

o/a (5)

Kuratorium Oświaty w Szczecinie
Delegatura w Koszalinie
ul. Wł. Andersa 34
75-626 Koszalin

PROTOKÓŁ KONTROLI DORAŻNEJ NR 5533.5.2015.KD

Informacje o kontrolowanej placówce:

Nazwa i adres placówki: Gimnazjum nr 11 im. Lotników Polskich w Koszalinie, ul. Sportowa 19, 75-503 Koszalin.

Telefon: 94 3451154

Imię i nazwisko dyrektora: Przemysław Jaśkiewicz

Informacje o organie kontrolującym:

Nazwa i siedziba organu sprawującego nadzór pedagogiczny:

Kuratorium Oświaty w Szczecinie Delegatura w Koszalinie, ul. Andersa 34, 75-626 Koszalin

Telefon: 94 342 47 38 E-mail: koszalin@kuratorium.szczecin.pl

| | Imię i nazwisko kontrolującego | Data wydania upoważnienia do przeprowadzenia kontroli | Numer upoważnienia do przeprowadzenia kontroli |
|----|--------------------------------|---|--|
| 1. | Katarzyna Dajczak | 14 stycznia 2015r. | KO.I.K.5533.5.2015.KD |

Termin i sposób powiadomienia:

Termin rozpoczęcia kontroli: 16 stycznia 2015 r.

Termin zakończenia kontroli: 16 stycznia 2015 r.

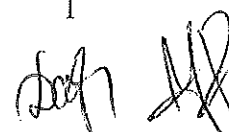
Numer wpisu do rejestru kontroli organu sprawującego nadzór pedagogiczny: 5533.5

Numer wpisu do rejestru kontroli placówki: 66

Powiadomienie telefoniczne dyrektora placówki: 15 stycznia 2015 r.

Informacje o kontroli:

Tematyka kontroli obejmowała sprawdzenie organizacji i przestrzegania warunków bezpieczeństwa dzieci przebywających w szkole w Gimnazjum nr 11 w Koszalinie oraz rozpatrzenie spraw zgłoszonych przez w piśmie z dnia 12 stycznia 2014r. (data wpływu) skierowanym do Kuratorium Oświaty w Szczecinie Delegatura w Koszalinie.



af/e 5

W trakcie kontroli:

Przeprowadzono rozmowę z dyrektorem Gimnazjum nr 11 w Koszalinie – panem Przemysławem Jaśkiewiczem, z pedagogiem szkolnym z wychowawcą , z pielęgniarką szkolną -

i specjalistą ds. BHP , a także dokonano analizy następującej dokumentacji, w wersji papierowej i elektronicznej:

- Statutu Gimnazjum nr 11 w Koszalinie
- Procedury kontaktów szkoły z rodzicami
- E- Dziennika zajęć
- Panelu Uwag E-Dziennika dla ucznia
- Panelu Kontaktów z rodzicami E-Dziennika dla ucznia
- Notatki służbowej pani pielęgniarki z dnia 3 października 2014r.
- Harmonogramu dyżurów nauczycielskich na przerwach

Ustalenie stanu faktycznego:

W związku z pismem skierowanym w dniu 12 stycznia 2015r. (data wpływu) przez do Kuratorium Oświaty Delegatura w Koszalinie, zgodnie z kompetencjami Kuratora Oświaty określonymi w art. 33 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 07 września 1991 r. o systemie oświaty (tekst jednolity Dz. U. z 2004r. Nr 256 poz. 2572 z późn. zm.), podjęto czynności wyjaśniające.

W dniu 16 stycznia 2015r. przeprowadzona została w szkole kontrola doraźna przez wizytatora Kuratorium Oświaty w Szczecinie Delegatura w Koszalinie.

