



KURATORIUM OŚWIATY W SZCZECINIE

ul. Wały Chrobrego 4, 70-502 Szczecin tel. 91 44 27 500, fax 91 44 27 508

www.kuratorium.szczecin.pl e-mail: kuratorium@kuratorium.szczecin.pl

PROTOKÓŁ KONTROLI DORAŻNEJ WKOS.5533.35.2021.EK.KK

Nazwa i siedziba organu sprawującego nadzór pedagogiczny	Zachodniopomorski Kurator Oświaty Kuratorium Oświaty w Szczecinie, ul. Wały Chrobrego 4, 70-502 Szczecin
Nazwa szkoły lub placówki, jej siedziba, telefon, e-mail	Publiczne Przedszkole nr 8 w Szczecinie ul. Różowa 24 70-781 Szczecin
Imię i nazwisko dyrektora przedszkola	Agnieszka Królikowska
Imię i nazwisko kontrolującego	Elżbieta Kintop
Data wydania i numer upoważnienia do przeprowadzenia kontroli	WKOS.5533.35.2021.EK dnia 31 maja 2021 r.
Imię i nazwisko kontrolującego	Katarzyna Wyrobek - Korzak
Data wydania i numer upoważnienia do przeprowadzenia kontroli	WKOS.5533.35.2021.KK dnia 31 maja 2021 r.
Termin rozpoczęcia kontroli	2 czerwca 2021 r.
Termin zakończenia kontroli	2 czerwca 2021 r.
Numer wpisu do rejestru kontroli organu sprawującego nadzór pedagogiczny	WKOS.5533.35.2021.EK.KK
Numer wpisu do rejestru kontroli szkoły lub placówki	64
Tematyka kontroli	wyjaśnienie zagadnień zawartych w anonimowym piśmie dnia 17.05.2021 r. przesłanym do Kuratorium Oświaty w Szczecinie przez rodziców Publicznego Przedszkola nr 8 w Szczecinie związanych z uwagami dotyczącymi organizacji pracy przedszkola.

Imienny wykaz osób, z którymi rozmawiano podczas kontroli

LP	IMIĘ I NAZWISKO	STANOWISKO
1	Agnieszka Królikowska	Dyrektor

Wyszczególnienie niezbędnych dowodów stanowiących podstawę ustaleń kontroli

LP	NAZWY DOWODÓW STANOWIĄCYCH PODSTAWĘ USTALEŃ KONTROLI
1	Dziennik zajęć oddziału I
2	Wykaz dni usprawiedliwionej nieobecności pani Agnieszki Królikowskiej

Wyszczególnienie niezbędnych innych czynności stanowiących podstawę ustaleń kontroli:

LP	INNE CZYNNOŚCI STANOWIĄCE PODSTAWĘ USTALEŃ KONTROLI
1	Ogląd placu zabaw, wejścia do przedszkola z zewnętrzną tablicą informacyjną.

Opis ustalonego stanu faktycznego, w tym ujawnionych nieprawidłowości:

Zachodniopomorski Kurator Oświaty podjął decyzję o przeprowadzeniu kontroli doraźnej w Publicznym Przedszkolu nr 8 w Szczecinie w związku z pismem rodziców z dnia 17.05.2021 r. i ich uwagami dotyczącymi organizacji pracy przedszkola.

Pani Agnieszka Królikowska wyjaśniła, że jej długotrwała nieobecność w bieżącym roku szkolnym spowodowana była problemami zdrowotnymi (dowód nr 2).

W wyniku postępowania rekrutacyjnego zdarzają się przypadki, w których dochodzi do sytuacji, że do oddziału dołączają nowe dzieci. Wynika to z faktu, że rekrutacja dzieci do przedszkola nie dotyczy przyjęcia dziecka do konkretnej grupy wiekowej, lecz przyznania miejsca w przedszkolu. Dyrektor po zakończeniu postępowania rekrutacyjnego przydziela dzieci do konkretnych oddziałów. Ich organizacja uzależniona jest od liczby i wieku dzieci kontynuujących wychowanie przedszkolne oraz nowo przyjętych w procesie rekrutacji. Dyrektor oświadczyła, że czyni starania, aby zapewnić dzieciom ciągłość i skuteczność pracy dydaktycznej, wychowawczej i opiekuńczej. Zdarzają się jednak sytuacje, w których ze względu na urlopy macierzyńskie lub zdarzenia losowe, dyrektor przedszkola jest zmuszona do zatrudnienia nauczycieli na okres zastępstwa – na czas określony. Dyrektor poinformowała, że pani . od dnia 1 marca 2021 r. nie jest nauczycielem Publicznego Przedszkola nr 8 w Szczecinie.

