



KOPIA

Kuratorium Oświaty w Szczecinie
ul. Wały Chrobrego 4
70 – 502 Szczecin

PROTOKÓŁ Z PRZEBIEGU KONTROLI NR KO.I.5533.25.2015.MK,GS
dotyczącej spełniania przez szkołę wymagań określonych w art. 7 ust. 3 ustawy o systemie oświaty

I. Dane dotyczące kontrolowanej szkoły:					
1.	Osoba prowadząca szkołę	Mateusz Antoni Piwoni			
2.	Adres osoby prowadzącej	ulica Poznańska	Nr 1E/17	Kod 71-785	Pocztą Szczecin
3.	Nazwa szkoły	Szkoła Mistrzostwa Sportowego FOOTBALL ACADEMY SCHOOL OF EXCELLENCE Gimnazjum			
4.	Numer i data wpisu do ewidencji	WOS-S.4430.613.2013 z dnia 26 września 2013r.			
5.	Data rozpoczęcia działalności	1 września 2014r.			
6.	Typ szkoły	trzyletnie gimnazjum			
7.	Podbudowa	sześćcioletnia szkoła podstawowa			
8.	Rodzaj kształcenia	X szkoła młodzieżowa	<input type="checkbox"/> szkoła dla dorosłych		
9.	Forma kształcenia	<input type="checkbox"/> stacjonarna	<input type="checkbox"/> zaoczna		
10.	Cykl kształcenia	3-letni			
11.	Siedziba szkoły	Ulica Klonowica	Nr 3	Kod 71-241	Pocztą Szczecin
12.	Miejsce prowadzenia zajęć	Ulica Klonowica	Nr 3	Kod 71-241	Pocztą Szczecin
13.	Decyzja o nadaniu uprawnień szkoły publicznej	brak			
14.	Nazwisko dyrektora	Antoni Leonard Piwoni			
II. Informacje dotyczące kontroli:					
1.	Cel kontroli	Sprawdzenie spełniania przez szkołę wymagań określonych w art. 7 ust. 3 ustawy o systemie oświaty.			
2.	Podstawa prawna	art. 85 ust. 2 ustawy z dnia 7 września 1991r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2004r. Nr 256, poz. 2572 ze zmianami).			
3.	Termin rozpoczęcia kontroli	4.02.2015 r.			
4.	Termin zakończenia kontroli	4.02.2015 r.			
5.	Miejsce prowadzenia kontroli	Ulica Klonowica	Nr 3	Kod 71-241	Pocztą Szczecin
6.	Osoby kontrolujące	Marlena Kościńska		Grzegorz Szczepanik	
7.	Termin telefonicznego powiadomienia o kontroli	19.01.2015r.			
8.	Numer wpisu do rejestru kontroli organu sprawującego nadzór pedagogiczny	25	9. Numer wpisu do rejestru kontroli szkoły	17	
10.	Liczba oddziałów	1	11. Liczba uczniów	20	

Podstawa prawna:

1. Ustawa z dnia 7 września 1991r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2004r. Nr 256, poz. 2572 ze zmianami).
2. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 7 października 2009 r. w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz. U. Nr 168, poz. 1324 ze zmianami).
3. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 27 sierpnia 2012 r. w sprawie podstawy programowej wychowania przedszkolnego oraz kształcenia ogólnego w poszczególnych typach szkół (Dz. U. z 2012, poz. 977).
4. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 7 lutego 2012 r. w sprawie podstawy programowej kształcenia w zawodach (Dz. U. z 2012, poz. 184).
5. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 22 lutego 2012r. w sprawie ramowych planów nauczania w szkołach publicznych (Dz. U. z 2012, poz. 204).
6. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 30 kwietnia 2007r. w sprawie warunków i sposobu oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów i słuchaczy oraz przeprowadzania sprawdzianów i egzaminów w szkołach publicznych (Dz. U. Nr 83, poz. 562 ze zmianami).
7. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 29 sierpnia 2014r. w sprawie sposobu prowadzenia przez publiczne przedszkola, szkoły i placówki dokumentacji przebiegu nauczania, działalności wychowawczej i opiekuńczej oraz rodzajów tej dokumentacji (Dz. U. z 2014, poz. 1170).
8. Rozporządzenie Ministerstwa Edukacji Narodowej z dnia 28 maja 2010 r. w sprawie świadectw, dyplomów państwowych i innych druków szkolnych (Dz. U. z 2014, poz. 893 j.t.).
9. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 12 marca 2009 r. w sprawie szczegółowych kwalifikacji wymaganych od nauczycieli oraz określenia szkół i wypadków, w których można zatrudnić nauczycieli niemających wyższego wykształcenia lub ukończonego zakładu kształcenia nauczycieli (Dz. U. z 2013, poz. 1207 j.t. ze zmianami).
10. Rozporządzenie Ministerstwa Edukacji Narodowej z dnia 23 grudnia 2011 r. w sprawie klasyfikacji zawodów szkolnictwa zawodowego (Dz. U. z 2012, poz. 7 ze zmianami).
11. Rozporządzenie Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 27 kwietnia 2010 r. w sprawie klasyfikacji zawodów i specjalności dla potrzeb rynku pracy oraz zakresu jej stosowania (Dz. U. Nr 82, poz. 537 ze zmianami).

