

## PROTOKÓŁ KONTROLI DORAŻNEJ 5533.122.2015.GS

### w zakresie organizacji praktycznej nauki zawodu

#### Informacje o kontrolowanej szkole/placówce:

Nazwa i adres szkoły/placówki: Technikum w Zespole Szkół Nr 2 CKU w Pyrzycach,  
ul. Młodych Techników 5, 74-200 Pyrzyce

Telefon: (91) 91 570 10 12

E-mail: zsrcku@wp.pl

Imię i nazwisko dyrektora: Paweł Palczyński

#### Informacje o kontroli:

Nazwa i siedziba organu sprawującego nadzór pedagogiczny:

Kuratorium Oświaty w Szczecinie, ul. Wały Chrobrego 4, 70-502 Szczecin

Telefon: 91 4427500 E-mail: kuratorium@kuratorium.szczecin.pl

lp	Imię i nazwisko kontrolującego	Data wydania upoważnienia do przeprowadzenia kontroli	Numer upoważnienia do przeprowadzenia kontroli
1.	Grzegorz Szczepanik	15 kwietnia 2015 r.	KO.I.5533.122.2015.GS

Termin rozpoczęcia kontroli: 20 kwietnia 2015 r.

Termin zakończenia kontroli: 20 kwietnia 2015 r.

Termin powiadomienia dyrektora o kontroli: 15 kwietnia 2015 r.

Numer wpisu do rejestru kontroli organu sprawującego nadzór pedagogiczny:

5533.122 .2015

Numer wpisu do rejestru kontroli szkoły lub placówki: 117

Kontrola dotyczy przestrzegania przepisów prawa w zakresie prawidłowości organizacji praktycznej nauki zawodu przez zasadnicze szkoły zawodowe i technika dla młodzieży

#### Podstawa prawna:

– ustawa z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572, z późn. zm.),

- rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 7 października 2009 r. w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz. U. Nr 168, poz. 1324 z późn. zm.),
- rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 15 grudnia 2010 r. w sprawie praktycznej nauki zawodu (Dz. U. Nr 244, poz. 1626). „1”

Liczba uczniów w szkole ogółem: 333 uczniów

Liczba uczniów kształcących się w zawodzie:

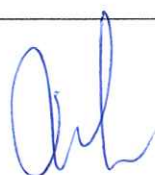
- 1) Technik pojazdów samochodowych: 97 uczniów
- 2) Technik mechanizacji rolnictwa: 71 uczniów
- 3) Technik hotelarstwa: 52 uczniów
- 4) Technik żywienia i usług gastronomicznych: 53 uczniów
- 5) Technik informatyk: 20 uczniów
- 6) Technik ekonomista: 19 uczniów
- 7) Technik żywienia i gospodarstwa domowego: 21 uczniów

w tym liczba uczniów odbywających praktyczną naukę zawodu w formie praktyk zawodowych organizowanych poza daną szkołą: 333 uczniów

- 1) Technik pojazdów samochodowych: 97 uczniów
- 2) Technik mechanizacji rolnictwa: 71 uczniów
- 3) Technik hotelarstwa: 52 uczniów
- 4) Technik żywienia i usług gastronomicznych: 53 uczniów
- 5) Technik informatyk: 20 uczniów
- 6) Technik ekonomista: 19 uczniów
- 7) Technik żywienia i gospodarstwa domowego: 21 uczniów

Szkoła prowadzi zajęcia praktyczne – odbywają się one na terenie szkoły.

1.	<p>Uwaga.</p> <p>Przed zaznaczeniem odpowiedzi „Tak” należy uzyskać od dyrektora szkoły informacje potwierdzające, że praktyki zawodowe/zajęcia praktyczne organizowane poza daną szkołą odbywają się w rzeczywistych warunkach pracy.</p> <p>Szkoła organizuje praktyki zawodowe dla uczniów w celu zastosowania i pogłębienia zdobytej wiedzy i umiejętności zawodowych w <u>rzeczywistych warunkach pracy</u> („1”: § 4 ust. 2, § 4 ust. 3):</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>tak</b>.....</li> <li>• <b>nie</b>.....</li> </ul> <p>Wyjaśnienia dyrektora szkoły:</p> <p>Zalecenie:</p>
2.	<p>Uwaga.</p> <p>Źródłem informacji może być określona w umowie lista uczniów odbywających praktyczną naukę zawodu w formie praktyk zawodowych/zajęć praktycznych.</p>



Dyrektor szkoły zawarł umowę o praktyczną naukę zawodu z podmiotem przyjmującym uczniów na praktyki zawodowe odbywające się poza szkołą („1”: § 7 ust. 1):

1. tak.....
2. nie.....

Wyjaśnienia dyrektora szkoły:

Zalecenie:

3. Uwaga. Udzielając odpowiedzi na pytanie należy uwzględnić fakt, że praktyki zawodowe uczniów mogą być realizowane w czasie całego roku szkolnego, w tym również w okresie ferii letnich. Jednakże w przypadku organizowania praktyk zawodowych w okresie ferii letnich odpowiedniemu skróceniu ulega czas trwania zajęć dydaktyczno-wychowawczych dla uczniów odbywających te praktyki.

