



RPW/1208/2018 P
Data: 2018-12-03

PROTOKÓŁ KONTROLI

Arkusz kontroli - ocena prawidłowości zapewnienia dzieciom i młodzieży pomocy psychologiczno-pedagogicznej

Informacje o kontrolowanej szkole/placówce:

Nazwa szkoły/placówki	Publiczne Przedszkole w Tucznie
Typ szkoły/placówki	Przedszkole
Miejscowość	Tuczno
Ulica	Wolności
Numer	3
Kod pocztowy	78-640
Urząd pocztowy	Tuczno
Telefon	0672593056
Fax	
Www	
Regon	33145622900000
Publiczność	publiczna
Kategoria uczniów	Dzieci lub młodzież
Charakter	brak specyfiki
Uczniowie, wychow., słuchacze	75
Oddziały	3
Nauczyciele pełnozatrudnieni	5.00
Nauczyciele niepełnozatr. (stos. pracy)	0.00
Nauczyciele niepełnozatr. (w etatach)	0.00
Średnia liczba uczących się w oddziale	25
Liczba uczniów przypadających na jednego pełnozatrudnionego nauczyciela	15
Województwo	ZACHODNIOPOMORSKIE
Powiat	wałecki
Gmina	Tuczno
Typ gminy	gmina miejsko-wiejska

Informacje o kontroli

Numer kontroli:	132348
Data przeprowadzenia kontroli:	22 listopada 2018

Numer wpisu do rejestru kontroli
placówki

Wizytatorzy:

Imię i nazwisko	Data wydania upoważnienia do przeprowadzenia kontroli	Numer upoważnienia do przeprowadzenia kontroli
Mariola Śmich	13 listopada 2018	5532.20.2018

Dane dyrektora:

Imię	Marzena
Nazwisko	Domańska

Dane organu sprawującego nadzór pedagogiczny:

Nazwa organu	Kuratorium Oświaty w Szczecinie Oddział Wydziału Kształcenia Ogólnego i Specjalnego w Wałczu
Siedziba organu	ul. Południowa 10b, 78-600 Wałcz

Daty kontroli:

Data rozpoczęcia kontroli	22-11-2018
Data zakończenia kontroli	22-11-2018

Informacje o kontroli:**Podstawa prawna:****Opis ustalonego stanu faktycznego, w tym ujawnionych nieprawidłowości:**

Rodzaj szkoły/placówki:

☒	przedszkole
☐	szkoła podstawowa

Ogólna liczba uczniów w przedszkolu/szkole:	100
w tym ogólna liczba uczniów ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi, z wyłączeniem uczniów posiadających orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego:	34

1. Arkusz organizacji przedszkola/szkoły określał ogólną liczbę godzin pracy finansowanych ze środków przydzielonych przez organ prowadzący przedszkole/szkolę, w tym liczbę godzin zajęć z zakresu pomocy psychologiczno-pedagogicznej, realizowanych w szczególności przez pedagoga, psychologa, logopedę i innych nauczycieli. (R3: § 17 ust.1a pkt 5 - przedszkole, § 17 ust. 2a pkt 4 - szkoła).

odpowiedź	1	2	3	4	5
TAK	☐	☐	☒	☒	☒
NIE	☒	☒	☐	☐	☐

2. Uczniowie byli objęci pomocą psychologiczno-pedagogiczną na podstawie rozpoznania indywidualnych możliwości psychofizycznych ucznia i czynników środowiskowych wpływających na jego funkcjonowanie w przedszkolu/szkole. (R2: § 2 ust.1).

odpowiedź	1	2	3	4	5
TAK					

	☒	☒	☒	☒	☒
NIE	☐	☐	☐	☐	☐

3. Pomoc psychologiczno-pedagogiczna w przedszkolu/szkole była udzielana z inicjatywy (R2: § 5),.

odpowiedź	1	2	3	4	5
ucznia	☐	☐	☐	☐	☐
rodziców ucznia	☒	☒	☐	☐	☐
dyrektora przedszkola, szkoły	☐	☐	☒	☒	☒
nauczyciela, wychowawcy grupy wychowawczej lub specjalisty, prowadzących zajęcia z uczniem	☐	☐	☐	☐	☐
pielęgniarki środowiska nauczania i wychowania lub higienistki szkolnej	☐	☐	☐	☐	☐
poradni psychologiczno-pedagogicznej	☐	☐	☐	☐	☐
asystenta edukacji romskiej	☐	☐	☐	☐	☐
pomocy nauczyciela	☐	☐	☐	☐	☐
asystenta nauczyciela lub osoby, o której mowa w art. 15 ust. 2 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. - Prawo oświatowe lub asystenta wychowawcy świetlicy, o których mowa w art. 15 ust. 7 ustawy	☐	☐	☐	☐	☐
pracownika socjalnego	☐	☐	☐	☐	☐
asystenta rodziny	☐	☐	☐	☐	☐
kuratora sądowego	☐	☐	☐	☐	☐
organizacji pozarządowej, innej instytucji lub podmiotu działających na rzecz rodziny, dzieci i młodzieży	☐	☐	☐	☐	☐

