

*Handwritten signature*



## PROTOKÓŁ KONTROLI 5533.67.2015.MP.HM

Informacje o kontrolowanej szkole/placówce:

Nazwa i adres szkoły/placówki: Gimnazjum nr 20 im. Młodych Europejczyków,  
ul. Brodnicka 10, 71-044 Szczecin  
Telefon: 91 4834-293 E-mail: gim20@miasto.szczecin.pl  
Imię i nazwisko dyrektora: Janina Kruszyniewicz

### Informacje o kontroli:

Nazwa i siedziba organu sprawującego nadzór pedagogiczny:  
Kuratorium Oświaty w Szczecinie, ul. Wały Chrobrego 4, 70-502 Szczecin  
Telefon: 91 44 27 500 E-mail: kuratorium@kuratorium.szczecin.pl

	Imię i nazwisko kontrolującego	Data wydania upoważnienia do przeprowadzenia kontroli	Numer upoważnienia do przeprowadzenia kontroli
1.	Hanna Markowska	09.03.2015 r.	KO.I.5533.67.2015.MP.HM
2	Monika Piątkowska	09.03.2015 r.	KO.I.5533.67.2015.MP.HM

Termin rozpoczęcia kontroli: 10.03.2015 r.  
Termin zakończenia kontroli: 10.03.2015 r.  
Numer wpisu do rejestru kontroli organu sprawującego nadzór pedagogiczny:  
KO.I.5533.67.2015.MP.HM  
Numer wpisu do rejestru kontroli szkoły lub placówki: 28

Kontrola dotyczyła wyjaśnienia skargi zgłoszonej przez p. \_\_\_\_\_ na brak przystosowania nauczania do możliwości ich syna \_\_\_\_\_, brak oddziaływań ze strony pedagoga, psychologa i wychowawcy oraz niewłaściwe zachowanie się dyrektora wobec rodziców i ich syna („niekulturalne zachowanie się, podniesiony głos, niedopuszczanie do głosu, wyrzucenie z gabinetu”).

### Podczas kontroli:

Przeprowadzono rozmowę z: Janiną Kruszyniewicz – dyrektorem szkoły;  
Małgorzatą Mickiewicz – wicedyrektorem; Martą Baranowską – psychologiem;  
Danutą Krężel – pedagogiem;

*Handwritten initials and signature*

**Analizowano następującą dokumentację:** dzienniki lekcyjne  
, wyciągi z dziennika elektronicznego ; dokumentacja  
ucznia (Opinia:  
zaświadczenie lekarskie , wydane przez lekarza medycyny -  
notatki i pisma w sprawie ucznia.

**Ustalenie stanu faktycznego, w tym ujawnione nieprawidłowości:**

**Diagnoza jego sytuacja szkolna:**

, rozpoczął naukę w Gimnazjum  
września 2012 r. jego rodzice dostarczyli do szkoły  
zaświadczenie lekarskie wydane przez lekarza medycyny  
rodzinnej  
z rozpoznaniem:

odbyło się w szkole spotkanie zespołu  
wychowawczego, podczas którego omawiano między innymi sytuację  
Zwrócono uwagę na to, że chłopiec w ciągu trzech miesięcy nauki  
18 razy spóźnił się do szkoły; zebrał 59 negatywnych uwag (dręczenie słabszych,  
wychodzenie ze szkoły) i jest zagrożony ze wszystkich przedmiotów; podkreślono  
też, że uczeń miał możliwość poprawienia się, ale z niej nie skorzystał. Z notatki  
wynika, że zespół wychowawczy zobowiązał ucznia do stawienia się na komisariat  
wraz . W ocenie zespołu wychowawczego rodzice wykazują potrzebę  
współpracy ze szkołą. i szkoła kilkakrotnie w rozmowach  
telefonicznych informowała rodziców na temat nagannego zachowania ich syna,  
nieobecności w szkole i negatywnych ocen, a także w rozmowie  
telefonicznej przekazała informację o zamiarze przeniesienia z klasy  
do klasy W klasie uczył się przez  
pierwsze półrocze. W tym czasie opuścił 56 godzin, z czego 52 zostały  
usprawiedliwione; osiągnął średnią ocen 2,31; otrzymał naganną ocenę zachowania.  
został przeniesiony do klasy jako jej uczeń  
(Uchwała Rady Pedagogicznej z dnia