Na podstawie relacji ww. osób ustalono, iż

Zdarzenie miało miejsce

Poszkodowany uczeń szybko znalazł się pod opieką pielęgniarki, która i wykonała telefon do matki ucznia, celem poinformowania o zdarzeniu. Powiadomiła także panią pedagog oraz dyrektora szkoły. Poszkodowany uczeń nie chciał od razu ujawnić u, zrobił to dopiero po rozmowie z panią pedagog. W momencie incydentu : pełnił dyżur nauczyciel wg ustalonego harmonogramu dyżurów. Na zdarzenie zareagował, jednak ze względu na

Po przybyciu pielęgniarka poinformowała ją, iż dla wskazana jest wizyta u lekarza. Z matką rozmawiał także dyrektor – wyjaśnił przyczyny zdarzenia. Nie wezwał policji. Pielęgniarka poprosiła matkę o informację o stanie zdrowia poszkodowanego ucznia po wizycie lekarskiej. Sporządziła również notatkę służbową. O zdarzeniu poinformowano specjalistę ds. BHP. Uczeń zabrany został ze szkoły przez matkę. Wobec sprawcy zostały wyciągnięte konsekwencje zgodnie z §76 oraz §93 Statutu Gimnazjum nr 11 w Koszalinie. Rodzice nie powiadomili szkoły o wizycie u lekarza, i jego możliwych konsekwencjach zdrowotnych. W dniu ojciec poinformował wychowawcę klasy o skierowaniu sprawy do prokuratury.

Zgodnie z Procedurą kontaktów szkoły z rodzicami Gimnazjum nr 11 w Koszalinie informacja o spotkaniu dyrektora z matką ucznia została wpisana do E-Dziennika w Panelu „Kontakty z rodzicami”, a informacja o zdarzeniu w Panelu „Uwagi”. Wpisujący

[Handwritten signatures]

ala (5)

jakiegokolwiek informacji musi wybrać typ zdarzenia: negatywny, informacyjny, pozytywny. Każdy z rodziców w swoim komunikatorze otrzymuje wiadomość o takim wpisie. W przypadku informacji o zdarzeniach negatywnych rodzic widzi generowany przez system „Typ: nagana”. Tak też stało się w przypadku kontrolowanego zdarzenia, jednak formalnie nie otrzymał nagany.

W trakcie kontroli ustalono także, iż otrzymał ocenę dobrą z zachowania za I semestr roku szkolnego 2014/2015. Została ona wystawiona zgodnie z zapisami §93 Statutu Gimnazjum nr 11 w Koszalinie. Przy ustalaniu oceny wzięto pod uwagę zarówno pozytywne, jak i negatywne zachowanie ucznia, w tym wywiązywanie się z obowiązków ucznia i przestrzeganie przyjętych norm i procedur w szkole. W przypadku wzięto pod uwagę pochwały za oraz uwagi negatywne dotyczące niewłaściwego stosunku do obowiązków szkolnych, jak,

Uczeń dokonał samooceny również na ocenę dobrą. O wszystkich uwagach na bieżąco informowani byli rodzice ucznia. Na spotkaniu w dniu w obecności dyrektora szkoły ojciec nie wyraził zgody na wykonanie przez syna prac na rzecz szkoły w związku z niewłaściwym zachowaniem. O ocenie dobrej z zachowania poinformowana została matka ucznia na zebraniu w dniu – na tydzień przed klasyfikacyjnym posiedzeniem Rady Pedagogicznej, zgodnie z §93 Statutu Gimnazjum nr 11 w Koszalinie.

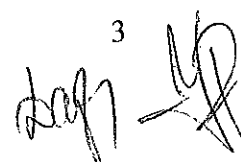
Ponadto podczas kontroli uzyskano informację od pani pedagog, iż w szkole funkcjonuje Szkolny Klub Mediatorów Rówieśniczych, a w klasie jest przeszkolony czynny mediator. Każdy z uczniów może zgłosić się do koordynatora klubu, którym jest pedagog szkolny i oddać do mediacji, zaistniały konflikt czy spór. Wszyscy uczniowie szkoły zostali o tym poinformowani na początku roku szkolnego. nigdy nie skorzystał z tej możliwości, także nie informował wychowawcy o trwałym konflikcie pomiędzy nim, a jakimkolwiek innym uczniem.

