

# KURATORIUM OŚWIATY W SZCZECINIE

ul. Wały Chrobrego 4, 70-502 Szczecin  
www.kuratorium.szczecin.pl

tel. 91 44 27 500, fax 91 44 27 508  
e-mail: kuratorium@kuratorium.szczecin.pl

WWEAS.5553.27.2024.MM

Mrzeżyno, 4 lipca 2024 r.

## PROTOKÓŁ KONTROLI WYPOCZYNKU

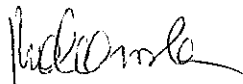
### Kontrola planowa/dorażna

Kontrola planowa przeprowadzana na wniosek Zachodniopomorskiego Kuratora Oświaty

Kontrola we współpracy (*inspekcji, straży*) - nie dotyczy

### Informacje podstawowe

1.	Numer zgłoszenia wycieczki zamieszczonego w bazie wycieczki	13111/POM/L-2024	
2.	Forma wycieczki (kolonia, zimowisko, obóz, biwak, inna forma – podać jaka)	kolonia	
3.	Termin wycieczki	od 30. 06. 2024	do 5. 07. 2024
4.	Ogólna liczba uczestników wycieczki, w tym:	60	
	liczba uczestników w wieku do 10 roku życia	51	
	liczba uczestników niepełnosprawnych	0	
5.	Liczba wychowawców	4	
6.	Liczba innych osób prowadzących zajęcia	1	
7.	Dane organizatora wycieczki	Centrum Tańca Szczepan S.C.	
		(Adres siedziby lub adres zamieszkania organizatora) ul. Żwirowa 32, 84-230 Rumia	
8.	Miejsce kontroli	(adres) Ośrodek Rehabilitacyjno-Wycieczkowy FAMA-STA w Mrzeżynie, ul. Kołobrzaska 32, 72-330 Mrzeżyno	
9.	Dane kierownika wycieczki	(Imię i nazwisko) Katarzyna Rumianowska	
		(Adres zamieszkania)	
10.	Kontrolujący	(Imię i nazwisko) Małgorzata Makowska	
		(Stanowisko służbowe) starszy wizytator	

		(nr upoważnienia wydanego przez Zachodniopomorskiego Kuratora Oświaty) 057.8.2024.MM
11.	Kontrola przeprowadzona w obecności	(Imię i nazwisko) Katarzyna Rumińska (Funkcja) kierownik kadencji
12.	Oświadczam o braku okoliczności uzasadniających wyłączenie mnie z udziału w kontroli stanu i warunków realizacji niniejszego wycieczki	4.07.2024 r.  Data i podpis osoby/osób kontrolującej/kontrolujących wycieczkę
13.	Data rozpoczęcia i zakończenia czynności kontrolnych	(Data rozpoczęcia) 4.07.2024 r. (Data zakończenia) 4.07.2024 r.

### Podstawa prawna kontroli

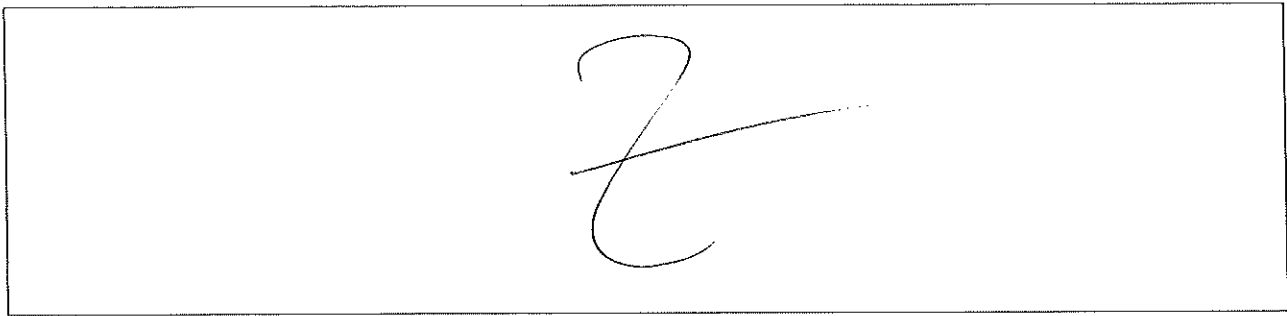
Kontrola w zakresie prawidłowości organizacji wycieczki zgodnie z ustawą z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (tj. Dz. U. z 2024 r. poz. 750) oraz rozporządzeniem MEN z dnia 30 marca 2016 r. w sprawie wycieczki dzieci i młodzieży (Dz. U. 2016 poz. 452, z późn. zm.).