Z powodu problemów w nauce oraz niewłaściwego zachowania w domu i w szkole  
został przyjęty do Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej . Na podstawie  
przeprowadzonych badań z dnia  
r. dostarczona do szkoły stwierdzono m.in., że:

stormuowali  
zalecenia do pracy z uczniem w szkole i w domu, a w szczególności zwrócili uwagę na:

1. Konieczność objęcia ucznia pomocą psychologiczną na terenie szkoły w formie zajęć:
  - socjoterapeutycznych bądź indywidualnych spotkań z psychologiem szkolnym
  - dydaktyczno-wyrównawczych
2. Dostosowanie wymagań edukacyjnych do indywidualnych potrzeb i możliwości ucznia
3. W celu kształtowania motywacji do nauki i budowania pozytywnej samooceny wskazane jest na terenie domu i szkoły: jak najczęstsze podkreślanie mocnych stron i umiejętności ucznia; w miarę możliwości ignorowanie zachowań niepożądanych, nienagradzanie ich dodatkową uwagą ze strony nauczycieli i rówieśników, a dostrzeganie i chwalenie jakichkolwiek przejawów zachowań pozytywnych; zachęcanie do rozwijania swoich pasji i zainteresowań poprzez proponowanie udziału w zajęciach sportowych, kołach zainteresowań itp., włączanie do udziału w przygotowaniu uroczystości szkolnych i klasowych; przydzielanie dodatkowych czynności w celu ukierunkowania aktywności na cele społeczne pozytywne, np.:

przydzielenie funkcji na terenie klasy lub szkoły; zachowanie cierplivej, konsekwentnej postawy.

Ojciec otrzymał informację o możliwości udziału w konsultacjach psychologicznych dla rodziców organizowanych na terenie Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej

### **Pomoc psychologiczno-pedagogiczna i jej efekty:**

W ramach pomocy psychologiczno-pedagogicznej organizowanej uczniowi w roku szkolnym [...] zaplanowano zajęcia terapeutyczne, rozmowy indywidualne z psychologiem i pedagogiem oraz konsultacje przedmiotowe w razie potrzeb. Przeprowadzono rozmowy indywidualne, dyscyplinujące z elementami psychoedukacji

uczeń uczestniczył w [...] zajęciach w ramach treningu umiejętności społecznych; zorganizowano mu przerwy w gabinecie dyrektora w celu zapewnienia bezpieczeństwa podczas przerw wszystkim uczniom; informowano o możliwości korzystania z zajęć wyrównawczych oraz indywidualnych konsultacji. Jednocześnie wskazano, że ze względu na to, że uczeń nie uczęszczał na ww. proponowane formy pomocy, założone cele nie zostały osiągnięte i dostrzeżono konieczność kontynuowania pomocy psychologiczno-pedagogicznej w kolejnym roku.

nie uzyskał promocji do klasy [...] opuścił łącznie 190 godzin, przy czym nie usprawiedliwił - 120; osiągnął średnią ocen - 1,64 i otrzymał nieodpowiednią ocenę zachowania. W kolejnym roku szkolnym [...] został przypisany do klasy [...]

Nowa wychowawczyni tej klasy spostrzegła [...] jako ucznia niesprawiającego problemów wychowawczych i nie dostrzegała konieczności podejmowania wobec niego pomocy psychologiczno-pedagogicznej. W zespole tym byli jeszcze inni uczniowie, którzy również przejawiali zachowania niepożądane. Po pojawieniu się problemu „kozła ofiarnego” cała klasa została objęta pomocą psychologiczną. Wśród uczniów dręczących kolegę znalazł się także Psycholog przeprowadził rozmowę ze wszystkimi uczniami; zorganizował spotkanie - warsztaty wychowawcze z ich rodzicami; organizował spotkania integracyjne. Z informacji uzyskanych od kadry pedagogicznej podczas rozmowy podjęte działania były skuteczne wobec uczniów, z wyjątkiem [...] który nie zmienił swojego zachowania wobec kolegi. W roku szkolnym [...] łopiec uzyskał warunkową promocję do klasy [...] - na koniec roku osiągnął średnią ocen - 2,31 i otrzymał nieodpowiednią ocenę zachowania; opuścił łącznie 200 godzin, z czego 106 zostało usprawiedliwionych.

