



KURATORIUM OŚWIATY W SZCZECINIE

ul. Wały Chrobrego 4, 70-502 Szczecin tel. 91 44 27 500, fax 91 44 27 508
www.kuratorium.szczecin.pl e-mail: kuratorium@kuratorium.szczecin.pl

WWEAS.5553. 95 .2024.KP

Mrzeżyno, dnia 25 lipca 2024 r.

PROTOKÓŁ KONTROLI WYPOCZYNKU

Kontrola planowa/doraźna (*niewłaściwe skreślić*)

Kontrola przeprowadzana na wniosek.....planowa.....

Kontrola we współpracy (*inspekcji, straży*).....nie dotyczy.....

Informacje podstawowe

1.	Numer zgłoszenia wycieczki zamieszczonego w bazie wycieczki	24808/ZAC/L-2024
2.	Forma wycieczki (kolonia, zimowisko, obóz, biwak, inna forma – podać jaka)	Kolonia
3.	Termin wycieczki	od 21. VII 2024 do 30. VII 2024
4.	Ogólna liczba uczestników wycieczki, w tym:	49
	liczba uczestników w wieku do 10 roku życia	10
	liczba uczestników niepełnosprawnych	0
5.	Liczba wychowawców	4
6.	Liczba innych osób prowadzących zajęcia	—
7.	Dane organizatora wycieczki	OW Perła Olszewscy s.c.
		(Adres siedziby lub adres zamieszkania organizatora) al. Tysiąclecia 13 72-330 Mrzeżyno
8.	Miejsce kontroli	(adres) Ośrodek Wczasowy PERŁA przy ul. Tysiąclecia 13 w Mrzeżynie
9.	Dane kierownika wycieczki	(Imię i nazwisko) Krzysztof Wężyk
10.	Kontrolujący	(Imię i nazwisko) Katarzyna Parszewska

		(Stanowisko służbowe) starszy wizytator
		(nr upoważnienia wydane przez Zachodniopomorskiego Kuratora Oświaty) WWEAS.057.14.2024.KP
11.	Kontrola przeprowadzona w obecności	(Imię i nazwisko) — (Funkcja) —
12.	OŚWIADCZENIE Oświadczam o braku okoliczności uzasadniających wyłączenie mnie z udziału w kontroli stanu i warunków realizacji niniejszego wycieczki	<i>Włodzisław Pawełowski</i> Data i podpis osoby/osób kontrolującej/kontrolujących wycieczkę
13.	Data rozpoczęcia i zakończenia czynności kontrolnych	(Data rozpoczęcia) 25.07.2024r. (Data zakończenia) 25.07.2024r.

Podstawa prawna kontroli

Kontrola w zakresie prawidłowości organizacji wycieczki zgodnie z ustawą z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (tj. Dz. U. z 2024 r. poz. 750) oraz rozporządzeniem MEN z dnia 30 marca 2016 r. w sprawie wycieczki dzieci i młodzieży (Dz. U. 2016 poz. 452, z późn. zm.).

Zakres kontroli

I. Obowiązki organizatora

1) Stan bezpieczeństwa

Podstawa prawna	Wymaganie	TAK	NIE
art. 92c ust. 2 pkt. 1 ustawy	Organizator zapewnił bezpieczne i higieniczne warunki wycieczki, a w przypadku wycieczki z udziałem dzieci i młodzieży niepełnosprawnej – zorganizował wycieczkę w obiekcie lub na terenie dostosowanym do potrzeb wynikających z rodzaju niepełnosprawności uczestników wycieczki.	X	
	W obiekcie dostępne są miejsca, w których pracownicy i uczestnicy mogą umyć ręce mydłem i ciepłą wodą.	X	

Proponowany zakres kontroli:

obserwacja zaopatrzenia obiektu w środki czystości (mydło, ciepła woda); obserwacja i ocena stanu czystości sanitariatów, sypialni, pomieszczeń do prowadzenia zajęć i ocena terenu obiektu pod kątem ewentualnych zagrożeń dla bezpieczeństwa uczestników wycieczki

Opis stanu faktycznego:

Ośrodek położony w pobliżu plaży i morza. Obiekt jest zabezpieczony. Uczestnicy zakwaterowani na 1 piętrze budynku mieszkanego, pokoje 3-4-5 osobne (14 pokoi). Przy budynku położony jest sanitariaty. Na terenie ośrodka teren fitness, korty do gry w siatkówkę/kolarstwo, plac zabaw, boiska, sala dyskoteczna. Dnia zieloni, 0 dyktantów oraz ośrodek (Tawelki, małe partyki).

inne warunki wodni (korkowi kąpielom)

2) Program wypoczynku

Podstawa prawna	Wymaganie	TAK	NIE
art. 92 c ust. 2 pkt 4 ustawy	Program wypoczynku i planowane zajęcia dostosowane są do wieku, zainteresowań, potrzeb uczestników, ich stanu zdrowia, sprawności fizycznej i umiejętności.	X	
Opis stanu faktycznego: Program dostosowany do wieku i potrzeb uczestników, wykorzystujący walory środowiska i ośrodka. Program profilaktyki antybakteryjnej i antyprzeziębicznej.			

