



# KURATORIUM OŚWIATY W SZCZECINIE

ul. Wały Chrobrego 4, 70-502 Szczecin tel. 91 44 27 500, fax 91 44 27 508  
www.kuratorium.szczecin.pl e-mail: kuratorium@kuratorium.szczecin.pl

DK.5553.181.2024.AGK

Koszalin, 7 sierpnia 2024 r.

## PROTOKÓŁ KONTROLI WYPOCZYNKU

Kontrola planowa/~~doraźna~~ (niewłaściwe skreślić)

Kontrola przeprowadzana na wniosek nie.....planowa.....

Kontrola we współpracy (inspekcji, straży).....nie dotyczy.....

### Informacje podstawowe

1.	Numer zgłoszenia wycieczki zamieszczonego w bazie wycieczki	13465/ZAC/L-2024	
2.	Forma wycieczki (kolonia, zimowisko, obóz, biwak, inna forma – podać jaka)	półkolonia	
3.	Termin wycieczki	Od 29.07.2024r.	Do 16.08.2024r.
4.	Ogólna liczba uczestników wycieczki, w tym:	10	
	liczba uczestników w wieku do 10 roku życia	10	
	liczba uczestników niepełnosprawnych	0	
5.	Liczba wychowawców	2	
6.	Liczba innych osób prowadzących zajęcia	0	
7.	Dane organizatora wycieczki	Koszalińska Spółdzielnia Mieszkaniowa "Przylesie	
		(Adres siedziby lub adres zamieszkania organizatora) " ul. Fałata 13 , 75-427 Koszalin	
8.	Miejsce kontroli	(adres) Koszalińska Spółdzielnia Mieszkaniowa "Przylesie" Klub "Kanion"	
9.	Dane kierownika wycieczki	(Imię i nazwisko) Marianne Szulko - Nowocewica	
		(Adres zamieszkania)	

A 1 CM

10.	Kontrolujący	(Imię i nazwisko) Anna Grabiec-Karwat
		(Stanowisko służbowe) starszy wizytator
		(nr upoważnienia wydanego przez Zachodniopomorskiego Kuratora Oświaty) DK.057.135.2024.AGK
11.	Kontrola przeprowadzona w obecności	(Imię i nazwisko) —
		(Funkcja) —
12.	Oświadczam o braku okoliczności uzasadniających wyłączenie mnie z udziału w kontroli stanu i warunków realizacji niniejszego wycieczki	07.08.2024r.  Anna Grabiec-Karwat
		Data i podpis osoby/osób kontrolującej/kontrolujących wycieczki
13.	Data rozpoczęcia i zakończenia czynności kontrolnych	(Data rozpoczęcia) 07.08.2024r.
		(Data zakończenia) 07.08.2024r.

### Podstawa prawna kontroli

Kontrola w zakresie prawidłowości organizacji wycieczki zgodnie z ustawą z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (tj. Dz. U. z 2024 r. poz. 750) oraz rozporządzeniem MEN z dnia 30 marca 2016 r. w sprawie wycieczki dzieci i młodzieży (Dz. U. 2016 poz. 452, z późn. zm.).

### Zakres kontroli

#### I. Obowiązki organizatora

##### 1) Stan bezpieczeństwa

Podstawa prawna	Wymaganie	TAK	NIE
art. 92c ust. 2 pkt. 1 ustawy	Organizator zapewnił bezpieczne i higieniczne warunki wycieczki, a w przypadku wycieczki z udziałem dzieci i młodzieży niepełnosprawnej – zorganizował wycieczkę w obiekcie lub na terenie dostosowanym do potrzeb wynikających z rodzaju niepełnosprawności uczestników wycieczki.	X	
	W obiekcie dostępne są miejsca, w których pracownicy i uczestnicy mogą umyć ręce mydłem i ciepłą wodą.	X	
<b>Proponowany zakres kontroli:</b> obserwacja zaopatrzenia obiektu w środki czystości (mydło, ciepła woda); obserwacja i ocena stanu czystości sanitariatów, sypialni, pomieszczeń do prowadzenia zajęć i ocena terenu obiektu pod kątem ewentualnych zagrożeń dla bezpieczeństwa uczestników wycieczki			

*h em*

**Opis stanu faktycznego:**

100.

