

KOPIA

MM

PROTOKÓŁ KONTROLI DORAŻNEJ 5533.26.2015.KM

Informacje o kontrolowanej szkole/placówce:

Nazwa i adres szkoły/placówki: Publiczna Szkoła Podstawowa im. Kardynała Stefana Wyszyńskiego w Lubczynie, ul. Lipowa 14, 72-105 Lubczyna
Telefon: 91 419 16 28 E-mail: splubczyna@poczta.onet.pl
Imię i nazwisko dyrektora: Joanna Strzelecka

Informacje o kontroli:

Nazwa i siedziba organu sprawującego nadzór pedagogiczny:
Kuratorium Oświaty w Szczecinie, ul. Wały Chrobrego 4, 70-502 Szczecin
Telefon: 91 4427500 E-mail: kuratorium@kuratorium.szczecin.pl

	Imię i nazwisko kontrolującego	Data wydania upoważnienia do przeprowadzenia kontroli	Numer upoważnienia do przeprowadzenia kontroli
1.	Krzysztof Motyliński	02 lutego 2015 r.	KO.I.5533.26.2015.KM

Termin rozpoczęcia kontroli: 3 lutego 2015 r.

Termin zakończenia kontroli: 3 lutego 2015 r.

Numer wpisu do rejestru kontroli organu sprawującego nadzór pedagogiczny:
5533.26.2015

Numer wpisu do rejestru kontroli szkoły lub placówki: 12

Kontrola przeprowadzona w związku z pismem burmistrza Goleniowa dotyczącym petycji uczniów w sprawie rozwiązania umowy o przekazanie do prowadzenia Szkoły Podstawowej w Lubczynie Fundacji Świętej Siostry Faustyny w Goleniowie.

Podczas kontroli:

Przeprowadzono rozmowę z panią Joanną Strzelecką - dyrektorem szkoły, panem Romanem Cieplińskim nauczycielem j. polskiego, opiekunem koła dziennikarskiego.

Analizowano następującą dokumentację: księgę protokołów, dzienniki zajęć koła dziennikarskiego, dzienniki zajęć lekcyjnych.

Ustalenie stanu faktycznego, w tym ujawnione nieprawidłowości:

W rozmowie z dyrektorem ustalono, że dnia 26.11.2014r. do szkoły dotarło wypowiedzenie umowy burmistrza Goleniowa z Fundacją Świętej Siostry Faustyny w Goleniowie w sprawie przekazania do prowadzenia Publicznej Szkoły Podstawowej im. Kardynała Stefana Wyszyńskiego w Lubczynie. Dwa dni później w świetlicy remizy strażackiej w Lubczynie odbyło się spotkanie burmistrza Goleniowa wraz z częścią mieszkańców Lubczyny, dotyczące funkcjonowania szkoły w środowisku lokalnym. Od tego momentu temat szkoły stał się bardzo popularny i podejmowany przez rodziców, nauczycieli a także mieszkańców Lubczyny i okolicznych miejscowości. W obronie szkoły ww. kierowali pisma do burmistrza Goleniowa, a nauczyciele dodatkowo do Rady Gminy Goleniów. W dniu 19.12.2014r. po zajęciach koła dziennikarskiego opiekun koła poinformował dyrektora szkoły o tym, że uczniowie, podczas zajęć, napisali petycję w obronie szkoły.