1. Osoba uczestnicząca w kontroli: dyrektor szkoły – pan Antoni Leonard Piwoni.
2. Wykaz analizowanej w trakcie kontroli dokumentacji:
 - statut szkoły,
 - wewnętrzny system oceniania (WSO),
 - program wychowawczy,
 - program profilaktyki,
 - zestaw programów nauczania,
 - szkolny plan nauczania,
 - księga uczniów,
 - arkusze ocen,
 - dzienniki lekcyjne,
 - protokoły rady pedagogicznej wraz z uchwałami,
 - imienna ewidencja wydanych legitymacji,
 - wymagania edukacyjne opracowane przez nauczycieli,
 - dokumenty potwierdzające kwalifikacje nauczycieli.
3. Opis ustalonego stanu faktycznego, w tym stwierdzone nieprawidłowości i uchybienia.

Szkoła rozpoczęła działalność 1 września 2014r. Zgodnie z założeniami do oddziału klasy I przyjęto 20 uczniów wyłonionych w wyniku kilkuetapowego procesu weryfikacji w zakresie umiejętności piłkarskich, ogólnej sprawności fizycznej, wyników w nauce, charakteru kandydata oraz potencjału fizycznego i intelektualnego. Celem szkoły jest kompleksowy rozwój uczniów zarówno pod kątem sportowym jak i dydaktycznym. Jednym z najważniejszych zadań szkoły jest wyposażenie uczniów w umiejętności gwarantujące swobodne funkcjonowanie w rzeczywistości XXI wieku. W związku z tym

szkoła oferuje nietypowe formy nauczania – korzystanie z iPadów zamiast tradycyjnych książek, poszerzoną liczbę godzin z języka angielskiego i języka niemieckiego w grupach odpowiednio zaawansowanych, zajęcia wyrównawcze, a w razie potrzeby także zajęcia indywidualne. Proces dydaktyczny dostosowany jest do zajęć sportowych odbywających się codziennie przed rozpoczęciem i po zakończeniu zajęć dydaktycznych. System szkolenia sportowego oparty jest na rozwiązaniach stosowanych w Niemczech, Hiszpanii czy Holandii. Prowadzony jest między innymi w partnerstwie z angielskim klubem sportowym Bolton Wanderers oraz Bolton Wanderers Institute of Sport. Uczniowie na co dzień objęci są również opieką trenerów, fizjoterapeuty, psychologa sportu oraz dietetyka. Uczniom spoza Szczecina (10 chłopców) szkoła zapewnia zakwaterowanie w Bursie Towarzystwa Salezjańskiego przy ul. Ku Słońcu 124.

a. Realizacja programów nauczania uwzględniających podstawy programowe z uwzględnieniem bazy dydaktycznej szkoły.