### Zakres kontroli

#### I. Obowiązki organizatora

##### 1) Stan bezpieczeństwa

Podstawa prawna	Wymaganie	TAK	NIE
art. 92c ust. 2 pkt. 1 ustawy	Organizator zapewnił bezpieczne i higieniczne warunki wycieczki, a w przypadku wycieczki z udziałem dzieci i młodzieży niepełnosprawnej – zorganizował wycieczkę w obiekcie lub na terenie dostosowanym do potrzeb wynikających z rodzaju niepełnosprawności uczestników wycieczki.	X	
	W obiekcie dostępne są miejsca, w których pracownicy i uczestnicy mogą umyć ręce mydłem i ciepłą wodą.	X	
<b>Proponowany zakres kontroli:</b> obserwacja zaopatrzenia obiektu w środki czystości (mydło, ciepła woda); obserwacja i ocena stanu czystości sanitariatów, sypialni, pomieszczeń do prowadzenia zajęć i ocena terenu obiektu pod kątem ewentualnych zagrożeń dla bezpieczeństwa uczestników wycieczki			
<b>Opis stanu faktycznego:</b> Pokoje 2-3-4-osobowe. Pokoje z łazienkami, łóżka pojedyncze lub piętrowe, kaloryfery, telewizory, sprzęt audio; sprzęt rekreacyjny. Pokoje sprzętowe są przez pracownika Foucault. Teren oprowadzony, zainstalowany monitoring, plac zabaw; boiska; otoczenie: bieżnia; mioty.			



## 2) Program wypoczynku

Podstawa prawna	Wymaganie	TAK	NIE
art. 92 c ust. 2 pkt 4 ustawy	Program wypoczynku i planowane zajęcia dostosowane są do wieku, zainteresowań, potrzeb uczestników, ich stanu zdrowia, sprawności fizycznej i umiejętności.	X	
Opis stanu faktycznego: Program obozu terenowego			

## 3) Dostęp do opieki medycznej

Podstawa prawna	Wymaganie	TAK	NIE
art. 92c ust. 2 pkt 3 ustawy	Organizator wypoczynku zapewnia dostęp do opieki medycznej:	X	
	a) w ramach świadczeń opieki zdrowotnej udzielanych na zasadach określonych w ustawie z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (t.j. Dz. U. z 2024 r., poz. 146) lub	X	
	b) na podstawie umowy zawartej z lekarzem, pielęgniarką lub ratownikiem medycznym.		X
Opis stanu faktycznego: Faresta zapewnia dostęp do pielęgnierki.			

## 4) Obowiązki organizatora i kierownika wypoczynku - bezpieczeństwo na obszarach wodnych

Podstawa prawna	Wymaganie	TAK	NIE
art. 92 c ust. 2 pkt 6 ustawy	Organizator wypoczynku zapewnia bezpieczne korzystanie z wyznaczonego obszaru wodnego zgodnie z ustawą z dnia 18 sierpnia 2011 r. o bezpieczeństwie osób przebywających na obszarach wodnych (t.j. Dz. U. z 2023 r., poz. 714, z późn. zm.). (Oświadczenie kierownika)	X	
§ 5 ust. 1 pkt 7 i ust. 2 pkt 9 rozporządzenia	Do obowiązków kierownika i wychowawcy należy zapewnienie uczestnikom wypoczynku korzystania wyłącznie z wyznaczonych obszarów wodnych, o których mowa w art.2 ww. ustawy. (Oświadczenie kierownika)	X	
Opis stanu faktycznego, w tym sposób zapewnienia opieki ratownika wodnego: Faresta zapewnia możliwość korzystania z ratowników.			