Pan Roman Ciepłiński – nauczyciel i opiekun koła dziennikarskiego oświadczył, że klimat debaty nad losami szkoły udzielił się również uczniom. Nad jej losami dyskutowali, w szczególności, gimnazjaliści. Często wypowiadali komentarze pod adresem autorów pomysłu. Na zajęcia koła dziennikarskiego uczęszczają zarówno uczniowie szkoły podstawowej jak i gimnazjum. W zajęciach, prowadzonych w konwencji otwartej, uczestniczą osoby zapisane, oraz chętne np. ze świetlicy szkolnej. W dzienniku koła zapisanych jest 5 uczniów Gimnazjum oraz 4 ze Szkoły Podstawowej. W dniu 19.12.2014r. nauczyciel zaplanował temat zajęć: „Co to jest news”. Zajęcia poprzedzone były wyszukiwaniem informacji w internecie, uczniowie wchodzili na portale różnych gazet w różnych krajach. W tym dniu jednak atmosfera w szkole była „przygnębiająca”, uczniowie mówili wprost, że nie chce im się uczyć a zaproponowany temat nie zrobił na nich wrażenia. Uczennica klasy III gimnazjum zaproponowała, aby napisać petycję w obronie szkoły. Pozostali się zgodzili. Zdaniem nauczyciela na zajęciach było obecnych 3 uczniów, z dziennika zajęć wynika, że 2 (uczeń VI klasy SP i uczennica III klasy G). Nauczyciel przystał na propozycję uczniów, którzy posiadali dużą wiedzę na temat mechanizmów regulujących pracę szkoły. Wiedzieli, że organem prowadzącym jest Fundacja, której została wypowiedziana umowa. Czuli się skrzywdzeni taką decyzją władz gminy, wiedzieli również, że w obronie szkoły wypowiadali się dorośli. Nauczyciel podkreślił, że tekst petycji był w całości napisany przez uczniów, jednak, jak każdy tekst napisany na zajęciach, podlegał korekcie stylistycznej i ortograficznej. Uczniowie, wzorem dorosłych, chcieli zebrać podpisy innych przed petycją i przekazać ją burmistrzowi. Po przerwie świątecznej, 8 lub 9 stycznia br. uczennica klasy III gimnazjum, poprosiła dyrektora o to, aby mogła zabrać gros, podczas codziennych spotkań informacyjno – wychowawczych prowadzonych przez dyrektora z uczniami klas IV-VI SP i I-III G. Dyrektor szkoły wyraził zgodę. Uczennica opowiedziała o akcji zbierania podpisów pod napisaną, na kole dziennikarskim, petycją w obronie szkoły. Następnie zaprosiła, wszystkich chętnych, do składania podpisów na odwrocie dokumentu. W tym dniu zbierała również podpisy od uczniów klas młodszych na korytarzu szkolnym. Petycję z podpisami uczniów chciała przekazać burmistrzowi Goleniowa za pośrednictwem dyrektora, ale ponieważ nauczyciele w tym dniu dostarczali burmistrzowi swoje pismo, zabrali ze sobą również petycję uczniów.

Wnioski:

1. Nauczyciel – opiekun koła dziennikarskiego potwierdził, że uczniowie samodzielnie, na swój wniosek, napisali petycję w obronie szkoły.

2

2. Dyrektor szkoły zezwolił uczniom na prezentację petycji wśród uczniów oraz zbieranie pod nią podpisów, bez uzyskania zgody rodziców, prawnych opiekunów.

Zalecenie:

1. W związku z nadużyciem dyrektora szkoły polegającym na wyrażeniu zgody, w imieniu rodziców (prawnych opiekunów), o podjęciu czynności niewynikających z zadań szkoły, zaleca się bezwzględnie stosować się do zapisów art. 92 ustawy z dnia 25 lutego 1964 r. Kodeks rodzinny i opiekuńczy (Dz. U. 2012 poz. 788 j.t.) i nie przekraczać ustawowych kompetencji dyrektora wynikających z ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. (Dz.U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572 późn. zm.).

Termin realizacji zaleceń: od dnia otrzymania protokołu.

Zgodnie z § 16 ust. 1 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 7 października 2009 r. w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz. U. Nr 168, poz. 1324 z późniejszymi zmianami) dyrektor w terminie 7 dni od otrzymania protokołu kontroli może zgłosić do organu sprawującego nadzór pedagogiczny pisemne umotywowane zastrzeżenia do ustaleń w nim zawartych.

W przypadku braku umotywowanych zastrzeżeń proszę o poinformowanie w ciągu 30 dni Zachodniopomorskiego Kuratora Oświaty o sposobie wykonania powyższego zalecenia.

Protokół podpisali:

.....
(dyrektor szkoły/przedszkola)

WIZYTOR
Ryszard Motylinski
.....
(przeprowadzający kontrolę)

Protokół sporządzono dnia 10 lutego 2015 r. w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, z których jeden otrzymuje kontrolowany dyrektor szkoły, a drugi włącza się do akt kontroli.

Poświadczam odbiór protokołu kontroli.....
(data, podpis i imienna pieczęć dyrektora szkoły/przedszkola)

....., dnia 2015 r.

* Zgodnie z §14 ust.2 pkt 7 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 7 października 2009r. w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz. U. Nr 168, poz. 1324 z późn. zm.), protokół kontroli zawiera parafy kontrolującego i dyrektora szkoły lub placówki na każdej stronie protokołu.

3