r. dyrektor szkoły skierował do Sądu Rejonowego VIII Wydział Rodzinny i Nieletnich w Szczecinie prośbę o wszczęcie postępowania wyjaśniającego sytuację [...] i zastosowanie wobec niego odpowiednich środków, uzasadniając ją opóźnieniem szkolnym i drugorocznością ucznia oraz nieodpowiednią oceną jego zachowania. W swoim piśmie dyrektor podnosi, że podejmowane przez szkołę środki zaradcze, a w szczególności: „skierowanie na badania do poradni psychologiczno-pedagogicznej, zajęcia terapeutyczne, konsultacje, rozmowy wychowawcy, pedagoga, psychologa, dyrekcji z uczniem i rodzicami, spotkanie ze specjalistą do spraw nieletnich, zmiana klasy, zalecenie konsultacji psychiatrycznej, nie wpłynęły znacząco na zmianę zachowania ucznia”. W jego ocenie na zachowania [...]

i jego stosunek do obowiązków szkolnych wpływu nie mają także jego rodzice, stąd sformułowana w piśmie potrzeba. Z informacji uzyskanych od dyrektora wynika, że sąd nie ustosunkował się do jego prośby i nie podjął oczekiwanych przez szkołę działań.

W bieżącym roku szkolnym kontynuuje naukę w tym samym zespole klasowym - . W ramach pomocy psychologiczno-pedagogicznej odbywały się spotkania ucznia z pedagogiem; wychowawca prowadził nieformalne rozmowy z nauczycielami przedmiotów dotyczące zachowania ucznia; na życzenie rodziców założono zeszyt kontaktów, aby na bieżąco przekazywać informacje o jego zachowaniu i czynionych postępach; odbyły się spotkania z rodzicami , podczas których ustalono warunki uzyskania oceny dopuszczającej z języka angielskiego (uczeń i rodzice podpisali zobowiązanie); omówiono sposoby obniżenia wymagań edukacyjnych z języka angielskiego oraz udzielane formy pomocy. a w szczególności zajęcia wyrównawcze oraz konsultacje przedmiotowe . W ramach dostosowywania wymagań edukacyjnych z języka angielskiego do indywidualnych możliwości ucznia

po każdej lekcji nauczyciel określa dokładny zakres materiału, ćwiczenia do wykonania w domu lub nauczania się do odpowiedzi ustnej, na kartkówkę, sprawdzian, etc.); zarówno nauczyciel jak i rodzice zobowiązali się do poświadczania datą i swoim podpisem faktu, że zgłosił się do nauczyciela po lekcji, a rodzice na bieżąco monitorują zeszyt przedmiotowy syna. W przypadku konsekwentnego respektowania ustaleń otrzyma nagrodę w postaci plusa odnotowanego w zeszycie, a za 5 plusów - pochwałę za wywiązywanie się z ustalonych zasad. W przeciwnym razie, jeśli nie zgłosi się do nauczyciela po lekcji, jest zobowiązany do opanowania całego zakresu treści realizowanych na danej lekcji. Dyrektor zachęcał rodziców ucznia do korzystania przez niego z konsultacji przedmiotowych także z innych zajęć edukacyjnych, w których ma braki, ponieważ to umożliwi mu uzupełnienie wiadomości i poprawę ocen; wskazał także na możliwość spotkania z psychologiem (jeden raz w miesiącu - w miarę potrzeb). zaplanowano udział ucznia w treningu umiejętności społecznych.

W pierwszym półroczu roku szkolnego otrzymał naganną ocenę zachowania; jedną ocenę bardzo dobrą ; dobrą : i dostateczną trzy oceny niedostateczne . a z pozostałych przedmiotów oceny dopuszczające. Uczeń 43 razy spóźnił się na lekcje (spóźnienia międzylekcyjne); 46 razy był nieobecny - nieusprawiedliwiony. Wśród ocen na drugie półrocze dominują oceny niedostateczne, chociaż są także pojedyncze oceny pozytywne

Spośród wszystkich uwag kierowanych pod adresem I zdecydowana większość dotyczyła zachowań negatywnych takich jak: opuszczanie terenu szkoły; agresja przejawiająca się niszczeniem mienia, złośliwymi zaczepkami, obraźliwymi słowami, popychaniem i biciem; brak pracy na lekcjach, przeszkadzanie, zabawa telefonem podczas lekcji; a także palenie papierosów w szatni i ściąganie. W tym samym okresie otrzymał dwie pochwały za pomoc w demontażu dekoracji na sali gimnastycznej oraz systematyczny udział w zajęciach wyrównawczych z języka angielskiego. Pozytywną

informacją o uczniu jest również to, że zaliczył on część materiału z języka angielskiego.