**2) Program wypoczynku**

Podstawa prawna	Wymaganie	TAK	NIE
art. 92 c ust. 2 pkt 4 ustawy	Program wypoczynku i planowane zajęcia dostosowane są do wieku, zainteresowań, potrzeb uczestników, ich stanu zdrowia, sprawności fizycznej i umiejętności.	X	
<b>Opis stanu faktycznego:</b> Programu uzdrowiskowej i rekreacyjnej dla uczestników.			

**3) Dostęp do opieki medycznej**

Podstawa prawna	Wymaganie	TAK	NIE
art. 92c ust. 2 pkt 3 ustawy	Organizator wypoczynku zapewnia dostęp do opieki medycznej:		
	a) w ramach świadczeń opieki zdrowotnej udzielanych na zasadach określonych w ustawie z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (t.j. Dz. U. z 2024 r., poz. 146) lub	X	
	b) na podstawie umowy zawartej z lekarzem, pielęgniarką lub ratownikiem medycznym.		
<b>Opis stanu faktycznego:</b> Op. z wymogami			

**4) Obowiązki organizatora i kierownika wypoczynku - bezpieczeństwo na obszarach wodnych**

Podstawa prawna	Wymaganie	TAK	NIE
art. 92 c ust. 2 pkt 6 ustawy	Organizator wypoczynku zapewnia bezpieczne korzystanie z wyznaczonego obszaru wodnego zgodnie z ustawą z dnia 18 sierpnia 2011 r. o bezpieczeństwie osób przebywających na obszarach wodnych (t.j. Dz. U. z 2023 r., poz. 714, z późn. zm.). (Oświadczenie kierownika)		nie dotyczy
§ 5 ust. 1 pkt 7 i ust. 2 pkt 9 rozporządzenia	Do obowiązków kierownika i wychowawcy należy zapewnienie uczestnikom wypoczynku korzystania wyłącznie z wyznaczonych obszarów wodnych, o których mowa w art.2 ww. ustawy. (Oświadczenie kierownika)		nie dotyczy

Opis stanu faktycznego, w tym sposób zapewnienia opieki ratownika wodnego:

*Z*

## II. Obowiązki kierownika wycieczki

### 1) Organizacja grup

Podstawa prawna	Wymaganie	TAK	NIE
§ 4 ust. 1-3 rozporządzenia	Liczba uczestników wycieczki pozostających pod opieką jednego wychowawcy wycieczki nie przekracza: 15 osób w przypadku grupy z dziećmi do 10 roku życia oraz grupy mieszanej, w której są dzieci do 10 roku życia i 20 osób w przypadku uczestników powyżej 10 r.ż.	X	
	Dopuszcza się udział nie więcej niż 2 uczestników niepełnosprawnych lub przewlekle chorych w grupie pozostającej pod opieką jednego wychowawcy wycieczki, o której mowa w § 4 ust. 1 i 2. W przypadku wycieczki organizowanej wyłącznie dla dzieci niepełnosprawnych lub przewlekle chorych liczba uczestników wycieczki w grupie pozostającej pod opieką jednego wychowawcy wycieczki powinna być zgodna z liczbą dzieci określoną w przepisach wydanych na podstawie art.60 ust.2 ustawy (dotyczy przedszkoli i szkół specjalnych).		<i>nie dotyczy</i>
Opis stanu faktycznego: <i>2 wychowawców, jedna grupa - 10 uczestników.</i>			