- 1) Szkoła posiada szkolny zestaw programów nauczania.
- 2) Szkolny zestaw programów nauczania obejmuje całą działalność szkoły z punktu widzenia dydaktycznego.
 - a) Realizowane w szkole programy nauczania uwzględniają podstawę programową – są to programy opracowane przez wydawnictwa (WSiP, Nowa Era, OPERON, GWO, Macmillan, LektorKlett, Bea-Bleja, MAC Edukacja).
 - b) Program szkoły, w tym program szkolenia sportowego, opracowany został przez Radosława Soperczaka - twórcę i prezesa Football Academy, sieci szkółek piłkarskich dla dzieci w Polsce. Integralną częścią programu jest plan szkolenia FASE oraz wynikowy plan nauczania.
- 3) Szkoła posiada program wychowawczy zawierający następujące zadania do realizacji:
 - I. Współpraca szkoły z rodzicami.
 - II. Integralność wychowania ucznia:
 1. promowanie zdrowego stylu życia,
 2. kształcenie zdolności postrzegania i kojarzenia,
 3. ukierunkowanie uczuć i emocji,
 4. rozwój intelektualny,
 5. rozwój moralny,
 6. rozwój duchowy,
 7. kształtowanie woli.
 - III. Kształtowanie wizerunku szkoły przyjaznej uczniom.
 - IV. Realizowanie wizji szkoły otwartej.
- 4) Program profilaktyki dostosowany jest do potrzeb rozwojowych uczniów oraz potrzeb środowiska, obejmujący treści i działania o charakterze profilaktycznym.
- 5) Zajęcia edukacyjne odbywają się w siedzibie szkoły, tj. w budynku przeznaczonym na działalność oświatową, w którym prowadzona jest zarówno Szkoła Mistrzostwa Sportowego Football Academy School of Excellence Gimnazjum jak i Gimnazjum oraz Liceum Ogólnokształcące. Zajęcia prowadzone są w jednej sali do przedmiotów ogólnokształcących, 2 salach językowych (do nauki języka angielskiego i języka niemieckiego), sali informatycznej z 20 stanowiskami, sali do zajęć artystycznych (muzyka, plastyka). W każdej klasie znajduje się rzutnik Apple TV, a w sali do zajęć artystycznych dodatkowo pianino i zestaw muzyczny z głośnikami. Do dyspozycji uczniów pozostaje świetlica, szatnia, toalety i bar (spożywanie posiłków). Standardy wyposażenia dydaktycznego pracowni zapewniają możliwość realizacji programów nauczania.

Zajęcia wychowania fizycznego, z uwagi na brak hali sportowej, odbywają się w sali gimnastycznej dzierżawionej w Szkole Podstawowej nr 45 w Szczecinie (umowa na korzystanie z hali sportowej ...). Ponadto szkoła, na podstawie właściwych umów, korzysta z kompleksu sportowego OKS „Hutnik Szczecin” (4 boiska), basenu „Floating Arena” na WDS Szczecin (umowa z Akademią Morską ...) i siłowni McGYM przy ul. 5 Lipca (umowa z Fitness Klub McGym ...). Na obiekty sportowe uczniowie dowożeni są własnym autokarem szkolnym.

Dydaktyka szkolna opiera się o:

- proces dydaktyczny odpowiednio dostosowany do zajęć sportowych,
- język niemiecki i angielski w grupach odpowiednio zaawansowanych,
- nowoczesne formy nauczania – iPady zamiast książek,
- 60-minutowe lekcje.

b. Realizacja zajęć edukacyjnych w cyklu nie krótszym oraz w wymiarze nie niższym niż łączny wymiar obowiązkowych zajęć edukacyjnych określony w ramowym planie nauczania szkoły publicznej danego typu.

