

01/01 15

Protokół kontroli doraźnej Nr KO.I.K.5533.15.2015.JKK
dotyczącej organizacji pomocy psychologiczno-pedagogicznej w szkole

Informacje o kontrolowanej placówce:

Nazwa i adres placówki: Szkoła Podstawowa nr 1 im. Kornela Makuszyńskiego,
ul. Kossaka 31, 76-100 Sławno
Telefon: (0 59) 810 38 27
Imię i nazwisko dyrektora: Anna Hruzd

Informacje o organie kontrolującym:

Kuratorium Oświaty w Szczecinie Delegatura w Koszalinie, ul. Wł. Andersa 34, 75 – 950
Koszalin, ul. Wały Chrobrego 4, 70-502 Szczecin
Telefon: 94 342 47 38 e-mail: koszalin@kuratorium.szczecin.pl

	Imię i nazwisko kontrolującego	Data wydania upoważnienia do przeprowadzenia kontroli	Numer upoważnienia do przeprowadzenia kontroli
1.	Jolanta Krajewska-Krupa	11.02.2015r.	KO.I.K.5533.15.2015.JKK

Termin i sposób powiadomienia:

Termin rozpoczęcia kontroli: 16.02.2015r.
Termin zakończenia kontroli: 16.02.2015r.
Numer wpisu do rejestru kontroli organu sprawującego nadzór pedagogiczny: 5533.15.2015
Numer wpisu do rejestru kontroli placówki: 6
Dyrektora o kontroli powiadomiono telefonicznie w dniu 11.02.2015 r.

Informacje o kontroli:

Tematyka kontroli obejmowała warunki realizacji pomocy psychologiczno-pedagogicznej w Szkole Podstawowej nr 1 w Sławnie dla i oraz rozpatrzenie spraw zawartych w piśmie ojca chłopców z dnia (data wpływu) skierowanym do Kuratorium Oświaty w Szczecinie Delegatura w Koszalinie.

W trakcie kontroli:

Przeprowadzono rozmowę z dyrektorem szkoły p. Anną Hruzd, wychowawcą klasy

, pedagogiem szkoły , nauczycielem świetlicy

oraz zapoznano się z następującą dokumentacją:

1. Procedurą organizowania pomocy psychologiczno-pedagogicznej w Szkole Podstawowej nr 1 w Sławnie,
2. Dziennikiem zajęć klasy
3. Dziennikiem pedagoga,
4. Dziennikiem zajęć świetlicowych,
5. Opinią wychowawcy klasy dla ucznia
6. Opinią wychowawcy klasy dla ucznia
7. Zeszytem korespondencji z rodzicami uczniów,
8. Dokumentami pomocy psychologiczno-pedagogicznej w skład których wchodzi:

- Protokół ze spotkania zespołu nauczycieli po dokonaniu wstępnej analizy w klasie z dnia
- Arkusz diagnozy wstępnej z dnia
- Arkusz diagnozy wstępnej z dnia
- Opinia Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej Sławnie z dnia dla w sprawie
- Opinia Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej w Sławnie dnia dla w sprawie
- Karty pracy na zajęciach lekcyjnych.

Ponadto sprawdzono warunki realizacji podstawy programowej w zakresie przygotowania szkoły do przyjęcia uczniów do klasy pierwszej.

Ustalenie stanu faktycznego, w tym stwierdzone ewentualne nieprawidłowości:

W związku z pismem rodzica dotyczącym jego synów bliźniaków z dnia (data wpływu) skierowanym do Kuratorium Oświaty w Szczecinie Delegatura w Koszalinie, w sprawie organizacji pomocy psychologiczno-pedagogicznej dla jego synów, zgodnie z kompetencjami Kuratora Oświaty

określonymi w art. 33 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (tekst jednolity Dz. U. z 2004r. Nr 256 poz. 2572 z późn. zm.), podjęto czynności wyjaśniające.

