

PROTOKÓŁ KONTROLI DORAŻNEJ 5533.161.2015.SA

*[Handwritten signature]*

**Informacje o kontrolowanej szkole:**

Nazwa i adres szkoły: Szkoła Podstawowa nr 63 z Oddziałami Integracyjnymi im. Związku Zawodowego Marynarzy i Portowców, ul. Grodzka 23, 70-543 Szczecin  
 Telefon: 91 433-29-24 E-mail: sp63@um.szczecin.pl  
 Imię i nazwisko dyrektora: .....

W P E Y N I E S I E  
 Kuratorium Oświaty w Szczecinie  
 KANCELARIA

18.06.2015

*1589/15*

**Informacje o kontroli:**

Nazwa i siedziba organu sprawującego nadzór pedagogiczny: Kuratorium Oświaty w Szczecinie, ul. Wały Chrobrego 4, 70-502 Szczecin  
 Telefon: 91 442-75-00 E-mail: kuratorium@kuratorium.szczecin.pl

L.p.	Imię i nazwisko kontrolującego	Data wydania upoważnienia do przeprowadzenia kontroli	Numer upoważnienia do przeprowadzenia kontroli
1.	Alina Sukiennicka	03.06.2015 r.	KO.I.5533.161.2015.SA

Termin rozpoczęcia kontroli: 09.06.2015 r.  
 Termin zakończenia kontroli: 09.06.2015 r.  
 Termin powiadomienia dyrektora o kontroli: 08.06.2015 r.  
 Numer wpisu do rejestru kontroli organu sprawującego nadzór pedagogiczny: 5533.161.2015.  
 Numer wpisu do rejestru kontroli szkoły lub placówki: 98.

Kontrola dotyczyła wdrożenia i realizacji Programu poprawy efektywności wychowania poleconego do opracowania i wdrożenia przez Zachodniopomorskiego Kuratora Oświaty pismem KO.I.5533.214.2014/2015.SA z dnia 11 lutego 2015 r.

*ke AI*

## Podczas kontroli:

1. Przeprowadzono rozmowę z p. ... – dyrektorem szkoły.
2. Analizowano następującą dokumentację:
  - a) protokół z kontroli doraźnej przeprowadzonej w dniu 12.12.2014 r. (znak: KO.I.5533.214.2014.SA) zawierający zalecenie opracowania programu i harmonogramu poprawy efektywności wychowania dla Szkoły Podstawowej nr 63 z Oddziałami Integracyjnymi im. Związku Zawodowego Marynarzy i Portowców w Szczecinie;
  - b) pismo Zachodniopomorskiego Kuratora Oświaty (znak: KO.I.5533.214.2014/2015.SA) z dnia 11 lutego 2015 r. akceptujące przedłożony Program poprawy efektywności wychowania wraz z Harmonogramem działań dla Szkoły Podstawowej nr 63 z Oddziałami Integracyjnymi im. Związku Zawodowego Marynarzy i Portowców w Szczecinie;
  - c) Program poprawy efektywności wychowania w Szkole Podstawowej nr 63 z Oddziałami Integracyjnymi w Szczecinie oraz Harmonogram działań Programu poprawy efektywności wychowania w Szkole Podstawowej nr 63 z Oddziałami Integracyjnymi w Szczecinie;
  - d) protokoły Rady Pedagogicznej Szkoły Podstawowej nr 63 w Szczecinie w r. szk. 2014/2015 - II półrocze;
  - e) plany pracy wychowawców oraz tematyka i scenariusze lekcji wychowawczych dla kl. IV – VI na r. szk. 2014/2015 – II półrocze;
  - f) dzienniki zajęć lekcyjnych kl. I - VI na r. szk. 2014/2015 – II półrocze;
  - g) dzienniki pracy pedagoga szkolnego i psychologa na r. szk. 2014/2015 – II półrocze;
  - h) dzienniki zajęć wychowania do życia w rodzinie – kl. VI a i VI b – II półrocze;
  - i) plan pracy świetlicy szkolnej na r. szk. 2014/2015 – tematyka oraz scenariusze zajęć świetlicowych w ramach programu „Twórcze rozwiązywanie problemów” - II półrocze;
  - j) terminarz i scenariusze zajęć prowadzonych dla uczniów kl. I – III wg programów „Spójrz inaczej” i „Spójrz inaczej na agresję” jako działania wynikające z Programu poprawy efektywności wychowania;
  - k) harmonogram i scenariusze zajęć świetlicowych dla kl. I - III oraz zajęć lekcji wychowawczych dla kl. IV – VI zawierających elementy socjoterapii i programu profilaktyczno-wychowawczego „SAPER, czyli jak rozminować agresję”;
  - l) inne materiały i dokumenty udostępnione przez dyrektora.

