



# KURATORIUM OŚWIATY W SZCZECINIE

ul. Wały Chrobrego 4, 70-502 Szczecin  
www.kuratorium.szczecin.pl

tel. 91 44 27 500, fax 91 44 27 508

e-mail: [kuratorium@kuratorium.szczecin.pl](mailto:kuratorium@kuratorium.szczecin.pl)

DK.5553.<sup>130</sup>.2024. MGO

.....<sup>Dawiryno, 25.07.</sup>.....2024 r.

## PROTOKÓŁ KONTROLI WYPOCZYNKU

Kontrola planowa/doraźna (niewłaściwe skreślić)

Kontrola przeprowadzana na wniosek.....<sup>ZKO</sup>.....planowa.....

Kontrola we współpracy (inspekcji, straży).....<sup>—</sup>.....nie dotyczy.....

### Informacje podstawowe

1.	Numer zgłoszenia wycieczki zamieszczonego w bazie wycieczki	27370/MAZ/K-2024	
2.	Forma wycieczki (kolonia, zimowisko, obóz, biwak, inna forma – podać jaka)	kolonia	
3.	Termin wycieczki	od 21.07.2024	do 27.07.2024r.
4.	Ogólna liczba uczestników wycieczki, w tym:	38	
	liczba uczestników w wieku do 10 roku życia	19	
	liczba uczestników niepełnosprawnych	0	
5.	Liczba wychowawców	3	
6.	Liczba innych osób prowadzących zajęcia	0	
7.	Dane organizatora wycieczki	TKA POLAND SPORT Ruch, Rekreacja	
		(Adres siedziby lub adres zamieszkania organizatora) Al. Krakowska 75 05-090 Rajzyna	
8.	Miejsce kontroli	(adres) "Pokusza" Dawiryno "ul. Jachowa 15" 48-131 Dawiryno	
9.	Dane kierownika wycieczki	(Imię i nazwisko) Krzysztof Chojłupa	
		(Adres zamieszkania)	
10.	Kontrolujący	(Imię i nazwisko) Monika Gołucka	

		(Stanowisko służbowe) wizytator
		(nr upoważnienia wydanego przez Zachodniopomorskiego Kuratora Oświaty) <b>057.115..2024.MGO</b>
11.	Kontrola przeprowadzona w obecności	(Imię i nazwisko) Krzysztof Chotupka (Funkcja) kierownik
12.	<b>OŚWIADCZENIE</b> Oświadczam o braku okoliczności uzasadniających wyłączenie mnie z udziału w kontroli stanu i warunków realizacji niniejszego wycieczki	<b>WIZYTATOR</b> Monika Gołucka Data i podpis osoby/osób kontrolującej/kontrolujących wycieczkę
13.	Data rozpoczęcia i zakończenia czynności kontrolnych	(Data rozpoczęcia) 25.07.2024r. (Data zakończenia) 25.07.2024r.

### Podstawa prawna kontroli

Kontrola w zakresie prawidłowości organizacji wycieczki zgodnie z ustawą z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (tj. Dz. U. z 2024 r. poz. 750) oraz rozporządzeniem MEN z dnia 30 marca 2016 r. w sprawie wycieczki dzieci i młodzieży (Dz. U. 2016 poz. 452, z późn. zm.).