Zapoznano się z dokumentacją przedstawioną przez rodzica dzieci, a w dniu . przeprowadzona została kontrola doraźna w szkole.

Na podstawie dokumentacji oraz relacji nauczycieli i dyrektora ustalono, że i od do . byli uczniami klasy Szkoły Podstawowej nr 1 im. Kornela Makuszyńskiego w Sławnie. Po dokonaniu wstępnej analizy przez wychowawcę klasy odbyło się spotkanie zespołu uczącego w klasie w składzie - wychowawca i nauczyciel edukacji wczesnoszkolnej, - nauczyciel religii - nauczyciel języka angielskiego. Spotkanie dotyczyło analizy działań podejmowanych w celu rozpoznania ryzyka specyficznych trudności w czytaniu i pisaniu u dzieci rozpoczynających naukę szkolną w klasie oraz rozpoznania problemów wychowawczych.

i od pierwszych zajęć w szkole stwarzali problemy wychowawcze (uwagi w załączniku dziennika). Chłopcy nie stosowali się do ustalonych zasad panujących w klasie i w szkole. Na tej podstawie wychowawca zwrócił się do rodziców z prośbą o współpracę i o dokonanie pogłębionej diagnozy w Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej w Sławnie. Taka diagnoza została wykonana na wniosek matki , a jej efektem były opinie Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej w Sławnie z dnia w sprawie objęcia chłopców pomocą psychologiczno – pedagogiczną w szkole.

Szkoła , objęła uczniów własnymi procedurami , w celu niwelowania negatywnych zachowań chłopców w klasie i w szkole. Ustalono wspólne działania dla nauczycieli i rodziców zgodnie z Procedurą w Szkole Podstawowej nr 1 w Sławnie.

Z zasadami pracy z uczniami zapoznali się wszyscy nauczyciele pracujący w klasie , pedagog szkoły i nauczyciel świetlicy. Działania nauczycieli ukierunkowano na:

1. wydawanie jasnych, wyraźnych poleceń uczniom,
2. wykorzystywanie zasobów energii chłopców w pracy na rzecz klasy,
3. skłonienie do uczestnictwa w zorganizowanych zajęciach ruchowych,
4. wzmożoną kontrolę działań ze strony nauczycieli, częste podchodzenie i sprawdzanie, czy uczniowie pracują, czy wiedzą, co mają robić,
5. przeznaczenie miejsca w ławce, jak najbliżej nauczyciela (chłopcy siedzieli osobno w drugiej ławce),
6. częste przypominanie dzieciom o obowiązujących zasadach w klasie i w szkole,

7. omawianie z uczniami zaistniałych sytuacji ze wskazaniem na właściwe postępowanie,

8. skłonienie do refleksji i krytycznej oceny własnego zachowania.

Wychowawca klasy wskazał, że matka dzieci była niezadowolona z podejmowanych przez nauczyciela działań w zakresie pomocy uczniom i nie współpracowała z nią, tłumacząc, że nauczyciel nie pracuje z jej synami we właściwy sposób. Matka często krytykowała w czasie zebrań z rodzicami i w rozmowach z dyrektorem sposób pracy nauczyciela. W rozmowie dyrektor potwierdził, że wychowawca był w stałym kontakcie osobistym i telefonicznym z matką dzieci, która nie podejmowała współpracy z wychowawcą i nauczycielami, uczącymi w klasie

W trakcie kontroli sprawdzono także zalecane warunki i sposoby realizacji podstawy programowej I etapu edukacyjnego w klasie pierwszej. Ustalono, że sala lekcyjna stanowi tylko część dydaktyczną. W sali brakuje części rekreacyjnej dla uczniów, poza tym nie ma dostępu do stanowiska komputerowego z internetem oraz brakuje oznaczonych kątek tematycznych. W związku z powyższym stwierdzono, że szkoła nie uwzględnia zalecanych warunków i sposobów realizacji podstawy programowej.

