

Załącznik
do Zarządzenia Nr 24 /2014
Zachodniopomorskiego Kuratora
Oświaty w Szczecinie
z dnia 25 kwietnia 2014 r.

PROCEDURA UZGODNIENIA PRZEDŁUŻENIA POWIERZENIA STANOWISKA DYREKTORA SZKOŁY LUB PLACÓWKI NA KOLEJNY OKRES

§ 1

Podstawa prawna:


- ustawa z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572 z późn. zm.)
- rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 27 października 2009 r. w sprawie wymagań, jakim powinna odpowiadać osoba zajmująca stanowisko dyrektora oraz inne stanowisko kierownicze w poszczególnych typach publicznych szkół i rodzajach publicznych placówek (Dz. U. Nr 184, poz. 1436 z późn. zm.).

§ 2

1. Po upływie okresu powierzenia stanowiska dyrektora szkoły lub placówki, organ prowadzący, po zasięgnięciu opinii rady szkoły lub placówki i rady pedagogicznej, w uzgodnieniu z kuratorem oświaty, może przedłużać powierzenie stanowiska na kolejne okresy.
2. W celu uzgodnienia przedłużenia powierzenia stanowiska dyrektora szkoły lub placówki na kolejny okres, organ prowadzący szkołę lub placówkę składa do Zachodniopomorskiego Kuratora Oświaty w Szczecinie:
 - wniosek dotyczący uzgodnienia przedłużenia powierzenia stanowiska dyrektora szkoły lub placówki wraz z uzasadnieniem określającym w szczególności efekty pracy,
 - opinię rady szkoły lub placówki i rady pedagogicznej,
 - uwierzytelnione kopie dokumentów potwierdzających spełnianie przez kandydata warunków określonych w rozporządzeniu Ministra Edukacji Narodowej z dnia 27 października 2009 r. w sprawie wymagań, jakim powinna odpowiadać osoba zajmująca stanowisko dyrektora oraz inne stanowisko kierownicze w poszczególnych typach publicznych szkół i rodzajach publicznych placówek (Dz. U. Nr 184, poz. 1436 z późn. zm.) tj.:
 - a) akt nadania stopnia nauczyciela mianowanego lub dyplomowanego,
 - b) dokument potwierdzający posiadanie wymaganego wykształcenia do zajmowania stanowiska nauczyciela w danym przedszkolu, szkole lub placówce,
 - c) dokument potwierdzający ukończenia studiów wyższych lub studiów podyplomowych z zakresu zarządzania albo kursu kwalifikacyjnego z zakresu zarządzania oświatą,
 - d) dokument potwierdzający posiadanie stażu pracy pedagogicznej na stanowisku nauczyciela lub pracy dydaktycznej na stanowisku nauczyciela akademickiego,
 - e) ocena pracy lub ocena dorobku zawodowego,
 - f) zaświadczenie lekarskie o braku przeciwwskazań zdrowotnych do wykonywania pracy na stanowisku kierowniczym,

- g) oświadczenie złożone przez kandydata, że:
- nie był karany karą dyscyplinarną, o której mowa w art. 76 ust. 1 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. - Karta Nauczyciela (Dz. U. z 2014 r. poz. 191), a w przypadku nauczyciela akademickiego - karą dyscyplinarną, o której mowa w art. 140 ust. 1 ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. - Prawo o szkolnictwie wyższym (Dz. U. Nr 164, poz. 1365, z późn. zm.), oraz nie toczy się przeciwko niemu postępowanie dyscyplinarne;
 - nie był skazany prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe;
 - nie toczy się przeciwko niemu postępowanie o przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego;
 - nie był karany zakazem pełnienia funkcji związanych z dysponowaniem środkami publicznymi, o którym mowa w art. 31 ust. 1 pkt 4 ustawy z dnia 17 grudnia 2004 r. o odpowiedzialności za naruszenie dyscypliny finansów publicznych (Dz. U. z 2005 r. Nr 14, poz. 114, z późn. zm.).
3. Do wniosku należy także dołączyć informację o uprzednim złożeniu przez dyrektora oświadczenia lustracyjnego (dotyczy dyrektora szkoły podstawowej, gimnazjum, szkoły ponadgimnazjalnej, **urodzonego przed dniem 1 sierpnia 1972 r.**), wg wzoru stanowiącego załącznik nr 2a do ustawy z dnia 18 października 2006 r. o ujawnianiu informacji o dokumentach organów bezpieczeństwa państwa z lat 1944 – 1990 oraz treści tych dokumentów (Dz. U. z 2013 r. poz. 1388).
4. Wyznaczony przez dyrektora Wydziału Pragmatyki Zawodowej Nauczycieli pracownik, po przeanalizowaniu wniosku i uwzględnieniu wyników przeprowadzonych w szkole kontroli i ewaluacji, przygotowuje projekt stanowiska Zachodniopomorskiego Kuratora Oświaty.
5. Zachodniopomorski Kurator Oświaty podejmuje ostateczną decyzję w sprawie uzgodnienia przedłużenia powierzenia stanowiska dyrektora szkoły lub placówki.
6. Stanowisko Zachodniopomorskiego Kuratora Oświaty przesyła się do organu prowadzącego szkołę lub placówkę.


Zachodniopomorski Kurator Oświaty


Maria Borecka

Marek Świątek


RADCA PRAWNY

SPECJALISTA



Krystyna Gzini

DYREKTOR

Wydziału Pragmatyki Zawodowej Nauczycieli


Monika Sierocka

RADCA PRAWNY 2


Marcin Świątek
Sz - 1219