### Zakres kontroli

#### I. Obowiązki organizatora

##### 1) Stan bezpieczeństwa

Podstawa prawna	Wymaganie	TAK	NIE
art. 92c ust. 2 pkt. 1 ustawy	Organizator zapewnił bezpieczne i higieniczne warunki wycieczki, a w przypadku wycieczki z udziałem dzieci i młodzieży niepełnosprawnej – zorganizował wycieczkę w obiekcie lub na terenie dostosowanym do potrzeb wynikających z rodzaju niepełnosprawności uczestników wycieczki.	X	
	W obiekcie dostępne są miejsca, w których pracownicy i uczestnicy mogą umyć ręce mydłem i ciepłą wodą.	X	
<b>Proponowany zakres kontroli:</b> obserwacja zaopatrzenia obiektu w środki czystości (mydło, ciepła woda); obserwacja i ocena stanu czystości sanitariatów, sypialni, pomieszczeń do prowadzenia zajęć i ocena terenu obiektu pod kątem ewentualnych zagrożeń dla bezpieczeństwa uczestników wycieczki			
<b>Opis stanu faktycznego:</b> Pokoje 3, 4, 5-osobowe, wyposażone, z pełnym węzłem sanitarnym. Pokoje czyste, codzienne sprzątnięcie.			



Teren ogrodzony, oświetlony, monitorowany, brama z kodem elektronicznym.

## 2) Program wypoczynku

Podstawa prawna	Wymaganie	TAK	NIE
art. 92 c ust. 2 pkt 4 ustawy	Program wypoczynku i planowane zajęcia dostosowane są do wieku, zainteresowań, potrzeb uczestników, ich stanu zdrowia, sprawności fizycznej i umiejętności.	X	
Opis stanu faktycznego:  j.w.			

## 3) Dostęp do opieki medycznej

Podstawa prawna	Wymaganie	TAK	NIE
art. 92c ust. 2 pkt 3 ustawy	Organizator wypoczynku zapewnia dostęp do opieki medycznej:	X	
	a) w ramach świadczeń opieki zdrowotnej udzielanych na zasadach określonych w ustawie z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (t.j. Dz. U. z 2024 r., poz. 146) lub	X	
	b) na podstawie umowy zawartej z lekarzem, pielęgniarką lub ratownikiem medycznym.		
Opis stanu faktycznego: Pielęgniarka na terenie ośrodka, całonocowo.			

## 4) Obowiązki organizatora i kierownika wypoczynku - bezpieczeństwo na obszarach wodnych

Podstawa prawna	Wymaganie	TAK	NIE
art. 92 c ust. 2 pkt 6 ustawy	Organizator wypoczynku zapewnia bezpieczne korzystanie z wyznaczonego obszaru wodnego zgodnie z ustawą z dnia 18 sierpnia 2011 r. o bezpieczeństwie osób przebywających na obszarach wodnych (t.j. Dz. U. z 2023 r., poz. 714, z późn. zm.). (Oświadczenie kierownika)	X	
§ 5 ust. 1 pkt 7 i ust. 2 pkt 9 rozporządzenia	Do obowiązków kierownika i wychowawcy należy zapewnienie uczestnikom wypoczynku korzystania wyłącznie z wyznaczonych obszarów wodnych, o których mowa w art.2 ww. ustawy. (Oświadczenie kierownika)	X	

Opis stanu faktycznego, w tym sposób zapewnienia opieki ratownika wodnego:

Kąpiel kąpielisko w obecności ratownika WOPR (umowa z gminą)  
w miejscu wyznaczonym - plaża strzeżona.

## II. Obowiązki kierownika wycieczki

### 1) Organizacja grup

Podstawa prawna	Wymaganie	TAK	NIE
§ 4 ust. 1-3 rozporządzenia	Liczba uczestników wycieczki pozostających pod opieką jednego wychowawcy wycieczki nie przekracza: 15 osób w przypadku grupy z dziećmi do 10 roku życia oraz grupy mieszanej, w której są dzieci do 10 roku życia i 20 osób w przypadku uczestników powyżej 10 r.ż.	X	
	Dopuszcza się udział nie więcej niż 2 uczestników niepełnosprawnych lub przewlekle chorych w grupie pozostającej pod opieką jednego wychowawcy wycieczki, o której mowa w § 4 ust.1 i 2. W przypadku wycieczki organizowanego wyłącznie dla dzieci niepełnosprawnych lub przewlekle chorych liczba uczestników wycieczki w grupie pozostającej pod opieką jednego wychowawcy wycieczki powinna być zgodna z liczbą dzieci określoną w przepisach wydanych na podstawie art.60 ust.2 ustawy (dotyczy przedszkoli i szkół specjalnych).		nie dotyczy
Opis stanu faktycznego: Podział na 3 grupy: I gr. - 12 osób      III gr. - 14 osób II gr. - 12 osób			

