 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 29 sierpnia 2014 r. w sprawie sposobu prowadzenia przez publiczne przedszkola, szkoły i placówki dokumentacji przebiegu nauczania, działalności wychowawczej i opiekuńczej oraz rodzajów tej dokumentacji (Dz.U.2014.1170).
  11. Zgodnie z § 5 ust 1 i ust. 2 ewidencjonować druki ścisłego zachowania, tj. m.in. legitymacji i indeksów oraz uzupełnić zapisy w ewidencji legitymacji o nr PESEL ucznia.
  12. Do indeksów wpisywać nr z księgi uczniów zgodnie z zał. nr 1 pkt.14 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 28 maja 2010 r. w sprawie świadectw, dyplomów państwowych i innych druków szkolnych (tekst jednolity: Dz.U.2014.893 z późn. zm).
  13. Dokonywać sprostowania błędu i oczywistej omyłki zgodnie z § 22.3 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 19 lutego 2002 r. w sprawie sposobu prowadzenia przez publiczne przedszkola, szkoły i placówki dokumentacji przebiegu nauczania, działalności wychowawczej i opiekuńczej oraz rodzajów tej dokumentacji (Dz.U.2002.23.225 z późn. zm.) „sprostowania błędu i oczywistej omyłki dokonuje się przez skreślenie kolorem czerwonym nieprawidłowych wyrazów i czytelne wpisanie kolorem czerwonym nad skreślonymi wyrazami właściwych danych oraz wpisanie daty i złożenie czytelnego podpisu przez osobę dokonującą sprostowania”.
  14. Zatrudniać nauczycieli obowiązkowych zajęć edukacyjnych posiadających kwalifikacje określone dla nauczycieli szkół publicznych zgodnie z art.7 ust. 3 pkt 6 ustawy o systemie oświaty (tekst jednolity: Dz.U.2004.256.2572 z późn. zm.) oraz rozporządzeniem Ministra Edukacji Narodowej z dnia 12 marca 2009 r. w sprawie kwalifikacji wymaganych od nauczycieli oraz określenia szkół i przypadków, w których można zatrudnić nauczycieli niemających wyższego wykształcenia lub ukończonego zakładu kształcenia nauczycieli (tekst jednolity: Dz.U.2013.1207).

Zgodnie z § 16 ust. 1 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 7 października 2009 r. w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz.U.2009.168.1324 z późn. zm.), dyrektor szkoły, w terminie 7 dni od dnia otrzymania protokołu kontroli, może zgłosić do organu sprawującego nadzór pedagogiczny pisemne, umotywowane zastrzeżenia do ustaleń w nim zawartych.

Protokół podpisali:

*Data, 10.03.2015*  
.....  
Miejscowość, data i podpis

dyrektora kontrolowanej jednostki\*

**DYREKTOR**  
**Oddziału Nadzoru Pedagogicznego**  
*[Podpis]*

*Ewa Puczyłowska*



*Data, 4.03.2015*  
.....  
Miejscowość, data i podpis kontrolującego\*

**STARSZY WIZYTATOR**

*[Podpis]*

**KIEROWNIK**

Oddziału Wydziału Nadzoru Pedagogicznego

Walczy

*[Podpis]*  
**Jolanta Będlin**

*[Podpis]*

Protokół sporządzono dnia 4 marca 2015 r. w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, z których jeden otrzymuje kontrolowany dyrektor szkoły, a drugi włącza się do akt kontroli.

Poświadczam odbiór protokołu kontroli

10.03.2015

(Data, podpis i imienna pieczęć dyrektora szkoły

DYREKTOR  
ds. nadzoru pedagogicznego  
*Ewa Puczyłowska*  
Ewa Puczyłowska



\* Zgodnie z § 14 ust. 2 pkt 7 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 7 października 2009 r. w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz.U.2009.168.1324 z późn. zm.), protokół kontroli zawiera parafy kontrolującego i dyrektora szkoły lub placówki na każdej stronie protokołu