## Ustalenie stanu faktycznego:

PROGRAM POPRAWY EFEKTYWNOŚCI WYCHOWANIA	
Zaplanowane zadania na r. szk. 2014/2015 – II półrocze	Potwierdzenie wdrożenia
1. Przyjęcie przez Radę Pedagogiczną do realizacji Programu poprawy efektywności wychowania wraz z Harmonogramem działań.	- Protokół z posiedzenia Rady Pedagogicznej w dniu 13.02.2015 r.

<p>2. Zapoznanie z Programem i Harmonogramem poprawy efektywności wychowania wszystkich rodziców podczas zebrań ogólnych oraz pracowników niepedagogicznych poprzez pogadankę z dyrektorem szkoły.</p>	<p>- Tematyka spotkań klasowych w dniu 17.03.2015 r. - zapisy wychowawców w dziennikach zajęć lekcyjnych kl. I – VI. - Notatka służbowa dyrektora szkoły z dn. 17.03.2015 r.</p>
<p>3. Uzupelnienie treści Szkolnego Programu Wychowawczego i Programu Profilaktyki oraz modyfikacja Klasowych Planów Pracy Wychowawczej na r. szk. 2014/2015.</p>	<p>- Zatwierdzenie Weryfikacji Planu Działań Wychowawczych dla kl. IV – VI z uwzględnieniem Programu poprawy efektywności wychowania oraz zmodyfikowanego Szkolnego Programu Wychowawczego i Programu Profilaktyki – protokół RP z dnia 13.02.2015 r. - Plany pracy wychowawców kl. I - VI na r. szk. 2014/2015. - Tematyka oraz scenariusze lekcji wychowawczych w kl. IV – VI. - Tematyka i scenariusze zajęć świetlicowych w ramach programu „Twórcze rozwiązywanie problemów”.</p>
<p>4. Wspieranie Rady Pedagogicznej w zakresie doskonalenia metod pracy wychowawczej.</p>	<p>- <u>Sprawozdania – z realizacji szkoleń WDN:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• „Komunikacja personalna w pracy nauczyciela” (Fundacja „Impuls”) – 14.04.2015 r.;</li> <li>• „Stop używkom i przemocy” (Komenda Miejska Policji) – 28.04.2015 r.;</li> <li>• „Jak pracować z uczniem trudnym” (nauczyciele szkoły) – 6.05.2015;</li> </ul> <p>- <u>z indywidualnych szkoleń nauczycieli:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• „Praktyczne metody pracy z trudnymi i niepożądanymi zachowaniami w szkole – czyli przyjazna terapia behawioralna wobec zaburzeń zachowania” – 18. – 20.03.2015 r. – pedagog szkolny i psycholog.</li> </ul>
<p>5. Wspieranie rodziców w zakresie doskonalenia metod pracy z dzieckiem.</p>	<p>- <u>Notatki z realizacji warsztatów dla rodziców:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• „Budowanie zaufania między rodzicami a szkołą” (PPP nr 1) – kl. IV a – 17.03.2015 r.;</li> <li>• „Różne style wychowania. Sztuka mówienia: nie” (Fundacja „Impuls”) – kl. V b – 17.03.2015 r.;</li> <li>• „Cyberprzemoc” (Komenda Miejska Policji) – kl. V a – 17.03.2015 r.</li> <li>• „Bezpieczne dziecko” – pedagogizacja rodziców - kl. I – VI</li> </ul>