### 2) Kierowanie wycieczką

Podstawa prawna	Wymaganie	TAK	NIE
§ 5 ust. 1 rozporządzenia, art. 92 c ust. 2 pkt 4 i 5 oraz art. 92j ustawy	Opracował program wycieczki i organizuje pracę w oparciu o program wycieczki.	X	
	Opracował plan pracy.	X	
	Opracował rozkład dnia.	X	
	Przydzielił szczegółowe zakresy czynności wychowawcom wycieczki, trenerom i instruktorom sportu, rekreacji, animacji kulturalno-oświatowej, lektorom języka i innym osobom prowadzącym zajęcia podczas wycieczki.	X	
	Nadzoruje i przestrzega bezpiecznych i higienicznych warunków wycieczki np. m.in. poprzez:	X	
	1) określenie zadań wychowawców w zakresie zapewnienia opieki i bezpieczeństwa uczestnikom wycieczki	X	
	2) opracowanie <b>regulaminu wycieczki</b> i zapoznanie z nim uczestników wycieczki	X	
	3) nadzór nad żywieniem uczestników	X	
	4) zapoznanie uczestników wycieczki z zasadami bezpieczeństwa (m.in. poprzez opracowane regulaminy, wpisy w dziennikach zajęć potwierdzające wykonanie zadań związanych z zapewnieniem uczestnikom bezpieczeństwa itp.).	X	



	<p>5) kontrolowanie wykonywania obowiązków przez wychowawców i pozostałe osoby prowadzące zajęcia z dziećmi oraz kontrolowanie realizacji programu – formy kontroli:</p> <p><i>codzienna obserwacja, poranna odmowa kontroli dzienników niezależne podsumowanie</i></p>	X	
art. 92l ust. 2 i 6 ustawy	<p>6) jeżeli doszło do wypadku uczestnika wycieczki -zostały powiadomione odpowiednie osoby i służby (rodzice uczestnika lub osoba wskazana przez pełnoletniego uczestnika wycieczki, organizator wycieczki, kurator właściwy z uwagi na siedzibę lub miejsce zamieszkania organizatora wycieczki, kurator oświaty z uwagi na miejsce lokalizacji wycieczki, dyrektor szkoły lub placówki, rada rodziców, prokurator, państwowy inspektor sanitarny) - sporządzono protokół powypadkowy w 3 egzemplarzach (dla rodziców uczestnika wycieczki lub pełnoletniego uczestnika wycieczki, organizatora wycieczki, kuratora oświaty właściwy ze względu na miejsce lokalizacji wycieczki).</p>		X
<p><b>Opis stanu faktycznego:</b></p> <p><i>J.W.</i></p>			

### III. Obowiązki wychowawcy/wychowawców

Podstawa prawna	Wymaganie	TAK	NIE
§ 5 ust. 2 rozporządzenia	Prowadzi/prowadzą dziennik/dzienniki zajęć realizowanych podczas wycieczki.	X	
	Opracował/opracowali plan pracy uczestników wycieczki zorganizowanych w grupie.	X	
	Organizuje/organizują zajęcia zgodnie z rozkładem dnia i realizuje/realizują program wycieczki (na podstawie analizy programu i dziennika zajęć).	X	
<p><b>Opis stanu faktycznego:</b></p> <p><i>J.W.</i></p>			