### 2) Kierowanie wycieczką

Podstawa prawna	Wymaganie	TAK	NIE
§ 5 ust. 1 rozporządzenia, art. 92 c ust. 2 pkt 4 i 5 oraz art. 92j ustawy	Opracował program wycieczki i organizuje pracę w oparciu o program wycieczki.	X	
	Opracował plan pracy.	X	
	Opracował rozkład dnia.	X	
	Przydzielił szczegółowe zakresy czynności wychowawcom wycieczki, trenerom i instruktorom sportu, rekreacji, animacji kulturalno-oświatowej, lektorom języka i innym osobom prowadzącym zajęcia podczas wycieczki.	X	
	Nadzoruje i przestrzega bezpiecznych i higienicznych warunków wycieczki np. m.in. poprzez:		
	1) określenie zadań wychowawców w zakresie zapewnienia opieki i bezpieczeństwa uczestnikom wycieczki	X	
	2) opracowanie <b>regulaminu wycieczki</b> i zapoznanie z nim uczestników wycieczki	X	
3) nadzór nad żywieniem uczestników	X		
4) zapoznanie uczestników wycieczki z zasadami bezpieczeństwa ( <i>m.in. poprzez opracowane regulaminy, wpisy</i> )	X		

*J* *AM 4*

	<p>w dzienniczkach zajęć potwierdzające wykonanie zadań związanych z zapewnieniem uczestnikom bezpieczeństwa itp.).</p> <p>5) kontrolowanie wykonywania obowiązków przez wychowawców i pozostałe osoby prowadzące zajęcia z dziećmi oraz kontrolowanie realizacji programu – formy kontroli:  <i>kontrola... medycy... obecności i absencji... wybranych... itp., kontrole dokumentacji</i></p> <p>.....  .....  .....</p>		
art. 921 ust. 2 i 6 ustawy	<p>6) jeżeli doszło do wypadku uczestnika wycieczki -zostały powiadomione odpowiednie osoby i służby (rodzice uczestnika lub osoba wskazana przez pełnoletniego uczestnika wycieczki, organizator wycieczki, kurator właściwy z uwagi na siedzibę lub miejsce zamieszkania organizatora wycieczki, kurator oświaty z uwagi na miejsce lokalizacji wycieczki, dyrektor szkoły lub placówki, rada rodziców, prokurator, państwowy inspektor sanitarny) - sporządzono protokół powypadkowy w 3 egzemplarzach (dla rodziców uczestnika wycieczki lub pełnoletniego uczestnika wycieczki, organizatora wycieczki, kuratora oświaty właściwy ze względu na miejsce lokalizacji wycieczki).</p>		<i>nie dotyczy</i>
<b>Opis stanu faktycznego:</b>			
<i>nie</i>			

### III. Obowiązki wychowawcy/wychowawców

Podstawa prawna	Wymaganie	TAK	NIE
§ 5 ust. 2 rozporządzenia	Prowadzi/prowadzą dziennik/dzienniki zajęć realizowanych podczas wycieczki.	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Opracował/opracowali plan pracy uczestników wycieczki zorganizowanych w grupie.	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Organizuje/organizują zajęcia zgodnie z rozkładem dnia i realizuje/realizują program wycieczki (na podstawie analizy programu i dziennika zajęć).	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<b>Opis stanu faktycznego:</b>			
<i>Realizacja zajęć wg. z rozkładem dnia</i>			