Ze względu na występujące zachowania agresywne wobec jednego z uczniów klasy ze strony kolegów psycholog prowadził rozmowy wspierające i dyscyplinujące; zajęcia edukacyjne dla klasy pt. „Agresja, jej rodzaje i mechanizmy”; rozmowy na temat sposobów radzenia sobie ze złością, jak również przeprowadził pogadankę i warsztaty na temat agresji dla rodziców uczniów oraz zajął się ofiarą. Pochwalił klasę za poprawę zachowania. Ponieważ w dalszym ciągu niewłaściwie zachowywał się wobec swojego kolegi, dostał informację, że następnym razem za takie zachowanie szkoła skieruje sprawę do sądu (co odniosło skutek pozytywny, ale krótkotrwały); przeprowadzono mediacje pomiędzy , które zakończyły się postanowieniem, aby uczniowie trzymali się od siebie z daleka.

### **Posiedzenie zespołu wychowawczego**

, jak wynika z notatki, odbyło się posiedzenie zespołu wychowawczego z udziałem ucznia i jego rodziców, podczas którego omawiane było niewłaściwe zachowanie chłopca (agresja w stosunku do kolegi, opuszczanie lekcji); oceny niedostateczne na pierwsze półrocze. Stwierdzono, że nie poprawia swojego zachowania; rodzice mają dobry kontakt ze szkołą, chcą pomóc synowi, ale jego postawa pozostaje bez zmian. Uczeń został zobowiązany do uczestnictwa w zajęciach socjoterapeutycznych. Podczas czynności kontrolnych dyrektor w obecności psychologa, pedagoga i wychowawczynie stwierdził, że rozmowa była emocjonująca i w pewnym momencie zarówno on jak i rodzice byli zdenerwowani, więc mogło zdarzyć się że powiedział coś podniesionym głosem, jednak w jego ocenie, nie krzychał na rodziców, podobnie jak nie wyrzucił ich z gabinetu, chociaż przyznał, że użył stwierdzenia: „rozmowę uważam za zakończoną”. W tej części posiedzenia zespołu nie uczestniczył, wyszedł razem z pedagogiem na korytarz. Dyrektor stwierdził także, że zarówno uczeń jak i jego rodzice wiedzieli, że skierowanie przez szkołę sprawy do sądu jest konsekwencją braku poprawy zachowania!

dyrektor szkoły (ponownie) skierował do Sądu Rejonowego ; prośbę o wszczęcie postępowania wyjaśniającego sytuację i zastosowanie wobec niego odpowiednich środków. W uzasadnieniu pisma wskazał na niskie oceny, wysoką absencję, nieszanowanie zasad obowiązujących w szkole oraz szereg zachowań niepożądanych prezentowanych przez ucznia - palenie papierosów, niszczenie mienia szkoły czy agresję słowną i fizyczną wobec słabszych, za co otrzymał upomnienie wychowawcy klasy i dyrektora szkoły. W swoim piśmie dyrektor podnosi także, że podejmowane przez szkołę środki zaradcze, a w szczególności: „konsultacje, rozmowy wychowawcy, pedagoga, psychologa, dyrekcji z uczniem i rodzicami, spotkanie ze specjalistą do spraw nieletnich, nie wpłynęły znacząco na zmianę zachowania ucznia”, stąd wskazana na wstępie prośba.