4. Realizacja zajęć z zakresu pomocy psychologiczno-pedagogicznej dokumentowana była w dziennikach zajęć (R4: § 11).

☒ Tak ☐ Nie

5. Rodzaj realizowanych zajęć z zakresu pomocy psychologiczno-pedagogicznej (R2: § 6 ust. 1 i 2)
Przedszkole (R3: § 6 ust. 1):

rodzaj zajęć	1	2	3	4	5
zajęcia rozwijające uzdolnienia	☐	☐	☐	☐	☐
zajęcia korekcyjno-kompensacyjne	☒	☒	☐	☐	☐
zajęcia logopedyczne	☒	☐	☒	☒	☒
zajęcia rozwijające kompetencje - emocjonalno-społeczne	☐	☐	☐	☐	☐
inne zajęcia o charakterze terapeutycznym*	☐	☐	☐	☐	☐

zindywidualizowana ścieżka realizacji obowiązkowego rocznego przygotowania przedszkolnego	☐	☐	☐	☐	☐
porady	☐	☐	☐	☐	☐
konsultacje	☐	☐	☐	☐	☐

6. Liczebność uczniów na zajęciach z zakresu pomocy psychologiczno-pedagogicznej (R2: § 7-11 i 15)

rodzaj zajęć	liczba uczestników zajęć nie przekraczała
rozwijające uzdolnienia	8 uczniów ☐ Tak ☐ Nie
korekcyjno-kompensacyjne	5 uczniów ☒ Tak ☐ Nie
logopedyczne	4 uczniów ☒ Tak ☐ Nie
rozwijające kompetencje emocjonalno-społeczne ¹	10 uczniów ☐ Tak ☐ Nie ☒ Nie dotyczy
inne zajęcia o charakterze terapeutycznym	10 uczniów ☐ Tak ☐ Nie
zajęcia dydaktyczno-wyrównawcze	8 uczniów ☐ Tak ☐ Nie

¹ Nie dotyczy, gdy zwiększona liczba uczestników wynika z potrzeb uczniów.

8. Nauczyciele i specjaliści udzielający pomocy psychologiczno-pedagogicznej uczniowi oceniali efektywność udzielonej pomocy i formułowali wnioski dotyczące dalszych działań mających na celu poprawę funkcjonowania ucznia (R2: § 20 ust. 9).

odpowiedź	1	2	3	4	5
TAK	☐	☐	☐	☐	☐
NIE	☒	☒	☒	☒	☒

9. Pomoc psychologiczno-pedagogiczna była organizowana i udzielana we współpracy z (R2: § 4 ust. 3):

odpowiedź	1	2	3	4	5
rodzicami uczniów	☒ Tak ☐ Nie	☒ Tak ☐ Nie	☒ Tak ☐ Nie	☒ Tak ☐ Nie	☒ Tak ☐ Nie
poradniami psychologiczno-pedagogicznymi, w tym poradniami specjalistycznymi	☒ Tak ☐ Nie	☒ Tak ☐ Nie	☐ Tak ☒ Nie	☐ Tak ☒ Nie	☐ Tak ☒ Nie
placówkami doskonalenia nauczycieli	☐ Tak ☒ Nie	☐ Tak ☒ Nie	☐ Tak ☒ Nie	☐ Tak ☒ Nie	☐ Tak ☒ Nie

innymi przedszkolami/szkołami i placówkami	☐ Tak ☒ Nie	☐ Tak ☒ Nie	☐ Tak ☒ Nie	☐ Tak ☒ Nie	☐ Tak ☒ Nie
organizacjami pozarządowymi oraz innymi instytucjami i podmiotami działającymi na rzecz rodziny, dzieci i młodzieży	☐ Tak ☒ Nie	☐ Tak ☒ Nie	☐ Tak ☒ Nie	☐ Tak ☒ Nie	☐ Tak ☒ Nie

Jeśli TAK, należy wskazać czy dyrektor przedszkola/szkoły uzgadniał warunki współpracy organizowania i udzielania pomocy psychologiczno-pedagogicznej w przedszkolu/szkole (R2: § 4 ust. 4).