3) Dostęp do opieki medycznej

4)

Podstawa prawna	Wymaganie	TAK	NIE
art. 92c ust. 2 pkt 3 ustawy	Organizator wypoczynku zapewnia dostęp do opieki medycznej:	X	
	a) w ramach świadczeń opieki zdrowotnej udzielanych na zasadach określonych w ustawie z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (t.j. Dz. U. z 2024 r., poz. 146) lub b) na podstawie umowy zawartej z lekarzem, pielęgniarką lub ratownikiem medycznym - umowa zawarta z ośrodkiem		X
Opis stanu faktycznego: Na terenie ośrodka całonocowa opieka pielęgniarska. Kontakt z lekarzem medycyny w ośrodku. Podst. opieki medycznej.			

5) Obowiązki organizatora i kierownika wypoczynku - bezpieczeństwo na obszarach wodnych

Podstawa prawna	Wymaganie	TAK	NIE
art. 92 c ust. 2 pkt 6 ustawy	Organizator wypoczynku zapewnia bezpieczne korzystanie z wyznaczonego obszaru wodnego zgodnie z ustawą z dnia 18 sierpnia 2011 r. o bezpieczeństwie osób przebywających na obszarach wodnych (t.j. Dz. U. z 2023 r., poz. 714, z późn. zm.). (Oświadczenie kierownika)	X	
§ 5 ust. 1 pkt 7 i ust. 2 pkt 9 rozporządzenia	Do obowiązków kierownika i wychowawcy należy zapewnienie uczestnikom wypoczynku korzystania wyłącznie z wyznaczonych obszarów wodnych, o których mowa w art.2 ww. ustawy. (Oświadczenie kierownika)	X	

Opis stanu faktycznego, w tym sposób zapewnienia opieki ratownika wodnego:

pod opieką ratownika Orca. Kąpiel nad morzem nie pełny
 Ateneron pod opieką ratownika WOPR.

Kąpiel w terenie

II. Obowiązki kierownika wycieczki

1) Organizacja grup

Podstawa prawna	Wymaganie	TAK	NIE
§ 4 ust. 1-3 rozporządzenia	Liczba uczestników wycieczki pozostających pod opieką jednego wychowawcy wycieczki nie przekracza: 15 osób w przypadku grupy z dziećmi do 10 roku życia oraz grupy mieszanej, w której są dzieci do 10 roku życia i 20 osób w przypadku uczestników powyżej 10 r.ż.	X	
	Dopuszcza się udział nie więcej niż 2 uczestników niepełnosprawnych lub przewlekle chorych w grupie pozostającej pod opieką jednego wychowawcy wycieczki, o której mowa w § 4 ust.1 i 2. W przypadku wycieczki organizowanego wyłącznie dla dzieci niepełnosprawnych lub przewlekle chorych liczba uczestników wycieczki w grupie pozostającej pod opieką jednego wychowawcy wycieczki powinna być zgodna z liczbą dzieci określoną w przepisach wydanych na podstawie art.60 ust.2 ustawy (dotyczy przedszkoli i szkół specjalnych).		X
Opis stanu faktycznego: Uczestnicy podzieleni na grupy; 1 gr - 15 os, 2 gr - 16 os 3 gr - 15 os, 4 gr - 16 os			

2) Kierowanie wycieczką

Podstawa prawna	Wymaganie	TAK	NIE
§ 5 ust. 1 rozporządzenia, art. 92 c ust. 2 pkt 4 i 5 oraz art. 92j ustawy	Opracował program wycieczki i organizuje pracę w oparciu o program wycieczki.	X	
	Opracował plan pracy.	X	
	Opracował rozkład dnia.	X	
	Przydzielił szczegółowe zakresy czynności wychowawcom wycieczki, trenerom i instruktorom sportu, rekreacji, animacji kulturalno-oświatowej, lektorom języka i innym osobom prowadzącym zajęcia podczas wycieczki.	X	
	Nadzoruje i przestrzega bezpiecznych i higienicznych warunków wycieczki np. m.in. poprzez:		
	1) określenie zadań wychowawców w zakresie zapewnienia opieki i bezpieczeństwa uczestnikom wycieczki	X	
	2) opracowanie regulaminu wycieczki i zapoznanie z nim uczestników wycieczki	X	
	3) nadzór nad żywieniem uczestników	X	
	4) zapoznanie uczestników wycieczki z zasadami bezpieczeństwa (m.in. poprzez opracowane regulaminy, wpisy w dzienniczkach zajęć potwierdzające wykonanie zadań związanych z zapewnieniem uczestnikom bezpieczeństwa itp.).	X	