#### IV. Dokumenty

Podstawa prawna	Wymaganie -- dokument jest zgodny ze wzorem	TAK	NIE
Załącznik nr 5	Dziennik zajęć jest zgodny ze wzorem (zawiera: dane dotyczące miejsca wypoczynku, organizatora, oznaczenie grupy, imię i nazwisko kierownika wypoczynku i wychowawcy, datę rozpoczęcia i zakończenia zajęć, wykaz uczestników grupy – imię i nazwisko, rok urodzenia, tygodniowy plan pracy – zadanie, termin, odpowiedzialny za wykonanie, uwagi o wykonaniu, data, godzina, treść zajęć, uwagi o przebiegu, uwagi i zalecenia).	X	
Załącznik nr 6 (rozporządzenie MEiN z dnia 22 lipca 2021 r. zmieniające rozporządzenie w sprawie wypoczynku dzieci i młodzieży (Dz. U. poz. 1548).	Karta kwalifikacyjna uczestnika wypoczynku jest zgodna ze wzorem.	X	
	Liczba kart jest zgodna z liczbą uczestników wypoczynku.	X	
<b>Opis stanu faktycznego:</b> Dokumenty w. z wymogami, kompletne i merytoryczne			

#### V. Kwalifikacje kadry

##### 1) Kierownik wypoczynku

Podstawa prawna	art. 92 c ust. 2 pkt 2 lit. a oraz 92p ust. 1, 3, 4, 5 i 8 ustawy o systemie oświaty, zał. nr 9 rozporządzenia, ustawa z dnia 13 maja 2016 r. o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 560)		
Imię i nazwisko			
Zakres kontroli	TAK	NIE	UWAGI (w tym czy kierownik posiada dokument poświadczający co najmniej trzyletnie doświadczenie w wykonywaniu zadań dydaktyczno-wychowawczych lub opiekuńczo-wychowawczych, uzyskanych w okresie ostatnich 15 lat)
Kwalifikacje	X		nieodpowiednie
Zaświadczenie z KRK	X		data dokumentu: 20.05.2024r.
Oświadczenie o KRK			data dokumentu:
Informacja z RSPnTS lub z Rejestru Państwowej Komisji ds. pedofilii	X		data dokumentu: Inf. ze strony internetowej z KRK 20.05.2024r.

*[Signature]*  
6

## 2) Wychowawcy wypoczynku

L.p.	Podstawa prawna	art. 92c ust. 2 pkt 2 lit a oraz art. 92p ust. 2, 6 i 8 ustawy o systemie oświaty, zał. nr 10 rozporządzenia, ustawa z dnia 13 maja 2016 r. o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 560)		
1.	<b>Imię i nazwisko</b>			
	<b>Zakres kontroli</b>	<b>TAK</b>	<b>NIE</b>	<b>UWAGI</b>
	Kwalifikacje	X		Zeswiadczenie
	Zaświadczenie z KRK	X		data dokumentu: 15.12.2024r.
	Oświadczenie o niekaralności			data dokumentu:
	Informacja z RSPnTS lub z Rejestru Państwowej Komisji ds. pedofilii	X		data dokumentu: 07.08.2024r.
2.	<b>Imię i nazwisko</b>			
	<b>Zakres kontroli</b>	<b>TAK</b>	<b>NIE</b>	<b>UWAGI</b>
	Kwalifikacje	X		Zeswiadczenie
	Zaświadczenie z KRK	X		data dokumentu: 20.05.2024r.
	Oświadczenie o niekaralności			data dokumentu:
	Informacja z RSPnTS lub z Rejestru Państwowej Komisji ds. pedofilii	X		data dokumentu: Mm. nowego mo zeswiadczeniu URU 20.05.2024r.
3.	<b>Imię i nazwisko</b>	—		
	<b>Zakres kontroli</b>	<b>TAK</b>	<b>NIE</b>	<b>UWAGI</b>
	Kwalifikacje	—	—	—
	Zaświadczenie z KRK	—	—	data dokumentu: —
	Oświadczenie o niekaralności	—	—	data dokumentu: —
	Informacja z RSPnTS lub z Rejestru Państwowej Komisji ds. pedofilii	—	—	data dokumentu: —
4.	<b>Imię i nazwisko</b>			
	<b>Zakres kontroli</b>	<b>TAK</b>	<b>NIE</b>	<b>UWAGI</b>
	Kwalifikacje	—	—	—
	Zaświadczenie z KRK	—	—	data dokumentu: —
	Oświadczenie o niekaralności	—	—	data dokumentu: —
	Informacja z RSPnTS lub z Rejestru Państwowej Komisji ds. pedofilii	—	—	data dokumentu: —

