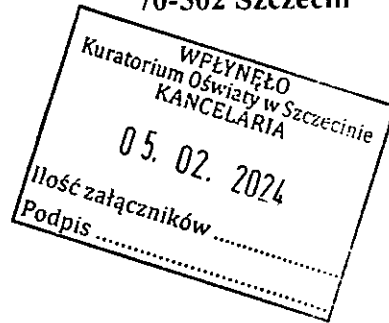


Myślibórz, 31 stycznia 2024 r.

MŁODZIEŻOWY OŚRODEK SOCJOTERAPII
(1) w Myśliborzu
ul. Marcinkowskiego 10
74-300 Myślibórz
NIP 5971757955, REGON 525126855


MOS.4140.1.2024.MD
WKOS.5533.82.2023.JAS

Kuratorium Oświaty
ul. Wały Chrobrego 4
70-502 Szczecin



Dyrektor Młodzieżowego Ośrodka Socjoterapii w Myśliborzu w załączeniu odsyła jeden egzemplarz protokołu kontroli doraźnej przeprowadzonej w dniach 4 i 12 stycznia 2024 roku.

p.o. DYREKTOR


Barbara Bycka



KURATORIUM OŚWIATY W SZCZECINIE

Wydział Kształcenia Ogólnego i Specjalnego

ul. Wały Chrobrego 4, 70-502 Szczecin tel. 91 44 27 500, fax 91 44 27 508
www.kuratorium.szczecin.pl e-mail: kuratorium@kuratorium.szczecin.pl

PROTOKÓŁ KONTROLI DORAŻNEJ WKOS.5533.82.2023.AS.EZ

Nazwa i siedziba organu sprawującego nadzór pedagogiczny	Zachodniopomorski Kurator Oświaty Kuratorium Oświaty w Szczecinie, ul. Wały Chrobrego 4, 70-502 Szczecin
Nazwa szkoły lub placówki, jej siedziba, telefon, e-mail	Młodzieżowy Ośrodek Socjoterapii w Myśliborzu, ul. Marcinkowskiego 10, 74-300 Myślibórz tel.: 697910290, e-mail: dyrektor@mosmyliborz.pl
Imię i nazwisko dyrektora szkoły lub placówki	p.o. dyrektora Barbara Bycka
Imię i nazwisko kontrolującego	Agnieszka Stroynowska
Data wydania i numer upoważnienia do przeprowadzenia kontroli	20 grudnia 2023 r., nr 154/2023 – pierwszy dzień kontroli 11 stycznia 2024 r., nr 3/2024 – drugi dzień kontroli
Imię i nazwisko kontrolującego	Ewa Zakrzewska
Data wydania i numer upoważnienia do przeprowadzenia kontroli	20 grudnia 2023 r., nr 153/2023 – pierwszy dzień kontroli 11 stycznia 2024 r., nr 4/2024 – drugi dzień kontroli
Termin rozpoczęcia kontroli	4 stycznia 2024 r. - pierwszy dzień kontroli 12 stycznia 2024 r. - drugi dzień kontroli
Termin zakończenia kontroli	12 stycznia 2024 r.
Numer wpisu do rejestru kontroli organu sprawującego nadzór pedagogiczny	WKOS.5533.82.2023.AS.EZ
Numer wpisu do rejestru kontroli szkoły lub placówki	1, 3
Tematyka kontroli	Organizacja pracy Młodzieżowego Ośrodka Socjoterapii w Myśliborzu, w tym w szczególności: – warunki pobytu młodzieży w placówce; – realizowanie zadań statutowych placówki; – kwalifikacje do zajmowania stanowiska: wychowawcy, pedagoga, psychologa, socjoterapeuty w młodzieżowym ośrodku socjoterapii oraz nauczyciela w szkole branżowej I stopnia specjalnej; – dokumentowanie działalności wychowawczej, opiekuńczej, edukacyjnej; – prowadzenie kształcenia w zawodzie kucharz i pracownik obsługi hotelowej.

Imienny wykaz osób, z którymi rozmawiano podczas kontroli

LP	IMIĘ I NAZWISKO	STANOWISKO
1.	Barbara Bycka	p.o. dyrektora
2.	Marta Grzelak	wicedyrektor
3.	Marek Imacki	nauczyciel/wychowawca

Wyszczególnienie niezbędnych dowodów stanowiących podstawę ustaleń kontroli

LP	NAZWY DOWODÓW STANOWIĄCYCH PODSTAWĘ USTALEŃ KONTROLI
1.	Uchwała nr LVIII/386/2023 Rady Powiatu w Myśliborzu z dnia 30 stycznia 2023 r. w sprawie założenia Młodzieżowego Ośrodka Socjoterapii w Myśliborzu oraz Branżowej Szkoły I Stopnia Specjalnej.
2.	Akt założycielski z dnia 30 stycznia 2023 r. – załącznik nr 1 do Uchwały nr LVIII/386/2023 Rady Powiatu w Myśliborzu z dnia 30 stycznia 2023 r. w sprawie założenia Młodzieżowego Ośrodka Socjoterapii w Myśliborzu oraz Branżowej Szkoły I Stopnia Specjalnej – dotyczy założenia MOS w Myśliborzu.
3.	Akt założycielski z dnia 30 stycznia 2023 r. – załącznik nr 2 do Uchwały nr LVIII/386/2023 Rady Powiatu w Myśliborzu z dnia 30 stycznia 2023 r. w sprawie założenia Młodzieżowego Ośrodka Socjoterapii w Myśliborzu oraz Branżowej Szkoły I Stopnia Specjalnej – dotyczy założenia Branżowej Szkoły I Stopnia Specjalnej w Myśliborzu.
4.	Uchwała nr LXIII/410/2023 Rady Powiatu z dnia 28 czerwca 2023 r. w sprawie nadania statutu Młodzieżowemu Ośrodkowi Socjoterapii w Myśliborzu oraz Branżowej Szkole I Stopnia Specjalnej.
5.	Statut Młodzieżowego Ośrodka Socjoterapii w Myśliborzu – załącznik nr 1 do Uchwały nr LXIII/410/2023 Rady Powiatu z dnia 28 czerwca 2023 r. w sprawie nadania statutu Młodzieżowemu Ośrodkowi Socjoterapii w Myśliborzu oraz Branżowej Szkole I Stopnia Specjalnej.
6.	Statut Branżowej Szkoły I Stopnia Specjalnej w Młodzieżowym Ośrodku Socjoterapii w Myśliborzu - załącznik nr 2 do Uchwały nr LXIII/410/2023 Rady Powiatu z dnia 28 czerwca 2023 r. w sprawie nadania statutu Młodzieżowemu Ośrodkowi Socjoterapii w Myśliborzu oraz Branżowej Szkole I Stopnia Specjalnej.
7.	Uchwała nr 356/1313/2023 Zarządu Powiatu w Myśliborzu z dnia 4 grudnia 2023 r. w sprawie powierzenia pełnienia obowiązków dyrektora Młodzieżowego Ośrodka Socjoterapii w Myśliborzu.
8.	Pismo MOS.4100.5.2023.BB p. Barbary Byckiej p.o. dyrektora z dnia 18 grudnia 2023 r. pt. „Informacja opisowa zmian w arkuszu organizacyjnym w MOS w Myśliborzu” – opisujące zmiany w arkuszu organizacji na rok szkolny 2023/2024 MOS w Myśliborzu – aneks nr 3, tj. zmiany na stanowisku dyrektora (nauczyciel bibliotekarz), wicedyrektora, nauczyciela informatyki.
9.	Arkusze organizacji Młodzieżowego Ośrodka Socjoterapii w Myśliborzu zatwierdzone przez organ prowadzący w dniu 22 grudnia 2023 r.
10.	Regulamin Rady Pedagogicznej MOS w Myśliborzu – załącznik nr 1 do Uchwały nr 1/2023/2024 Rady Pedagogicznej MOS w Myśliborzu z 1 września 2023 r.
11.	Uchwała nr 1/2023/2024 Rady Pedagogicznej MOS w Myśliborzu z 1 września 2023 r. w sprawie przyjęcia Regulaminu Rady Pedagogicznej MOS w Myśliborzu.
12.	Uchwała nr 2/2023/2024 Rady Pedagogicznej MOS w Myśliborzu z 1 września 2023 r. w sprawie wyrażenia opinii dotyczącej ustalonych przez dyrektora szkoły dni wolnych od zajęć dydaktyczno-wychowawczych w roku szkolnym 2023/2024.

13.	Uchwała nr 3/2023/2024 Rady Pedagogicznej MOS w Myśliborzu z 1 września 2023 r. w sprawie przyjęcia programu wychowawczo-profilaktycznego w MOS w Myśliborzu na rok szkolny 2023/2024.
14.	Program wychowawczo-profilaktyczny w MOS w Myśliborzu – załącznik do Uchwały nr 3 Rady Pedagogicznej MOS w Myśliborzu z 1 września 2023 r. w sprawie przyjęcia programu wychowawczo-profilaktycznego w MOS w Myśliborzu na rok szkolny 2023/2024.
15.	Uchwała nr 10/2023/2024 Rady Pedagogicznej MOS w Myśliborzu z 1 września 2023 r. w sprawie przyjęcia procedur opieki nocnej w MOS w Myśliborzu.
16.	Uchwała nr 11/2023/2024 Rady Pedagogicznej MOS w Myśliborzu z 1 września 2023 r. w sprawie zaopiniowania przydziału czynności stałych nauczycielom w MOS w Myśliborzu.
17.	Uchwała nr 12/2023/2024 Rady Pedagogicznej MOS w Myśliborzu z 1 września 2023 r. w sprawie zaopiniowania kandydatury p. Małgorzaty Woroch na stanowisko wicedyrektora w MOS w Myśliborzu.
18.	Pismo EDR.2131.16.2023.JS Starosty Myśliborskiego z dnia 6 września 2023 r. do p. Ewy Difort-Olejniczak, dyrektora MOS w Myśliborzu, pozytywnie opiniujące kandydaturę p. Małgorzaty Woroch na stanowisko wicedyrektora.
19.	Uchwała nr 13/2023/2024 Rady Pedagogicznej MOS w Myśliborzu z 14 września 2023 r. w sprawie zatwierdzenia rocznego planu pracy szkoły na rok szkolny 2023/2024.
20.	Uchwała nr 14/2023/2024 Rady Pedagogicznej MOS w Myśliborzu z 8 listopada 2023 r. w sprawie zaopiniowania programów nauczania w Branżowej Szkole I Stopnia nr 1 w Myśliborzu.
21.	Szkolny zestaw programów nauczania – Branżowa Szkoła I Stopnia nr 1 w Myśliborzu – rok szkolny 2023/2024.
22.	Program nauczania zawodu kucharz – trzyletni cykl nauczania.
23.	Program nauczania zawodu pracownik obsługi hotelowej – trzyletni cykl nauczania.
24.	Uchwała nr 15/2023/2024 Rady Pedagogicznej MOS w Myśliborzu z 8 listopada 2023 r. w sprawie zaopiniowania zestawu podręczników w Branżowej Szkole I Stopnia nr 1 w Myśliborzu.
25.	Zestaw podręczników lub materiałów edukacyjnych i materiałów ćwiczeniowych - Branżowa Szkoła I Stopnia nr 1 w Myśliborzu – rok szkolny 2023/2024.
26.	Uchwała nr 17/2023/2024 Rady Pedagogicznej MOS w Myśliborzu z 7 grudnia 2023 r. w sprawie zaopiniowania kandydata na stanowisko wicedyrektora MOS w Myśliborzu.
27.	Pismo MOS.1111.3.2023.BB p. Barbary Byckiej p.o. dyrektora z dnia 8 grudnia 2023 r. do Starosty Myśliborskiego dotyczące wydania opinii w sprawie powierzania obowiązków wicedyrektora MOS w Myśliborzu p. Marcie Grzelak.
28.	Pismo EDR.2131.2.2023.EDO p. Alicji Prill Wicestarosty z up. Starosty z dnia 12 grudnia 2023 r. do p. Barbary Byckiej p.o. dyrektora MOS w Myśliborzu dotyczące pozytywnej opinii kandydatury p. Marty Grzelak na stanowisko wicedyrektora MOS w Myśliborzu.
29.	Księga Wychowanków MOS w Myśliborzu.
30.	Księga uczniów Branżowej Szkoły I Stopnia nr 1 w Myśliborzu.
31.	Protokół nr 1 Rady Pedagogicznej z dnia 1 września 2023 r. (w części dotyczącej przedstawienia: Regulaminu Rady Pedagogicznej, Programu wychowawczo-profilaktycznego, dni wolnych od zajęć dydaktyczno-wychowawczych).
32.	Lista obecności Rady Pedagogicznej z dnia 1 września 2023 r. – 16 osób obecnych.
33.	Protokół nr 2 Rady Pedagogicznej z dnia 14 września 2023 r. (w części dotyczącej przedstawienia: planu pracy MOS w Myśliborzu w roku szkolnym 2023/2024).
34.	Plan nadzoru pedagogicznego dyrektora w roku szkolnym 2023/2024 – załącznik do Uchwały nr 13 Rady Pedagogicznej MOS w Myśliborzu z 14 września 2023 r. w sprawie zatwierdzenia rocznego planu pracy szkoły na rok szkolny 2023/2024.

35.	Lista obecności Rady Pedagogicznej z dnia 14 września 2023 r. - 11 osób obecnych.
36.	Protokół nr 4 Rady Pedagogicznej z dnia 8 listopada 2023 r. (w części dotyczącej przedstawienia i zaopiniowania przez Radę Pedagogiczną zestawów programów nauczania i podręczników).
37.	Lista obecności Rady Pedagogicznej z dnia 8 listopada 2023 r. - 14 osób obecnych.
38.	Protokół nr 5 Rady Pedagogicznej z dnia 7 grudnia 2023 r. (w części dotyczącej zaopiniowania kandydatury p. Marty Grzelak na wicedyrektora MOS w Myśliborzu).
39.	Lista obecności Rady Pedagogicznej z dnia 8 listopada 2023 r. - 13 osób obecnych.
40.	Dzienniki zajęć prowadzonych dla każdej grupy wychowanków na rok szkolny 2022/2023.
41.	Dzienniki zajęć lekcyjnych w roku szkolnym 2023/2024.
42.	Dziennik zajęć z pomocy psychologiczno-pedagogicznej: dziennik zajęć socjoterapeutycznych i dziennik zajęć rozwijających umiejętność uczenia się.
43.	Dzienniki rozwijających zainteresowania wychowanków – zwane w ośrodku jako dzienniki zajęć popołudniowych.
44.	Dziennik zajęć pedagoga.
45.	Dziennik zajęć psychologa.
46.	Orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego wszystkich wychowanków, tj. 28 w zakresie ich wdania ze względu na zagrożenie niedostosowaniem społecznym.
47.	Indywidualne Programy Edukacyjno-Terapeutyczne wszystkich wychowanków, tj. 28 (w zakresie składu zespołu opracowującego program, terminu ich sporządzenia, przydziału zajęć oraz współpracy z rodzicami).
48.	Informacja wychowawcy o potrzebie udzielania uczniowi pomocy psychologiczno-pedagogicznej w roku szkolnym 2023/2024 – załącznik nr 1 do dokumentu „Zasady, formy i zakres udzielania pomocy psychologiczno-pedagogicznej w MOS w Myśliborzu (m.in. dotyczy zawiadomienia pisemnego rodziców ucznia o terminie spotkania zespołu ds. IPET i możliwości uczestniczenia w nim).
49.	Wielospecjalistyczne Oceny Poziomu Funkcjonowania tj. 28 (w zakresie terminu ich sporządzenia, opracowania diagnozy oraz współpracy z rodzicami).
50.	Instrukcja Bezpieczeństwa Pożarowego – utworzona w lipcu 2019 r., wraz z kartą aktualizacyjną – 20 września 2023 r.
51.	Pismo p. Ewy Difort-Olejniczak dyrektora MOS w Myśliborzu z dnia 1 września do Dyrektora Zespołu Szkół i Placówek Oświatowych im. S. Dariusza i S. Girensa w Myśliborzu dotyczące prośby o udostępnienie pomieszczeń na parterze, I piętrze, II piętrze oraz na poddaszu przy ul. Marcinkowskiego 10 w Myśliborzu na potrzeby nowo powstałej placówki, tj. MOS w Myśliborzu.
52.	Porozumienie w Przedmiocie Uzyczenia Pomieszczeń nr IZM/132/150/2023 z dnia 1 września 2023 r. pomiędzy Zespołem Szkół i Placówek Oświatowych im. S. Dariusza i S. Girensa w Myśliborzu a dyrektorem MOS w Myśliborzu w sprawie udostępnienia pomieszczeń na parterze, I piętrze, II piętrze oraz na poddaszu przy ul. Marcinkowskiego 10 w Myśliborzu na potrzeby nowo powstałej placówki, tj. MOS w Myśliborzu.
53.	Rzut parteru, I piętra i II piętra budynku przy ul. Marcinkowskiego 10 w Myśliborzu opracowany przez Pracownię Projektową z Gorzowa Wielkopolskiego.
54.	Porozumienie w Przedmiocie Uzyczenia Pomieszczeń nr IZM/132/166/2023 z dnia 11 września 2023 r. pomiędzy Zespołem Szkół im. Noblistów Polskich w Myśliborzu a dyrektorem MOS w Myśliborzu w sprawie udostępnienia m.in. sali gimnastycznej, siłowni - na dodatkowe zajęcia sportowe w godzinach od 16.00 do 17.30.
55.	Porozumienie w Przedmiocie Uzyczenia Pomieszczeń nr IZM/132/149/2023 z dnia 11 września 2023 r. pomiędzy Zespołem Szkół im. Noblistów Polskich w Myśliborzu a dyrektorem MOS w Myśliborzu w sprawie udostępnienia m.in. sali gimnastycznej,

siłowni - do celów sportowych dwa dni w tygodniu na podstawie obowiązujących planów zajęć dydaktycznych.
--

Wyszczególnienie niezbędnych innych czynności stanowiących podstawę ustaleń kontroli

LP	INNE CZYNNOSCI STANOWIĄCE PODSTAWĘ USTALEŃ KONTROLI
1.	Ogląd bazy Młodzieżowego Ośrodka Socjoterapii w Myśliborzu zlokalizowanej w budynku przy ul. Marcinkowskiego 10 w Myśliborzu. Przejazd samochodem służbowym trasą z MOS w Myśliborzu do Zespołu Szkół im. Noblistów Polskich w Myśliborzu i wyznaczenie trasy pieszej pomiędzy ww. placówkami przy pomocy Google Maps, celem określenia odległości i czasu przejścia.