### IV. Dokumenty

Podstawa prawna	Wymaganie – dokument jest zgodny ze wzorem	TAK	NIE
Załącznik nr 5	Dziennik zajęć jest zgodny ze wzorem (zawiera: dane dotyczące miejsca wycieczki, organizatora, oznaczenie grupy, imię i nazwisko kierownika wycieczki i wychowawcy, datę rozpoczęcia i zakończenia zajęć, wykaz uczestników grupy – imię i nazwisko, rok urodzenia, tygodniowy plan pracy – zadanie, termin, odpowiedzialny za wykonanie, uwagi o wykonaniu, data, godzina, treść zajęć, uwagi o przebiegu, uwagi i zalecenia).	X	

Załącznik nr 6 (rozporządzenie MEiN z dnia 22 lipca 2021 r. zmieniające rozporządzenie w sprawie wypoczynku dzieci i młodzieży (Dz. U. poz. 1548).	Karta kwalifikacyjna uczestnika wypoczynku jest zgodna ze wzorem.	X	
	Liczba kart jest zgodna z liczbą uczestników wypoczynku.	X	
<b>Opis stanu faktycznego:</b>  J.W.			

## V. Kwalifikacje kadry

### 1) Kierownik wypoczynku

<b>Podstawa prawna</b>	art. 92 c ust. 2 pkt 2 lit. a oraz 92p ust. 1, 3, 4, 5 i 8 ustawy o systemie oświaty, zał. nr 9 rozporządzenia, ustawa z dnia 13 maja 2016 r. o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 560)		
<b>Imię i nazwisko</b>	Krzysztof Chałupka		
<b>Zakres kontroli</b>	<b>TAK</b>	<b>NIE</b>	<b>UWAGI</b> (w tym czy kierownik posiada dokument poświadczający co najmniej trzyletnie doświadczenie w wykonywaniu zadań dydaktyczno-wychowawczych lub opiekuńczo-wychowawczych, uzyskanych w okresie ostatnich 15 lat)
Kwalifikacje	X		kurs kierownika wypoczynku Nr 04/2006 z dn. 09.01.2006r., legitymacja trenerska z 3752/11/2000 r.
Zaświadczenie z KRK	X		data dokumentu: 07.06.2024r.
Oświadczenie o KRK	-	-	data dokumentu: -
Informacja z RSPnTS lub z Rejestru Państwowej Komisji ds. pedofilii		X	data dokumentu: -

### 2) Wychowawcy wypoczynku

<b>L.p.</b>	<b>Podstawa prawna</b>	art. 92c ust. 2 pkt 2 lit a oraz art. 92p ust. 2, 6 i 8 ustawy o systemie oświaty, zał. nr 10 rozporządzenia, ustawa z dnia 13 maja 2016 r. o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 560)		
1.	<b>Imię i nazwisko</b>			
	<b>Zakres kontroli</b>	<b>TAK</b>	<b>NIE</b>	<b>UWAGI</b>
	Kwalifikacje	X		Certyfikat ukończenia kursu wychowawcy data 04.07.2023
	Zaświadczenie z KRK			data dokumentu: 18.10.2023r. Certyfikat
	Oświadczenie o niekaralności			data dokumentu: - Angielski
	Informacja z RSPnTS lub z Rejestru Państwowej Komisji ds. pedofilii			data dokumentu: 18.10.2023



2.	<b>Imię i nazwisko</b>			
	<b>Zakres kontroli</b>	<b>TAK</b>	<b>NIE</b>	<b>UWAGI</b>
	Kwalifikacje	X		Certyfikat ukończenia kursu wychowawcy - Akademia z dn. 23.06.2023r.
	Zaświadczenie z KRK	X		data dokumentu: 15.08.2023r. g
	Oświadczenie o niekaralności			data dokumentu:
	Informacja z RSPnTS lub z Rejestru Państwowej Komisji ds. pedofilii	X		data dokumentu: 15.08.2023r. g } Certyfikat dydaktyki
3.	<b>Imię i nazwisko</b>			
	<b>Zakres kontroli</b>	<b>TAK</b>	<b>NIE</b>	<b>UWAGI</b>
	Kwalifikacje	X		Certyfikat ukończenia kursu wychowawcy - Akademia z dn. 20.07.2023r.
	Zaświadczenie z KRK	X		data dokumentu: 15.08.2023 g
	Oświadczenie o niekaralności			data dokumentu:
	Informacja z RSPnTS lub z Rejestru Państwowej Komisji ds. pedofilii	X		data dokumentu: 15.08.2023 g } Certyfikat dydaktyki
4.	<b>Imię i nazwisko</b>			
	<b>Zakres kontroli</b>	<b>TAK</b>	<b>NIE</b>	<b>UWAGI</b>
	Kwalifikacje			
	Zaświadczenie z KRK			data dokumentu:
	Oświadczenie o niekaralności			data dokumentu:
	Informacja z RSPnTS lub z Rejestru Państwowej Komisji ds. pedofilii			data dokumentu:

### 3) Pozostała kadra

L.p.	<b>Podstawa prawna</b>	art. 92 c ust. 2 pkt 2 lit a oraz art. 92p ust. 2, 6 i 8 ustawy o systemie oświaty, zał. nr 7 rozporządzenia, ustawa z dnia 13 maja 2016 r. o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 152)		
1.	<b>Imię i nazwisko, funkcja</b>			
	<b>Zakres kontroli</b>	<b>TAK</b>	<b>NIE</b>	<b>UWAGI</b>
	Zaświadczenie z KRK			data dokumentu:
	Oświadczenie o niekaralności			data dokumentu:
	Informacja z RSPnTS lub z Rejestru Państwowej Komisji ds. pedofilii			data dokumentu:
2.	<b>Imię i nazwisko, funkcja</b>			
	<b>Zakres kontroli</b>	<b>TAK</b>	<b>NIE</b>	<b>UWAGI</b>
	Zaświadczenie z KRK/data			data dokumentu:
	Oświadczenie o niekaralności			data dokumentu:
	Informacja z RSPnTS lub			data dokumentu:

z Rejestru Państwowej Komisji ds. pedofilii			
---	--	--	--

**4) Podsumowanie - kadra wypoczynku**

**Opis stanu faktycznego**

**VI. Wyniki kontroli:**

<p><b>Stwierdzone nieprawidłowości, zakres, przyczyny i skutki:</b></p> <p>Nieprawidłowości:          Brak informacji z RSPnTS od kierownika wypoczynku.          Przyczyny: przeoczenie          Skutki: uzupełnić informacje z RSPnTS</p> <p>Wskazanie: Dyplomowej mieszkają na terenie Anglii posiadają certyfikaty angielskie dot. KAK i RSPnTS. Brak możliwości bezpośredniego sprawdzenia.</p>	
<p><b>Osoba/osoby odpowiedzialne</b></p> <p>Krzysztof Chałupka</p>	<p><i>(Imię i nazwisko, pełniona funkcja)</i></p> <p>Krzysztof Chałupka - kierownik</p>

Stwierdzone w niniejszym protokole nieprawidłowości należy usunąć do .....  
 .....niezwłocznie.....  
 .....  
 .....

Zgodnie z art. 92m ust. 12 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty organizator wypoczynku lub kierownik wypoczynku albo osoba upoważniona ma prawo odmówić podpisania protokołu.



Informacja o fakcie odmowy podpisania protokołu:

Zgodnie z art. 92m ust. 13 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty organizator wycieczki lub kierownik wycieczki albo osoba upoważniona w terminie 7 dni od otrzymania protokołu kontroli może zgłosić do organu sprawującego nadzór pedagogiczny pisemne umotywowane zastrzeżenia do ustaleń w nim zawartych.

Dziwinyo

(Miejscowość)

25.07.2024r.

(Data sporządzenia protokołu)

Krzysztof Chętyński

(Czytelny podpis kierownika/organizatora wycieczki/  
lub osoby upoważnionej)

WIZYTATOR

M. Gołucka

(Czytelny podpis osoby kontrolującej)

