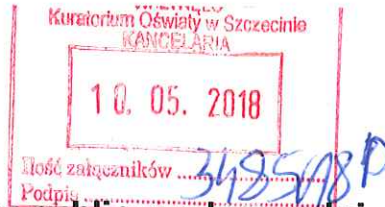


## PROTOKÓŁ KONTROLI



### Arkusz kontroli oceny prawidłowości współpracy publicznych poradni psychologiczno-pedagogicznych z przedszkolami i szkołami

#### Informacje o kontrolowanej szkole/placówce:

Nazwa szkoły/placówki	PORADNIA PSYCHOLOGICZNO-PEDAGOGICZNA W ŚWIDWINIE
Typ szkoły/placówki	Poradnia psychologiczno-pedagogiczna
Miejscowość	Świdwin
Ulica	Drawska
Numer	32
Kod pocztowy	78-300
Urząd pocztowy	Świdwin
Telefon	0943652330
Fax	0943652330
Www	poradniaswidwin.ovh.org
Regon	33124894000000
Publiczność	publiczna
Kategoria uczniów	Bez kategorii
Charakter	brak specyfiki
Uczniowie, wychow., słuchacze	0
Oddziały	0
Nauczyciele pełnozatrudnieni	6.00
Nauczyciele niepełnozatr. (stos. pracy)	0.00
Nauczyciele niepełnozatr. (w etatach)	0.00
Średnia liczba uczących się w oddziale	0
Liczba uczniów przypadających na jednego pełnozatrudnionego nauczyciela	0
Województwo	ZACHODNIOPOMORSKIE
Powiat	świdwiński
Gmina	Świdwin
Typ gminy	gmina miejska

#### Informacje o kontroli

Numer kontroli:	125951
Data przeprowadzenia kontroli:	25 kwietnia 2018

Numer wpisu do rejestru kontroli placówki	22
-------------------------------------------	----

#### Wizytatorzy:

Imię i nazwisko	Data wydania upoważnienia do przeprowadzenia kontroli	Numer upoważnienia do przeprowadzenia kontroli
Hanna Markowska	23 kwietnia 2018	WKOS.5532.25.2018.HM

*dm*

**Dane dyrektora:**

<b>Imię</b>	Bogumiła
<b>Nazwisko</b>	Pawlik

**Dane organu sprawującego nadzór pedagogiczny:**

<b>Nazwa organu</b>	Kuratorium Oświaty Wydział Kształcenia Ogólnego i Specjalnego
<b>Siedziba organu</b>	ul. Wały Chrobrego 4 70-502 Szczecin

**Daty kontroli:**

<b>Data rozpoczęcia kontroli</b>	25-04-2018
<b>Data zakończenia kontroli</b>	25-04-2018

**Informacje o kontroli:**

Kontrola dotyczy współpracy publicznych poradni psychologiczno-pedagogicznych z przedszkolami i szkołami, w okresie od 1 września 2016 r. do 31 sierpnia 2017 r.

Kontrole należy przeprowadzić od listopada 2017 do końca czerwca 2018 r. Kontrolą należy objąć 100% nadzorowanych publicznych poradni psychologiczno- pedagogicznych.

**Podstawa prawna:**

1. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 1 lutego 2013 r. w sprawie szczegółowych zasad działania publicznych poradni psychologiczno- pedagogicznych, w tym publicznych poradni specjalistycznych (Dz. U. poz. 199 oraz z 2017 r. poz. 1647), zwane dalej „R1”;
2. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 18 września 2008 r. w sprawie orzeczeń i opinii wydawanych przez zespoły orzekające działające w publicznych poradniach psychologiczno-pedagogicznych (Dz. U. Nr 173, poz. 1072), zwane dalej „R2”;
3. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 24 lipca 2015 r. w sprawie warunków organizowania kształcenia, wychowania i opieki dla dzieci i młodzieży niepełnosprawnych, niedostosowanych społecznie i zagrożonych niedostosowaniem społecznym (Dz. U. poz. 1113), zwane dalej „R3”

**Opis ustalonego stanu faktycznego, w tym ujawnionych nieprawidłowości:**

**Liczba jednostek systemu oświaty (dalej: jednostki) na terenie działania poradni:**

<b>liczba przedszkoli</b>	6
<b>liczba szkół</b>	16
<b>liczba placówek</b>	2

**Liczba dzieci i młodzieży objęta wsparciem w poradni:**

<b>z przedszkoli</b>	703
<b>ze szkół</b>	1563
<b>z placówek</b>	40

**Liczba jednostek, z którymi poradnia psychologiczno-pedagogiczna podjęła współpracę:**

liczba przedszkoli	6
liczba szkół	16
liczba placówek	2

**1.1 Poradnia psychologiczno-pedagogiczna współpracuje z przedszkolami, szkołami i placówkami w udzielaniu i organizowaniu przez przedszkola, szkoły i placówki pomocy psychologiczno-pedagogicznej oraz opracowywaniu i realizowaniu indywidualnych programów edukacyjno-terapeutycznych oraz indywidualnych programów zajęć rewalidacyjno-wychowawczych (R1: § 9 ust. 1 pkt 2).**