### 3) Pozostała kadra

L.p.	Podstawa prawna	art. 92 c ust. 2 pkt 2 lit a oraz art. 92p ust. 2, 6 i 8 ustawy o systemie oświaty, zał. nr 7 rozporządzenia, ustawa z dnia 13 maja 2016 r. o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 152)		
1.	Imię i nazwisko, funkcja	—		
	Zakres kontroli	TAK	NIE	UWAGI
	Zaświadczenie z KRK	—	—	data dokumentu: —
	Oświadczenie o niekaralności	—	—	data dokumentu: —
2.	Imię i nazwisko, funkcja	—		
	Zakres kontroli	TAK	NIE	UWAGI
	Zaświadczenie z KRK/data	—	—	data dokumentu: —
	Oświadczenie o niekaralności	—	—	data dokumentu: —
	Informacja z RSPnTS lub z Rejestru Państwowej Komisji ds. pedofilii	—	—	data dokumentu: —

### 4) Podsumowanie - kadra wypoczynku

<p><b>Opis stanu faktycznego</b></p> <p>Według wykweślenia me up. z wymogami, odbyte dodatkowe kurony m. in. z takim ocenom p.p. i resed podpramie ze wyrodek potam onez proutyckiego utycie podpramiego sprzesu gestniwego w obiektach KSM pmylenie</p>
--

### VI. Wyniki kontroli:

<p><b>Stwierdzone nieprawidłowości, zakres, przyczyny i skutki:</b></p> <p style="text-align: center;">Z</p>	
<p><b>Osoba/osoby odpowiedzialne</b></p> <p style="text-align: center;">Z</p>	<p>(Imię i nazwisko, pełniona funkcja)</p> <p style="text-align: center;">Z</p>

Z CM



Stwierdzone w niniejszym protokole nieprawidłowości należy usunąć do .....

.....  
.....  
.....

Zgodnie z art. 92m ust. 12 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty organizator wypoczynku lub kierownik wypoczynku albo osoba upoważniona ma prawo odmówić podpisania protokołu.

Informacja o fakcie odmowy podpisania protokołu:

.....  
.....

Zgodnie z art. 92m ust. 13 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty organizator wypoczynku lub kierownik wypoczynku albo osoba upoważniona w terminie 7 dni od otrzymania protokołu kontroli może zgłosić do organu sprawującego nadzór pedagogiczny pisemne umotywowane zastrzeżenia do ustaleń w nim zawartych.

Koszalin, .....  
(Miejscowość)

KIEROWNIK WYPOCZYNKU

mgr Kazimiera Talko-Hryncowicz

.....  
(Czytelny podpis kierownika/organizatora wypoczynku/  
lub osoby upoważnionej)

7 sierpnia 2024r. ....  
(Data sporządzenia protokołu)

STARSZY WIZYTATOR

Anna Grabiec-Karwat

.....  
(Czytelny podpis osoby kontrolującej)

KOSZALIŃSKA SPÓŁDZIELNIA MIESZKANOWA  
"PRZYLESIE"  
75-427 Koszalin, ul. Pałata 13  
tel. (94) 345-16-22, fax (94) 345-14-80  
REGON 000405517, NIP 669-050-17-56

KSM "PRZYLESIE"  
KLUB "KANION"  
ul. J. Krzyżanowskiego 26, 75-328 Koszalin  
tel. (94) 343-50-52; (94) 343-80-96

1. The first part of the document is a list of names and titles, including "The Hon. Mr. Justice G. D. C. O'Connell, Chief Justice of the Supreme Court of the State of New South Wales" and "The Hon. Mr. Justice G. D. C. O'Connell, Chief Justice of the Supreme Court of the State of New South Wales".