Opis ustalonego stanu faktycznego, w tym ujawnionych nieprawidłowości:

Zachodniopomorski Kurator Oświaty podjął decyzję o przeprowadzeniu kontroli doraźnej w związku z utworzeniem Młodzieżowego Ośrodka Socjoterapii w Myśliborzu, w skład którego wchodzi Szkoła Branżowa I Stopnia Specjalna w Myśliborzu.

Młodzieżowy Ośrodek Socjoterapii w Myśliborzu założony został na mocy Uchwały Nr LVIII/386/2023 Rady Powiatu w Myśliborzu z dnia 30 stycznia 2023 r.

Statut Młodzieżowemu Ośrodkowi Socjoterapii w Myśliborzu został nadany na mocy Uchwały Nr LXIII/410/2023 Rady Powiatu w Myśliborzu z dnia 28 czerwca 2023 r. - załącznik nr 1 do ww. uchwały.

Statut Szkoły Branżowej I Stopnia Specjalnej w Myśliborzu został nadany na mocy Uchwały Nr LXIII/410/2023 Rady Powiatu w Myśliborzu z dnia 28 czerwca 2023 r. - załącznik nr 2 do ww. uchwały.

Młodzieżowy Ośrodek Socjoterapii w Myśliborzu rozpoczął swoją działalność w dniu 1 września 2023 r. Organ prowadzący zatwierdził arkusz organizacji ośrodka w dniu 12 września 2023 r.

Młodzieżowym Ośrodkiem Socjoterapii w Myśliborzu do dnia 4 grudnia 2023 r. (uchwała nr 349/11263/2023 Zarządu Powiatu w Myśliborzu z dnia 28 września 2023 r. oraz uchwała nr 356/2023 Zarządu Powiatu w Myśliborzu z dnia 4 grudnia 2023 r.) kierowała osoba niebędąca nauczycielem pani Ewa Difort - Olejniczak, powołana na stanowisko dyrektora przez organ prowadzący zgodnie z art. 62 ust. 2 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. - Prawo oświatowe (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 900 z późn. zm.). Zachodniopomorski Kurator Oświaty w piśmie z dnia 1 września 2023 r. (WPZN.544.116.2023.KS) wskazał, że dyrektor niebędący nauczycielem, zgodnie z art. 62 ust. 3 ww. ustawy nie może sprawować nadzoru pedagogicznego. W przypadku powołania takiej osoby na stanowisko dyrektora nadzór pedagogiczny sprawuje nauczyciel zajmujący inne stanowisko kierownicze w szkole lub placówce. Pani Małgorzata Woroch (nauczyciel dyplomowany, zatrudniona w ww. placówce na stanowisku pedagoga) została powołana na stanowisko wicedyrektora MOS w Myśliborzu (na okres od 1 września 2023 r. do 30 listopada 2023 r. przez dyrektora placówki panią Ewę Difort - Olejniczak zgodnie z art. 64 ust. 1 ww. ustawy po zasięgnięciu opinii organu prowadzącego i rady pedagogicznej (pozytywna opinia wyrażona w piśmie Starosty Myśliborskiego z dnia 6 września 2023 r. Nr EDR.2131.16.2023.JS oraz uchwała rady pedagogicznej MOS w Myśliborzu nr 12/2023/2024 z dnia 1 września 2023 r.).

Uchwałą nr 356/1312/2023 Zarządu Powiatu w Myśliborzu z dnia 4 grudnia 2023 r. organ prowadzący odwołał panią Ewę Difort – Olejniczak ze stanowiska dyrektora MOS w Myśliborzu zgodnie z art. 66 ust. 1 pkt 1 lit. a ww. ustawy.

W związku z powyższym organ prowadzący do czasu wyłonienia w drodze konkursu kandydata na stanowisko dyrektora MOS w Myśliborzu powierzył pełnienie obowiązków dyrektora, od dnia 5 grudnia 2023 r. na okres 10 miesięcy, pani Barbarze Byckiej, zgodnie z art. 63 ust. 13 ww. ustawy (uchwała nr 356/1313/2023 Zarządu Powiatu w Myśliborzu z dnia 4 grudnia 2023 r.). Przepisy prawa nie nakładają na organ prowadzący obowiązku zasięgnięcia opinii organu sprawującego nadzór pedagogiczny w przypadku powierzenia pełnienia obowiązków do czasu wyłonienia dyrektora w postępowaniu konkursowym. Nauczyciel pełniący obowiązki dyrektora szkoły przejmuje wszystkie kompetencje dyrektora określone w art. 68 ww. ustawy.

Pełniącą obowiązki dyrektora MOS w Myśliborzu pani Barbra Bycka powołała na stanowisko wicedyrektora od dnia 11 grudnia 2023 r. do dnia 30 czerwca 2024 r. panią Martę Grzelak zgodnie z art. 64 ust. 1 ww. ustawy, po zasięgnięciu opinii organu prowadzącego i rady pedagogicznej (pozytywna opinia wyrażona w piśmie Wicestarosty z upoważnienia Starosty Myśliborskiego z dnia 12 grudnia 2023 r. Nr EDR.2131.2.2023.EDO oraz uchwała Rady Pedagogicznej MOS w Myśliborzu nr 17/2023/2024 z dnia 7 grudnia 2023 r.).

W roku szkolnym 2023/2024 (na dzień kontroli) w Młodzieżowym Ośrodku Socjoterapii w Myśliborzu przebywa 28 wychowanków (dziewcząt 8, chłopców 20), w tym wychowanków, którzy posiadają orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego wydane z uwagi na zagrożenie niedostosowaniem społecznym - 28. Naukę w Branżowej Szkole I Stopnia Specjalnej pobiera 28 uczniów (dziewcząt 8, chłopców 20). W zawodzie kucharz uczy się 3 dziewcząt i 10 chłopców (razem 13). W zawodzie pracownik obsługi hotelowej uczy się 5 dziewcząt i 10 chłopców (razem 15).

Młodzieżowy Ośrodek Socjoterapii zatrudnia 9 wychowawców, 15 nauczycieli, 1 pedagoga, 1 psychologa, 1 socjoterapeutę oraz 2 pracowników niepedagogicznych (sekretarz, opiekun nocny).

I. Warunki pobytu młodzieży w placówce – pokoje mieszkalne.

Rozporządzenie Ministra Edukacji i Nauki z dnia 30 marca 2023 r. w sprawie niektórych publicznych placówek systemu oświaty (Dz. U. poz. 651) - § 30 ust. 1									
wyposażenie pokoju/ liczba wychowanków	pokój nr 35 2 dziew - cząt	pokój nr 34 2 dziew - cząt	pokój nr 33 4 dziew - cząt	pokój nr 31 4 chłopców	pokój nr 30 3 chłopców	pokój nr 29 3 chłopców	pokój nr 27 3 chłopców	pokój nr 26 3 chłopców	pokój nr 25 4 chłopców
liczba wychowanków w pokoju nie przekracza 4 osób.	<input checked="" type="checkbox"/> tak <input type="checkbox"/> nie	<input checked="" type="checkbox"/> tak <input type="checkbox"/> nie	<input checked="" type="checkbox"/> tak <input type="checkbox"/> nie	<input checked="" type="checkbox"/> tak <input type="checkbox"/> nie	<input checked="" type="checkbox"/> tak <input type="checkbox"/> nie	<input checked="" type="checkbox"/> tak <input type="checkbox"/> nie	<input checked="" type="checkbox"/> tak <input type="checkbox"/> nie	<input checked="" type="checkbox"/> tak <input type="checkbox"/> nie	<input checked="" type="checkbox"/> tak <input type="checkbox"/> nie
łóżko lub tapczan	<input checked="" type="checkbox"/> tak <input type="checkbox"/> nie	<input checked="" type="checkbox"/> tak <input type="checkbox"/> nie	<input checked="" type="checkbox"/> tak <input type="checkbox"/> nie	<input checked="" type="checkbox"/> tak <input type="checkbox"/> nie	<input checked="" type="checkbox"/> tak <input type="checkbox"/> nie	<input checked="" type="checkbox"/> tak <input type="checkbox"/> nie	<input checked="" type="checkbox"/> tak <input type="checkbox"/> nie	<input checked="" type="checkbox"/> tak <input type="checkbox"/> nie	<input checked="" type="checkbox"/> tak <input type="checkbox"/> nie

poduszka	<input checked="" type="checkbox"/> tak <input type="checkbox"/> nie	<input checked="" type="checkbox"/> tak <input type="checkbox"/> nie	<input checked="" type="checkbox"/> tak <input type="checkbox"/> nie	<input checked="" type="checkbox"/> tak <input type="checkbox"/> nie	<input checked="" type="checkbox"/> tak <input type="checkbox"/> nie	<input checked="" type="checkbox"/> tak <input type="checkbox"/> nie	<input checked="" type="checkbox"/> tak <input type="checkbox"/> nie	<input checked="" type="checkbox"/> tak <input type="checkbox"/> nie	<input checked="" type="checkbox"/> tak <input type="checkbox"/> nie
koldra	<input checked="" type="checkbox"/> tak <input type="checkbox"/> nie	<input checked="" type="checkbox"/> tak <input type="checkbox"/> nie	<input checked="" type="checkbox"/> tak <input type="checkbox"/> nie	<input checked="" type="checkbox"/> tak <input type="checkbox"/> nie	<input checked="" type="checkbox"/> tak <input type="checkbox"/> nie	<input checked="" type="checkbox"/> tak <input type="checkbox"/> nie	<input checked="" type="checkbox"/> tak <input type="checkbox"/> nie	<input checked="" type="checkbox"/> tak <input type="checkbox"/> nie	<input checked="" type="checkbox"/> tak <input type="checkbox"/> nie
bielizna pościelowa	<input checked="" type="checkbox"/> tak <input type="checkbox"/> nie	<input checked="" type="checkbox"/> tak <input type="checkbox"/> nie	<input checked="" type="checkbox"/> tak <input type="checkbox"/> nie	<input checked="" type="checkbox"/> tak <input type="checkbox"/> nie	<input checked="" type="checkbox"/> tak <input type="checkbox"/> nie	<input checked="" type="checkbox"/> tak <input type="checkbox"/> nie	<input checked="" type="checkbox"/> tak <input type="checkbox"/> nie	<input checked="" type="checkbox"/> tak <input type="checkbox"/> nie	<input checked="" type="checkbox"/> tak <input type="checkbox"/> nie
szafka do przechowywania rzeczy osobistych - osobna dla każdego wychowanka	<input checked="" type="checkbox"/> tak <input type="checkbox"/> nie	<input checked="" type="checkbox"/> tak <input type="checkbox"/> nie	<input checked="" type="checkbox"/> tak <input type="checkbox"/> nie	<input checked="" type="checkbox"/> tak <input type="checkbox"/> nie	<input checked="" type="checkbox"/> tak <input type="checkbox"/> nie	<input checked="" type="checkbox"/> tak <input type="checkbox"/> nie	<input checked="" type="checkbox"/> tak <input type="checkbox"/> nie	<input checked="" type="checkbox"/> tak <input type="checkbox"/> nie	<input checked="" type="checkbox"/> tak <input type="checkbox"/> nie
szafa ubraniowa	<input checked="" type="checkbox"/> tak <input type="checkbox"/> nie	<input checked="" type="checkbox"/> tak <input type="checkbox"/> nie	<input checked="" type="checkbox"/> tak <input type="checkbox"/> nie	<input checked="" type="checkbox"/> tak <input type="checkbox"/> nie	<input checked="" type="checkbox"/> tak <input type="checkbox"/> nie	<input checked="" type="checkbox"/> tak <input type="checkbox"/> nie	<input checked="" type="checkbox"/> tak <input type="checkbox"/> nie	<input checked="" type="checkbox"/> tak <input type="checkbox"/> nie	<input checked="" type="checkbox"/> tak <input type="checkbox"/> nie

Opis pokoju nr 35

Na wyposażeniu pokoju znajdują się 3 tapczany i 1 łóżko, pościel biała, bielizna pościelowa biała, koce w kratkę, 2 półki, firany, książki, szafa odzieżowa i szafki do przechowywania rzeczy osobistych dla każdego wychowanka.

Opis pokoju nr 34

Na wyposażeniu pokoju znajdują się 4 tapczany, pościel biała, bielizna pościelowa biała, koce w kratkę, 2 półki (1 na książki, druga odzieżowa), firany, książki, szafa odzieżowa i szafki do przechowywania rzeczy osobistych dla każdego wychowanka, kwiaty, lustro.

Opis pokoju nr 33

Na wyposażeniu pokoju znajdują się 4 tapczany, pościel biała, bielizna pościelowa wzorzysta, tj. czarno-biała, koce w kratkę, lustro z półką odzieżową, firany, półka z książkami, szafa odzieżowa i szafki do przechowywania rzeczy osobistych dla każdego wychowanka, kwiaty, zdjęcia wywieszane na ścianach przez wychowanków, obraz i krzyż nad drzwiami wejściowymi. Wejście na balkon z pokoju jest zamknięte. P.o. dyrektora poinformowała, że drzwi balkonowe są zamknięte z uwagi na bezpieczeństwo wychowanków.

Opis pokoju nr 31

Na wyposażeniu pokoju znajdują się 4 łóżka, pościel biała, bielizna pościelowa wzorzysta, tj. czarno-biała, koce w kratkę, firany, balkon, obraz, książki, mapa, ręczniki papierowe w dozowniku, dywan, 2 szafy ubraniowe, szafki do przechowywania rzeczy osobistych dla każdego wychowanka. Wejście na balkon z pokoju jest zamknięte. P.o. dyrektora poinformowała, że drzwi balkonowe są zamknięte z uwagi na bezpieczeństwo wychowanków.

Opis pokoju nr 30

Na wyposażeniu pokoju znajdują się 4 tapczany, pościel biała, bielizna pościelowa wzorzysta, tj. czarno-biała, koce w kratkę, firany, rysunki wychowanków wywieszane na ścianach, książki, żółw - zabawka wychowanka, 2 szafy ubraniowe, szafki do przechowywania rzeczy osobistych dla każdego wychowanka, 2 półki leżące na szafach do zawieszenia.

Opis pokoju nr 29

Na wyposażeniu pokoju znajdują się 1 tapczan, 2 łóżka, łóżko i tapczan stykają się ze sobą wezgiłowiem, szafki do przechowywania rzeczy osobistych dla każdego wychowanka stały jedna na drugiej z uwagi na brak miejsca, pościel biała, bielizna pościelowa wzorzysta, tj. czarno-biała, koce w kratkę, firany, 2 szafy ubraniowe, półki, kwiaty, stolik z krzesłem, lustro, dywan. W pokoju jest mało miejsca. P.o. dyrektora poinformowała, że zostanie z pokoju wyniesiony stolik z krzesłem.

Opis pokoju nr 27

Na wyposażeniu pokoju znajdują się 4 łóżka, szafki do przechowywania rzeczy osobistych dla każdego wychowanka, 2 szafy odzieżowe, obraz na ścianie, pościel biała, bielizna pościelowa wzorzysta, tj. czarno-biała, koce w kratkę, firany, półka.

Opis pokoju nr 26

Na wyposażeniu pokoju znajdują się 4 łóżka, szafki do przechowywania rzeczy osobistych dla każdego wychowanka, szafa odzieżowa, obraz na ścianie, pościel biała, bielizna pościelowa wzorzysta, tj. czarno-biała, koce w kratkę, firany, półka, obrazy, mapa, kwiaty, krzyż nad drzwiami wejściowymi. Wejście na balkon z pokoju jest zamknięte. P.o. dyrektora poinformowała, że drzwi balkonowe są zamknięte z uwagi na bezpieczeństwo wychowanków.

Opis pokoju nr 25

Na wyposażeniu pokoju znajdują się 4 łóżka, szafki do przechowywania rzeczy osobistych dla każdego wychowanka, 2 szafy odzieżowe, pościel biała, bielizna pościelowa biała, koce w kratkę, firany.

Wnioski:

Handwritten signature and initials

- wszystkie pokoje mieszkalne wychowanków spełniają wymagania § 30 ust. 1 rozporządzenia Ministra Edukacji i Nauki z dnia 30 marca 2023 r. w sprawie niektórych publicznych placówek systemu oświaty (Dz. U. poz. 651), czyli w pokojach są łóżka lub tapczany, bielizna pościelowa, poduszki, koldry, szafy ubraniowe, szafki do przechowywania rzeczy osobistych;
- pokoje są odmalowane, jest w nich czysto;
- z ośmiu pokoi jest widok na jezioro, z jednego pokoju jest widok na teren zielony podwórza;
- w pokoju nr 29 jest mało miejsca – dwa łóżka stykają się węzłowiec i szafki na rzeczy osobiste wychowanków stoją jedna na drugiej;
- w pokoju nr 35 znajdują się 3 tapczany i 1 łóżko, a w pokoju nr 29 znajdują się 1 tapczan, 2 łóżka – standard wyposażenia nie jest taki sam dla każdego wychowanka.

II. Warunki bazowe placówki umożliwiające realizację zadań opartych na eliminowaniu przejawów zaburzeń zachowania oraz przygotowaniu wychowanków do samodzielnego, odpowiedzialnego i zgodnego z obowiązującymi normami społecznymi i prawnymi życia po opuszczeniu młodzieżowego ośrodka socjoterapii.

