

KOPIA



PROTOKÓŁ KONTROLI 5533.163.2014.EJ

Informacje o kontrolowanej szkole/placówce:

Nazwa i adres placówki: Szkoła Podstawowa Nr 10 im. Leonida Teligi, ul. Królewicza Kazimierza 63, 71 - 551 Szczecin
Telefon: 91 45 00 918 E-mail: sp10@um.szczecin.pl
Imię i nazwisko dyrektora: Krystyna Wojtaszewska

Informacje o kontroli:

Nazwa i siedziba organu sprawującego nadzór pedagogiczny:
Kuratorium Oświaty w Szczecinie, Wały Chrobrego 4, 70-502 Szczecin
Telefon: 91 4427500 E-mail: kuratorium@kuratorium.szczecin.pl

	Imię i nazwisko kontrolującego	Data wydania upoważnienia do przeprowadzenia kontroli	Numer upoważnienia do przeprowadzenia kontroli
1.	Ewa Jamiołkowska	6. 10. 2014 r.	KO.I.5533.163.2014.EJ

Termin rozpoczęcia kontroli: 7. 10. 2014 r.
Termin zakończenia kontroli: 7. 10. 2014 r.
Numer wpisu do rejestru kontroli organu sprawującego nadzór pedagogiczny:
5533.163.2014
Numer wpisu do rejestru kontroli szkoły lub placówki: 50

Kontrola doraźna dotyczyła spędzania czasu na przerwach przez uczniów klas I – III.

Podczas kontroli:

1. Przeprowadzono rozmowę z panią Krystyną Wojtaszewską – dyrektorem szkoły, panią Hanną Guzik - wicedyrektorem oraz panią Teresą Popow – wychowawcą klasy I B.
2. Dokonano lustracji szkoły, oglądu klas, analizowano zapisy z monitoringu wewnętrznego szkoły oraz analizowano udostępnioną w szkole dokumentację.

Ustalenie stanu faktycznego, w tym stwierdzone ewentualne nieprawidłowości:

Z informacji uzyskanych od dyrektora i wicedyrektora szkoły wynika, że w roku szkolnym 2014/2015 wprowadzono zmiany w organizacji pracy szkoły dotyczące regulowania przerw przez nauczycieli w klasach I – III. Stosowne zapisy znajdują się w statucie szkoły. Według zaleceń warunków i sposobów realizacji podstawy programowej, uczniowie wychodzą na przerwę poza przerwami klas IV – VI i przynajmniej jeden raz na boisko szkolne. Nauczyciele dostosowują przerwy do możliwości psychoruchowych dzieci. Powyższe informacje dla nauczycieli są wywieszane w pokoju nauczycielskim.

Dyrektor poinformował, że w dniu 3 września 2014 r. do szkoły wpłynęły dwie wiadomości e-mailowe od dwóch rodziców uczniów z klasy III b, z prośbą o udzielenie wyjaśnienia w sprawie ww. zmian. Podczas rozmowy dyrektora z jednym rodziców w szkole, w tym samym dniu, wyjaśniono sprawę. Drugiego rodzica dyrektor powiadomił drogą e-mailową o tym, że otrzyma wyczerpujące wyjaśnienia na najbliższym zaplanowanym zebraniu z wychowawcą klasy. Rodzice nie prosili ponownie o przywrócenie przerw.

Z wyjaśnień dyrektora i wicedyrektora wynika, że w dniach 9 i 10 września 2014 r. odbyły się zebrania informacyjne dla rodziców uczniów klas młodszych, dotyczące najważniejszych spraw na nowy rok szkolny 2014/2015. Wszyscy wychowawcy klas I - III zostali zobowiązani przez dyrektora szkoły do przekazania na nim informacji dla rodziców o regulowaniu przerw przez nauczycieli. Informacja ta była skierowana w szczególności do rodziców uczniów klas II i III, którzy wcześniej nie byli objęci taką organizacją pracy szkoły. Podana została podstawa prawna odnośnie ww. zmian.