- 1) Szkoła posiada szkolny plan nauczania dla oddziału obejmujący rok szkolny, a także cykl kształcenia.
- 2) Szkoła realizuje zajęcia edukacyjne w cyklu nie krótszym oraz w wymiarze nie niższym niż łączny wymiar obowiązkowych zajęć edukacyjnych określony w ramowym planie nauczania szkoły publicznej danego typu.
- 3) Szkolny plan nauczania obejmuje obowiązkowe zajęcia edukacyjne wynikające z ramowego planu nauczania określonego dla gimnazjów oraz zajęcia sportowe w wymiarze 16 godzin tygodniowo wynikające z programu szkolenia sportowego.
- 4) Zajęcia sportowe uwzględniają zajęcia na siłowni, basenie, z piłki nożnej oraz fizjoterapię.
- 5) Szkoła na każde półrocze opracowuje plan szkolenia Football Academy School of Excellence opisujący każdy tydzień w kolejnych miesiącach.
- 6) W szkolnym planie nauczania znajduje się informacja o organizacji - po I i II klasie - obozu sportowego. Obozy odbywają się także zimą porą w okresie ferii.
- 7) Podczas obozów realizowane będą zajęcia wychowania do życia w rodzinie w wymiarze 20 godzin oraz edukacji dla bezpieczeństwa w wymiarze 30 godzin.
- 8) Dla uczniów wymagających pomocy w trakcie obozów będą organizowane zajęcia wyrównawcze.

c. Stosowanie zasad klasyfikowania i promowania uczniów oraz przeprowadzania egzaminów i sprawdzianów.

- 1) Nauczyciele na początku każdego roku szkolnego informują uczniów o wymaganiach edukacyjnych niezbędnych do uzyskania śródrocznych i rocznych ocen klasyfikacyjnych, wynikających z realizowanego przez siebie programu nauczania, informują o sposobach sprawdzania osiągnięć edukacyjnych uczniów oraz o warunkach i trybie uzyskania wyższej niż przewidywana rocznej oceny klasyfikacyjnej z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych. Wychowawca klasy poinformował uczniów o warunkach, sposobie oraz kryteriach oceniania zachowania, warunkach i trybie uzyskania wyższej niż przewidywana rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania oraz skutkach ustalenia uczniowi nagannej rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania.

W każdej sali wywieszony jest przedmiotowy system oceniania, a na korytarzu wewnątrzszkolny system oceniania. Ponadto każdy uczeń otrzymuje pakiet wymagań na email (PSO z każdego przedmiotu, wymagania na poszczególne oceny, również z zachowania, regulaminy poszczególnych pracowni, spis lektur). Uczniowie mają także wpisy w zeszytach potwierdzające, że zapoznali się z tymi wymaganiami. Nauczyciele posiadają wymagania wpisane do swoich programów nauczania.

- 2) Powyższe informacje przekazane zostały również rodzicom uczniów w dniu 18 września 2014r. na spotkaniu z udziałem dyrektora szkoły oraz wychowawcy klasy.
- 3) Raz w semestrze organizowane są indywidualne konsultacje dla rodziców, podczas których przekazywany jest pełen pakiet informacji na temat ich dziecka.
- 4) Klasyfikacja śródroczna uczniów jest przeprowadzana raz w ciągu roku szkolnego, w terminach i według skali określonych w Wewnątrzszkolnym Systemie Oceniania (R. I pkt 4). Oceny klasyfikacyjne z zajęć sportowych mają formę ocen opisowych.
- 5) Przed śródrocznym i rocznym klasyfikacyjnym zebraniem plenarnym rady pedagogicznej nauczyciele oraz wychowawca klasy informują ucznia i jego rodziców (prawnych opiekunów) w terminie i formie określonych w statucie szkoły o przewidywanych dla niego śródrocznych i rocznych ocenach klasyfikacyjnych. Rodzice otrzymują informacje poprzez e-dziennik, w trakcie spotkań z rodzicami oraz podczas indywidualnych rozmów nauczycieli z rodzicami (R. XIII).
- 6) Kryteria oceniania zachowania ucznia gimnazjum uwzględniają udział ucznia w realizacji projektu edukacyjnego. Kryteria opisane są w dokumencie: „Szkolny system oceniania zachowania” oraz „Regulamin realizacji projektów edukacyjnych w Szkole Mistrzostwa Sportowego Football Academy of Excellence w Szczecinie”.
- 7) Protokoły rady pedagogicznej oraz uchwały prowadzone są w formie księgi protokołów.

d. Prowadzenie dokumentacji przebiegu nauczania ustalonej dla szkół publicznych.