	<p>(wychowawcy) – 17.03.2015 r.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Wprowadzenie przez wszystkich nauczycieli kl. I – VI comiesięcznych konsultacji dla rodziców – harmonogram spotkań nauczycieli z rodzicami.</li> </ul>
6. Upowszechnianie wiedzy na temat praw i obowiązków ucznia.	- Zapisy tematów lekcji wychowawczych w dziennikach lekcyjnych kl. IV – VI.
7. Badanie poczucia bezpieczeństwa uczniów podczas pobytu w szkole.	- Przeprowadzenie przez pedagoga szkolnego i psychologa ankiet dla uczniów kl. V i VI dot. bezpieczeństwa i samopoczucia dzieci – opracowanie wyników ankiet.
8. Eliminowanie u uczniów zachowań agresywnych i aspołecznych; uczenie zachowań zgodnych z obowiązującymi normami społecznymi i zasadami bezpieczeństwa.	<p>- Psychologiczno-pedagogiczne zajęcia warsztatowe dla uczniów kl. I – VI prowadzone przez psychologa i pedagoga szkolnego – zapisy w dziennikach zajęć pedagoga szkolnego i psychologa.</p> <p>- <u>Zajęcia warsztatowe prowadzone przez specjalistów z instytucji wspierających pracę wychowawczą szkoły:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• zajęcia socjoterapeutyczne kształtujące prawidłowe relacje rówieśnicze – cykl 4 spotkań warsztatowych (psycholog PPP nr 1) – kl. IV a – 05.02., 19.02., 05.03., 19.03.2015 r. – wpisy w dzienniku lekcyjnym;</li> <li>• trening opanowywania emocji – cykl 2 spotkań warsztatowych (Fundacja „Impuls”) – kl. IV a – 08.06., 15.06.2015 r. – wpisy w dzienniku lekcyjnym.</li> </ul> <p>- <u>Zajęcia warsztatowe prowadzone przez wychowawców, nauczycieli, pedagogów wspomagających:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• warsztaty dla uczniów kl. I – III wg programów „Spójrz inaczej” i „Spójrz inaczej na agresję” jako działania wynikające z Programu poprawy efektywności wychowania – wpisy w dziennikach lekcyjnych kl. I – III oraz w dziennikach zajęć świetlicowych;</li> <li>• zajęcia z elementami socjoterapii oraz elementami programu profilaktyczno-wychowawczego „SAPER, czyli jak rozminować agresję” – wpisy w dziennikach lekcyjnych kl. IV i VI oraz w dziennikach zajęć świetlicowych;</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• tematyka wychowawcza i profilaktyczna realizowana w kl. VI w ramach zajęć wychowania do życia w rodzinie – wpisy w dziennikach zajęć;</li> <li>• cykl zajęć dot. bezpiecznych zachowań wg programu „Alfred radzi” – kl. I.</li> </ul>
9. Integracja zespołów klasowych.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Opracowanie zasad, kryteriów i regulaminu konkursu szkolnego „Superklasa”.</li> <li>- Opracowanie projektu punktowego systemu oceniania zachowania.</li> <li>- Opracowanie przez uczniów poszczególnych kl. I – VI Kodeksów moralnych.</li> <li>- Stworzenie wewnątrzklasowych systemów nagradzania uczniów.</li> </ul>
10. Dostosowanie pracy z uczniem o specyficznych potrzebach edukacyjnych. Prowadzenie zajęć rewalidacyjnych.	- Dzienniki pracy pedagoga szkolnego i psychologa na rok szkolny 2014/2015 – wpisy odnośnie udzielanej uczniom pomocy psychologiczno-pedagogicznej.
11. Prowadzenie kół zainteresowań dla uczniów zdolnych.	- Dzienniki zajęć pozalekcyjnych na r. szk. 2014/2015.
12. Przeorganizowanie dyżurów nauczycieli w „strategicznie ważnych” miejscach szkoły.	- Plan dyżurów nauczycieli podczas przerw.

### Wnioski:

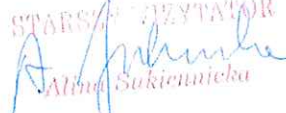
1. Po dokonaniu analizy dokumentacji należy stwierdzić, że dyrektor szkoły wdrożył działania zawarte w Programie i harmonogramie poprawy efektywności wychowania zaplanowane na II półrocze r. szk. 2014/2015.

Zgodnie z § 16 ust. 1 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 7 października 2009 r. w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz. U. Nr 168, poz. 1324, z późn. zm.) dyrektor w terminie 7 dni od otrzymania protokołu kontroli może zgłosić do organu sprawującego nadzór pedagogiczny pisemne umotywowane zastrzeżenia do ustaleń w nim zawartych.

Protokół podpisali:

**DYREKTOR SZKOŁY**

.....  
  
 (dyrektor szkoły)

STARSZY ZIEMOPIELCZNIK  
  
 Alina Sukiennicka

.....  
 (przeprowadzający kontrolę)

Protokół sporządzono dnia 11 czerwca 2015 r. w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, z których jeden otrzymuje kontrolowany dyrektor szkoły, a drugi włącza się do akt kontroli.

DYREKTOR SZKOŁY

*M. K.*

Poświadczam odbiór protokołu kontroli .....  
(podpis i imienna pieczęć dyrektora szkoły)

*mgr*

*Małgorzata* ....., dnia *15 czerwca* ..... 2015 r.