Dyrektor poinformował, że w dniu 18 września 2014 r. wpłynęło pismo rodziców uczniów klas: II b, II d, III a i III d (w szkole są 4 klasy II i 4 klasy III) z prośbą o przywrócenie możliwości korzystania przez uczniów z przerw lekcyjnych wyznaczonych dzwonekami. Zostało ono podpisane przez 73 z 203 wszystkich rodziców uczniów klas II i III. W klasie II b – pismo podpisało 25 osób (stan klasy 27), w klasie II d – 19 osób (stan klasy 22), w klasie III a – 19 osób (stan klasy 27), a w klasie III d – 15 osób (stan klasy 26). Dyrektor poinformował, że nie były to działania rady rodziców. W dniu 25 września 2014 r., podczas zebrania nowo powołanej rady rodziców, dyrektor szkoły wręczył przedstawicielom rodziców klas: II b, II d, III a i III d pisemną odpowiedź na ww. pismo w której przedstawił zgodność organizacji pracy w klasach I - III z obowiązującymi przepisami prawa. Rodzice podpisem potwierdzili jego odbiór. Ponadto dyrektor dodał, że na spotkaniu Rady Rodziców, rodzice nie poruszali tematu organizacji przerw w klasach I - III.

Z rozmowy z dyrektorem i wicedyrektorem wynika, że dzieci klas I – III nie mają żadnych problemów z obecną organizacją przerw, wręcz odwrotnie, mówią, że teraz jest lepiej, bo przerwy trwają dłużej i są częściej. Żadne dziecko nigdy nie miało i nie ma zakazu wychodzenia do toalety w czasie zajęć, a rozmieszczenie pomieszczeń w szkole pozwala aby nauczyciel, w celu zapewnienia bezpieczeństwa,



obserwował wychodzącego ucznia stojąc w drzwiach sali. Dodali ponadto, że dzieci podczas przerw korzystają z toalety pod opieką wychowawcy i pracowników obsługi szkoły. Dyrektor oświadczył, że nie było w szkole przypadku, jakoby dziecko z powodu braku możliwości wyjścia do toalety załatwiło swoje potrzeby fizjologiczne w klasie.

Z rozmowy z Panią Teresą Popow, nauczycielem uczącym w klasie I b, wynika, że zarówno dzieci jak i nauczyciele uczący w klasach I – III są zadowoleni z aktualnej organizacji przerw. Dodała, że podczas regulowanych przez nauczyciela przerw uczniowie są pod stałą kontrolą nauczycieli oraz pracowników obsługi szkoły. Na przerwach jedzą drugie śniadanie, korzystają ze stołówki szkolnej, toalet, sklepiku szkolnego, sali komputerowej. Nauczyciele starają się codziennie, biorąc pod uwagę warunki pogodowe, wychodzić na plac zabaw. Ponadto dodała, że w czasie gdy na przerwę wychodzi kilka klas, dzieci mogą się ze sobą integrować.

Dyrektor i wicedyrektor oświadczyli, że wychodzenie dzieci na przerwy jest monitorowane przez stały system kamer. Ponadto nauczyciele prowadzą w wersji papierowej zeszyt wyjść dzieci na plac zabaw i boisko szkolne, co potwierdziła analiza dokumentacji. Działania te są systematycznie monitorowane przez dyrekcję szkoły.