	5) kontrolowanie wykonywania obowiązków przez wychowawców i pozostałe osoby prowadzące zajęcia z dziećmi oraz kontrolowanie realizacji programu – formy kontroli: <i>kontrola indywidualna, kontrola grup, apele i inne formy, spotkania z rodzicami i innymi z kadry</i>		
art. 92l ust. 2 i 6 ustawy	6) jeżeli doszło do wypadku uczestnika wycieczki -zostały powiadomione odpowiednie osoby i służby (rodzice uczestnika lub osoba wskazana przez pełnoletniego uczestnika wycieczki, organizator wycieczki, kurator właściwy z uwagi na siedzibę lub miejsce zamieszkania organizatora wycieczki, kurator oświaty z uwagi na miejsce lokalizacji wycieczki, dyrektor szkoły lub placówki, rada rodziców, prokurator, państwowy inspektor sanitarny) - sporządzono protokół powypadkowy w 3 egzemplarzach (dla rodziców uczestnika wycieczki lub pełnoletniego uczestnika wycieczki, organizatora wycieczki, kuratora oświaty właściwy ze względu na miejsce lokalizacji wycieczki).		
Opis stanu faktycznego: <i>br.</i>			

III. Obowiązki wychowawcy/wychowawców

Podstawa prawna	Wymaganie	TAK	NIE
§ 5 ust. 2 rozporządzenia	Prowadzi/prowadzą dziennik/dzienniki zajęć realizowanych podczas wycieczki.	X	
	Opracował/opracowali plan pracy uczestników wycieczki zorganizowanych w grupie.	X	
	Organizuje/organizują zajęcia zgodnie z rozkładem dnia i realizuje/realizują program wycieczki (na podstawie analizy programu i dziennika zajęć).	X	
Opis stanu faktycznego: <i>br.</i>			

IV. Dokumenty

Podstawa prawna	Wymaganie – dokument jest zgodny ze wzorem	TAK	NIE
Załącznik nr 5	Dziennik zajęć jest zgodny ze wzorem (zawiera: dane dotyczące miejsca wycieczki, organizatora, oznaczenie grupy, imię i nazwisko kierownika wycieczki i wychowawcy, datę rozpoczęcia i zakończenia zajęć, wykaz uczestników grupy – imię i nazwisko, rok urodzenia, tygodniowy plan pracy – zadanie, termin, odpowiedzialny za wykonanie, uwagi o wykonaniu, data, godzina, treść zajęć, uwagi o przebiegu, uwagi i zalecenia).	X	

Załącznik nr 6 (rozporządzenie MEiN z dnia 22 lipca 2021 r. zmieniające rozporządzenie w sprawie wypoczynku dzieci i młodzieży (Dz. U. poz. 1548).	Karta kwalifikacyjna uczestnika wypoczynku jest zgodna ze wzorem.	X	
	Liczba kart jest zgodna z liczbą uczestników wypoczynku.	X	
Opis stanu faktycznego: bv			

V. Kwalifikacje kadry

1) Kierownik wypoczynku

Podstawa prawna	art. 92 c ust. 2 pkt 2 lit. a oraz 92p ust. 1, 3, 4, 5 i 8 ustawy o systemie oświaty, zał. nr 9 rozporządzenia, ustawa z dnia 13 maja 2016 r. o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 560)		
Imię i nazwisko	Grażyna Wężyk		
Zakres kontroli	TAK	NIE	UWAGI (w tym czy kierownik posiada dokument poświadczający co najmniej trzyletnie doświadczenie w wykonywaniu zadań dydaktyczno-wychowawczych lub opiekuńczo-wychowawczych, uzyskanych w okresie ostatnich 15 lat)
Kwalifikacje		X	• Iluś przyjęła do pełnienia funkcji kier. placówki z up. z dnia 10.V.2024r.
Zaświadczenie z KRK	X		data dokumentu: 18.VI.2024r.
Oświadczenie o KRK			data dokumentu:
Informacja z RSPnTS lub z Rejestru Państwowej Komisji ds. pedofilii		X	data dokumentu:

2) Wychowawcy wypoczynku

L.p.	Podstawa prawna	art. 92c ust. 2 pkt 2 lit a oraz art. 92p ust. 2, 6 i 8 ustawy o systemie oświaty, zał. nr 10 rozporządzenia, ustawa z dnia 13 maja 2016 r. o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 560)		
1.	Imię i nazwisko			
	Zakres kontroli	TAK		
	Kwalifikacje		X	cewku: 4 doświadczenie w pracy z dziećmi i młodzieżą - nr 10 z dnia 18.VI.24r
	Zaświadczenie z KRK			data dokumentu:
	Oświadczenie o niekaralności		X	data dokumentu: 18.VI.24r