Ponadto dyrektor wyjaśniła, że w czasie trwania pandemii ze względów bezpieczeństwa, zgodnie z wytycznymi Ministerstwa Edukacji i Nauki, Ministerstwa Zdrowia oraz Głównego Inspektora Sanitarnego podjęto decyzję o zawieszeniu wycieczek i wyjść poza teren przedszkola. Jednocześnie zaznaczyła, że organizacja wyjazdów, wyjść oraz imprez okolicznościowych stanowiących dodatkowe uatrakcyjnienie pobytu dzieci w przedszkolu, każdorazowo jest przedmiotem konsultacji z przedstawicielami Rady Rodziców.

Zakończenie roku szkolnego 2019/2020 odbywało się przy zachowaniu zasad reżimu sanitarnego - kameralnie w poszczególnych grupach. Ze względu na bezpieczeństwo dzieci, nauczycieli i ich rodzin, dyrektor nie przyjął propozycji rodziców związanej z organizacją uroczystości na świeżym powietrzu. Również względy bezpieczeństwa sanitarnego zadecydowały o zmianie organizacji korzystania dzieci z toalet w przedszkolu.

Odnosnie zarzutu rodziców, dyrektorka przedszkola stwierdziła, że w czasie, gdy nie korzystano w salach z dywanów, dzieci wykorzystywały do siedzenia na podłodze piankowe puzzle i indywidualne dywaniki.

Dyrektorka przedszkola wyjaśniła, że zajęcia sportowe odbywające się w poszczególnych oddziałach, finansowane są przez organ prowadzący i realizowane są podczas pobytu dzieci w przedszkolu. Inne zajęcia dodatkowo płatne przez rodziców będą mogły być realizowane po godzinach pracy przedszkola i po zniesieniu obostrzeń sanitarnych związanych z Covid-19.

W okresie nieobecności dyrektora strona internetowa nie była aktualizowana. Obecnie wszystkie informacje są na bieżąco przekazywane rodzicom.

Dyrektorka przedszkola realizuje swoją pracę dydaktyczną - opiekuńczą - wychowawczą w oddziale dzieci 3-letnich, co potwierdzają podpisy w dzienniku zajęć oddziału I (dowód nr 1).

Ujawnione nieprawidłowości : brak

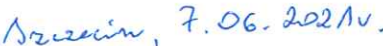
Zaleceń nie wydano

Zgodnie z § 18 ust. 1 Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 25 sierpnia 2017 r. w sprawie nadzoru pedagogicznego (t.j. Dz. U. z 2020 poz. 1551) dyrektor szkoły lub placówki, w terminie 7 dni roboczych od dnia otrzymania protokołu kontroli, może zgłosić do organu sprawującego nadzór pedagogiczny pisemne, umotywowane zastrzeżenia do ustaleń zawartych w protokole kontroli.

Zgodnie z art. 55 ust. 6 Ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. - Prawo oświatowe (t. j. Dz. U. z 2020 r. poz. 910) należy w terminie 30 dni od dnia otrzymania zaleceń, a w przypadku wniesienia zastrzeżeń - w terminie 30 dni od dnia otrzymania pisemnego zawiadomienia o nieuwzględnieniu zastrzeżeń - powiadomić Zachodniopomorskiego Kuratora Oświaty o sposobie realizacji zaleceń oraz organ prowadzący przedszkole o otrzymanych zaleceniach i sposobie ich realizacji.

Protokół sporządzono w dniu 7 czerwca 2021 r. w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, z których jeden otrzymuje kontrolowany dyrektor przedszkola, a drugi włącza się do akt kontroli.

Podpisy kontrolującego i dyrektora przedszkola

Podpis dyrektora przedszkola	Podpis kontrolującego
	 
Miejsce i data podpisania protokołu	Miejsce i data podpisania protokołu
	

Poświadczenie odbioru protokołu kontroli

Data, podpis i imienna pieczęć dyrektora przedszkola

Saneim, 08.06.2021

dyrektor

Zgodnie z §16 ust. 1 pkt 7 Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 25 sierpnia 2017 r. w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz. U. z 2020 r. poz. 1551), protokół kontroli zawiera parafy kontrolującego i dyrektora przedszkola na każdej stronie protokołu.