Umowa o praktyczną naukę zawodu została zawarta w terminie umożliwiającym realizację programu praktycznej nauki zawodu w formie praktyk zawodowych („1”: § 7 ust. 2):

1. tak.....
2. nie.....

Wyjaśnienia dyrektora szkoły:

- 1) Technik pojazdów samochodowych: 4 tygodnie praktyk zawodowych organizowanych w klasie 3.
- 2) Technik mechanizacji rolnictwa: 4 tygodnie praktyk zawodowych organizowanych w klasie 3, w rozbiciu na praktykę wiosenną i letnią po 2 tygodnie
- 3) Technik hotelarstwa: 8 tygodnie praktyk zawodowych organizowanych w klasie 2 (4 tygodnie) i 3 (4 tygodnie).
- 4) Technik żywienia i usług gastronomicznych: 4 tygodnie praktyk zawodowych organizowanych w klasie 3.
- 5) Technik informatyk: 4 tygodnie praktyk zawodowych organizowanych w klasie 3.
- 6) Technik ekonomista: 6 tygodni praktyk zawodowych organizowanych w klasie 2 (3 tygodnie) i 3 (3 tygodnie).
- 7) Technik żywienia i gospodarstwa domowego: 8 tygodni praktyk zawodowych organizowanych w klasie 2 (4 tygodnie) i 3 (4 tygodnie).

Zalecenie:

4.	<p>Szkoła kierująca uczniów na praktyki zawodowe:</p> <p>a) zaakceptowała wyznaczonych opiekunów praktyk zawodowych („1”: § 8 ust. 1 pkt 4):  1. <u>tak</u>.....  2. <u>nie</u>.....</p> <p>b) wyznaczyła do prowadzenia praktycznej nauki zawodu instruktorów praktycznej nauki zawodu („1”: § 8 ust. 1 pkt 4):  1. <u>tak</u>.....  2. <u>nie</u>.....</p>
<p>Wyjaśnienia dyrektora szkoły:  <b>Podczas realizacji praktyki zawodowej uczniem opiekuje się zaakceptowany przez szkołę opiekun z ramienia zakładu pracy. Dodatkowo nadzór nad prawidłowym przebiegiem praktyki sprawuje wyznaczony przez szkołę nauczyciel.</b></p>	
<p>Zalecenie:</p>	

**Spostrzeżenia kontrolującego:**

Uwaga.  
Kontrolujący wpisuje w tym miejscu ważne informacje o działalności statutowej szkoły zaobserwowane podczas przeprowadzania czynności w szkole (np. świadczące o nieprawidłowościach w jej funkcjonowaniu), a niebędące przedmiotem kontroli.

**Uwagi: Brak uwag**

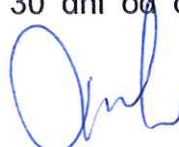
**Wnioski:**

**Szkoła realizuje w sposób zgodny z przepisami prawa działania w zakresie organizacji praktycznej nauki zawodu.**

**Termin realizacji zaleceń: brak zaleceń**

Zgodnie z § 16 ust. 1 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 7 października 2009 r. w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz. U. Nr 168, poz. 1324 z późniejszymi zmianami) dyrektor w terminie 7 dni od otrzymania protokołu kontroli może zgłosić do organu sprawującego nadzór pedagogiczny pisemne umotywowane zastrzeżenia do ustaleń w nim zawartych.

Zgodnie z art. 33 ust. 6 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572 z późniejszymi zmianami) należy w terminie 30 dni od dnia otrzymania zaleceń, o których mowa w ust. 4, a w przypadku wniesienia zastrzeżeń zgodnie z ust. 5 – w terminie 30 dni od dnia otrzymania pisemnego




zawiadomienia o nieuwzględnieniu zastrzeżeń, powiadomić Zachodniopomorskiego Kuratora Oświaty o sposobie realizacji zaleceń oraz organ prowadzący szkołę o otrzymanych zaleceniach i sposobie ich realizacji.

Protokół podpisali:

DYREKTOR  
Zespołu Szkół Nr 2  
Centrum Kształcenia Ustawicznego  
w Płocznym  
mgr inż. Paweł Pałczyński  
(dyrektor szkoły)

WIZYTATOR  
Grzegorz Szczepanik

20.04.2015, Rybnice  
(przeprowadzający kontrolę)

Protokół sporządzono dnia 20 kwietnia 2015 r. w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, z których jeden otrzymuje kontrolowany dyrektor szkoły, a drugi włącza się do akt kontroli.

DYREKTOR  
Zespołu Szkół Nr 2  
Centrum Kształcenia Ustawicznego  
w Płocznym  
mgr inż. Paweł Pałczyński

Poświadczam odbiór protokołu kontroli 20.04.2015.  
(data, podpis i imienna pieczęć dyrektora szkoły)

Rybnice, dnia 20.04.2015 r.

