

KURATORIUM OŚWIATY w SZCZECINIE
WYDZIAŁ NADZORU PEDAGOGICZNEGO
70-502 Szczecin, ul. Wąły Chrobrego 4
tel. 91 442 75 00

afa
bx
Prof
PROTOKÓŁ KONTROLI

84

Arkusze kontroli w zakresie prawidłowości organizacji i funkcjonowania biblioteki szkolnej

Informacje o kontrolowanej szkole/ placówce:

| | |
|---|---------------------------------|
| Nazwa szkoły/ placówki | ZASADNICZA SZKOŁA ZAWODOWA NR 6 |
| Typ szkoły/ placówki | Zasadnicza szkoła zawodowa |
| Miejscowość | Szczecin |
| Ulica | Gen. Józefa Sowińskiego |
| Numer | 3 |
| Kod pocztowy | 70-236 |
| Urząd pocztowy | Szczecin |
| Telefon | 0914333520 |
| Fax | 0914489541 |
| Www | sekretariat@zs6.szczecin.pl |
| Regon | 81200630400000 |
| Publiczność | publiczna |
| Kategoria uczniów | Dzieci lub młodzież |
| Charakter | brak specyfiki |
| Uczniowie, wychow., słuchacze | 181 |
| Oddziały | 8 |
| Nauczyciele pełnozatrudnieni | 3.00 |
| Nauczyciele niepełnozatr. (stos. pracy) | 46.00 |
| Nauczyciele niepełnozatr. (w etatach) | 15.00 |
| Średnia liczba uczących się w oddziale | 23 |
| Liczba uczniów przypadających na jednego pełnozatrudnionego nauczyciela | 60 |
| Województwo | ZACHODNIOPOMORSKIE |
| Powiat | Szczecin |
| Gmina | Szczecin |
| Typ gminy | gmina miejska |

Informacje o kontroli

| | |
|--------------------------------|------------------|
| Numer kontroli: | 104045 |
| Data przeprowadzenia kontroli: | 11 stycznia 2017 |

| | |
|---|----|
| Numer wpisu do rejestru kontroli placówki | 87 |
|---|----|

Wizytatorzy:

| Imię i nazwisko | Data wydania upoważnienia do przeprowadzenia kontroli | Numer upoważnienia do przeprowadzenia kontroli |
|-------------------|---|--|
| Marlena Kościńska | 3 stycznia 2017 | KO.I.5532.84.2017.MK |

Opis ustalonego stanu faktycznego:

Informacje o kontroli:

Podstawa prawna:

Informacja o typie szkoły:

| | |
|----------------------------------|----------------------------|
| <input type="radio"/> | szkoła podstawowa |
| <input type="radio"/> | gimnazjum |
| <input type="radio"/> | liceum ogólnokształcące |
| <input type="radio"/> | technikum |
| <input checked="" type="radio"/> | zasadnicza szkoła zawodowa |

1. W szkole funkcjonuje biblioteka („U”: art. 67 ust. 1 pkt 2):

 Tak Nie

2. Czy statut szkoły określa szczegółowo organizację biblioteki szkolnej i zadania nauczyciela bibliotekarza, zgodnie z potrzebami danej szkoły, w szczególności z uwzględnieniem zadań w zakresie udostępniania książek i innych źródeł informacji?

 Tak Nie

3. Czy statut szkoły określa szczegółowo organizację biblioteki szkolnej i zadania nauczyciela bibliotekarza, zgodnie z potrzebami danej szkoły, w szczególności w zakresie tworzenia warunków do poszukiwania, porządkowania i wykorzystywania informacji z różnych źródeł oraz efektywnego posługiwania się technologią informacyjną?

 Tak Nie

4. Czy statut szkoły określa szczegółowo organizację biblioteki szkolnej i zadania nauczyciela bibliotekarza, zgodnie z potrzebami danej szkoły, w szczególności w zakresie rozbudzania i rozwijania indywidualnych zainteresowań uczniów oraz wyrabianie i pogłębianie u uczniów nawyku czytania i uczenia się?

 Tak Nie

5. Czy statut szkoły określa szczegółowo organizację biblioteki szkolnej i zadania nauczyciela bibliotekarza, zgodnie z potrzebami danej szkoły, w szczególności w zakresie organizowania różnorodnych działań rozwijających wrażliwość kulturową i społeczną?

 Tak Nie

6. Czy statut szkoły określa zasady współpracy biblioteki szkolnej z uczniami, nauczycielami i rodzicami (opiekunami prawnymi) oraz innymi bibliotekami ?

Tak Nie

7. Czy biblioteka prowadzi działania rozwijające wrażliwość kulturową i społeczną ?

Tak Nie

8. Czy biblioteka prowadzi działania rozwijające indywidualne zainteresowania uczniów i promujące czytelnictwo ?

Tak Nie

9. Czy biblioteka tworzy warunki do efektywnego posługiwania się technologią informacyjną ?

Tak Nie

10. Czy biblioteka współpracuje z:

| | |
|---------------------|--|
| uczniami | <input checked="" type="radio"/> Tak <input type="radio"/> Nie |
| rodzicami | <input checked="" type="radio"/> Tak <input type="radio"/> Nie |
| nauczycielami | <input checked="" type="radio"/> Tak <input type="radio"/> Nie |
| innymi bibliotekami | <input checked="" type="radio"/> Tak <input type="radio"/> Nie |

11.

1) W bibliotece szkolnej jest zatrudniony jeden nauczyciel bibliotekarz:

Tak Nie

a) Nauczyciel bibliotekarz jest zatrudniony w pełnym wymiarze czasu pracy – zgodnie z przepisami ustawy - Karta Nauczyciela:

Tak Nie

2) W bibliotece szkolnej pracuje jeden nauczyciel bez kwalifikacji wymaganych na stanowisku nauczyciela bibliotekarza:

Tak Nie

3) W bibliotece szkolnej pracuje kilku nauczycieli bez kwalifikacji wymaganych na stanowisku nauczyciela

porusze
2017-01-11 12:35

bibliotekarza, w ramach uzupełniania etatu

 Tak
 Nie

Spostrzeżenia kontrolującego:

Zalecenia

Nie wydano zaleceń

Zgodnie z § 19 ust. 1 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 27 sierpnia 2015 r. w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz.U. poz. 1270), dyrektor szkoły/placówki, w terminie 7 dni roboczych od dnia otrzymania protokołu kontroli, może zgłosić do organu sprawującego nadzór pedagogiczny pisemne, umotywowane zastrzeżenia do ustaleń zawartych w protokole kontroli.

im. M. Reja w Szczecinie 70-236 Szczecin, ul. Gen. J. Sowińskiego 3
tel./fax 44 89 541, tel. 4333 504, 4333 520

mgr inż. Janina Krajewska REGON 812006304, NIP 852-10-69-228

Szczecin, 11 stycznia 2017

STARSZY WIZYTATOR

Janina Krajewska
Janina Krajewska

Szczecin, 11 stycznia 2017

Miejscowość, data i podpis
dyrektora kontrolowanej jednostki*

Miejscowość, data i podpis
kontrolującego*

* Zgodnie z § 17 ust. 1 pkt 7 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 27 sierpnia 2015 r. w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz.U. poz. 1270), protokół kontroli zawiera parafy kontrolującego i dyrektora szkoły lub placówki na każdej stronie protokołu.

otrzymałam

11.01.17

DYREKTOR
Zespół Szkół Nr 6
im. M. Reja w Szczecinie
mgr inż. Janina Krajewska

Janina Krajewska

2017-01-11 12:35