Wnioski:

1. jest uczniem klasy w Gimnazjum nr 11 w Koszalinie.
2. W dniu

Na przerwie dzieci pozostawały pod nadzorem nauczyciela zgodnie z § 14.1. Rozporządzenia MENiS z dnia 31 grudnia 2002r. (Dz.U. z 2003r. Nr 6 poz. 69 z późn. zm.) w sprawie bezpieczeństwa i higieny w publicznych i niepublicznych szkołach i placówkach, a na korytarzu szkolnym dyżur pełnił wyznaczony nauczyciel zgodnie z harmonogramem dyżurów nauczycielskich.

3. Po zdarzeniu szkolnym poszkodowanemu uczniowi udzielono pomocy zgodnie z §40 ww. rozporządzenia.



2/2 (5)

4. O zdarzeniu została natychmiast powiadomiona matka ucznia zgodnie z §41.1. ww. rozporządzenia oraz zgodnie z pkt. 7 Procedury kontaktów szkoły z rodzicami w Gimnazjum nr 11 w Koszalinie.
5. W związku z zaistniałą sytuacją uczniowi nie udzielono nagany.
6. otrzymał ocenę dobrą z zachowania za I semestr roku szkolnego 2014/2015, wystawioną zgodnie z §93 Statutu Gimnazjum nr 11 w Koszalinie.
7. O wszystkich uwagach zarówno negatywnych, jak i pozytywnych oraz o wystawionej ocenie dobrej z zachowania za I semestr informowani byli rodzice zgodnie z §93 Statutu Gimnazjum nr 11 w Koszalinie.
8. W szkole funkcjonuje Szkolny Klub Mediatorów Rówieśniczych. Każdy z uczniów może zgłosić się do koordynatora klubu, którym jest pedagog szkolny i oddać do mediacji, zaistniały konflikt czy spór.

W wyniku kontroli nie stwierdzono nieprawidłowości w organizacji i przestrzeganiu warunków bezpieczeństwa dzieci przebywających w szkole w Gimnazjum nr 11 w Koszalinie oraz w zakresie spraw zgłoszonych przez w piśmie z dnia 12 stycznia 2014r. (data wpływu) skierowanym do Kuratorium Oświaty w Szczecinie Delegatura w Koszalinie. Kontrolę zakończono bez wydania zaleceń.

Zgodnie z § 16 ust. 1 Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 7 października 2009 r. w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz. U. z 2009r. Nr 168, poz. 1324 z późn.zm.), dyrektor szkoły, w terminie 7 dni od dnia otrzymania protokołu kontroli, może zgłosić do organu sprawującego nadzór pedagogiczny pisemne, umotywowane zastrzeżenia do ustaleń zawartych w protokole kontroli.

W przypadku braku zastrzeżeń do wydanych zaleceń, o sposobie i terminie ich realizacji należy powiadomić Zachodniopomorskiego Kuratora Oświaty w Szczecinie w terminie 30 dni od ich otrzymania.

DYREKTOR
GIMNAZJUM NR 11
im. Lotników Polskich w Koszalinie

mgr Przemysław Jaśkiewicz

Koszalin, 21.01.2015 r.

Miejscowość, data i podpis
dyrektora kontrolowanej jednostki

GIMNAZJUM NR 11

im. Lotników Polskich
75-503 Koszalin, ul. Sportowa 19
tel./fax 94 343-11 64
NIP 669-00-11 221 222 223 224 225 226

WIZYTOR

Koszalin, 21.01.2015 r.

Miejscowość, data i podpis
kontrolującego

Protokół sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, z których jeden otrzymuje dyrektor kontrolowanej szkoły, a drugi włącza się do akt kontroli.

Poświadczam odbiór protokołu kontroli
Data, podpis i imienna pieczęć dyrektora

21.01.2015 r.

DYREKTOR
GIMNAZJUM NR 11
im. Lotników Polskich w Koszalinie

mgr Przemysław Jaśkiewicz