	Informacja z RSPnTS lub z Rejestru Państwowej Komisji ds. pedofilii		X	data dokumentu: wyświadczenie lek. w Gminie Oswojona Kultury -
2.	Imię i nazwisko			
	Zakres kontroli	TAK		
	Kwalifikacje	X		uzw. o ul. w/w na rybn z dn. 30.07.2024
	Zaświadczenie z KRK	X		data dokumentu: 24.VI.2024
	Oświadczenie o niekaralności			data dokumentu:
	Informacja z RSPnTS lub z Rejestru Państwowej Komisji ds. pedofilii		X	data dokumentu: wyświadczenie lek. - spr. pbr Gminy Os. Kultury
3.	Imię i nazwisko			
	Zakres kontroli	TAK		
	Kwalifikacje	X		uzw. o ul. w/w w/w na rybn z dn. 28.06.2024
	Zaświadczenie z KRK	X		data dokumentu: 28.06.2024
	Oświadczenie o niekaralności			data dokumentu:
	Informacja z RSPnTS lub z Rejestru Państwowej Komisji ds. pedofilii		X	data dokumentu: wyświadczenie lek. wyświadczenie lek. w Gminie Os. Kultury
4.	Imię i nazwisko			
	Zakres kontroli	TAK		
	Kwalifikacje	X		uzw. o ul. w/w na rybn z dn. 24.VI.2024
	Zaświadczenie z KRK	X		data dokumentu: 03.VI.2024
	Oświadczenie o niekaralności			data dokumentu:
	Informacja z RSPnTS lub z Rejestru Państwowej Komisji ds. pedofilii		X	data dokumentu:

3) Pozostała kadra

L.p.	Podstawa prawna	art. 92 c ust. 2 pkt 2 lit a oraz art. 92p ust. 2, 6 i 8 ustawy o systemie oświaty, zał. nr 7 rozporządzenia, ustawa z dnia 13 maja 2016 r. o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 152)		
1.	Imię i nazwisko, funkcja	-		
	Zakres kontroli	TAK	NIE	UWAGI
	Zaświadczenie z KRK			data dokumentu:
	Oświadczenie o niekaralności			data dokumentu:
	Informacja z RSPnTS lub z Rejestru Państwowej Komisji ds. pedofilii			data dokumentu:
2.	Imię i nazwisko, funkcja	-		
	Zakres kontroli	TAK	NIE	UWAGI

Zaświadczenie z KRK/data		data dokumentu:
Oświadczenie o niekaralności		data dokumentu:
Informacja z RSPnTS lub z Rejestru Państwowej Komisji ds. pedofilii		data dokumentu:

4) Podsumowanie - kadra wypoczynku

<p>Opis stanu faktycznego</p> <p>Wier. wypoczynku - w przeddzień przed dokumentem braku dokumentu potwierdzającego co najmniej trzyletnie doświadczenie w wychowawczym zakresie wych. lub opiew. - wych.</p> <p>o Braku dokumentu potwierdzającego sprawowanie w danej wier. i wych. wypoczynku nie figuruje w RSPnTS. Wier. osiady, re także dane były spr. pod wyprawem na mapach, a GOKiS.</p>
--

VI. Wyniki kontroli:

<p>Stwierdzone nieprawidłowości, zakres, przyczyny i skutki:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Brak pełnego wygenerowania sprawozdania wg danej wier. i wych. wypoczynku nie figuruje w RSPnTS. - Brak potwierdzenia co najmniej trzyletnie doświadczenie w wych. zakresie wych. lub op. - wych. przez kierownika wypoczynku. 	
<p>Osoba/osoby odpowiedzialne</p> <p>Organizator</p>	<p>(Imię i nazwisko, pełniona funkcja)</p> <p>OW Patka w Marzynie</p>

Stwierdzone w niniejszym protokole nieprawidłowości należy usunąć do ...
 ...

Zgodnie z art. 92m ust. 12 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty organizator wypoczynku lub kierownik wypoczynku albo osoba upoważniona ma prawo odmówić podpisania protokołu.

Informacja o fakcie odmowy podpisania protokołu:

..... Z

Zgodnie z art. 92m ust. 13 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty organizator wycieczki lub kierownik wycieczki albo osoba upoważniona **w terminie 7 dni od otrzymania** protokołu kontroli może zgłosić do organu sprawującego nadzór pedagogiczny pisemne umotywowane zastrzeżenia do ustaleń w nim zawartych.

.....
Miejscowość

.....
25.7.2024.
(Data sporządzenia protokołu)

.....
Czytelny podpis kierownika/organizatora wycieczki/
lub osoby upoważnionej

.....
Czytelny podpis osoby kontrolującej