- 1) Arkusze ocen o symbolu MEN-I/39a/2 nie są jeszcze założone, według deklaracji dyrektora będą do końca zajęć dydaktyczno-wychowawczych.
- 2) Dziennik lekcyjny prowadzony jest w formie elektronicznej firmy NOVO Szkoła.
- 3) Dziennik zawiera wszystkie przewidziane przepisami prawa oświatowego wpisy.
- 4) Dziennik elektroniczny jest zabezpieczony zarówno wewnątrz (przez szkolnego informatyka) oraz zewnętrznie (przez firmę zewnętrzną).
- 5) Realizacja zajęć sportowych odnotowywana jest w dzienniku lekcyjnym prowadzonym w formie papierowej. Również zawiera wszystkie wymagane wpisy.
- 6) W księdze uczniów odnotowano wpisy od 1 do 21. Dwie osoby zrezygnowały. Jedna natomiast dołączy do klasy w najbliższym tygodniu. Wpisy w księdze uczniów dokonywane są chronologicznie według dat przyjęcia do szkoły na podstawie – zgodnie z deklaracją dyrektora – pisemnych umów z rodzicami (gotowe druki) oraz świadectw (przekazywanych do wglądu). Księga uczniów zawiera wymagane w przepisach prawa oświatowego wpisy.
- 7) Legitymacje szkolne o symbolu MEN-I/50/2 są drukami ścisłego zarachowania.
- 8) Szkoła prowadzi imienną ewidencję wydanych legitymacji, zawierającą imię (imiona) i nazwiska uczniów, datę odbioru dokumentu oraz podpis ucznia.

Marianna

e. Zgodność posiadanych kwalifikacji nauczycieli obowiązkowych zajęć edukacyjnych z kwalifikacjami określonymi dla nauczycieli szkół publicznych.

- 1) Nauczyciele obowiązkowych zajęć edukacyjnych posiadają kwalifikacje wymagane dla nauczycieli szkół publicznych.
 - 2) Z uwagi na brak stosownej dokumentacji niemożliwe jest stwierdzenie posiadania przygotowania pedagogicznego dwóch osób prowadzących zajęcia wychowania fizycznego w ramach szkolenia sportowego.
4. Uwagi i wnioski:
1. Arkusze ocen dla każdego ucznia powinny być założone z początkiem roku szkolnego.
 2. Podczas kontroli nie okazano dokumentacji potwierdzającej przygotowanie pedagogiczne osób prowadzących zajęcia wychowania fizycznego realizowanych w ramach szkolenia sportowego.
5. Zalecenia:
- do prowadzenia zajęć wychowania fizycznego realizowanych w ramach szkolenia sportowego zatrudniać osoby posiadające kwalifikacje określone dla nauczycieli szkół publicznych zgodnie z art. 7 ust. 3 pkt 6 ustawy z dnia 7 września 1991r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2004r. Nr 256, poz. 2572 ze zmianami) oraz § 8 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 12 marca 2009r. w sprawie szczegółowych kwalifikacji wymaganych od nauczycieli oraz określenia szkół i wypadków, w których można zatrudnić nauczycieli niemających wyższego wykształcenia lub ukończonego zakładu kształcenia nauczycieli (Dz. U. z 2013r. poz. 1207 t.j.) – dotyczy pedagoga szkolnego.

Dyrektor szkoły ma prawo zgłosić Zachodniopomorskiemu Kuratorowi Oświaty umotywowane zastrzeżenia do ustaleń zawartych w protokole w ciągu 7 dni od dnia otrzymania protokołu kontroli.

W przypadku niewniesienia zastrzeżeń informację o sposobie i terminie realizacji zaleceń oraz uwag i wniosków należy przesłać do Kuratorium Oświaty w Szczecinie w terminie 30 dni od daty otrzymania niniejszego protokołu.

Protokół podpisali:

13.02.2015
Szkoła Mistrzostwa Sportowego
Football Academy School of Excellence
(data, miejsce, podpis dyrektora szkoły)

STARSZY WIZYTOR
Marianna Kubińska
Szczecin, 13.02.2015 r.
(data, miejsce i podpis przeprowadzającego kontrolę)

Protokół sporządzono w dniu 13 lutego 2015r. w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, z których jeden otrzymuje kontrolowany dyrektor szkoły, a drugi włącza się do akt kontroli.