odpowiedź	1	2	3	4	5
rodzicami uczniów	☐ Tak ☒ Nie	☐ Tak ☒ Nie	☐ Tak ☒ Nie	☐ Tak ☒ Nie	☐ Tak ☒ Nie
poradniami psychologiczno-pedagogicznymi, w tym poradniami specjalistycznymi	☐ Tak ☒ Nie	☐ Tak ☒ Nie	☒ Tak ☐ Nie	☒ Tak ☐ Nie	☐ Tak ☐ Nie
placówkami doskonalenia nauczycieli	☐ Tak ☐ Nie	☐ Tak ☐ Nie	☐ Tak ☐ Nie	☐ Tak ☐ Nie	☐ Tak ☐ Nie
innymi przedszkolami/szkołami i placówkami	☐ Tak ☐ Nie	☐ Tak ☐ Nie	☐ Tak ☐ Nie	☐ Tak ☐ Nie	☐ Tak ☐ Nie
organizacjami pozarządowymi oraz innymi instytucjami i podmiotami działającymi na rzecz rodziny, dzieci i młodzieży	☐ Tak ☐ Nie	☐ Tak ☐ Nie	☐ Tak ☐ Nie	☐ Tak ☐ Nie	☐ Tak ☐ Nie

Wyjaśnienia dyrektora:

Spostrzeżenia wizytatora:

Zalecenia

- Zaleca się uwzględnienie w arkuszu organizacji przedszkola/szkoły ogólnej liczby godzin pracy finansowanych ze środków przydzielonych przez organ prowadzący przedszkole/szkole, w tym liczbę godzin zajęć z zakresu pomocy psychologiczno-pedagogicznej, realizowanych w szczególności przez pedagoga, psychologa, logopedę i innych nauczycieli, zgodnie z przepisami, odpowiednio § 17 ust.1a pkt 5 (przedszkole) i § 17 ust. 2a pkt 4 (szkoła) rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 17 marca 2017 r. w sprawie szczegółowej organizacji publicznych szkół i publicznych przedszkoli (Dz. U. poz. 649, z późn.zm.).

Termin realizacji do dnia: 31-12-2018

- Zaleca się, aby nauczyciele i specjaliści udzielający pomocy psychologiczno-pedagogicznej uczniowi oceniali efektywność udzielonej pomocy i formułowali wnioski dotyczące dalszych działań mających na celu poprawę funkcjonowania ucznia, zgodnie z: - § 20 ust. 9 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 9 sierpnia 2017 r. w sprawie zasad organizacji i udzielania pomocy psychologiczno-pedagogicznej w publicznych przedszkolach, szkołach i placówkach (Dz. U. poz. 1591.)

Termin realizacji do dnia: 31-12-2018

- Zaleca się uzgadnianie warunków współpracy organizowania i udzielania pomocy psychologiczno-pedagogicznej w przedszkolu/szkole, zgodnie z: - § 4 ust. 4 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 9 sierpnia 2017 r. w sprawie zasad organizacji i udzielania pomocy psychologiczno-pedagogicznej w publicznych przedszkolach, szkołach i placówkach (Dz. U. poz. 1591.).

Termin realizacji do dnia: 31-12-2018

Zgodnie z § 18 ust. 1 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 25 sierpnia 2017 r. w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz.U. poz. 1658), dyrektor szkoły/placówki, w terminie 7 dni roboczych od dnia otrzymania protokołu kontroli, może zgłosić do organu sprawującego nadzór pedagogiczny pisemne, umotywowane zastrzeżenia do ustaleń zawartych w protokole kontroli.

P.O. DYREKTOR*mgr Marzena Domańska*

30.11.2018

Miejscowość, data i podpis
dyrektora kontrolowanej jednostki

P.O. DYREKTOR*mgr Marzena Domańska*

30.11.2018

Poświadczam odbiór protokołu kontroli
data i podpis dyrektora szkoły/placówki

STARSZY WIZYTATOR*Wojciech, 23.11.2018**Mariola Smiech*

Miejscowość, data i podpis
kontrolującego

Kontrola planowa nr 5532.20 .2018 z dnia 22.11.2018

Zgodnie z art. 55 ust. 6 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (tj.:Dz.U.2018.996 z późn. zm.) należy w terminie 30 dni od dnia otrzymania zalecenia, o których mowa w ust. 4, a w przypadku wniesienia zastrzeżeń zgodnie z ust. 5 – w terminie 30 dni od dnia otrzymania pisemnego zawiadomienia o nieuwzględnieniu zastrzeżeń, powiadomić Zachodniopomorskiego Kuratora Oświaty o sposobie realizacji zaleceń oraz organ prowadzący szkołę o otrzymanych zaleceniach i sposobie ich realizacji.

Zapoznałem/am się

20.11.2018 **PO, DYREKTOR**
mgr Marzena Domańska

Miejscowość, data i podpis

dyrektora kontrolowanej jednostki