Rozporządzenie Ministra Edukacji i Nauki z dnia 30 marca 2023 r. w sprawie niektórych publicznych placówek systemu oświaty (Dz. U. poz. 651) - § 30 ust. 2	
pomieszczenie rekreacyjno-wypoczynkowe odpowiednie do potrzeb grup wychowawczych	<input type="checkbox"/> tak <input checked="" type="checkbox"/> nie
<p>opis:</p> <p>Na 3 grupy wychowawcze liczące łącznie 28 wychowanków przebywających w ośrodku wyznaczono 1 pomieszczenie rekreacyjno-wypoczynkowe. P.o. dyrektora poinformowała, że jest to świetlica dla wszystkich wychowanków. Jest to pomieszczenie przechodnie, z którego z jednej strony wychodzi się na korytarz prowadzący do pokoi mieszkalnych dziewcząt, a z drugiej strony do pokoi mieszkalnych chłopców. Świetlica wyposażona jest w telewizor i sprzęt do gier komputerowych, 4 komputery, gry planszowe, kalambury, regał z książkami, obrazy na ścianach, gazetkę tematyczną, 9 krzeseł, 2 fotele, 2 kanapy, lawo-stół, firany, kwiaty na oknach, zegar.</p> <p>Pomieszczenie rekreacyjno-wypoczynkowe nie jest odpowiednie do potrzeb 3 grup wychowawczych liczących w sumie 28 wychowanków, gdyż każda grupa wychowawcza powinna mieć możliwość korzystania z pomieszczenia zaspakajającego jej potrzeby do wypoczynku lub rekreacji wynikające z planu pracy wychowawczej każdej grupy.</p>	
pomieszczenie umożliwiające organizację spotkań całej społeczności młodzieżowego ośrodka socjoterapii	<input checked="" type="checkbox"/> tak <input type="checkbox"/> nie
<p>opis:</p> <p>P.o. dyrektora poinformowała, że ww. pomieszczenie rekreacyjno-wypoczynkowe, pełni również funkcję pomieszczenia umożliwiającego organizację spotkań całej społeczności młodzieżowego ośrodka socjoterapii.</p>	
pomieszczenie do prowadzenia zajęć socjoterapeutycznych	<input checked="" type="checkbox"/> tak <input type="checkbox"/> nie
<p>opis:</p> <p>Zajęcia socjoterapeutyczne odbywają się w salach lekcyjnych po zakończonych zajęciach wychowawczo-edukacyjnych, jak poinformowała p.o. dyrektora.</p>	
pomieszczenie do prowadzenia zajęć rewalidacyjnych - w przypadku wychowanków z niepełnosprawnością	<input type="checkbox"/> tak <input type="checkbox"/> nie <input checked="" type="checkbox"/> nie dotyczy
<p>opis:</p> <p>W ośrodku nie ma wychowanków niepełnosprawnych.</p>	
odpowiednio wyposażone pomieszczenia do prowadzenia zajęć sportowych turystycznych i rekreacyjnych, w tym w zajęciach organizowanych na świeżym powietrzu, o ile pozwalają na to warunki atmosferyczne (zajęcia sportowe są organizowane w obiektach posiadających warunki odpowiednie do realizacji tych zajęć)	<input checked="" type="checkbox"/> tak <input type="checkbox"/> nie
<p>opis:</p> <p>Na podwórzu budynku MOS wyznaczone jest zielone miejsce rekreacyjne, na którym znajdują się: boisko trawiaste do piłki siatkowej, zadaszona altana, wydzielone miejsce na ognisko, grill. MOS korzysta trzy dni w tygodniu (poniedziałek, wtorek, czwartek) w godzinach od 16.00 do 17.30 z sali gimnastycznej oraz siłowni Zespołu Szkół im. Noblistów Polskich w Myśliborzu, położonego w pobliżu ośrodka na podstawie „Porozumienia w Przedmiocie Uzyczenia Nr IZM/132/166/2023. Dyrektor Zespołu Szkół im. Noblistów Polskich w Myśliborzu na podstawie ww. porozumienia użyczył dyrektorowi MOS w Myśliborzu salę gimnastyczną oraz siłownię w celu organizacji dodatkowych zajęć sportowych.</p> <p>W odległości ok. 150 m. od budynku ośrodka znajduje się stadion miejski, z którego korzystają wychowankowie pod opieką nauczyciela lub wychowawcy. Jak poinformowała p.o. dyrektora dojście do zajęć sportowych jest pod opieką wychowawcy lub nauczyciela.</p>	

odpowiednio wyposażone pomieszczenia do prowadzenia zajęć kulturalno-oświatowych	<input type="checkbox"/> tak <input checked="" type="checkbox"/> nie
<p>opis:</p> <p>W MOS nie ma odpowiednio wyposażonego pomieszczenia do prowadzenia zajęć kulturalno-oświatowych. P.o. dyrektora okazała pomieszczenie pełniące funkcję pokoju nauczycielskiego i biblioteki, wyposażone w stół z krzesłami i 4 regały, w tym 2 niepełne z książkami. Księgozbiór jest bardzo ubogi, składa się głównie ze słowników, nielicznych lektur. P.o. dyrektora poinformowała, że na razie książki nie są wypożyczane, gdyż biblioteka jest w trakcie organizacji. Księgozbiór jest przenoszony ze zlikwidowanego Młodzieżowego Ośrodka Wychowawczego w Renicach. Na pytanie wizytatora, czy zostało przeprowadzone skontrolowanie – p.o. dyrektora odpowiedziała, że nie.</p>	
odpowiednio wyposażone pomieszczenia do prowadzenia zajęć rozwijających zainteresowania	<input type="checkbox"/> tak <input checked="" type="checkbox"/> nie
<p>opis:</p> <p>W ośrodku prowadzone są zajęcia rozwijające zainteresowania w postaci koła artystycznego, do tego celu wykorzystywane są sale lekcyjne, po zakończonych zajęciach.</p> <p>Zajęcia rozwijające sportowe zainteresowania: trening siłowy, trening tenisa stołowego oraz trening piłki nożnej odbywają się poza ośrodkiem.</p>	
odpowiednio wyposażone pomieszczenia do indywidualnej pracy z wychowankiem	<input checked="" type="checkbox"/> tak <input type="checkbox"/> nie
<p>opis:</p> <p>P.o. dyrektora poinformowała, że indywidualna praca z wychowankiem odbywa w salach lekcyjnych po zakończonych zajęciach edukacyjno-wychowawczych.</p>	
miejsce umożliwiające samodzielne przygotowywanie posiłków przez wychowanków, posiadające odpowiednie warunki do przechowywania i obróbki żywności	<input checked="" type="checkbox"/> tak <input type="checkbox"/> nie
<p>opis:</p> <p>W MOS znajduje się miejsce umożliwiające samodzielne przygotowywanie posiłków przez wychowanków, posiadające odpowiednie warunki do przechowywania i obróbki żywności. W pomieszczeniu znajduje się: lodówka, kuchenka mikrofalowa, czajnik elektryczny, kuchenka elektryczna dwupalnikowa, zlewozmywak dwukomorowy, szafki kuchenne, stół, 3 krzesła, kosze na śmieci, kubki, talerze, sztućce, garnki.</p>	
pokój dla chorych	<input type="checkbox"/> tak <input checked="" type="checkbox"/> nie
<p>opis:</p> <p>W MOS nie ma pokoju chorych.</p>	
miejsce umożliwiające wychowankom samodzielne pranie i suszenie rzeczy osobistych	<input type="checkbox"/> tak <input checked="" type="checkbox"/> nie
<p>opis:</p> <p>W MOS nie ma wyodrębnionego miejsca na pranie i suszenie rzeczy osobistych. 2 pralki automatyczne i automatyczna suszarka do odzieży znajdują się w miejscu umożliwiającym samodzielne przygotowywanie posiłków przez wychowanków. Suszarki przenośne znajdują się w łazienkach.</p>	
łazienki i toalety umożliwiające korzystanie z nich w sposób zapewniający intymność i zachowanie zasad higieny	<input checked="" type="checkbox"/> tak <input type="checkbox"/> nie
<p>opis:</p> <p>W MOS znajdują się oddzielne toalety i umywalnie dla chłopców i dziewcząt. Umożliwiają one korzystanie z nich w sposób zapewniający intymność i zachowanie zasad higieny. W kabinach prysznicowych zawieszono zasłonki.</p>	

Rozporządzenie Ministra Edukacji i Nauki z dnia 30 marca 2023 r. w sprawie niektórych publicznych placówek systemu oświaty (Dz. U. poz. 651) - § 31 ust. 1 pkt 1	
MOS zapewnia odpowiednie warunki umożliwiające wychowankom kontakt z osobami spoza młodzieżowego ośrodka socjoterapii, z poszanowaniem prywatności wychowanków.	<input type="checkbox"/> tak <input checked="" type="checkbox"/> nie
<p>opis:</p> <p>P.o. dyrektora poinformowała, że rodzice w sytuacji, gdy przyjeżdżają do wychowanków, to przychodzą do sekretariatu. Wyjaśniła, że nie ma dodatkowego osobnego pomieszczenia do spotkań z osobami spoza ośrodka z uwagi na warunki lokalowe (brak pomieszczeń). W związku z powyższym MOS nie zapewnia odpowiednich warunków umożliwiających wychowankom kontakt z osobami spoza placówki, z poszanowaniem ich prywatności.</p>	

III. Posiadanie przez wychowawców wymaganych kwalifikacji do prowadzenia przydzielonych im zajęć w grupach wychowawczych.

Kwalifikacje zawodowe wychowawców zatrudnionych w MOS w Myśliborzu sprawdziła p. Krystyna Sawa - Stankiewicz, starszy specjalista w Wydziale Pragmatyki Zawodowej Nauczycieli, na podstawie upoważnienia WAK.057.22.2023.MŚ z dnia 19 grudnia 2023 r. wydanego przez Zachodniopomorskiego Wicekuratora Oświaty w zastępstwie Zachodniopomorskiego Kuratora Oświaty.

Lp.	Imię i nazwisko przydzielone zajęcia	Posiadanie przez nauczycieli wymaganych kwalifikacji do zajmowania stanowiska wychowawcy w młodzieżowym ośrodku socjoterapii
1.	Józef Dworzyński wychowawca, nauczyciel dyplomowany	- dyplom ukończenia studiów magisterskich na Wydziale Rolniczym Oddział Techniki Rolniczej Akademii Rolniczej w Szczecinie; - zaświadczenie o ukończeniu studium pedagogicznego – Akademia Rolnicza w Szczecinie; - świadectwo ukończenia studiów podyplomowych w zakresie matematyki – Uniwersytet im. Adama Mickiewicza w Poznaniu; - świadectwo ukończenia studiów podyplomowych w zakresie resocjalizacji i społecznie niedostosowanych – Wyższa Szkoła Pedagogiki Specjalnej im. Marii Grzegorzewskiej w Warszawie; <u>Wychowawca posiada kwalifikacje do zajmowania stanowiska wychowawcy.</u>
2.	Mirosław Piwowarczyk wychowawca nauczyciel dyplomowany	- dyplom ukończenia studiów magisterskich na kierunku pedagogika w specj. pedagogika ogólna na Wydziale Humanistycznym Uniwersytetu Szczecińskiego; - świadectwo ukończenia studiów podyplomowych w zakresie profilaktyki społecznej i pedagogiki resocjalizacyjnej w Instytucie Nauczycielskim Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej w Gorzowie Wielkopolskim; <u>Wychowawca posiada kwalifikacje do zajmowania stanowiska wychowawcy.</u>
3.	Marek Imacki wychowawca, nauczyciel dyplomowany	- dyplom ukończenia studiów licencjackich na kierunku pedagogika w specjalności pedagogika opiekuńcza z resocjalizacją w Wyższej Szkole Humanistycznej Towarzystwa Wiedzy Powszechnej w Szczecinie; - dyplom ukończenia studiów magisterskich na kierunku pedagogika w specjalności pedagogika ogólna na Wydziale Humanistycznym Uniwersytetu Szczecińskiego; - świadectwo ukończenia studiów podyplomowych w zakresie edukacji i rehabilitacji osób z niepełnosprawnością intelektualną – Wyższa Szkoła Kształcenia Zawodowego we Wrocławiu; <u>Wychowawca posiada kwalifikacje do zajmowania stanowiska wychowawcy.</u>
4.	Olga Momot wychowawca, nauczyciel kontraktowy	- dyplom ukończenia studiów licencjackich na kierunku pedagogika w specjalności pedagogika pracy socjalnej i resocjalizacyjnej na Wydziale Humanistycznym Uniwersytetu Szczecińskiego; - świadectwo ukończenia studiów podyplomowych w zakresie edukacji i rehabilitacji osób z niepełnosprawnością intelektualną (oligofrenopedagogika) w Wyższej Szkole Kształcenia Zawodowego we Wrocławiu; <u>Wychowawca posiada kwalifikacje do zajmowania stanowiska wychowawcy.</u>
5.	Marta Grzelak wicedyrektor/wychowawca nauczyciel kontraktowy	- dyplom ukończenia studiów licencjackich na kierunku zarządzanie i marketing w zakresie marketingu w Wyższej Szkole Biznesu w Gorzowie Wielkopolskim; - dyplom ukończenia studiów magisterskich na kierunku zarządzanie i marketing w zakresie marketingu na Wydziale Informatyki, Zarządzania i Transportu Wyższej Szkoły Humanistyczno-Ekonomicznej w Łodzi; - świadectwo ukończenia studiów podyplomowych w zakresie pedagogiki resocjalizacyjnej na Wydziale Humanistycznym Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej im. Jakuba z Paradyża w Gorzowie Wielkopolskim; - świadectwo ukończenia kursu kwalifikacyjnego w zakresie przygotowania pedagogicznej w Wojewódzkim Ośrodku Metodycznym w Gorzowie Wielkopolskim; - świadectwo ukończenia kursu kwalifikacyjnego w zakresie zarządzanie oświatą w Wojewódzkim Ośrodku Metodycznym w Gorzowie Wielkopolskim <u>Wychowawca posiada kwalifikacje do zajmowania stanowiska wychowawcy.</u>
6.	Zenon Wójciak wychowawca nauczyciel dyplomowany	- dyplom ukończenia studiów magisterskich na Wydziale Rolniczym w zakresie Rolnictwa Akademii Rolniczej w Szczecinie; - świadectwo ukończenia studiów podyplomowych w zakresie pedagogiki na Wydziale Humanistycznym Uniwersytetu Szczecińskiego;

		<ul style="list-style-type: none"> - świadectwo ukończenia studiów podyplomowych w zakresie profilaktyki społecznej i pedagogiki resocjalizacyjnej w Instytucie Nauczycielskim Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej w Gorzowie Wielkopolskim; - świadectwo ukończenia studiów podyplomowych w zakresie organizacji i zarządzania oświatą na Wydziale Ekonomiki i Organizacji Gospodarki Żywnościowej Akademii Rolniczej w Szczecinie; - świadectwo ukończenia studiów podyplomowych w zakresie edukacji i rehabilitacji osób z niepełnosprawnością intelektualną w Wyższej Szkole Kształcenia Zawodowego we Wrocławiu; <p><u>Wychowawca posiada kwalifikacje do zajmowania stanowiska wychowawcy.</u></p>
7.	Paweł Łak wychowawca nauczyciel początkujący	<ul style="list-style-type: none"> - dyplom ukończenia studiów licencjackich na kierunku pedagogika w specjalności pedagogika opiekuńcza z resocjalizacją w Wyższej Szkole Humanistycznej Towarzystwa Wiedzy Powszechnej w Szczecinie; - dyplom ukończenia studiów magisterskich na kierunku socjologia w specjalności socjologia zachowań ludzkich na Wydziale Humanistycznym Uniwersytetu Szczecińskiego; <p><u>Wychowawca posiada kwalifikacje do zajmowania stanowiska wychowawcy.</u></p>
8.	Anna Norsesowicz wychowawca, nauczyciel początkujący	<ul style="list-style-type: none"> - dyplom ukończenia studiów licencjackich na kierunku zarządzanie i marketing w zakresie zarządzanie finansami w podmiotach gospodarczych na Wydziale Zarządzania i Ekonomiki Usług Uniwersytetu Szczecińskiego; - dyplom ukończenia studiów magisterskich na kierunku ekonomia w zakresie finanse i marketing w małych i średnich przedsiębiorstwach na Wydziale Zarządzania i Ekonomiki Usług Uniwersytetu Szczecińskiego; - świadectwo ukończenia pedagogicznego kursu kwalifikacyjnego w Wojewódzkim Ośrodku Metodycznym w Gorzowie Wielkopolskim; - świadectwo ukończenia studiów podyplomowych w zakresie zarządzanie i organizacja pomocy społecznej w Państwowej Wyższej Szkole Zawodowej w Gorzowie Wielkopolskim; - świadectwo ukończenia studiów podyplomowych w zakresie resocjalizacji i socjoterapii na Wydziale Nauk Społecznych Wyższej Szkoły Humanistycznej Towarzystwa Wiedzy Powszechnej w Szczecinie; <p><u>Wychowawca posiada kwalifikacje do zajmowania stanowiska wychowawcy.</u></p>
9.	Marcin Churski wychowawca nauczyciel dyplomowany	<ul style="list-style-type: none"> - dyplom ukończenia studiów magisterskich na kierunku wychowanie fizyczne w specjalności trenerskiej na Wydziale Wychowania Fizycznego Akademii Wychowania Fizycznego w Poznaniu; - świadectwo ukończenia studiów podyplomowych w zakresie fizyka z informatyką na Wydziale Matematyczno-Fizycznym Uniwersytetu Szczecińskiego; - świadectwo ukończenia studiów podyplomowych w zakresie nauczanie biologii i geografii w Collegium da Vinci; - świadectwo ukończenia studiów podyplomowych w zakresie resocjalizacji społecznie niedostosowanych na Wydziale Rewalidacji i Resocjalizacji Wyższej Szkoły Pedagogiki Specjalnej im. Marii Grzegorzewskiej w Warszawie; <p><u>Wychowawca posiada kwalifikacje do zajmowania stanowiska wychowawcy.</u></p>

IV. Posiadanie przez nauczycieli wymaganych kwalifikacji do prowadzenia przydzielonych im zajęć w szkole.

Kwalifikacje zawodowe nauczycieli zatrudnionych w MOS w Myśliborzu sprawdziła p. Krystyna Sawa - Stankiewicz, starszy specjalista w Wydziale Pragmatyki Zawodowej Nauczycieli, na podstawie upoważnienia WAK.057.22.2023.MŚ z dnia 19 grudnia 2023 r. wydanego przez Zachodniopomorskiego Wicekuratora Oświaty w zastępstwie Zachodniopomorskiego Kuratora Oświaty.

