

RPW/25521/2024 P  
Data: 2024-11-27

WPLYNEŁO  
Kuratorium Oświaty w Szczecinie  
KANCELARIA

27. 11. 2024



**KURATORIUM OŚWIATY W SZCZECINIE**

**Wydział Kształcenia Branżowego i Niepublicznego**

ul. Wały Chrobrego 4, 70-502 Szczecin; tel.: 91 44 27 500, fax: 91 44 27 508

[www.kuratorium.szczecin.pl](http://www.kuratorium.szczecin.pl); e-mail: [kuratorium@kuratorium.szczecin.pl](mailto:kuratorium@kuratorium.szczecin.pl)

## PROTOKÓŁ KONTROLI DORAŻNEJ WKBN.5533.40.2024.AMM.SA

Nazwa i siedziba organu sprawującego nadzór pedagogiczny	<b>Zachodniopomorski Kurator Oświaty -</b> Kuratorium Oświaty w Szczecinie ul. Wały Chrobrego 4 70 - 502 Szczecin
Nazwa szkoły, jej siedziba, telefon, e-mail	<b>Liceum Ogólnokształcące SAIL International School w Szczecinie</b> ul. Adama Mickiewicza 21, 70-383 Szczecin; ul. Doktora Judyma 24, 71-466 Szczecin; tel.: 691118555; e-mail: <a href="mailto:info@internationalschool.edu.pl">info@internationalschool.edu.pl</a> strona internetowa: <a href="https://www.sail.info.pl/">https://www.sail.info.pl/</a>
Imię i nazwisko dyrektora szkoły	Joshua James
Imię i nazwisko kontrolującego	Agnieszka Mastalerz-Madej
Data wydania i numer upoważnienia do przeprowadzenia kontroli	18 listopada 2024 r. – nr WKBN 81/2024
Imię i nazwisko kontrolującego	Alina Sukiennicka
Data wydania i numer upoważnienia do przeprowadzenia kontroli	18 listopada 2024 r. – nr WKBN 82/2024
Termin rozpoczęcia kontroli	22 listopada 2024 r.
Termin zakończenia kontroli	22 listopada 2024 r.
Numer wpisu do rejestru kontroli organu sprawującego nadzór pedagogiczny	WKBN.5533.40.2024.AMM.SA
Numer wpisu do rejestru kontroli szkoły	7
Tematyka kontroli	Organizacja pracy szkoły, a w szczególności: - realizacja podstaw programowych i ramowych planów nauczania; - przestrzeganie zasad oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów oraz przeprowadzania egzaminów; - przestrzeganie statutu szkoły.



*[Handwritten signature]*

**Imienny wykaz osób, z którymi rozmawiano podczas kontroli:**

Lp.	IMIĘ I NAZWISKO	STANOWISKO
1.	Joshua James	dyrektor liceum, pełnomocnik Fundacji SAIL
2.	Agnieszka Kublicka-Kowalewska	dyrektor ds. pedagogicznych
3.	Sawa Sawaszkiewicz-James	dyrektor szkoły podstawowej, pełnomocniczka Fundacji SAIL

**Wyszczególnienie niezbędnych dowodów stanowiących podstawę ustaleń kontroli:**

Lp.	NAZWY DOWODÓW STANOWIĄCYCH PODSTAWĘ USTALEŃ KONTROLI
1.	Notatka służbowa z anonimowej rozmowy telefonicznej w dn. 07 listopada 2024 r. sporządzona przez dyrektora WKBN
2.	Statut Liceum Ogólnokształcącego SAIL International School
3.	Zaświadczenie o dokonaniu zmian we wpisie do ewidencji działalności oświatowej z dn. 25 października 2024 r. nr <b>WOŚ-II.4430.766.2022</b>
7.	Certyfikat akredytacji dla SAIL International School przyznany przez Cambridge International School
8.	Upoważnienie do reprezentowania Fundacji Sail w trakcie kontroli – p. Joshua James, p. Sawa Sawaszkiewicz-James
9.	Wykaz szkolnych programów nauczania w LO na rok szkolny 2024/2025
10.	Szkolny plan nauczania na rok szkolny 2024/2025