Tak  Nie

Jeśli TAK, należy wskazać liczbę:

liczba przedszkoli	0
liczba szkół	7
liczba placówek	1

**1.2 Poradnia psychologiczno-pedagogiczna podjęła współpracę, na pisemny wniosek dyrektora przedszkola, szkoły lub placówki lub rodzica dziecka niepełnosprawnego albo pełnoletniego ucznia niepełnosprawnego, w określeniu niezbędnych do nauki warunków, sprzętu specjalistycznego i środków dydaktycznych, w tym wykorzystujących technologie informacyjno-komunikacyjne, odpowiednich ze względu na indywidualne potrzeby rozwojowe i edukacyjne oraz możliwości psychofizyczne dziecka niepełnosprawnego - go albo pełnoletniego ucznia niepełnosprawnego (R1: § 9 ust. 1 pkt 3).**

Tak  Nie  Nie dotyczy

**1.3 Poradnia psychologiczno-pedagogiczna udziela wsparcia merytorycznego nauczycielom, wychowawcom grup wychowawczych i specjalistom udzielającym pomocy psychologiczno-pedagogicznej w przedszkolu, szkole lub placówce (R1: § 9 ust. 1 pkt 7).**

Tak  Nie

Jeśli TAK, należy wskazać liczbę:

nauczycieli	25
wychowawców grup wychowawczych	0
specjalistów	3

oraz wskazać formy współpracy:

Formy współpracy	Liczba podjętych form współpracy
udział w spotkaniach odpowiednio nauczycieli, wychowawców grup wychowawczych i specjalistów	0
udział w zebraniach rad pedagogicznych	5
warsztaty	

*[Signature]*

	0
<b>grupy wsparcia</b>	0
<b>wykłady i prelekcje</b>	0
<b>prowadzenie mediacji</b>	0
<b>interwencja kryzysowa</b>	0
<b>działalność informacyjno-szkoleniowa</b>	0
<b>organizowanie i prowadzenie sieci współpracy i samokształcenia dla nauczycieli, wychowawców grup wychowawczych i specjalistów, którzy w zorganizowany sposób współpracują ze sobą w celu doskonalenia swojej pracy, w szczególności poprzez wymianę doświadczeń</b>	0

2. Zespół orzekający działający w poradni psychologiczno-pedagogicznej w celu uzyskania informacji o problemach dydaktycznych i wychowawczych ucznia zasięgał opinii nauczycieli szkoły, do której uczeń uczęszcza lub wychowawców placówki, w której uczeń przebywa (R2: § 6 ust. 1).

Tak  Nie

Jeśli TAK, należy wskazać liczbę orzeczeń, przy wydawaniu których zespół zasięgał opinii:

<b>przedszkola</b>	6
<b>szkoły</b>	52
<b>placówki</b>	40

3.1 Nauczyciele z poradni psychologiczno-pedagogicznej uczestniczą w spotkaniach zespołu nauczycieli i specjalistów pracujących z uczniem w szkole, opracowującego indywidualny program edukacyjno-terapeutyczny (R3: § 6 ust. 4 i 8).

Tak  Nie

Jeśli TAK, należy wskazać liczbę orzeczeń, przy wydawaniu których zespół zasięgał opinii:

<b>rodzaj jednostki</b>	<b>liczba jednostek</b>	<b>liczba spotkań</b>
<b>przedszkole</b>	0	0
<b>szkoła</b>	7	13
<b>placówka</b>	1	12

3.2 Nauczyciele z poradni psychologiczno-pedagogicznej uczestniczą w dokonaniu wielospecjalistycznej oceny poziomu funkcjonowania ucznia dokonywanej w szkole (R3: § 6 ust. 9).

Tak  Nie

Jeśli TAK, należy wskazać liczbę orzeczeń, przy wydawaniu których zespół zasięgał opinii:

<b>rodzaj jednostki</b>	<b>liczba jednostek</b>	<b>liczba spotkań</b>
<b>przedszkole</b>	0	0
<b>szkoła</b>	1	1

placówka	1	2
----------	---	---

Spostrzeżenia kontrolującego:

**Zalecenia**

**Nie wydano zaleceń**

Zgodnie z § 18 ust. 1 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 25 sierpnia 2017 r. w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz.U. poz. 1658), dyrektor szkoły/placówki, w terminie 7 dni roboczych od dnia otrzymania protokołu kontroli, może zgłosić do organu sprawującego nadzór pedagogiczny pisemne, umotywowane zastrzeżenia do ustaleń zawartych w protokole kontroli.

Dyrektor Poradni  
Psychologiczno-Pedagogicznej  
mgr Bogumiła Pawlik

*Mielnica, 07.05.2018r.*

P O R A D N I A  
PSYCHOLOGICZNO-PEDAGOGICZNA  
Drawska 32, tel./fax (94) 365-23-30  
300 Ś W I D W I N  
NIP 672-18-25-484, REGON 331248940

STARSZY WIZYTATOR

*Hanna Markowska*

*Mielnica, 07.05.2018r.*

Miejscowość, data i podpis  
dyrektora kontrolowanej jednostki

Miejscowość, data i podpis  
kontrolującego

Dyrektor Poradni  
Psychologiczno-Pedagogicznej  
mgr Bogumiła Pawlik

*Mielnica, 07.05.2018r.*

Poświadczam odbiór protokołu kontroli  
data i podpis dyrektora szkoły/placówki

Handwritten text, possibly a signature or name, located in the upper left quadrant.