Lp.	Imię i nazwisko przydzielone zajęcia	Posiadanie przez nauczycieli wymaganych kwalifikacji do prowadzenia przydzielonych im zajęć w szkole
1.	Danuta Jarołowicz nauczyciel w zawodzie kucharz – teoretycznych i praktycznych przedmiotów zawodowych nauczyciel	- dyplom ukończenia studiów licencjackich na kierunku pedagogika w specjalności pedagogika pracy socjalnej i resocjalizacyjnej na Wydziale Humanistycznym Uniwersytetu Szczecińskiego;

JSKP *UKM*

	dypłomowany	<ul style="list-style-type: none"> - dyplom ukończenia studiów magisterskich na kierunku pedagogika w specjalności pedagogika ogólna na Wydziale Humanistycznym Uniwersytetu Szczecińskiego; - świadectwo ukończenia studiów podyplomowych w zakresie żywienia człowieka – promocja zdrowia na Wydziale Nauk o Żywności i Rybactwa Zachodniopomorskiego Uniwersytetu Technologicznego w Szczecinie; <p><u>Nauczycielka posiada kwalifikacje do nauczania teoretycznych i praktycznych przedmiotów w zawodzie kucharz w szkole w MOS.</u></p>
2.	Marta Kargol język niemiecki nauczyciel mianowany	<ul style="list-style-type: none"> - dyplom ukończenia Nauczycielskiego Kolegium Języków Obcych w Koszalinie specjalność język niemiecki; - dyplom ukończenia studiów licencjackich na kierunku filologia w specjalności język niemiecki na Wydziale Humanistycznym Uniwersytetu Kazimierza Wielkiego w Bydgoszczy; - dyplom ukończenia studiów magisterskich na kierunku pedagogika na Wydziale Edukacyjno-Filozoficznym Akademii Pomorskiej w Słupsku; - świadectwo ukończenia studiów podyplomowych w zakresie resocjalizacji i socjoterapii na Wydziale Nauk Społecznych Wyższej Szkoły Humanistycznej Towarzystw Wiedzy Powszechnej w Szczecinie; - świadectwo ukończenia studiów podyplomowych w zakresie oligofrenopedagogiki na Wydziale Pedagogiki i Psychologii Uniwersytetu Kazimierza Wielkiego w Bydgoszczy; <p><u>Nauczycielka posiada kwalifikacje do nauczania języka niemieckiego w szkole w MOS.</u></p>
3.	Józef Dworzyński matematyka nauczyciel dypłomowany	<ul style="list-style-type: none"> - dyplom ukończenia studiów magisterskich na Wydziale Rolniczym Oddział Techniki Rolniczej Akademii Rolniczej w Szczecinie; - zaświadczenie o ukończeniu studium pedagogicznego – Akademia Rolnicza w Szczecinie; - świadectwo ukończenia studiów podyplomowych w zakresie matematyki – Uniwersytet im. Adama Mickiewicza w Poznaniu; - świadectwo ukończenia studiów podyplomowych w zakresie resocjalizacji i społecznie niedostosowanych – Wyższa Szkoła Pedagogiki Specjalnej im. Marii Grzegorzewskiej w Warszawie; <p><u>Nauczyciel posiada kwalifikacje do nauczania matematyki w szkole w MOS.</u></p>
4.	Marek Imacki Nauczyciel teoretycznych i praktycznych przedmiotów zawodowych – pracownik obsługi hotelowej nauczyciel dypłomowany	<ul style="list-style-type: none"> - dyplom ukończenia studiów licencjackich na kierunku pedagogika w specjalności pedagogika opiekuńcza z resocjalizacją w Wyższej Szkole Humanistycznej Towarzystwa Wiedzy Powszechnej w Szczecinie; - dyplom ukończenia studiów magisterskich na kierunku pedagogika w specjalności pedagogika ogólna na Wydziale Humanistycznym Uniwersytetu Szczecińskiego; - świadectwo ukończenia studiów Podyplomowych w zakresie edukacji i rehabilitacji osób z niepełnosprawnością intelektualną – Wyższa Szkoła Kształcenia Zawodowego we Wrocławiu; <p><u>Nauczyciel nie posiada kwalifikacji do zajmowania stanowiska n-la teoretycznych przedmiotów zawodowych oraz n-la pnz – pracownik obsługi hotelowej – wydana zgoda przez Zachodniopomorskiego Kuratora Oświaty (15.09.2023 r.).</u></p>
5.	Olga Momot zajęcia rozwijające zainteresowania – zajęcia związane z kalendarzem imprez roku szkolnego, budowaniem poczucia tożsamości i własnej wartości wychowanków nauczyciel kontraktowy	<ul style="list-style-type: none"> - dyplom ukończenia studiów licencjackich na kierunku pedagogika w specjalności pedagogika pracy socjalnej i resocjalizacyjnej na Wydziale Humanistycznym Uniwersytetu Szczecińskiego; - świadectwo ukończenia studiów podyplomowych w zakresie edukacji i rehabilitacji osób z niepełnosprawnością intelektualną (oligofrenopedagogika) – Wyższa Szkoła Kształcenia Zawodowego we Wrocławiu; <p><u>Przepisy nie regulują jakie kwalifikacje powinien posiadać nauczyciel prowadzący zajęcia rozwijające zainteresowania. To oznacza, że dyrektor może powierzyć je każdemu nauczycielowi, który posiada odpowiednie kompetencje.</u></p>
6.	Marta Grzelak zajęcia rozwijające zainteresowania – zajęcia związane z kalendarzem imprez roku szkolnego, budowaniem poczucia tożsamości i własnej wartości wychowanków, biznes i zarządzanie wicedyrektor	<ul style="list-style-type: none"> dyplom ukończenia studiów licencjackich na kierunku zarządzanie i marketing w zakresie marketingu w Wyższej Szkole Biznesu w Gorzowie Wielkopolskim; - dyplom ukończenia studiów magisterskich na kierunku zarządzanie i marketing w zakresie marketing na Wydziale Informatyki, Zarządzania i Transportu Wyższej Szkoły Humanistyczno-Ekonomicznej w Łodzi; - świadectwo ukończenia studiów podyplomowych w zakresie pedagogiki resocjalizacyjnej na Wydziale Humanistycznym Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej im. Jakuba z Paradyża w Gorzowie Wielkopolskim;

	nauczyciel kontraktowy	<ul style="list-style-type: none"> - świadectwo ukończenia kursu kwalifikacyjnego w zakresie przygotowania pedagogicznej w Wojewódzkim Ośrodku Metodycznym w Gorzowie Wielkopolskim; - świadectwo ukończenia kursu kwalifikacyjnego w zakresie zarządzanie oświatą w Wojewódzkim Ośrodku Metodycznym w Gorzowie Wielkopolskim <p><u>Nauczycielka posiada kwalifikacje do nauczania przedmiotu biznes i zarządzanie w szkole w MOS.</u></p> <p><u>Przepisy nie regulują jakie kwalifikacje powinien posiadać nauczyciel prowadzący zajęcia rozwijające zainteresowania. To oznacza, że dyrektor może powierzyć je każdemu nauczycielowi, który posiada odpowiednie kompetencje.</u></p>
7.	Marcin Churski biologia geografia fizyka nauczyciel dyplomowany	<ul style="list-style-type: none"> - dyplom ukończenia studiów magisterskich na kierunku wychowanie fizyczne w specjalności trenerskiej na Wydziale Wychowania Fizycznego Akademii Wychowania Fizycznego w Poznaniu; - świadectwo ukończenia studiów podyplomowych w zakresie fizyka z informatyką na Wydziale Matematyczno-Fizycznym Uniwersytetu Szczecińskiego; - świadectwo ukończenia studiów podyplomowych w zakresie nauczanie biologii i geografii w Collegium da Vinci; - świadectwo ukończenia studiów podyplomowych w zakresie resocjalizacji społecznie niedostosowanych na Wydziale Rewalidacji i Resocjalizacji Wyższej Szkoły Pedagogiki Specjalnej im. Marii Grzegorzewskiej w Warszawie; <p><u>Nauczyciel posiada kwalifikacje do nauczania biologii, geografii i fizyki w szkole w MOS.</u></p>
8.	Aneta Kisły wychowanie fizyczne nauczyciel dyplomowany	<ul style="list-style-type: none"> - dyplom ukończenia studiów magisterskich na kierunku wychowanie fizyczne w specjalności nauczycielskiej w Instytucie Wychowania Fizycznego Akademii Wychowania Fizycznego w Poznaniu; - świadectwo ukończenia studiów podyplomowych w Wyższej Szkole Nauk Pedagogicznych w Warszawie; - świadectwo ukończenia studiów podyplomowych w zakresie podstaw przedsiębiorczości dla nauczycieli na Wydziale Nauk Ekonomicznych i Zarządzania Uniwersytetu Szczecińskiego; <p><u>Nauczycielka posiada kwalifikacje do nauczania wychowania fizycznego w szkole w MOS.</u></p>
9.	Bernadeta Szrajber edukacja dla bezpieczeństwa wychowanie do życia w rodzinie nauczyciel dyplomowany	<ul style="list-style-type: none"> - dyplom ukończenia studiów magisterskich na kierunku pedagogika w zakresie pedagogiki opiekuńczej i resocjalizacyjnej na Wydziale Pedagogicznym Wyższej Szkoły Pedagogicznej w Zielonej Górze; - świadectwo ukończenia studiów podyplomowych w zakresie edukacji dla bezpieczeństwa w Szczecińskiej Szkole Wyższej Collegium Balticum; - świadectwo ukończenia studiów podyplomowych w zakresie wychowania prorodzinnego i seksualnego w Międzywydziałowym Studium Kształcenia Pedagogicznego Uniwersytetu Szczecińskiego; <p><u>Nauczycielka posiada kwalifikacje do nauczania edukacji dla bezpieczeństwa oraz wychowanie do życia w rodzinie w szkole w MOS.</u></p>
10.	Beata Fryder język polski zajęcia dydaktyczno-wyrównawcze z języka polskiego nauczyciel dyplomowany	<ul style="list-style-type: none"> - dyplom ukończenia Studium Nauczycielskiego – nauczanie początkowe w Studium Nauczycielskim w Chełmie; - dyplom ukończenia studiów licencjackich na kierunku filologia polska na Wydziale Humanistycznym Uniwersytetu Szczecińskiego; - dyplom ukończenia studiów magisterskich na kierunku filologia polska na Wydziale Humanistycznym Uniwersytetu Szczecińskiego; - świadectwo ukończenia studiów podyplomowych w zakresie organizacji i zarządzania oświatą na Wydziale Ekonomiki i Organizacji Gospodarki Żywnościowej Akademii Rolniczej w Szczecinie; <p><u>Nauczycielka nie posiada kwalifikacji do zajmowania stanowiska n-la języka polskiego – wydana zgoda przez Zachodniopomorskiego Kuratora Oświaty (12.09.2023 r.).</u></p>
11.	Iwona Krause historia historia i teraźniejszość nauczyciel mianowany	<ul style="list-style-type: none"> - dyplom ukończenia studiów magisterskich na kierunku historia specjalność nauczycielska na Wydziale Humanistycznym Uniwersytetu Szczecińskiego; - świadectwo ukończenia studiów podyplomowych w zakresie wiedza o społeczeństwie na Wydziale Humanistycznym Instytutu Politologii i Europeistyki Uniwersytetu Szczecińskiego; <p><u>Nauczycielka nie posiada kwalifikacji do zajmowania stanowiska n-la historii oraz historii i teraźniejszość – wydana zgoda przez Zachodniopomorskiego Kuratora Oświaty (13.09.2023 r.).</u></p>
12.	Rafał Topolski informatyka nauczyciel dyplomowany	<ul style="list-style-type: none"> - dyplom ukończenia studiów magisterskich na kierunku historia na Wydziale Humanistycznym Uniwersytetu Szczecińskiego; - świadectwo ukończenia studiów podyplomowych w zakresie informatyki na Wydziale Informatyki Politechniki Szczecińskiej;

		<u>Nauczyciel nie posiada kwalifikacji do zajmowania stanowiska n-la informatyki – wydana zgoda przez Zachodniopomorskiego Kuratora Oświaty (5.12.2023 r.).</u>
13.	ks. Paweł Szeloch religia nauczyciel kontraktowy	- dyplom ukończenia studiów magisterskich na kierunku teologia w specjalności nauczycielskiej na Wydziale Teologicznym Uniwersytetu Szczecińskiego; - skierowanie z dnia 16.10.2023 r. Kurii Metropolitalnej Szczecińsko-Kamieńskiej; - zaświadczenie z dnia 20.09.2023 r. Wyższej Szkoły Kształcenia Zawodowego we Wrocławiu o zaliczeniu I semestru studiów podyplomowych w zakresie resocjalizacja i socjoterapia; <u>Nauczyciel nie posiada kwalifikacji do zajmowania stanowiska n-la religii – wydana zgoda przez Zachodniopomorskiego Kuratora Oświaty (10.11.2023 r.).</u>
14.	Marcin Wawer biologia geografia wychowanie fizyczne nauczyciel dyplomowany	- dyplom ukończenia studiów magisterskich na kierunku wychowanie fizyczne – specjalność nauczycielska na Wydziale Nauk Przyrodniczych Uniwersytetu Szczecińskiego; - świadectwo ukończenia studiów podyplomowych w zakresie biologii na Wydziale Nauk Przyrodniczych Uniwersytetu Szczecińskiego; - świadectwo ukończenia studiów podyplomowych w zakresie nauczania geografii w Wyższej Szkole Kształcenia Zawodowego we Wrocławiu; - świadectwo ukończenia studiów podyplomowych w zakresie resocjalizacji i profilaktyki uzależnień w Szczecińskiej Szkole Wyższej Collegium Balticum; <u>Nauczyciel posiada kwalifikacje do nauczania biologii, geografii oraz wychowania fizycznego w szkole w MOS.</u>
15.	Barbara Bycka dyrektor/biblioteka nauczyciel mianowany	- dyplom ukończenia studiów magisterskich na kierunku bibliotekoznawstwo i informacja naukowo-techniczna na Wydziale Historycznym Uniwersytetu Warszawskiego; - zaświadczenie o ukończeniu studium pedagogicznego w Akademii Rolniczej w Szczecinie; <u>Wyrażona przez Zachodniopomorskiego Kuratora Oświaty zgoda na zatrudnienie na stanowisku nauczyciela bibliotekarza w roku szkolnym 2023/2024 na wniosek złożony przez dyrektora MOS w Myśliborzu.</u>

V. Zatrudnienie w Młodzieżowym Ośrodku Socjoterapii w Myśliborzu na dzień kontroli psychologów, pedagogów i innych specjalistów zgodnie z wymaganymi kwalifikacjami.

Kwalifikacje zawodowe specjalistów zatrudnionych w MOS w Myśliborzu sprawdziła p. Krystyna Sawa - Stankiewicz, starszy specjalista w Wydziale Pragmatyki Zawodowej Nauczycieli, na podstawie upoważnienia WAK.057.22.2023.MŚ z dnia 19 grudnia 2023 r. wydanego przez Zachodniopomorskiego Wicekuratora Oświaty w zastępstwie Zachodniopomorskiego Kuratora Oświaty.