Analiza opinii Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej w Sławnie wskazuje, iż poradnia wydała zalecenia do pracy z uczniami w zakresie

ale szkoła nie mogła zrealizować tych zaleceń, ze względu na niedostarczenie opinii psychologiczno-pedagogicznych do Szkoły Podstawowej nr 1 w Sławnie przez rodziców i przeniesienie dzieci do innej szkoły.

Końcowe ustalenia:

1. _____ byli uczniami klasy _____ Szkoły Podstawowej nr 1 w Sławnie od _____ do _____
2. Po zapoznaniu się z protokołem ze spotkania zespołu nauczycieli uczących w klasie _____ z dnia _____, dyrektor szkoły zorganizował pracę nauczycieli w ramach udzielania _____ dla uczniów, zgodnie z § 19.6 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 30 kwietnia 2013 r. w sprawie zasad udzielania i organizacji pomocy psychologiczno-pedagogicznej w publicznych przedszkolach, szkołach i placówkach (Dz. U. z 2013r. poz. 532).
3. Zasady pracy nauczycieli zawierały zalecenia do pracy z uczniami ukierunkowane na poprawę zachowania chłopców w klasie i w szkole.

4. Nauczyciele zapoznali się z zasadami pracy i stosowali się do nich, co potwierdza dokumentacja – zeszyt korespondencji, dziennik pedagoga, dziennik zajęć świetlicowych.
5. Pomoc została udzielona zgodnie z zapisami Procedury w Szkole Podstawowej nr 1 w Sławnie.
6. posiadają opinie Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej w Sławnie w sprawie objęcia uczniów wydane w dniu
7. Pani poinformowała e-mailem szkołę w dniu o przeniesieniu synów do Szkoły Podstawowej w Sławsku na własną prośbę.
8. Szkoła nie uwzględnia zalecanych warunków i sposobów realizacji podstawy programowej I etapu edukacyjnego w klasie pierwszej.

Uwaga:

Z uwagi na brak przygotowanego miejsca do zabawy i wypoczynku (części rekreacyjnej), brak stanowiska komputerowego z internetem oraz brak oznaczonych kątek tematycznych wskazane jest dostosowanie wyposażenia klasy pierwszej do zalecanych warunków i sposobów realizacji podstawy programowej opisanych w załączniku nr 2 do rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 27 sierpnia 2012 r. w sprawie podstawy programowej wychowania przedszkolnego oraz kształcenia ogólnego w poszczególnych typach szkół (Dz. U. z 2012r., poz. 977 z późn. zm.).

Zgodnie z § 16 ust. 1 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 7 października 2009 r. w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz.U. z 2009r. Nr 168, poz. 1324), dyrektor szkoły, w terminie 7 dni od dnia otrzymania protokołu kontroli, może zgłosić do organu sprawującego nadzór pedagogiczny pisemne, umotywowane zastrzeżenia do ustaleń zawartych w protokole kontroli.

W przypadku braku zastrzeżeń do wydanych zaleceń, o sposobie i terminie ich realizacji należy powiadomić Zachodniopomorskiego Kuratora Oświaty w Szczecinie w terminie 30 dni od ich otrzymania.

Stawno 23.02.2015r.
DYREKTOR SZKOŁY

MH
mgr Anna Hruzd
.....
Miejscowość, data i podpis
dyrektora kontrolowanej jednostki

WIZYTATOR

JPK
Jolanta Krajewicz-Krupa

Stawno, 23.02.2015r.
.....
Miejscowość, data i podpis
kontrolującego

Protokół sporządzono w dniu 20 lutego 2015r. w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, z których jeden otrzymuje dyrektor kontrolowanej szkoły, a drugi włącza się do akt kontroli.

DYREKTOR SZKOŁY

MH
mgr Anna Hruzd

Poświadczam odbiór protokołu kontroli 23.02.2015r.
Data, podpis i imienna pieczęć dyrektora