## II. Obowiązki kierownika wycieczki

### 1) Organizacja grup

Podstawa prawna	Wymaganie	TAK	NIE
§ 4 ust. 1-3 rozporządzenia	Liczba uczestników wycieczki pozostających pod opieką jednego wychowawcy wycieczki nie przekracza: 15 osób w przypadku grupy z dziećmi do 10 roku życia oraz grupy mieszanej, w której są dzieci do 10 roku życia i 20 osób w przypadku uczestników powyżej 10 r.ż.	X	
	Dopuszcza się udział nie więcej niż 2 uczestników niepełnosprawnych lub przewlekle chorych w grupie pozostającej pod opieką jednego wychowawcy wycieczki, o której mowa w § 4 ust.1 i 2. W przypadku wycieczki organizowanego wyłącznie dla dzieci niepełnosprawnych lub przewlekle chorych liczba uczestników wycieczki w grupie pozostającej pod opieką jednego wychowawcy wycieczki powinna być zgodna z liczbą dzieci określoną w przepisach wydanych na podstawie art.60 ust.2 ustawy (dotyczy przedszkoli i szkół specjalnych).	—	—
Opis stanu faktycznego: 4 grupy po 15 dzieci.			

### 2) Kierowanie wycieczką


Podstawa prawna	Wymaganie	TAK	NIE
§ 5 ust. 1 rozporządzenia, art. 92 c ust. 2 pkt 4 i 5 oraz art. 92j ustawy	Opracował program wycieczki i organizuje pracę w oparciu o program wycieczki.	X	
	Opracował plan pracy.	X	
	Opracował rozkład dnia.	X	
	Przydzielił szczegółowe zakresy czynności wychowawcom wycieczki, trenerom i instruktorom sportu, rekreacji, animacji kulturalno-oświatowej, lektorom języka i innym osobom prowadzącym zajęcia podczas wycieczki.	X	
	Nadzoruje i przestrzega bezpiecznych i higienicznych warunków wycieczki np. m.in. poprzez:	X	
	1) określenie zadań wychowawców w zakresie zapewnienia opieki i bezpieczeństwa uczestnikom wycieczki	X	
	2) opracowanie <b>regulaminu wycieczki</b> i zapoznanie z nim uczestników wycieczki	X	
	3) nadzór nad żywieniem uczestników	X	
	4) zapoznanie uczestników wycieczki z zasadami bezpieczeństwa (m.in. poprzez opracowane regulaminy, wpisy w dziennikach zajęć potwierdzające wykonanie zadań związanych z zapewnieniem uczestnikom bezpieczeństwa itp.).	X	
	5) kontrolowanie wykonywania obowiązków przez wychowawców i pozostałe osoby prowadzące zajęcia z dziećmi oraz kontrolowanie realizacji programu – formy kontroli: - <i>dostrzeżenie rejestracji</i> - <i>codzienne spotkania z rodzicami</i>	X	

art. 921 ust. 2 i 6 ustawy	6) jeżeli doszło do wypadku uczestnika wycieczki -zostały powiadomione odpowiednie osoby i służby (rodzice uczestnika lub osoba wskazana przez pełnoletniego uczestnika wycieczki, organizator wycieczki, kurator właściwy z uwagi na siedzibę lub miejsce zamieszkania organizatora wycieczki, kurator oświaty z uwagi na miejsce lokalizacji wycieczki, dyrektor szkoły lub placówki, rada rodziców, prokurator, państwowy inspektor sanitarny) - sporządzono protokół powypadkowy w 3 egzemplarzach (dla rodziców uczestnika wycieczki lub pełnoletniego uczestnika wycieczki, organizatora wycieczki, kuratora oświaty właściwy ze względu na miejsce lokalizacji wycieczki).		X
<b>Opis stanu faktycznego:</b> Instytucje powołane w razie przestoju, regularnie do czasu faworyzacji. Wpisano o miejscu miejscu - regularnie wycieczki wycieczki wycieczki przez Faworyzacji.			