Lp.	Nazwisko i imię; stanowisko	Kwalifikacje zawodowe
1.	Małgorzata Woroch pedagog nauczyciel dyplomowany	- dyplom ukończenia studiów magisterskich na kierunku pedagogika w zakresie pedagogiki wczesnoszkolnej w Filii Wydziału Nauk Społecznych Katolickiego Uniwersytetu Lubelskiego, - świadectwo ukończenia studiów podyplomowych w zakresie profilaktyki społecznej i pedagogiki resocjalizacyjnej w Instytucie Nauczycielskim Państwowej Wyższej Szkole Zawodowej w Gorzowie Wlkp.; - świadectwo ukończenia kursu kwalifikacyjnego dla nauczycieli przedmiotu sztuka w Wojewódzkim Ośrodku Metodycznym w Gorzowie Wlkp. - świadectwo ukończenia kursu kwalifikacyjnego w zakresie organizacji i zarządzania oświatą w Wojewódzkim Ośrodku Metodycznym w Gorzowie Wlkp. <u>Nauczycielka posiada kwalifikacje do zajmowanie stanowiska pedagoga w MOS.</u>
2.	Damian Imacki-Winiarczyk psycholog nauczyciel mianowany	- dyplom ukończenia studiów magisterskich na kierunku psychologia w specjalności psychologia kliniczna na Wydziale Humanistycznym Uniwersytetu Szczecińskiego; - świadectwo ukończenia studiów podyplomowych w zakresie przygotowania pedagogicznego na Wydziale Humanistycznym Akademii im. Jakuba z Paradyża w Gorzowie Wielkopolskim; - świadectwo ukończenia studiów podyplomowych w zakresie psychologia transportu na Uniwersytecie SWPS (uniwersytet Humanistycznospołeczny z siedzibą w Warszawie Filia w Poznaniu). <u>Nauczyciel posiada kwalifikacje do zajmowanie stanowiska psychologa w MOS.</u>

3.	Anna Norsesowicz zajęcia socjoterapeutyczne nauczyciel początkujący	<ul style="list-style-type: none"> - dyplom ukończenia studiów licencjackich na kierunku zarządzanie i marketing w zakresie zarządzanie finansami w podmiotach gospodarczych na Wydziale Zarządzania i Ekonomiki Usług Uniwersytetu Szczecińskiego; - dyplom ukończenia studiów magisterskich na kierunku ekonomia w zakresie finanse i marketing w małych i średnich przedsiębiorstwach na Wydziale Zarządzania i Ekonomiki Usług Uniwersytetu Szczecińskiego; - świadectwo ukończenia pedagogicznego kursu kwalifikacyjnego w Wojewódzkim Ośrodku Metodycznym w Gorzowie Wielkopolskim; - świadectwo ukończenia studiów podyplomowych w zakresie zarządzanie i organizacja pomocy społecznej w Państwowej Wyższej Szkole Zawodowej w Gorzowie Wielkopolskim; - świadectwo ukończenia studiów podyplomowych w zakresie resocjalizacji i socjoterapii na Wydziale Nauk Społecznych w Wyższej Szkole Humanistycznej towarzystwa Wiedzy Powszechnej w Szczecinie; <p><u>Nauczycielka posiada posiada kwalifikacje do zajmowanie stanowiska socjoterapeuty w MOS.</u></p>
----	--	---

VI. Prowadzenie przez Młodzieżowy Ośrodek w Myśliborzu dokumentacji przebiegu działalności wychowawczej i opiekuńczej.

Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 25 sierpnia 2017 r. w sprawie sposobu prowadzenia przez publiczne przedszkola, szkoły i placówki dokumentacji przebiegu nauczania, działalności wychowawczej i opiekuńczej oraz rodzajów tej dokumentacji (Dz. U. poz. 1646 z późn. zm.)				
§ 5 ust. 1	Młodzieżowy ośrodek socjoterapii prowadzi księgę wychowanków.	<input checked="" type="checkbox"/> tak	<input type="checkbox"/> nie	
§ 5 ust. 2	Do księgi wychowanków wpisano:			
	imię (imiona) i nazwisko wychowanka	<input checked="" type="checkbox"/> tak	<input type="checkbox"/> nie	
	datę i miejsce urodzenia wychowanka	<input checked="" type="checkbox"/> tak	<input type="checkbox"/> nie	
	numer PESEL wychowanka	<input checked="" type="checkbox"/> tak	<input type="checkbox"/> nie	
	adres zamieszkania wychowanka	<input checked="" type="checkbox"/> tak	<input type="checkbox"/> nie	
	imiona i nazwiska rodziców	<input checked="" type="checkbox"/> tak	<input type="checkbox"/> nie	
	adresy zamieszkania rodziców, jeżeli są różne od adresu zamieszkania wychowanka	<input type="checkbox"/> tak	<input type="checkbox"/> nie	<input checked="" type="checkbox"/> nie dotyczy
	datę przyjęcia wychowanka do placówki	<input checked="" type="checkbox"/> tak	<input type="checkbox"/> nie	
	datę i przyczynę skreślenia z listy wychowanków	<input type="checkbox"/> tak	<input type="checkbox"/> nie	<input checked="" type="checkbox"/> nie dotyczy
nazwę i adres placówki, do której wychowanek został przeniesiony	<input type="checkbox"/> tak	<input type="checkbox"/> nie	<input checked="" type="checkbox"/> nie dotyczy	
§ 5 ust. 3	Wpisów w księdze wychowanków dokonuje się chronologicznie według dat przyjęcia wychowanków do danej placówki.	<input checked="" type="checkbox"/> tak	<input type="checkbox"/> nie	
Opis: do księgi wychowanków wpisano 28 wychowanków, skreślono 0.				
§ 10 ust. 1	Młodzieżowy ośrodek socjoterapii prowadzi dla każdej grupy wychowanków dziennik zajęć, w którym dokumentuje się zajęcia prowadzone z wychowankami w danym roku szkolnym.	<input checked="" type="checkbox"/> tak	<input type="checkbox"/> nie	
zawartość dziennika zajęć w placówce § 10 ust. 2	zawartość dziennika zajęć w placówce grupy nr I grupa dziewcząt	zawartość dziennika zajęć w placówce grupy nr II i III chłopców		

nazwiska i imiona wychowanków w porządku alfabetycznym	<input checked="" type="checkbox"/> tak	<input type="checkbox"/> nie	<input checked="" type="checkbox"/> tak	<input type="checkbox"/> nie				
daty i miejsca urodzenia wychowanków	<input checked="" type="checkbox"/> tak	<input type="checkbox"/> nie	<input checked="" type="checkbox"/> tak	<input type="checkbox"/> nie				
adresy zamieszkania wychowanków	<input checked="" type="checkbox"/> tak	<input type="checkbox"/> nie	<input checked="" type="checkbox"/> tak	<input type="checkbox"/> nie				
imiona i nazwiska rodziców	<input checked="" type="checkbox"/> tak	<input type="checkbox"/> nie	<input checked="" type="checkbox"/> tak	<input type="checkbox"/> nie				
adresy zamieszkania rodziców, jeżeli są różne od adresu zamieszkania wychowanka	<input checked="" type="checkbox"/> tak	<input type="checkbox"/> nie	<input checked="" type="checkbox"/> tak	<input type="checkbox"/> nie				
	<input checked="" type="checkbox"/> nie dotyczy		<input checked="" type="checkbox"/> nie dotyczy					
adresy poczty elektronicznej rodziców i numery ich telefonów jeżeli je posiadają	<input checked="" type="checkbox"/> tak	<input type="checkbox"/> nie	<input checked="" type="checkbox"/> tak	<input type="checkbox"/> nie				
	<input type="checkbox"/> nie dotyczy		<input type="checkbox"/> nie dotyczy					
zajęcia prowadzone w placówce w poszczególnych dniach, w tym zajęcia powtarzające się okresowo	<input checked="" type="checkbox"/> tak	<input type="checkbox"/> nie	<input checked="" type="checkbox"/> tak	<input type="checkbox"/> nie				
plan pracy z wychowankami	<input checked="" type="checkbox"/> tak	<input type="checkbox"/> nie	<input checked="" type="checkbox"/> tak	<input type="checkbox"/> nie				
tygodniowe założenia wychowawcze	<input checked="" type="checkbox"/> tak	<input type="checkbox"/> nie	<input checked="" type="checkbox"/> tak	<input type="checkbox"/> nie				
realizację planu pracy	<input type="checkbox"/> tak	<input type="checkbox"/> nie	<input type="checkbox"/> tak	<input type="checkbox"/> nie				
	<input checked="" type="checkbox"/> nie dotyczy		<input checked="" type="checkbox"/> nie dotyczy					
uwagi o wychowankach	<input checked="" type="checkbox"/> tak	<input type="checkbox"/> nie	<input checked="" type="checkbox"/> tak	<input type="checkbox"/> nie				
informacje o kontaktach z rodziną wychowanka	<input checked="" type="checkbox"/> tak	<input type="checkbox"/> nie	<input checked="" type="checkbox"/> tak	<input type="checkbox"/> nie				
Opis: Nie stwierdzono nieprawidłowości dotyczących prowadzenia: księgi wychowanków oraz trzech dzienników zajęć w placówce (dla funkcjonujących w dniu kontroli 3 grup wychowawczych).								
W młodzieżowym ośrodku socjoterapii prowadzone są dzienniki innych zajęć - §11 ust. 2								
Zawartość dziennika	dziennik zajęć rozwijających zainteresowania trening siłowy		dziennik zajęć rozwijających zainteresowania tenis stołowy		dziennik zajęć rozwijających zainteresowania piłka nożna		dziennik zajęć rozwijających zainteresowania artystycznych	
imiona i nazwiska uczniów/ wychowanków	<input checked="" type="checkbox"/> tak	<input type="checkbox"/> nie	<input checked="" type="checkbox"/> tak	<input type="checkbox"/> nie	<input checked="" type="checkbox"/> tak	<input type="checkbox"/> nie	<input checked="" type="checkbox"/> tak	<input type="checkbox"/> nie
daty przeprowadzonych zajęć	<input checked="" type="checkbox"/> tak	<input type="checkbox"/> nie	<input checked="" type="checkbox"/> tak	<input type="checkbox"/> nie	<input checked="" type="checkbox"/> tak	<input type="checkbox"/> nie	<input checked="" type="checkbox"/> tak	<input type="checkbox"/> nie
tematy przeprowadzonych zajęć	<input checked="" type="checkbox"/> tak	<input type="checkbox"/> nie	<input checked="" type="checkbox"/> tak	<input type="checkbox"/> nie	<input checked="" type="checkbox"/> tak	<input type="checkbox"/> nie	<input checked="" type="checkbox"/> tak	<input type="checkbox"/> nie

liczbę godzin przeprowadzonych zajęć	<input checked="" type="checkbox"/> tak	<input type="checkbox"/> nie	<input checked="" type="checkbox"/> tak	<input type="checkbox"/> nie	<input checked="" type="checkbox"/> tak	<input type="checkbox"/> nie	<input checked="" type="checkbox"/> tak	<input type="checkbox"/> nie
obecność uczniów/wychowanków	<input checked="" type="checkbox"/> tak	<input type="checkbox"/> nie	<input checked="" type="checkbox"/> tak	<input type="checkbox"/> nie	<input checked="" type="checkbox"/> tak	<input type="checkbox"/> nie	<input checked="" type="checkbox"/> tak	<input type="checkbox"/> nie
przeprowadzenie zajęć nauczyciel potwierdza podpisem	<input checked="" type="checkbox"/> tak	<input type="checkbox"/> nie	<input checked="" type="checkbox"/> tak	<input type="checkbox"/> nie	<input checked="" type="checkbox"/> tak	<input type="checkbox"/> nie	<input checked="" type="checkbox"/> tak	<input type="checkbox"/> nie
Opis: Nie stwierdzono nieprawidłowości dotyczących prowadzenia dzienników zajęć rozwijających zainteresowania.								
W młodzieżowym ośrodku socjoterapii prowadzone są dzienniki zajęć z zakresu pomocy psychologiczno-pedagogicznej - § 11 ust. 3								
Zawartość dziennika	dziennik zajęć dydaktyczno-wyrównawczych z języka polskiego		dziennik zajęć dydaktyczno-wyrównawczych z matematyki		dziennik zajęć socjoterapeutycznych		dziennik zajęć rozwijających umiejętność uczenia się	
nazwiska i imiona uczniów/wychowanków w porządku alfabetycznym	<input type="checkbox"/> tak	<input checked="" type="checkbox"/> nie	<input type="checkbox"/> tak	<input checked="" type="checkbox"/> nie	<input checked="" type="checkbox"/> tak	<input type="checkbox"/> nie	<input checked="" type="checkbox"/> tak	<input type="checkbox"/> nie
oddział, do którego uczęszczają uczniowie/wychowankowie	<input type="checkbox"/> tak	<input checked="" type="checkbox"/> nie	<input type="checkbox"/> tak	<input checked="" type="checkbox"/> nie	<input checked="" type="checkbox"/> tak	<input type="checkbox"/> nie	<input type="checkbox"/> tak	<input checked="" type="checkbox"/> nie
adresy poczty elektronicznej rodziców i numery ich telefonów, jeżeli je posiadają	<input type="checkbox"/> tak	<input checked="" type="checkbox"/> nie	<input type="checkbox"/> tak	<input checked="" type="checkbox"/> nie	<input checked="" type="checkbox"/> tak	<input type="checkbox"/> nie	<input checked="" type="checkbox"/> tak	<input type="checkbox"/> nie
	<input type="checkbox"/> nie dotyczy		<input type="checkbox"/> nie dotyczy		<input type="checkbox"/> nie dotyczy		<input type="checkbox"/> nie dotyczy	
Indywidualny/grupowy program pracy z uczniem/wychowankiem	<input type="checkbox"/> tak	<input checked="" type="checkbox"/> nie	<input type="checkbox"/> tak	<input checked="" type="checkbox"/> nie	<input checked="" type="checkbox"/> tak	<input type="checkbox"/> nie	<input checked="" type="checkbox"/> tak	<input type="checkbox"/> nie
Tygodniowy rozkład zajęć	<input type="checkbox"/> tak	<input checked="" type="checkbox"/> nie	<input type="checkbox"/> tak	<input checked="" type="checkbox"/> nie	<input checked="" type="checkbox"/> tak	<input type="checkbox"/> nie	<input checked="" type="checkbox"/> tak	<input type="checkbox"/> nie
daty i czas trwania oraz tematy przeprowadzonych zajęć	<input type="checkbox"/> tak	<input checked="" type="checkbox"/> nie	<input type="checkbox"/> tak	<input checked="" type="checkbox"/> nie	<input checked="" type="checkbox"/> tak	<input type="checkbox"/> nie	<input checked="" type="checkbox"/> tak	<input type="checkbox"/> nie
ocenę postępów i wnioski dotyczące dalszej pracy z wychowankiem	<input type="checkbox"/> tak	<input checked="" type="checkbox"/> nie	<input type="checkbox"/> tak	<input checked="" type="checkbox"/> nie	<input checked="" type="checkbox"/> tak	<input type="checkbox"/> nie	<input type="checkbox"/> tak	<input type="checkbox"/> nie
							<input checked="" type="checkbox"/> nie dotyczy	
Obecność wychowanków na zajęciach	<input type="checkbox"/> tak	<input checked="" type="checkbox"/> nie	<input type="checkbox"/> tak	<input checked="" type="checkbox"/> nie	<input checked="" type="checkbox"/> tak	<input type="checkbox"/> nie	<input checked="" type="checkbox"/> tak	<input type="checkbox"/> nie
Przeprowadzenie zajęć nauczyciel potwierdza podpisem	<input type="checkbox"/> tak	<input checked="" type="checkbox"/> nie	<input type="checkbox"/> tak	<input checked="" type="checkbox"/> nie	<input checked="" type="checkbox"/> tak	<input type="checkbox"/> nie	<input checked="" type="checkbox"/> tak	<input type="checkbox"/> nie
Opis: <ul style="list-style-type: none"> • Nauczyciel p. Józef Dworzyński prowadzi zajęcia dydaktyczno-wyrównawcze z matematyki w wymiarze 3 godzin tygodniowo – dokumentuje je w dziennikach zajęć lekcyjnych, co jest niezgodne z przepisem prawa, gdyż są to zajęcia z zakresu pomocy psychologiczno-pedagogicznej. • Nauczyciel p. Beata Fryder prowadzi zajęcia dydaktyczno-wyrównawcze z języka polskiego w wymiarze 3 godzin tygodniowo dokumentuje je w dziennikach zajęć lekcyjnych, co jest niezgodne z przepisem prawa, gdyż są to zajęcia z zakresu pomocy psychologiczno-pedagogicznej. • Do zajęć socjoterapeutycznych prowadzone są 3 dzienniki, grupy liczą – 7, 8, 9 wychowanków. Wynika stąd, że 4 wychowanków nie zostało objętych zajęciami socjoterapeutycznymi. • Dziennik zajęć rozwijających umiejętność uczenia się nie zawiera nazwy oddziału, do którego uczęszczają uczniowie/wychowankowie. 								

W młodzieżowym ośrodku socjoterapii prowadzone są dzienniki zajęć przez specjalistów, np. pedagoga, psychologa, lub innego specjalistę zatrudnionego w placówce - § 18						
Zawartość dziennika	dziennik pedagoga		dziennik psychologa		dziennik socjoterapeuty	
tygodniowy rozkład zajęć	<input checked="" type="checkbox"/> tak	<input type="checkbox"/> nie	<input checked="" type="checkbox"/> tak	<input type="checkbox"/> nie	<input type="checkbox"/> tak	<input checked="" type="checkbox"/> nie
zajęcia i czynności przeprowadzone w poszczególnych dniach	<input checked="" type="checkbox"/> tak	<input type="checkbox"/> nie	<input checked="" type="checkbox"/> tak	<input type="checkbox"/> nie	<input type="checkbox"/> tak	<input checked="" type="checkbox"/> nie
informacje o kontaktach z osobami i instytucjami, z którymi współdziała przy wykonywaniu swoich zadań	<input checked="" type="checkbox"/> tak	<input type="checkbox"/> nie	<input type="checkbox"/> tak	<input checked="" type="checkbox"/> nie	<input type="checkbox"/> tak	<input checked="" type="checkbox"/> nie
imiona i nazwiska uczniów/wychowanków, objętych różnymi formami pomocy, w szczególności pomocą psychologiczno-pedagogiczną.	<input checked="" type="checkbox"/> tak	<input type="checkbox"/> nie	<input checked="" type="checkbox"/> tak	<input type="checkbox"/> nie	<input type="checkbox"/> tak	<input checked="" type="checkbox"/> nie
Opis: Pani Anna Norsesowicz jest zatrudniona na ½ etatu jako socjoterapeuta, ale nie prowadzi dziennika socjoterapeuty.						

VII. Dokumentacja badań i czynności uzupełniających prowadzonych w szczególności przez pedagoga, psychologa, logopedę.

Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 25 sierpnia 2017 r. w sprawie sposobu prowadzenia przez publiczne przedszkola, szkoły i placówki dokumentacji przebiegu nauczania, działalności wychowawczej i opiekuńczej oraz rodzajów tej dokumentacji (Dz. U. poz. 1646 z późn. zm.) - § 19		
Młodzieżowy ośrodek socjoterapii gromadzi, w indywidualnej teczce, dla każdego wychowanka odpowiednio kształceniem specjalnym, dokumentację badań i czynności uzupełniających prowadzonych w szczególności przez pedagoga, psychologa, logopedę, doradcę zawodowego, terapeutę pedagogicznego, lekarza oraz innego specjalistę.	<input checked="" type="checkbox"/> tak	<input type="checkbox"/> nie
Liczba indywidualnych teczek z gromadzoną dokumentacją badań przez pedagoga, psychologa i innych specjalistów jest zgodna z liczbą wychowanków.	<input checked="" type="checkbox"/> tak	<input type="checkbox"/> nie

VIII. Prowadzenie przez Branzową Szkołę I Stopnia Specjalną wchodzącą, w skład MOS w Myśliborzu dokumentacji przebiegu nauczania, działalności wychowawczej i opiekuńczej.

Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 25 sierpnia 2017 r. w sprawie sposobu prowadzenia przez publiczne przedszkola, szkoły i placówki dokumentacji przebiegu nauczania, działalności wychowawczej i opiekuńczej oraz rodzajów tej dokumentacji (Dz. U. poz. 1646 z późn. zm.).			
W szkole prowadzona jest księga uczniów			
§ 4 ust. 1	Szkoła prowadzi księgę uczniów	<input checked="" type="checkbox"/> tak	<input type="checkbox"/> nie
§ 4 ust. 2	imię (imiona) i nazwisko ucznia	<input checked="" type="checkbox"/> tak	<input type="checkbox"/> nie
	datę i miejsce urodzenia ucznia	<input checked="" type="checkbox"/> tak	<input type="checkbox"/> nie
	numer PESEL ucznia	<input checked="" type="checkbox"/> tak	<input type="checkbox"/> nie
	adres zamieszkania ucznia	<input checked="" type="checkbox"/> tak	<input type="checkbox"/> nie

	imiona i nazwiska rodziców	<input checked="" type="checkbox"/> tak	<input type="checkbox"/> nie
	adresy zamieszkania rodziców, jeżeli są różne od adresu zamieszkania ucznia	<input checked="" type="checkbox"/> tak	<input type="checkbox"/> nie
	datę rozpoczęcia nauki w szkole	<input checked="" type="checkbox"/> tak	<input type="checkbox"/> nie
	oddział, do którego ucznia przyjęto	<input checked="" type="checkbox"/> tak	<input type="checkbox"/> nie
	datę ukończenia szkoły przez ucznia	<input type="checkbox"/> tak	<input type="checkbox"/> nie <input checked="" type="checkbox"/> nie dotyczy
	datę i przyczynę opuszczenia szkoły przez ucznia	<input type="checkbox"/> tak	<input type="checkbox"/> nie <input checked="" type="checkbox"/> nie dotyczy
§ 4 ust. 3	Wpisów w księdze uczniów dokonuje się chronologicznie według dat rozpoczęcia przez uczniów nauki w danej szkole	<input checked="" type="checkbox"/> tak	<input type="checkbox"/> nie
W szkole prowadzone są arkusze ocen			
§ 14 ust. 1	Szkola prowadzi dla każdego ucznia przez okres jego nauki w danej szkole odpowiednio arkusz ocen ucznia	<input checked="" type="checkbox"/> tak	<input type="checkbox"/> nie
§ 14 ust. 5	Arkusze ocen uczniów wypełnia się pismem ręcznym lub w postaci elektronicznej, zgodnie z przepisami wydanymi na podstawie art. 11 ust. 2 ustawy o systemie oświaty. Arkusze ocen wypełniane w postaci elektronicznej przybierają postać papierowego wydruku dokumentu utworzonego i wypełnionego pierwotnie w postaci elektronicznej	<input checked="" type="checkbox"/> tak	<input type="checkbox"/> nie
Opis: Nie stwierdzono nieprawidłowości dotyczących prowadzenia księgi uczniów i arkuszy ocen.			

Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 25 sierpnia 2017 r. w sprawie sposobu prowadzenia przez publiczne przedszkola, szkoły i placówki dokumentacji przebiegu nauczania, działalności wychowawczej i opiekuńczej oraz rodzajów tej dokumentacji (Dz. U. poz. 1646 z późn. zm.).				
W szkole prowadzone są dzienniki lekcyjne				
§ 8 ust. 1	zawartość dziennika	dziennik lekcyjny oddziału kl. Ib/h	dziennik lekcyjny oddziału kl. Ia/k	dziennik lekcyjny oddziału kl. II
	Szkola prowadzi dla każdego oddziału dziennik lekcyjny, w którym dokumentuje się przebieg nauczania w danym roku szkolnym.	<input checked="" type="checkbox"/> tak <input type="checkbox"/> nie	<input checked="" type="checkbox"/> tak <input type="checkbox"/> nie	<input checked="" type="checkbox"/> tak <input type="checkbox"/> nie
§ 8 ust. 2	Do dziennika lekcyjnego wpisuje się w porządku alfabetycznym lub innym ustalonym przez dyrektora szkoły:			
	nazwiska i imiona uczniów	<input checked="" type="checkbox"/> tak <input type="checkbox"/> nie	<input checked="" type="checkbox"/> tak <input type="checkbox"/> nie	<input checked="" type="checkbox"/> tak <input type="checkbox"/> nie
	daty i miejsca urodzenia uczniów	<input checked="" type="checkbox"/> tak <input type="checkbox"/> nie	<input checked="" type="checkbox"/> tak <input type="checkbox"/> nie	<input checked="" type="checkbox"/> tak <input type="checkbox"/> nie
	adresy zamieszkania uczniów	<input checked="" type="checkbox"/> tak <input type="checkbox"/> nie	<input checked="" type="checkbox"/> tak <input type="checkbox"/> nie	<input checked="" type="checkbox"/> tak <input type="checkbox"/> nie
	imiona i nazwiska rodziców	<input checked="" type="checkbox"/> tak	<input checked="" type="checkbox"/> tak	<input checked="" type="checkbox"/> tak

		<input type="checkbox"/> nie	<input type="checkbox"/> nie	<input type="checkbox"/> nie
	adresy zamieszkania rodziców, jeżeli są różne od adresu zamieszkania ucznia	<input checked="" type="checkbox"/> tak <input type="checkbox"/> nie	<input checked="" type="checkbox"/> tak <input type="checkbox"/> nie	<input checked="" type="checkbox"/> tak <input type="checkbox"/> nie
	adresy poczty elektronicznej rodziców i numery ich telefonów, jeżeli je posiadają	<input checked="" type="checkbox"/> tak <input type="checkbox"/> nie <input type="checkbox"/> nie dotyczy	<input checked="" type="checkbox"/> tak <input type="checkbox"/> nie <input type="checkbox"/> nie dotyczy	<input checked="" type="checkbox"/> tak <input type="checkbox"/> nie <input type="checkbox"/> nie dotyczy
	imiona i nazwiska nauczycieli prowadzących zajęcia edukacyjne	<input checked="" type="checkbox"/> tak <input type="checkbox"/> nie	<input checked="" type="checkbox"/> tak <input type="checkbox"/> nie	<input checked="" type="checkbox"/> tak <input type="checkbox"/> nie
	tygodniowy rozkład zajęć	<input checked="" type="checkbox"/> tak <input type="checkbox"/> nie	<input checked="" type="checkbox"/> tak <input type="checkbox"/> nie	<input checked="" type="checkbox"/> tak <input type="checkbox"/> nie
	W dzienniku lekcyjnym prowadzonym przez szkołę dla młodzieży odnotowano:			
	obecność uczniów na zajęciach edukacyjnych	<input checked="" type="checkbox"/> tak <input type="checkbox"/> nie	<input checked="" type="checkbox"/> tak <input type="checkbox"/> nie	<input checked="" type="checkbox"/> tak <input type="checkbox"/> nie
	liczbę godzin usprawiedliwionych i nieusprawiedliwionych nieobecności uczniów na tych zajęciach	<input checked="" type="checkbox"/> tak <input type="checkbox"/> nie	<input checked="" type="checkbox"/> tak <input type="checkbox"/> nie	<input checked="" type="checkbox"/> tak <input type="checkbox"/> nie
	tematy przeprowadzonych zajęć edukacyjnych	<input checked="" type="checkbox"/> tak <input type="checkbox"/> nie	<input checked="" type="checkbox"/> tak <input type="checkbox"/> nie	<input checked="" type="checkbox"/> tak <input type="checkbox"/> nie
§ 8 ust. 3	oceny bieżące, śródroczne i roczne oceny klasyfikacyjne z zajęć edukacyjnych	<input checked="" type="checkbox"/> tak <input type="checkbox"/> nie	<input checked="" type="checkbox"/> tak <input type="checkbox"/> nie	<input checked="" type="checkbox"/> tak <input type="checkbox"/> nie
	śródroczne i roczne oceny klasyfikacyjne zachowania	<input checked="" type="checkbox"/> tak <input type="checkbox"/> nie	<input checked="" type="checkbox"/> tak <input type="checkbox"/> nie	<input checked="" type="checkbox"/> tak <input type="checkbox"/> nie
	przeprowadzenie zajęć edukacyjnych nauczyciel potwierdza podpisem	<input checked="" type="checkbox"/> tak <input type="checkbox"/> nie	<input checked="" type="checkbox"/> tak <input type="checkbox"/> nie	<input checked="" type="checkbox"/> tak <input type="checkbox"/> nie
§ 17 pkt 1	Dokumentację przebiegu nauczania stanowią także uchwały rady pedagogicznej dotyczące: promowania uczniów	<input type="checkbox"/> tak <input type="checkbox"/> nie	<input type="checkbox"/> tak <input type="checkbox"/> nie	

		<input checked="" type="checkbox"/> nie dotyczy	<input checked="" type="checkbox"/> nie dotyczy	
	przedłużenia okresu nauki uczniowi niepełnosprawnemu	<input type="checkbox"/> tak <input type="checkbox"/> nie <input checked="" type="checkbox"/> nie dotyczy	<input type="checkbox"/> tak <input type="checkbox"/> nie <input checked="" type="checkbox"/> nie dotyczy	
	skrócenia okresu nauki uczniowi zagrożonemu niedostosowaniem społecznym	<input type="checkbox"/> tak <input type="checkbox"/> nie <input checked="" type="checkbox"/> nie dotyczy	<input type="checkbox"/> tak <input type="checkbox"/> nie <input checked="" type="checkbox"/> nie dotyczy	

IX. Wykonywanie czynności wynikających z kompetencji stanowiących i opiniujących rady pedagogicznej.

Ustawa z dnia 14 grudnia 2016 r. - Prawo oświatowe (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 900 z późn. zm.).				
art. 73 ust. 2	Rada pedagogiczna ustala regulamin swojej działalności. Zebrania rady pedagogicznej są protokolowane.	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	tak nie
Opis: Regulamin Rady Pedagogicznej został odczytany w dniu 1 września 2023 r. na zebraniu Rady Pedagogicznej i zatwierdzony – Protokół nr 1 z dnia 1 września 2023 r. Regulamin stanowi załącznik do uchwały – Uchwała nr 1/2023/2024 w sprawie przyjęcia Regulaminu Rady Pedagogicznej w MOS w Myśliborzu.				
art. 73 ust. 1	Uchwały rady pedagogicznej są podejmowane zwykłą większością głosów w obecności co najmniej połowy jej członków.	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	tak nie
Opis: Np. Uchwała nr 17/2023/2024 Rady Pedagogicznej Młodzieżowego Ośrodka Socjoterapii w Myśliborzu z dnia 7 grudnia 2023 r. w sprawie zaopiniowania kandydata na stanowisko wicedyrektora Młodzieżowego Ośrodka Socjoterapii w Myśliborzu została podjęta zwykłą większością głosów w obecności co najmniej połowy jej członków. Na 20 członków Rady Pedagogicznej obecnych było 14. głosów za 13, głosów przeciwnych 0, głosów wstrzymujących się 1.				
art. 73 ust. 1a	Uchwały rady pedagogicznej podejmowane w sprawach związanych z osobami pełniącymi funkcje kierownicze w szkole lub placówce lub w sprawach związanych z opiniowaniem kandydatów na takie stanowiska podejmowane są w głosowaniu tajnym.	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	tak nie
Opis: W Protokole nr 1 z zebrania Rady Pedagogicznej Młodzieżowego Ośrodka Socjoterapii w Myśliborzu z dnia 1 września 2023 r. ad. 16, na stronie 4, zapisano: <i>W związku z koniecznością powołania w ośrodku wicedyrektora, pani dyrektor zaproponowała kandydaturę na tę funkcję pani Małgorzacie Woroch i zgodnie z art. 64 poddała propozycję opinii Rady Pedagogicznej. Powołano komisję skrutacyjną w składzie: Olga Momot, Aneta Kisły, Anna Norsesowicz. Ogłoszono kilkuminutową przerwę. Po przerwie komisja skrutacyjna przedstawiła swojego przewodniczącego – panią Anetę Kisły. Przewodnicząca komisji skrutacyjnej poinformowała o zasadach głosowania TAK-NIE. Głos ważny to pozostawienie swego wyboru poprzez skreślenie niepotrzebnej/niepożądaney odpowiedzi. Głos nieważny jest wtedy, gdy skreślone są dwie odpowiedzi lub żadna z nich. Rozdano karty do głosowania. Po chwili komisja zebrała karty, przeliczyła głosy zawarte na kartach do głosowania i ogłosiła wyniki głosowania (...).</i> W roku szkolnym 2023/2024 rada pedagogiczna w ramach kompetencji stanowiących podjęła następujące uchwały: <ul style="list-style-type: none"> • Uchwała nr 12/2023/2024 z dnia 1 września 2023 r. w sprawie zaopiniowania na stanowisko wicedyrektora p. Małgorzaty Woroch; • Uchwała nr 17/2023/2024 z dnia 7 grudnia 2023 r. w sprawie zaopiniowania na stanowisko wicedyrektora p. Marty Grzelak. 				

art. 70 ust. 1 pkt 1	zatwierdzanie planów pracy szkoły lub placówki po zaopiniowaniu przez radę szkoły	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	tak	nie		
Opis: <i>Uchwała nr 13/2023/2024 z dnia 14 września 2023 r. w sprawie zatwierdzenia rocznego planu pracy na rok szkolny 2023/2024.</i>							
art. 70 ust. 1 pkt 3	podejmowanie uchwał w sprawie eksperymentów pedagogicznych w placówce, po zaopiniowaniu ich projektów przez radę placówki	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	tak	nie	nie dotyczy
art. 70 ust. 1 pkt 4	ustalenie organizacji doskonalenia zawodowego nauczycieli szkoły lub placówki	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	tak	nie		
Opis: Rada Pedagogiczna nie podjęła uchwały w sprawie organizacji doskonalenia zawodowego nauczycieli placówki. <i>Uchwała 13/2023/2024 z dnia 14 września 2023 r. została podjęta w sprawie zatwierdzenia rocznego planu pracy na rok szkolny 2023/2024.</i>							
art. 70 ust. 1 pkt 5	podejmowanie uchwał w sprawach skreślenia z listy uczniów	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	tak	nie	nie dotyczy
Opis: Do dnia kontroli nie było skreśleń z listy wychowanków/uczniów. W roku szkolnym 2023/2024 rada pedagogiczna podjęła następujące uchwały w sprawie wyrażenia opinii na temat:							
art. 70 ust. 2 pkt 1	organizacji pracy szkoły lub placówki, w tym tygodniowego rozkładu zajęć edukacyjnych;	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	tak	nie		
Opis: Rada Pedagogiczna nie opiniowała organizacji pracy placówki, w tym tygodniowego rozkładu zajęć edukacyjnych na podstawie art. 70 ust. 2 pkt 1 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. - Prawo oświatowe (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 900 z późn. zm.). <i>Rada Pedagogiczna podjęła Uchwałę nr 2/2023/2024 Rady Pedagogicznej MOS w Myśliborzu z dnia 1 września 2023 r. w sprawie wyrażenia opinii dotyczących ustalonych przez dyrektora szkoły dni wolnych od zajęć dydaktyczno-wychowawczych w roku szkolnym 2023/2024, w której jako podstawę prawną wskazano §5 ust. 1 pkt 3 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 11 sierpnia 2017 r. w sprawie organizacji roku szkolnego (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1211) w związku z art. 70 ust. 2 pkt 1 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. - Prawo oświatowe (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 900 z późn. zm.). Uchwała ta nie została podjęta w sprawie organizacji pracy szkoły lub placówki, w tym tygodniowego rozkładu zajęć edukacyjnych.</i>							
art. 70 ust. 2 pkt. 4	proponycje dyrektora szkoły lub placówki w sprawach przydziału nauczycielom stałych prac i zajęć w ramach wynagrodzenia zasadniczego oraz dodatkowo płatnych zajęć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	tak	nie		
Opis: Rada Pedagogiczna nie opiniowała propozycji dyrektora placówki w sprawach przydziału nauczycielom stałych prac i zajęć w ramach wynagrodzenia zasadniczego oraz dodatkowo płatnych zajęć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych. <i>Uchwała nr 11/2023/2024 Rady Pedagogicznej MOS w Myśliborzu z dnia 1 września 2023 r. w sprawie zaopiniowania przydziału czynności stałych nauczycielom w Młodzieżowym Ośrodku Socjoterapii w Myśliborzu została podjęta na podstawie art. 70 ust. 2 pkt 1 i art. 73 ust. 1 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. - Prawo oświatowe (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 900 z późn. zm.) – przywołane artykuły w podstawie prawnej ww. uchwały nie wyznaczają zadań lub kompetencji spraw określonych w art. 70 ust. 2 pkt 4 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. - Prawo oświatowe (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 900 z późn. zm.).</i>							
art. 65 ust. 1	W placówce, w której zgodnie z ramowym statutem może być utworzone stanowisko wicedyrektora i inne stanowiska kierownicze, powierzenia tych stanowisk i odwołania z nich dokonuje dyrektor placówki, po zasięgnięciu opinii organu prowadzącego, rady placówki oraz rady pedagogicznej.	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	tak	nie		
Opis: Rada Pedagogiczna w roku szkolnym 2023/2024 opiniowała kandydatów na stanowiska kierownicze w placówce, tj. kandydaturę pani Małgorzaty Woroch i pani Marty Grzelak. Rada Pedagogiczna w tej sprawie podjęła poniższe uchwały: • <i>Uchwała nr 12/2023/2024 z dnia 1 września 2023 r. w sprawie zaopiniowania na stanowisko wicedyrektora p. Małgorzaty Woroch:</i>							

- *Uchwała nr 17/2023/2024 z dnia 7 grudnia 2023 r. w sprawie zaopiniowania na stanowisko wicedyrektora p. Marty Grzelak.*
Pismem EDR.2131.2.2023.EDO z dnia 12 grudnia 2023 r. wicestarosta z up. Starosty Powiatu Myśliborskiego pozytywnie zaopiniował kandydaturę p. Marty Grzelak na stanowisko wicedyrektora placówki.