### Uwagi i wnioski wynikające z przeprowadzonych czynności:

1. \_\_\_\_\_ jako uczeń ze zdiagnozowanym nieprzystosowaniem społecznym oraz brakami w wiadomościach i umiejętnościach szkolnych sięgających szkoły podstawowej, od początku nauki w gimnazjum wymagał pomocy psychologiczno-pedagogicznej.
2. Oferowane przez szkołę formy pomocy oraz podjęte środki zaradcze wobec ucznia nie mają charakteru systemowego i nie są efektywne. Nie potwierdzono realizacji zaleceń zawartych w Opinii Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej.
3. Utrzymujące się nieodpowiednie zachowanie ucznia, wysoka absencja oraz niskie oceny w nauce były powodem skierowania przez dyrektora prośby do Sądu Rejonowego \_\_\_\_\_ o wszczęcie postępowania wyjaśniającego sytuację \_\_\_\_\_ oraz zastosowanie wobec niego odpowiednich środków.
4. Nauczyciel języka angielskiego dostosował wobec \_\_\_\_\_ wymagania, uzgodnił je z uczniem i jego rodzicami, co przełożyło się na sukcesy w drugim półroczu: pochwałę dla ucznia za systematyczny udział w zajęciach wyrównawczych z języka angielskiego; zaliczenie części materiału z pierwszego półroczu; uzyskanie bieżących, pozytywnych ocen z przedmiotu. Nie udokumentowano dostosowania wymagań edukacyjnych do potrzeb i możliwości edukacyjnych ucznia dokonanych przez nauczycieli uczących innych przedmiotów.
5. Rodzice często kontaktują się ze szkołą, (głównie rozmowy indywidualne) z wychowawcą klasy i nauczycielami. Zdaniem dyrektora wykazują potrzebę współpracy; chcą pomóc synowi, ale nie mają wpływu na zmianę jego zachowania.
6. \_\_\_\_\_ odbyło się posiedzenie zespołu wychowawczego z udziałem \_\_\_\_\_ oraz jego rodziców, podczas którego omawiano stosunek ucznia do nauki oraz przypadki złego zachowania, które nie ulega poprawie. Brak porozumienia pomiędzy stronami, narastające emocje towarzyszące rozmowie doprowadziły do sytuacji, w której dyrektor i rodzice zwracali się do siebie podniesionym głosem. Dyrektor użył też sformułowania: „rozmowę uważam za zakończoną”, co z punktu widzenia rodzica mogło być odebrane jako wyproszenie z gabinetu. \_\_\_\_\_ brał udział tylko w pierwszej części posiedzenia zespołu. W dalszej części spotkanie odbywało się bez jego udziału. Chłopiec opuścił spotkanie razem z pedagogiem.

### Zalecenia:

1. Zorganizować pomoc psychologiczno-pedagogiczną, uwzględniając wszystkie zalecenia zawarte w opinii psychologiczno-pedagogicznej oraz zdiagnozowane przez nauczycieli potrzeby ucznia, jak również wspomaganie

go w podejmowaniu decyzji edukacyjnych i zawodowych - zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Edukacji Narodowej z dnia 30 kwietnia 2013 r. w sprawie zasad udzielania i organizacji pomocy psychologiczno-pedagogicznej w publicznych przedszkolach, szkołach i placówkach (Dz. U. z 2013 r., poz. 532).

2. Wzmocnić nadzór pedagogiczny nad realizacją zadań wynikających z Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 30 kwietnia 2013 r. zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Edukacji Narodowej z dnia 7 października 2009 r. w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz. U. Nr 168, poz. 1324 z późniejszymi zmianami).
3. Dokumentować prowadzone działania w ramach pomocy psychologiczno-pedagogicznej - zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Edukacji Narodowej z dnia 29 sierpnia 2014 r. w sprawie sposobu prowadzenia przez publiczne przedszkola, szkoły i placówki dokumentacji przebiegu nauczania, działalności wychowawczej i opiekuńczej oraz rodzajów tej dokumentacji (Dz. U. z 2014 r., poz. 1170).

**Termin wykonania zaleceń:** od dnia otrzymania protokołu.

Zgodnie z § 16 ust. 1 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 7 października 2009 r. w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz. U. Nr 168, poz. 1324 z późniejszymi zmianami) dyrektor szkoły w terminie 7 dni od dnia otrzymania protokołu kontroli, może zgłosić do organu sprawującego nadzór pedagogiczny pisemne, umotywowane zastrzeżenia do ustaleń w nim zawartych.

W przypadku braku umotywowanych zastrzeżeń proszę o sposobie i terminie realizacji zaleceń i uwag należy powiadomić Zachodniopomorskiego Kuratora Oświaty w ciągu 30 dni od dnia otrzymania protokołu.

Protokół podpisali:

DYREKTOR GIMNAZJUM

.....  
(dyrektor szkoły/przedszkola)

STARSZY WIZYTATOR

STARSZY WIZYTATOR

.....  
(przeprowadzający kontrolę)

Monika Piętkowska

Protokół sporządzono dnia 12 marca 2015 r. w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, z których jeden otrzymuje kontrolowany dyrektor szkoły, a drugi włącza się do akt kontroli.

Poświadczam odbiór protokołu kontroli.....  
(data, podpis i imienna pieczęć dyrektora szkoły)

.....  
....., dnia ..... 2015 r.

GIMNAZJUM Nr 20  
im. Młodych Europejczyków  
ul. Brodnicka 10, 71-044 Szczecin  
tel./fax 91 483 42 93  
e-mail: sekretariat@gm20.szczecin.pl

.....