### III. Obowiązki wychowawcy/wychowawców

Podstawa prawna	Wymaganie	TAK	NIE
§ 5 ust. 2 rozporządzenia	Prowadzi/prowadzą dziennik/dzienniki zajęć realizowanych podczas wycieczki.	X	
	Opracował/opracowali plan pracy uczestników wycieczki zorganizowanych w grupie.	X	
	Organizuje/organizują zajęcia zgodnie z rozkładem dnia i realizuje/realizują program wycieczki (na podstawie analizy programu i dziennika zajęć).	X	
<b>Opis stanu faktycznego:</b> zapisany w dzienniku zajęć grupy.			

### IV. Dokumenty

Podstawa prawna	Wymaganie – dokument jest zgodny ze wzorem	TAK	NIE
Załącznik nr 5	Dziennik zajęć jest zgodny ze wzorem (zawiera: dane dotyczące miejsca wycieczki, organizatora, oznaczenie grupy, imię i nazwisko kierownika wycieczki i wychowawcy, datę rozpoczęcia i zakończenia zajęć, wykaz uczestników grupy – imię i nazwisko, rok urodzenia, tygodniowy plan pracy – zadanie, termin, odpowiedzialny za wykonanie, uwagi o wykonaniu, data, godzina, treść zajęć, uwagi o przebiegu, uwagi i zalecenia).	X	
Załącznik nr 6 (rozporządzenie MEiN z dnia 22 lipca 2021 r. zmieniające rozporządzenie w sprawie wycieczki dzieci i młodzieży (Dz. U. poz. 1548).	Karta kwalifikacyjna uczestnika wycieczki jest zgodna ze wzorem.	X	
	Liczba kart jest zgodna z liczbą uczestników wycieczki.	X	
<b>Opis stanu faktycznego:</b> 			

*Z*

**V. Kwalifikacje kadry**

**1) Kierownik wycieczki**

Podstawa prawna	art. 92 c ust. 2 pkt 2 lit. a oraz 92p ust. 1, 3, 4, 5 i 8 ustawy o systemie oświaty, zał. nr 9 rozporządzenia, ustawa z dnia 13 maja 2016 r. o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 560)		
Imię i nazwisko	Katarzyna Rumianowska		
Zakres kontroli	TAK	NIE	UWAGI (w tym czy kierownik posiada dokument poświadczający co najmniej trzyletnie doświadczenie w wykonywaniu zadań dydaktyczno-wychowawczych lub opiekuńczo-wychowawczych, uzyskanych w okresie ostatnich 15 lat)
Kwalifikacje	X		zaświadczenie o ukończeniu kursu kierownika wycieczek - 11.12.2017 r. Nr: KK/29/G/07
Zaświadczenie z KRK	X		data dokumentu: 22.05.2017 r.
Oświadczenie o KRK			data dokumentu: 29.05.2024 r.
Informacja z RSPnTS lub z Rejestru Państwowej Komisji ds. pedofilii			data dokumentu: 28.05.2024 r.

**2) Wychowawcy wycieczki**

L.p.	Podstawa prawna	art. 92c ust. 2 pkt 2 lit a oraz art. 92p ust. 2, 6 i 8 ustawy o systemie oświaty, zał. nr 10 rozporządzenia, ustawa z dnia 13 maja 2016 r. o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 560)		
1.	Imię i nazwisko			
	Zakres kontroli	TAK	NIE	UWAGI
	Kwalifikacje	X		Kurs na uprawnienie wycieczek z 13.06.2024 r. Nr: WK/113-07/C/05/2024
	Zaświadczenie z KRK	X		data dokumentu: 7.06.2024 r.
	Oświadczenie o niekaralności	-	-	data dokumentu:
	Informacja z RSPnTS lub z Rejestru Państwowej Komisji ds. pedofilii	X		data dokumentu: 20.06.2024 r.
2.	Imię i nazwisko			
	Zakres kontroli	TAK	NIE	UWAGI
	Kwalifikacje	X		Kurs na uprawnienie wycieczek z 28.01.2023 r. Nr: 481/1/2023
	Zaświadczenie z KRK	X		data dokumentu: 31.05.2024
	Oświadczenie o niekaralności	-	-	data dokumentu:
	Informacja z RSPnTS lub z Rejestru Państwowej Komisji ds. pedofilii	X		data dokumentu: 20.06.2024
3.	Imię i nazwisko			