X. Inne podjęte uchwały:

Ustawa z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 2230 z późn. zm.).			
art. 22ab ust. 4 pkt 1,2	Dyrektor szkoły, na podstawie propozycji zespołów nauczycieli, o których mowa w ust. 1, oraz w przypadku braku porozumienia w zespole nauczycieli w sprawie przedstawienia propozycji podręczników lub materiałów edukacyjnych, zgodnie z ust. 1 i 2, ustala: 1) zestaw podręczników lub materiałów edukacyjnych obowiązujący we wszystkich oddziałach danej klasy przez co najmniej trzy lata szkolne, 2) materiały ćwiczeniowe obowiązujące w poszczególnych oddziałach w danym roku szkolnym - po zasięgnięciu opinii rady pedagogicznej i rady rodziców.	<input checked="" type="checkbox"/> tak	<input type="checkbox"/> nie
Opis: Zgodnie § 1pkt 9 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 26 lipca 2018 r. w sprawie rodzajów szkół i placówek, w których nie tworzy się rad rodziców (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 2352) w młodzieżowym ośrodku socjoterapii nie tworzy się rady rodziców. <i>Uchwała nr 15/2023/2024 Rady Pedagogicznej MOS w Myśliborzu z dnia 8 listopada 2023 r. w sprawie zaopiniowania zestawu podręczników w Branżowej Szkole I Stopnia nr 1 w Myśliborzu.</i> W Protokole nr 4 Rady Pedagogicznej MOS w Myśliborzu z dnia 8 listopada 2023 r. w pkt 5 zapisano, że p. Ewa Difort-Olejniczak przedstawiła zestaw programów nauczania i podręczników do poszczególnych klas szkoły branżowej. Pani Ewa Difort-Olejniczak kierowała ośrodkiem, jako osoba niebędąca nauczycielem powołana na stanowisko dyrektora przez organ prowadzący, po zasięgnięciu opinii organu sprawującego nadzór pedagogiczny. W związku z tym nie mogła sprawować nadzoru pedagogicznego. Dlatego też nadzór pedagogiczny sprawowała p. Małgorzata Woroch wicedyrektor obecna na zebraniu Rady Pedagogicznej.			
art. 22 a ust. 6, 7	Dyrektor szkoły, po zasięgnięciu opinii rady pedagogicznej, dopuszcza do użytku w danej szkole przedstawiony przez nauczyciela lub zespół nauczycieli odpowiednio program nauczania. Dopuszczone do użytku w szkole programy nauczania, stanowią odpowiednio zestaw programów nauczania. Dyrektor szkoły jest odpowiedzialny za uwzględnienie w szkolnym zestawie programów nauczania całości odpowiednio podstawy programowej kształcenia ogólnego ustalonej dla danego etapu edukacyjnego, a w przypadku szkoły prowadzącej kształcenie zawodowe - także podstaw programowych kształcenia w zawodach szkolnictwa branżowego.	<input checked="" type="checkbox"/> tak	<input type="checkbox"/> nie
Opis: Uchwała nr 14/2023/2024 Rady Pedagogicznej MOS w Myśliborzu z dnia 8 listopada 2023 r. w sprawie zaopiniowania programów nauczania w Branżowej szkole I Stopnia nr 1 w Myśliborzu. W Protokole nr 4 Rady Pedagogicznej MOS w Myśliborzu z dnia 8 listopada 2023 r. w pkt 5 zapisano, że p. Ewa Difort-Olejniczak przedstawiła zestaw programów nauczania i podręczników do poszczególnych klas szkoły branżowej. Pani Ewa Difort-Olejniczak kierowała ośrodkiem, jako osoba niebędąca nauczycielem powołana na stanowisko dyrektora przez organ prowadzący, po zasięgnięciu opinii organu sprawującego nadzór pedagogiczny. W związku z tym nie mogła sprawować nadzoru pedagogicznego. Dlatego też nadzór pedagogiczny sprawowała p. Małgorzata Woroch wicedyrektor obecna na zebraniu Rady Pedagogicznej.			

XI. Doradztwo zawodowe w szkole.

Ustawa z dnia 14 grudnia 2016 r. - Prawo oświatowe (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 900 z późn. zm.).			
art. 98 ust. 1 ust. 16	Statut szkoły zawiera w szczególności organizację wewnątrzszkolnego systemu doradztwa zawodowego	<input checked="" type="checkbox"/> tak	<input type="checkbox"/> nie
Opis: Statut Branżowej Szkoły I Stopnia Specjalnej w MOS w Myśliborzu w rozdziale II ust. 3 pkt 12 zawiera: „w zakresie doradztwa zawodowego: a) Systematyczne diagnozowanie potrzeb uczniów w zakresie doradztwa zawodowego. b) Pomoc uczniom w planowaniu ścieżki kształcenia i kariery zawodowej. c) Prowadzenie zajęć związanych z poznaniem samego siebie, swoich umiejętności i predyspozycji oraz zajęć związanych z wyborem kierunku kształcenia i kariery zawodowej.			

[Handwritten signatures]

<p>Wszystkie działania, o których mowa w ust. 3 realizowane będą przez nauczycieli przy współpracy z rodzicami, poradnikami psychologiczno-pedagogicznymi, instytucjami świadczącymi w tym zakresie wsparcie i pomoc merytoryczną. Cele, o których mowa w ust. 3 osiągane są poprzez: 4) przekazywanie uczniom nowoczesnej wiedzy, pomagającej zrozumieć ich miejsce w świecie oraz umożliwiającą przekształcanie ich przekształcanie rzeczywistości.”</p>			
<p>Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 12 lutego 2019 r. w sprawie doradztwa zawodowego (Dz. U. poz. 325).</p>			
§ 4 ust. 1	Na każdy rok szkolny w szkole opracowuje się program realizacji doradztwa zawodowego, uwzględniający wewnętrzny system doradztwa zawodowego	<input type="checkbox"/> tak	<input checked="" type="checkbox"/> nie
§ 4 ust. 4	Dyrektor szkoły, w terminie do dnia 30 września każdego roku szkolnego, po zasięgnięciu opinii rady pedagogicznej, zatwierdza program	<input type="checkbox"/> tak	<input checked="" type="checkbox"/> nie
<p>Opis: W protokołach z zebrań Rady Pedagogicznej do 30 września 2024 r. nie ujęto informacji dotyczących opracowania i zatwierdzenia programu realizacji doradztwa zawodowego.</p>			

XII. Plan nadzoru pedagogicznego.

<p>Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 25 sierpnia 2017 r. w sprawie nadzoru pedagogicznego (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1551 z późn. zm.).</p>			
§ 23 ust. 1	Dyrektor szkoły opracowuje na każdy rok szkolny plan nadzoru pedagogicznego, który przedstawia na zebraniu rady pedagogicznej w terminie do dnia 15 września roku szkolnego, którego dotyczy plan.	<input type="checkbox"/> tak	<input checked="" type="checkbox"/> nie
<p>Opis: Pani Ewa Difort-Olejniczak (osoba niebędąca nauczycielem) dyrektor Młodzieżowego Ośrodka Socjoterapii w Myśliborzu nie opracowała właściwie na rok szkolny 2023/2024 dokumentu pn. „Plan nadzoru pedagogicznego”. Umniejszenie uprawnień pani dyrektor wynikało z dyspozycji przepisu art. 62 ust. 2 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. - Prawo oświatowe (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 900 z późn. zm.), który stanowi, że placówką może również kierować osoba niebędąca nauczycielem powołana na stanowisko dyrektora przez organ prowadzący, po zasięgnięciu opinii organu sprawującego nadzór pedagogiczny.</p> <p>W protokole nr 2 Rady Pedagogicznej MOS w Myśliborzu z dnia 14 września 2023 r. w pkt 5 zapisano: <i>Przedstawienie planu pracy MOS w Myśliborzu w roku szkolnym 2023/2024, w tym m.in. tygodniowego planu zajęć, wykazu dodatkowych czynności nauczycieli, wychowawców i specjalistów, planu nadzoru pedagogicznego na rok szkolny 2023/2024, kalendarza imprez szkolnych, WDN, regulaminu przerw międzylekcyjnych i dyżurów nauczycieli (załącznik nr 2).</i></p> <p>Załącznik nr 2 do podjętej Uchwały 13/2023/2024 Rady Pedagogicznej MOS w Myśliborzu zawiera Roczny Plan Pracy MOS w Myśliborzu w roku szkolnym 2023/2024. W planie tym ujęto:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Kontekst prawny i źródła powstania planu. - Podstawowe kierunki realizacji polityki oświatowej państwa w roku szkolnym 2023/2024 ustalone przez Ministerstwo Edukacji i Nauki. - Dodatkowe priorytety nadzoru pedagogicznego w MOS w Myśliborzu. - Zadania nadzoru pedagogicznego dyrektora ośrodka. - Obserwacje, w tym terminarz obserwacji prowadzony przez wicedyrektora p. Małgorzatę Woroch + osoby, które chcą wystąpić o ocenę pracy. - Zakres i harmonogram działalności statutowej pracowników pedagogicznych. - Wspieranie rozwoju zawodowego nauczycieli. - Doksztalcanie i doskonalenie nauczycieli. - Plan kontroli dokumentacji szkolnej. - Plan wewnątrzszkolnego doskonalenia nauczycieli. - Zakres i tematyka realizowanych diagnoz wewnętrznych. - Kalendarz imprez i uroczystości szkolnych na rok szkolny 2023/2024. - Prowadzenie zajęć dodatkowych. <p>Wnioski:</p> <ul style="list-style-type: none"> - W Rocznym Planie Pracy MOS w Myśliborzu zawarto różne treści wskazane powyżej odnoszące się do nadzoru pedagogicznego. P.o. dyrektora nie okazała kontrolującym dokumentu stanowiącego plan nadzoru pedagogicznego w rozumieniu § 23 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 25 sierpnia 2017 r. w sprawie nadzoru pedagogicznego (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 15). - <i>Uchwała nr 13/2023/2024 Rady Pedagogicznej MOS w Myśliborzu z dnia 14 września 2023 r. w sprawie zatwierdzenia rocznego planu pracy na rok szkolny 2023/2024 podjęta została na podstawie art. 70 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. - Prawo oświatowe (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 900 z późn. zm.), czyli w ramach kompetencji stanowiących rady pedagogicznej, do których należy zatwierdzanie planów pracy placówki (...).</i> 			

XIII. Program wychowawczo-profilaktyczny realizowany w Młodzieżowym Ośrodku Socjoterapii w Myśliborzu

Ustawa z dnia 14 grudnia 2016 r. - Prawo oświatowe (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 900 z późn. zm.).			
Art. 26 ust. 1 pkt 1	Program wychowawczo-profilaktyczny obejmuje treści i działania o charakterze wychowawczym skierowane do uczniów.	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
		tak	nie
Opis: Program wychowawczo-profilaktyczny – treści i działania o charakterze wychowawczym skierowane do uczniów: <i>Wszyscy uczniowie szkoły są poddani oddziaływaniom tego programu:</i> - <i>otrzymują dość zachęty, aby uczyć się śmiałości;</i> - <i>w pełni aprobowani uczą się lubić samych siebie;</i> - <i>często słyszą słowa uznania;</i> - <i>uczą się stawiać sobie cele;</i> - <i>w poczuciu bezpieczeństwa uczą się ufać sobie i innym;</i> - <i>otaczani są rzetelnością i uczciwością, uczą się, czym jest prawda i sprawiedliwość.</i>			
Art. 26 ust. 1 pkt 2	Program wychowawczo-profilaktyczny obejmuje treści i działania o charakterze profilaktycznym skierowane do uczniów, nauczycieli i rodziców.	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
		tak	nie
Opis: Program wychowawczo-profilaktyczny – treści i działania o charakterze profilaktycznym skierowane do uczniów, nauczycieli i rodziców. Treści skierowane do uczniów zostały opisane wyżej. Treści skierowane do nauczycieli m.in. zawierają: <i>reagują na przejawy niewłaściwego zachowania uczniów, wspierają swoją postawą i działaniami pedagogicznymi rozwój psychofizyczny uczniów, udzielają pomocy w przezwyciężaniu niepowodzeń szkolnych, świadczą pomoc psychologiczno-pedagogiczną w bieżącej pracy z uczniem</i> Treści skierowane do nauczycieli m.in. zawierają: <i>poznają warunki życia i nauki swoich wychowanków, uczą pozytywnego myślenia i stawiania na sukces poprzez rozwijanie poczucia własnej wartości, opracowują plan pracy wychowawczej dla grupy, klasy na dany rok szkolny na podstawie dokonanego rozpoznania celów i zadań określonych w ośrodkowym programie wychowawczo-profilaktycznym.</i> Treści skierowane do rodziców m.in. zawierają: <i>rodzice współtworzą program wychowawczo-profilaktyczny, uczestniczą w diagnozowaniu pracy wychowawczej placówki, współpracują z wychowawcą i zespołem wychowawczym.</i>			
Art. 26 ust. 2	Program wychowawczo-profilaktyczny opracowany został się na podstawie wyników corocznej diagnozy w zakresie występujących w środowisku szkolnym potrzeb rozwojowych uczniów, w tym czynników chroniących i czynników ryzyka, ze szczególnym uwzględnieniem zagrożeń związanych z używaniem substancji psychotropowych, środków zastępczych oraz nowych substancji psychoaktywnych.	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Art. 84 ust. 4	W szkołach i placówkach, w których nie tworzy się rad rodziców, program wychowawczo-profilaktyczny szkoły lub placówki uchwała rada pedagogiczna.	tak	nie
Opis: Program wychowawczo-profilaktyczny MOS w Myśliborzu został przyjęty na rok szkolny 2023/2024 Uchwałą nr 3/2023/2024 Rady Pedagogicznej z dnia 1 września 2023 r. W treści programu zapisano: <i>program został opracowany w oparciu o przeprowadzoną diagnozę potrzeb zapobiegania zagrożeniom w MOS w Myśliborzu. W związku z tym, że ww. program został przyjęty przez Radę Pedagogiczną w dniu 1 września 2023 r., to nie było możliwości przeprowadzenia diagnozy w placówce. Protokół nr 1 Rady Pedagogicznej MOS w Myśliborzu z dnia 1 września 2023 r. nie zawiera informacji o ww. diagnozie.</i> Program wychowawczo-profilaktyczny MOS w Myśliborzu został przyjęty na rok szkolny 2023/2024 Uchwałą nr 3/2023/2024 Rady Pedagogicznej z dnia 1 września 2023 r., w której zawężono podstawę prawną, tj. podano art. 73 ust.1 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. - Prawo oświatowe (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 900 z późn. zm.), który stanowi, że uchwały rady pedagogicznej są podejmowane zwykłą większością głosów w obecności co najmniej połowy jej członków. Podstawą wydania uchwały jest przepis prawny, który wyznacza zadania lub kompetencje danego podmiotu zgodnie z §134 pkt 2 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 20 czerwca 2002 r. w sprawie "Zasad techniki prawodawczej" (t.j. Dz. U. z 2016 r. poz. 283). W przywołanej podstawie prawnej ww. uchwały brakuje odniesienia do art. 84 ust. 4 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. - Prawo oświatowe (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 900 z późn. zm.), w którym uregulowano, że w placówkach, w których nie tworzy się rad rodziców, program wychowawczo-profilaktyczny placówki, o którym mowa w art. 26, uchwała rada pedagogiczna. W przypadku, gdy w placówce nie funkcjonuje Rada Rodziców, to Rada Pedagogiczna uchwała program wychowawczo-profilaktyczny w terminie 30 dni od dnia rozpoczęcia roku szkolnego, a tym samym ustawodawca przewidział czas na przeprowadzenie diagnozy - art. 84 ust. 3 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. - Prawo oświatowe (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 900 z późn. zm.).			

Art. 26 ust. 3	Diagnozę, w zakresie występujących w środowisku szkolnym potrzeb rozwojowych uczniów, w tym czynników chroniących i czynników ryzyka, przeprowadził dyrektor placówki albo upoważniony przez niego pracownik placówki.	<input type="checkbox"/> tak	<input checked="" type="checkbox"/> nie
Opis: Z analizowanych dokumentów wynika, że dyrektor (p. Ewa Difort-Olejniczak) albo upoważniony przez niego pracownik placówki nie przeprowadził diagnozy w zakresie występujących w środowisku szkolnym potrzeb rozwojowych uczniów, w tym czynników chroniących i czynników ryzyka.			

XIV. Zadania Statutowe Młodzieżowego Ośrodka Socjoterapii w Myśliborzu

Ustawa z dnia 14 grudnia 2016 r. - Prawo oświatowe (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 900 z późn. zm.).				
Art. 72 ust. 1	Rada pedagogiczna przygotowała projekt zmian statutu placówki i przedstawiła go do uchwalenia radzie placówki.	<input type="checkbox"/> tak	<input type="checkbox"/> nie	<input checked="" type="checkbox"/> nie dotyczy

XV. Rozpoznawanie indywidualnych potrzeb wychowanków.

Rozporządzenie Ministra Edukacji i Nauki z dnia 30 marca 2023 r. w sprawie niektórych publicznych placówek systemu oświaty (Dz. U. poz. 651).			
§ 23 ust. 1	Rozpoznawanie indywidualnych potrzeb rozwojowych i edukacyjnych, możliwości psychofizycznych i zainteresowań wychowanków.	<input checked="" type="checkbox"/> tak	<input type="checkbox"/> nie
Opis: Indywidualne potrzeby rozwojowe i edukacyjne, możliwości psychofizyczne i zainteresowań wychowanków zostały ujęte w ich indywidualnych programach edukacyjno-terapeutycznych oraz wielospecjalistycznych ocenach poziomu funkcjonowania. Na podstawie analizy indywidualnych programów edukacyjno-terapeutycznych stwierdzono, że zostały opracowane diagnozy dla wszystkich wychowanków. Koordynatorami ww. programów są wychowawcy. Programy te opracowuje zespół, w skład którego wchodzi: pedagog, psycholog, socjoterapeuta, wychowawcy grupy wychowawczej, wychowawca klasy, nauczyciele.			