**Opis ustalonego stanu faktycznego, w tym ujawnionych nieprawidłowości:**

Kontrola doraźna została przeprowadzona z inicjatywy Zachodniopomorskiego Kuratora Oświaty na podstawie anonimowego telefonu rodzica do dyrektora WKBN p. Małgorzaty Guetz. W dniu 7 listopada 2024 r. zadzwonił rodzic z wątpliwościami co do tego, czy szkoła może przygotowywać uczniów do matury międzynarodowej brytyjskiej A-levels, czy język polski może być nauczany w ww. szkole jako język obcy oraz jakie świadectwa ww. szkoła wydaje uczniom.

Osobą prowadzącą Liceum Ogólnokształcącego SAIL International School jest osoba prawna – Fundacja SAIL w Szczecinie. Zajęcia odbywają się w budynku zlokalizowanym przy ul. Doktora Judyma 24, 71-466 Szczecin. Szkoła dzierżawi cały budynek od Marina Developer na potrzeby szkoły podstawowej oraz liceum ogólnokształcącego, które prowadzi fundacja. Szkoła zapewnia warunki lokalowe, w których może prowadzić zajęcia dydaktyczno-wychowawcze. Liceum Ogólnokształcące ma do dyspozycji 3 sale lekcyjne, laboratorium, 5 sal do zajęć w mniejszych grupach, salę gimnastyczną oraz pomieszczenie rekreacyjne

i zabezpieczone boisko zewnętrzne. Obiekt przeszedł niedawno gruntowny remont – zarówno wnętrza, jak i zewnętrzna część zostały całkowicie odświeżone. Sale są wyposażone w nowe sprzęty, a drzwi do klas są przeszklone. Budynek jest 4-kondygnacyjny, przy czym zajęcia dla uczniów liceum prowadzone są na I piętrze, z wyjątkiem zajęć wychowania fizycznego, które prowadzone są na piętrze II. Obecnie w liceum funkcjonują trzy klasy: I LO (9 uczniów), II LO (9 uczniów) oraz III LO (14 uczniów).

Dyrektor przedstawił wizytatorom szkolny plan nauczania dla 4-letniego liceum ogólnokształcącego, zgodny z załącznikiem nr 4 Rozporządzenia Ministra Edukacji z dnia 20 maja 2024 r. w sprawie ramowych planów nauczania dla publicznych szkół (Dz. U. poz. 781). Szkoła realizuje obowiązkowe zajęcia edukacyjne w okresie nie krótszym oraz w wymiarze nie niższym niż łączny wymiar poszczególnych obowiązkowych zajęć edukacyjnych określony w ramowym planie nauczania dla szkoły publicznej danego typu. Łączna liczba godzin w 4-letnim liceum wynosi 111 godzin dla przedmiotów realizowanych w ramach podstawy programowej oraz 24 godziny dla przedmiotów realizowanych w zakresie rozszerzonym. Wykaz szkolnych programów nauczania na rok szkolny 2024/2025 został zatwierdzony 30 sierpnia 2023 roku podczas posiedzenia Rady Pedagogicznej. Szkoła realizuje programy nauczania uwzględniające podstawę programową kształcenia ogólnego w liceum ogólnokształcącym.

Według wyjaśnień dyrektora, szkoła jest także centrum egzaminacyjnym z akredytacją Cambridge International School dla matury A-levels oraz IGCSE tzw. „małej matury”, którą można zdawać w II klasie. W szkole funkcjonują zatem dwa typy egzaminów maturalnych – matura przeprowadzana wg przepisów polskiego prawa oświatowego oraz dobrowolna matura dodatkowa w ramach akredytacji Cambridge International School.