	Zakres kontroli	TAK	NIE	UWAGI
	Kwalifikacje	X		Kurs na wydział wydziału w 28.05.2023r., Nr: 5/NK/7/2023
	Zaświadczenie z KRK	X		data dokumentu: 30.04.2024
	Oświadczenie o niekaralności	-	-	data dokumentu:
	Informacja z RSPnTS lub z Rejestru Państwowej Komisji ds. pedofilii	X		data dokumentu: 28.06.2024
4.	Imię i nazwisko			
	Zakres kontroli	TAK	NIE	UWAGI
	Kwalifikacje	X		Kurs na wydział wydziału w 30.06.2024; Nr 10/NK/1/2024
	Zaświadczenie z KRK	X		data dokumentu: 11.06.2024
	Oświadczenie o niekaralności	-	-	data dokumentu:
	Informacja z RSPnTS lub z Rejestru Państwowej Komisji ds. pedofilii	X		data dokumentu: 28.06.2024

### 3) Pozostała kadra

L.p.	Podstawa prawna	art. 92 c ust. 2 pkt 2 lit a oraz art. 92p ust. 2, 6 i 8 ustawy o systemie oświaty, zał. nr 7 rozporządzenia, ustawa z dnia 13 maja 2016 r. o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 152)		
1.	Imię i nazwisko, funkcja	- - instruktor tenisa		
	Zakres kontroli	TAK	NIE	UWAGI
	Zaświadczenie z KRK	X		data dokumentu: 11.01.2024
	Oświadczenie o niekaralności	-	-	data dokumentu:
	Informacja z RSPnTS lub z Rejestru Państwowej Komisji ds. pedofilii	X		data dokumentu: 20.06.2024
2.	Imię i nazwisko, funkcja			
	Zakres kontroli	TAK	NIE	UWAGI
	Zaświadczenie z KRK/data			data dokumentu:
	Oświadczenie o niekaralności			data dokumentu:
	Informacja z RSPnTS lub z Rejestru Państwowej Komisji ds. pedofilii			data dokumentu:

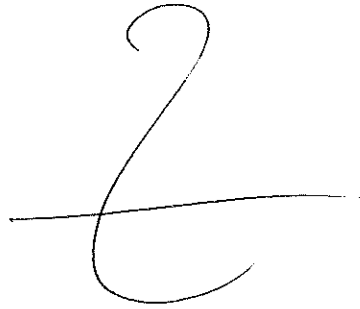
### 4) Podsumowanie - kadra wycieczki

<p><b>Opis stanu faktycznego</b></p> <p>Kierownik wycieczki ubiegł się o studia ukończone - kierownik wycieczki, firma specjalności remontowa, zatrudniony w Republice Poland, Ośrodek - Wydziałowy Centrum Tenisa Sweden S.C.</p>
--

### VI. Wyniki kontroli:

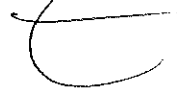
Stwierdzone nieprawidłowości, zakres, przyczyny i skutki:

Mie Głogów.



**Osoba/osoby odpowiedzialne**

*(Imię i nazwisko, pełniona funkcja)*



Stwierdzone w niniejszym protokole nieprawidłowości należy usunąć do .....

.....  
.....  
.....  
.....

Zgodnie z art. 92m ust. 12 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty organizator wycieczki lub kierownik wycieczki albo osoba upoważniona ma prawo odmówić podpisania protokołu.

Informacja o fakcie odmowy podpisania protokołu:

.....  
.....  
.....

Zgodnie z art. 92m ust. 13 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty organizator wycieczki lub kierownik wycieczki albo osoba upoważniona w terminie 7 dni od otrzymania protokołu kontroli może zgłosić do organu sprawującego nadzór pedagogiczny pisemne umotywowane zastrzeżenia do ustaleń w nim zawartych.

Miejsce

*(Miejscowość)*

17.07.2024

*(Data sporządzenia protokołu)*

Podpisano

*(Czytelny podpis kierownika/organizatora wycieczki/ lub osoby upoważnionej)*

Podpisano

*(Czytelny podpis osoby kontrolującej)*