Lustracja szkoły, ogląd klas, rozmowa z dziećmi, analiza zapisów z monitoringu wewnętrznego szkoły oraz udostępnionej w szkole dokumentacji potwierdzają informacje uzyskane w szkole. W trakcie kontroli ustalono, że uczniowie akceptują obecny system przerw. Z rozmów z dziećmi z klas: II b, III c i I a wynika, że wychodzą na przerwy podczas których: jedzą posiłki, bawią się, korzystają z toalety, wychodzą z klasy na korytarz, do sklepiku szkolnego, na plac zabaw (dzieci z klasy III c o godzinie 11.05 wrócili z boiska). Zaobserwowano, że uczniowie wszystkich klas edukacji wczesnoszkolnej regularnie wychodzą na przerwy, zawsze pod kontrolą nauczycieli i innych pracowników szkoły. Dzieci z klasy I a podczas obserwowanej przerwy o godzinie 11.10 były pod kontrolą wychowawcy, nauczyciela religii oraz pań z obsługi szkoły. Potwierdziła to analiza monitoringu wewnętrznego: w dniu 6 października 2014 r. np. o godzinie 9.00, 9.02, 9.30, 9.38 i 10.25 na przerwę wychodziły poszczególne klasy, m. in. klasa II c, II d i III d; w dniu 7 października, np. o godzinie 8.57, 9.13 i 9.23 były to klasy I a, II b, i c i Ib. O godzinie 11.45 klasa II b wychodziła na boisko szkolne zbierać liście. Ponadto zaobserwowano, że uczniowie klas I – III ze względu na organizację pracy szkoły i zapewnienie im bezpieczeństwa, korzystają ze stołówki szkolnej według ustalonego harmonogramu, poza przerwami dla klas IV – VI. Na obiad dzieci przychodzą pod opieką nauczycieli, którzy mają możliwość monitorowania na bieżąco, spożywanie przez dzieci posiłku. Dzięki temu mogą przekazać, w danym dniu, informacje na ten temat rodzicom. Uczniowie i rodzice na początku roku szkolnego są informowani o organizacji wydawania obiadów.

Podczas kontroli doraźnej ustalono, że we wrześniu 2014 r. w szkole dwukrotnie odbyła się kontrola Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Szczecinie m. in. odnośnie przedmiotowej sprawy. Nie stwierdzono nieprawidłowości.

Wnioski:

1. Organizacja pracy szkoły jest zgodna z obowiązującymi przepisami prawa oświatowego.
2. Rodzice na pierwszych spotkaniach na początku roku szkolnego zostali poinformowani o organizacji przerw i zajęć.
3. Nauczyciele dostosowują przerwy do możliwości psychoruchowych swoich uczniów.
4. Uczniowie i nauczyciele akceptują obecny system przerw.
5. Uczniowie wszystkich klas edukacji wczesnoszkolnej regularnie wychodzą na przerwy, zawsze pod kontrolą nauczycieli i innych pracowników szkoły.
6. Szkoła zapewnia bezpieczeństwo uczniom edukacji wczesnoszkolnej, zarówno w czasie zajęć jak i przerw.

Zgodnie z § 16 ust.1 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 7 października 2009r. w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz. U. Nr 168, poz. 1324 z późn. zm.), dyrektor szkoły, w terminie 7 dni od dnia otrzymania protokołu kontroli, może zgłosić do organu sprawującego nadzór pedagogiczny pisemne, umotywowane zastrzeżenia do ustaleń zawartych w protokole kontroli.

DYREKTOR SZKOŁY
Szczecin, 9.10.2014
Krzyszyna Wojaszczyńska

Miejscowość, data i podpis
dyrektora kontrolowanej jednostki*

WIZYTATOR
Szczecin, 8.10.2014
Ewa Jamiołkowska

Miejscowość, data i podpis
kontrolującego*

Protokół sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, z których jeden otrzymuje kontrolowany dyrektor przedszkola, a drugi włącza się do akt kontroli.

Poświadczam odbiór protokołu kontroli:

DYREKTOR SZKOŁY
.....9.10.2014.....
Krzyszyna Wojaszczyńska
(Data, podpis i imienna pieczęć dyrektora szkoły)

Szczecin, dnia 9 października 2014 r.

* Zgodnie z §14 ust.2 pkt 7 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 7 października 2009r. w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz. U. Nr 168, poz. 1324 z późn. zm.), protokół kontroli zawiera parafy kontrolującego i dyrektora szkoły lub placówki na każdej stronie protokołu