Uczniowie samodzielnie deklarują chęć przystąpienia do matury dodatkowej i indywidualnie wybierają przedmioty spośród puli ok. 50 dostępnych. Decyzję o przystąpieniu do matury A-levels uczniowie mogą podjąć w III klasie liceum, natomiast egzaminy odbywają się w IV klasie. Program A-levels trwa 2 lata – w pierwszym roku uczniowie wybierają 4 przedmioty, a w drugim 3. Jeśli wybrane przedmioty pokrywają się z tymi realizowanymi w ramach podstawy programowej, nauczyciele rozszerzają niektóre treści podczas regularnych zajęć. Natomiast w przypadku przedmiotów spoza podstawy programowej dla uczniów organizowane są dodatkowe zajęcia fakultatywne. Do przedmiotów fakultatywnych nauczyciele prowadzą indywidualne dzienniki w formie papierowej. Egzaminy IGCSE oraz A-levels są egzaminami



zewnątrznymi, które ocenia Cambridge International School. Terminy matur nie pokrywają się. Język polski na maturze A-levels jest traktowany jako język obcy wyłącznie w przypadku obcokrajowców.

**Ujawnione nieprawidłowości (w zakresie nadzoru pedagogicznego):** brak.

**Wnioski:** Wyniki kontroli nie wykazały nieprawidłowości. Szkoła stwarza uczniom dodatkowe możliwości rozwoju.

**Zalecenia:** brak.

Zgodnie z § 18 ust. 1 Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 25 sierpnia 2017 r. w sprawie nadzoru pedagogicznego (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 15), dyrektor szkoły lub placówki, w terminie 7 dni roboczych od dnia otrzymania protokołu kontroli, może zgłosić do organu sprawującego nadzór pedagogiczny pisemne, umotywowane zastrzeżenia do ustaleń zawartych w protokole kontroli.

Zgodnie z art. 55 ust. 6 Ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. - Prawo oświatowe (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 737 z późn. zm.), dyrektor szkoły lub placówki, w terminie 30 dni od dnia otrzymania zaleceń, o których mowa w ust. 4, a w przypadku wniesienia zastrzeżeń zgodnie z ust. 5 - w terminie 30 dni od dnia otrzymania pisemnego zawiadomienia o nieuwzględnieniu zastrzeżeń, jest obowiązany powiadomić: 1) organ sprawujący nadzór pedagogiczny (Zachodniopomorskiego Kuratora Oświaty) o sposobie realizacji zaleceń; 2) organ prowadzący szkołę lub placówkę o otrzymanych zaleceniach oraz o sposobie ich realizacji.

Protokół sporządzono w dniu **26 listopada 2024 r.** w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, z których jeden otrzymuje kontrolowany dyrektor szkoły lub placówki, a drugi włącza się do akt kontroli.



**Podpisy kontrolującego i dyrektora szkoły:**

Podpis dyrektora szkoły	Podpis kontrolującego
✓ Liceum Ogólnokształcące SAIL International School DYREKTOR Joshua James <i>Joshua James</i>	WIZYTATOR Agnieszka Mastalerz-Madej STARSZY WIZYTATOR Alina Sukiennicka <i>Agnieszka Mastalerz-Madej</i> <i>Alina Sukiennicka</i>
Miejsce i data podpisania protokołu	Miejsce i data podpisania protokołu
✓ SZCZECIN 27.11.2024	Szczecin, dn. 27.11.2024

**Poświadczenie odbioru protokołu kontroli:**

Data, podpis i imienna pieczęć dyrektora szkoły
✓ 27.11.2024 Liceum Ogólnokształcące SAIL International School DYREKTOR Joshua James <i>Joshua James</i>

Zgodnie z § 16 ust. 1 pkt 7 Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 25 sierpnia 2017 r. w sprawie nadzoru pedagogicznego (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 15), protokół kontroli zawiera parafy kontrolującego i dyrektora szkoły lub placówki na każdej stronie protokołu.

*Joshua James*  
*AD*