XVI. Pomoc psychologiczno-pedagogiczna organizowana dla wychowanków.

Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 9 sierpnia 2017 r. w sprawie warunków organizowania kształcenia, wychowania i opieki dla dzieci i młodzieży niepełnosprawnych, niedostosowanych społecznie i zagrożonych niedostosowaniem społecznym (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1309).			
§ 6 ust. 1	Indywidualny program edukacyjno-terapeutyczny, określa:		
	zakres i sposób dostosowania wymagań edukacyjnych do indywidualnych potrzeb rozwojowych i edukacyjnych oraz możliwości psychofizycznych ucznia, w szczególności przez zastosowanie odpowiednich metod i form pracy z uczniem;	<input checked="" type="checkbox"/> tak	<input type="checkbox"/> nie
	zintegrowane działania nauczycieli i specjalistów prowadzących zajęcia z uczniem, a także wychowawców grup wychowawczych prowadzących zajęcia z wychowankiem w tym ośrodku, ukierunkowane na poprawę funkcjonowania ucznia, w tym - w zależności od potrzeb - na komunikowanie się ucznia z otoczeniem z użyciem wspomagających i alternatywnych metod komunikacji (AAC), oraz wzmacnianie jego uczestnictwa w życiu przedszkolnym lub szkolnym, w tym w przypadku: ucznia zagrożonego niedostosowaniem społecznym - działania o charakterze socjoterapeutycznym;	<input checked="" type="checkbox"/> tak	<input type="checkbox"/> nie
	formy i okres udzielania uczniowi pomocy psychologiczno-pedagogicznej oraz wymiar godzin, w którym poszczególne formy pomocy będą realizowane;	<input checked="" type="checkbox"/> tak	<input type="checkbox"/> nie
	działania wspierające rodziców ucznia oraz - w zależności od potrzeb - zakres współdziałania z poradniami psychologiczno-pedagogicznymi, w tym poradniami specjalistycznymi, placówkami doskonalenia nauczycieli, organizacjami pozarządowymi, innymi instytucjami oraz podmiotami działającymi na rzecz rodziny, dzieci i młodzieży;	<input checked="" type="checkbox"/> tak	<input type="checkbox"/> nie
	zajęcia socjoterapeutyczne oraz inne zajęcia odpowiednie ze względu na indywidualne potrzeby rozwojowe i edukacyjne oraz możliwości psychofizyczne ucznia;	<input checked="" type="checkbox"/> tak	<input type="checkbox"/> nie
	w przypadku ucznia branżowej szkoły I stopnia - zajęcia z zakresu doradztwa zawodowego;	<input type="checkbox"/> tak	<input checked="" type="checkbox"/> nie
	zajęcia związane z wyborem kierunku kształcenia i zawodu realizowane w ramach pomocy psychologiczno-pedagogicznej;	<input type="checkbox"/> tak	<input checked="" type="checkbox"/> nie

	zakres współpracy nauczycieli i specjalistów, a także wychowawców grup wychowawczych, z rodzicami ucznia w realizacji przez ośrodek zadań wymienionych w § 5, tj.: <ul style="list-style-type: none"> – realizacji zaleceń zawartych w orzeczeniu o potrzebie kształcenia specjalnego; – warunków do nauki, sprzętu specjalistycznego i środków dydaktycznych, odpowiednich ze względu na indywidualne potrzeby rozwojowe i edukacyjne oraz możliwości psychofizyczne uczniów; – zajęć specjalistycznych, – innych zajęć odpowiednich ze względu na indywidualne potrzeby rozwojowe i edukacyjne oraz możliwości psychofizyczne uczniów, w szczególności zajęć socjoterapeutycznych; – integracji uczniów ze środowiskiem rówieńczym, w tym z uczniami pełnosprawnymi; – przygotowania uczniów do samodzielności w życiu dorosłym; 	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
§ 6 ust. 3	Program opracowuje zespół, który tworzą nauczyciele i specjaliści, prowadzący zajęcia z uczniem, a także wychowawcy grup wychowawczych prowadzący zajęcia z wychowankiem w tym ośrodku	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
§ 6 ust. 4	Zespół opracowuje program po dokonaniu wielospecjalistycznej oceny poziomu funkcjonowania ucznia, uwzględniając diagnozę i wnioski sformułowane na jej podstawie oraz zalecenia zawarte w orzeczeniu o potrzebie kształcenia specjalnego, we współpracy, w zależności od potrzeb, z poradnią psychologiczno-pedagogiczną, w tym poradnią specjalistyczną.	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
§ 6 ust. 5	Dla każdego wychowanka opracowano indywidualny program edukacyjno-terapeutyczny do dnia 30 września br. lub w terminie 30 dni od dnia złożenia w ośrodku orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego.	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
§ 6 ust. 6	Pracę zespołu koordynuje wychowawca oddziału lub wychowawca grupy wychowawczej, do której uczęszcza uczeń, albo nauczyciel lub specjalista, prowadzący zajęcia z uczniem, wyznaczony przez dyrektora ośrodka.	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
§ 6 ust. 7	Spotkania zespołu odbywają się w miarę potrzeb, nie rzadziej jednak niż dwa razy w roku szkolnym.	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Terminy spotkań: 22.09.2023 r., 20.11.2023 r., 18.10.2023 r.			
§ 6 ust. 9	Zespół, co najmniej dwa razy w roku szkolnym, dokonuje okresowej wielospecjalistycznej oceny poziomu funkcjonowania ucznia.	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Termin dokonania WOPF: 22.09.2023 r., 20.11.2023 r., 18.10.2023 r.			
§ 6 ust. 12 pkt 1	Rodzice ucznia otrzymają kopię wielospecjalistycznej oceny poziomu funkcjonowania ucznia.	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Opis: 19 na 28 rodziców uczniów otrzymało kopię wielospecjalistycznej oceny poziomu funkcjonowania ucznia.			
§ 6 ust. 12 pkt 2	Rodzice ucznia otrzymają kopię indywidualnego programu edukacyjno-terapeutycznego.	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Opis: 19 na 28 rodziców uczniów otrzymało kopię indywidualnego programu edukacyjno-terapeutycznego.			
§ 6 ust. 11	Rodzice ucznia mają prawo uczestniczyć w spotkaniach zespołu, a także w opracowaniu i modyfikacji programu oraz dokonywaniu wielospecjalistycznych ocen. Dyrektor szkoły zawiadamia pisemnie, w sposób przyjęty w szkole lub ośrodku, rodziców ucznia albo pełnoletniego ucznia o terminie każdego spotkania zespołu i możliwości uczestniczenia w tym spotkaniu.	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Opis: Pani Barbara Bycka, p.o. dyrektora przedstawiła 28 dokumentów pn. „Informacja wychowawcy o potrzebie udzielania uczniowi pomocy psychologiczno-pedagogicznej w roku szkolnym 2023/2024. Z 22 ww. dokumentów wynika, że rodzice zostali poinformowani o terminie i miejscu spotkania zespołu ds. pomocy psychologiczno-pedagogicznej. W przypadku 6 rodziców nie podano im terminu i miejsca spotkania zespołu ds. pomocy psychologiczno-pedagogicznej.			

XVI. Organizacja pracy Młodzieżowego Ośrodka Socjoterapii w Myśliborzu

Rozporządzenie Ministra Edukacji i Nauki z dnia 30 marca 2023 r. w sprawie niektórych publicznych placówek systemu oświaty (Dz. U. poz. 651).			
Liczba grup wychowawczych - 3			
§ 26 ust. 2	Grupa wychowawcza I: liczba wychowanków wynosi nie więcej niż 12	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
		tak	nie

	Grupa wychowawcza II: liczba wychowanków wynosi nie więcej niż 12	<input checked="" type="checkbox"/> tak	<input type="checkbox"/> nie
	Grupa wychowawcza III: liczba wychowanków wynosi nie więcej niż 12	<input checked="" type="checkbox"/> tak	<input type="checkbox"/> nie
§ 26 ust. 4	Grupą wychowawczą I opiekuje się wychowawca. Imiona i nazwiska wychowawców: Marta Grzelak, Olga Mamot, Mirosław Piwowarczyk. Grupą wychowawczą II opiekuje się wychowawca. Imiona i nazwiska wychowawców: Marcin Churski, Józef Dworzyński, Anna Norsesowicz. Grupą wychowawczą III opiekuje się wychowawca. Imiona i nazwiska wychowawców: Zenon Wójciak, Paweł Łąk, Marek Imacki.		
§ 28 ust. 5	W przypadku, gdy liczba wychowanków w młodzieżowym ośrodku socjoterapii przekracza 36, wymiar etatu, pedagoga i psychologa, zwiększa się co najmniej o 1/4 na każdych kolejnych 12 wychowanków.	<input type="checkbox"/> tak	<input type="checkbox"/> nie <input checked="" type="checkbox"/> nie dotyczy
Opis: Liczba wychowanków w placówce wynosi 28.			
§ 29 ust. 2	Pora nocna w młodzieżowym ośrodku socjoterapii trwa od godziny 22.00 do godziny 6.00	<input checked="" type="checkbox"/> tak	<input type="checkbox"/> nie
Opis: Stwierdzono na podstawie tygodniowego rozkładu dnia w dzienniku zajęć prowadzonych dla każdej grupy wychowanków.			
§ 29 ust. 4	Opiekę w porze nocnej sprawują co najmniej dwie osoby, w tym co najmniej jeden wychowawca.	<input checked="" type="checkbox"/> tak	<input type="checkbox"/> nie
Opis: Na podstawie zapisów w dziennikach zajęć prowadzonych dla każdej grupy wychowanków stwierdzono, że w porze nocnej opiekę sprawuje wychowawca. Natomiast na podstawie okazanego przez p.o. dyrektora harmonogramu pracy opiekuna nocnego stwierdzono, że w porze nocnej obecny jest także opiekun nocny.			
§ 29 ust. 5 i 6	W przypadku gdy w młodzieżowym ośrodku wychowawczym przebywa więcej niż 36 wychowanków, liczbę osób sprawujących opiekę w porze nocnej zwiększa się co najmniej o jedną osobę na każdych kolejnych 36 wychowanków. W przypadku gdy w młodzieżowym ośrodku socjoterapii przebywa więcej niż 48 wychowanków, liczbę osób sprawujących opiekę w porze nocnej zwiększa się co najmniej o jedną osobę na każdych kolejnych 48 wychowanków.	<input type="checkbox"/> tak	<input type="checkbox"/> nie <input checked="" type="checkbox"/> nie dotyczy
Opis: Liczba wychowanków w placówce wynosi 28.			
§ 29 ust. 7	Od zwiększenia liczby osób sprawujących opiekę w porze nocnej można odstąpić, jeżeli usytuowanie pokoi mieszkalnych wychowanków pozwala zapewnić nadzór nad wychowankami i ich bezpieczeństwo.	<input type="checkbox"/> tak	<input type="checkbox"/> nie <input checked="" type="checkbox"/> nie dotyczy

XVII. Warunki bazowe Młodzieżowego Ośrodka Socjoterapii w Myśliborzu

Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31 grudnia 2002 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny w publicznych i niepublicznych szkołach i placówkach (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1604).			
§ 7 ust. 1	Teren szkoły i placówki ogrodza się.	<input checked="" type="checkbox"/> tak	<input type="checkbox"/> nie
Opis: Kontrolujące dokonały oglądu terenu przylegającego do budynku. Stwierdzono, że teren jest ogrodzony.			
§ 10 ust. 2	Gorące posiłki są spożywane wyłącznie w jadalniach lub innych pomieszczeniach wydzielonych w tym celu.	<input checked="" type="checkbox"/> tak	<input type="checkbox"/> nie
Opis: Młodzieżowy Ośrodek Socjoterapii, w skład którego wchodzi Szkoła Branżowa I Stopnia Specjalna, zlokalizowany jest w Myśliborzu (ul. Marcinkowskiego 10) w pomieszczeniach znajdujących się na parterze, pierwszym i drugim piętrze. Pani Ewa Difort-Olejniczak pismem z dnia 1 września 2023 r. do dyrektora Zespołu Szkół i Placówek Oświatowych im. S. Dariusza i S. Girensa w Myśliborzu zwróciła się z prośbą o udostępnienie pomieszczeń w budynku przy ul. Marcinkowskiego 10 w Myśliborzu na potrzeby nowo działającej placówki. <ul style="list-style-type: none"> Na parterze budynku znajduje się stolówka oddzielna dla wychowanków MOS w Myśliborzu, kuchnia przeznaczona do nauki zawodu oraz do rozkładania cateringu. Na I piętrze budynku znajdują się sale do zajęć edukacyjno-wychowawczych, gabinet psychologa i pedagoga, pomieszczenie do zajęć praktycznych w zawodzie pracownik obsługi hotelowej, gabinet p.o. dyrektora i wicedyrektora 			

- Na II piętrze budynku znajdują się pokoje mieszkalne dla wychowanków grupy wychowawczej I, II, III oraz pomieszczenie umożliwiające organizację spotkań całej społeczności młodzieżowego ośrodka socjoterapii, które pełni również funkcję pomieszczenia rekreacyjno-wypoczynkowego, pomieszczenia do prowadzenia zajęć kulturalno-oświatowych oraz pomieszczenia do prowadzenia zajęć rozwijających zainteresowania.

W budynku przy ul. Marcinkowskiego 10 w Myśliborzu przebywają:

- wychowankowie MOS w Myśliborzu;
- wychowankowie Domu Wczasów Dziecięcych w Myśliborzu;
- uczniowie Zespołu Szkół i Placówek Oświatowych im. S. Dariusza S. Gienasa w Myśliborzu (internat Centrum Kształcenia Zawodowego w Myśliborzu).

Na elewacji frontowej budynku zamieszczono pod godłem następujące tablice:

- Zespół Szkół i Placówek Oświatowych w Myśliborzu;
- Dom Wczasów Dziecięcych w Myśliborzu;
- Centrum Kształcenia Zawodowego w Myśliborzu;
- Internat CKZ w Myśliborzu.

Na elewacji budynku od strony podwórza zamieszczono pod godłem następującą tablicę:

- Młodzieżowy Ośrodek Socjoterapii w Myśliborzu;
- Branżowa Szkoła I Stopnia nr 1 w Myśliborzu.

Na pytanie wizytatora, gdzie prowadzone są zajęcia sportowe wychowanków w ramach pracy grup wychowawczych oraz obowiązkowe zajęcia wychowania fizycznego, p.o. dyrektora poinformowała, że o ile pozwalają na to warunki atmosferyczne ww. zajęcia prowadzone są na stadionie usytuowanym w pobliżu ośrodka, a także w sali gimnastycznej oraz siłowni Zespołu Szkół im. Noblistów Polskich w Myśliborzu. P.o. dyrektora okazała „Porozumienie w Przedmiocie Użyczenia Nr IZM/132/166/2023 z dnia 11 września 2024 r. W § 2 niniejszego porozumienia zapisano: *Użyczający oddaje Biorącemu do Używania pomieszczenie sali gimnastycznej oraz siłowni w celu organizacji dodatkowych zajęć sportowych dla wychowanków Młodzieżowego Ośrodka Socjoterapii przebywających w internacie Branżowej Szkoły I Stopnia w Myśliborzu przy ul. Marcinkowskiego 10 w Myśliborzu.*

Biorący do Używania będzie korzystał z użyczonych pomieszczeń w poszczególnych dniach, tj. poniedziałki, wtorki oraz czwartki w godzinach od 16.00 do 17.30. Następnie p.o. dyrektor okazał plan lekcji następujących oddziałów: klasy I Ak, klasy I Bh, klasy II. Z ww. planu lekcji wynika, że zajęcia WF odbywają się:

- w klasie I Ak w poniedziałek w godz. 8.00-8.45, w środę w godz. 8.55-9.40, w piątek w godz. 13.30-14.15;
- w klasie I Bh w czwartek w godz. 12.35-13.20, w piątek w godz. 8.00-8.45 i 8.55-9.40;
- w klasie II w poniedziałek w godz. 13.30-14.15, w środę w godz. 8.00-8.45, w piątek w godz. 13.30-14.15.

Z oglądu bazy pomieszczeń przeznaczonych na Młodzieżowy Ośrodek Socjoterapii w Myśliborzu przy ul. Marcinkowskiego 10 wynika, że nie ma sali gimnastycznej, ani innych pomieszczeń do prowadzenia zajęć sportowych. W związku z tym p.o. dyrektora poinformowała, że aktualnie zajęcia WF odbywają się w budynku Zespołu Szkół im. Noblistów Polskich w Myśliborzu. Odległość pomiędzy budynkami (droga piesza) wynosi ok. 500 m, a jej przejście, jak wynika z informacji ustalonych na podstawie Mapy Google, zajmuje ok. 8 minut. Z planu lekcji przedstawionego przez p.o. dyrektora MOS wynika, że przerwy pomiędzy lekcjami wynoszą 10 minut. Jest to za krótki czas na przebycie ww. drogi, rozebranie się i ubranie odzieży wierzchniej, a także przebranie się w strój do ćwiczeń. Z powyższego wynika, że albo godzina lekcyjna wychowania fizycznego, albo kolejnej lekcji występującej po wychowaniu fizycznym trwa mniej niż 45 minut, co jest niegodne z § 10 ust. 1 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 28 lutego 2019 r. w sprawie szczegółowej organizacji publicznych szkół i publicznych przedszkoli (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 2736). Zastrzeżenia może budzić również realizacja podstawy programowej kształcenia ogólnego.

P.o. dyrektora przedstawiła „Instrukcję bezpieczeństwa pożarowego” opracowaną w lipcu 2019 r. Kartę aktualizacyjną tej instrukcji 20 września 2023 r. podpisał specjalista ds. BHP inspektor ochrony przeciwpożarowej. P.o. dyrektora poinformowała, że plan ewakuacji jest w trakcie opracowania. Ponadto nic jej nie wiadomo, żeby od dnia 1 września 2023 r. były wyznaczone nowe drogi ewakuacji w związku z powstaniem MOS. P.o. dyrektora przedstawiła ww. instrukcję opracowaną przez Inspektora Ochrony Pożarowej i zatwierdzoną przez Dyrektora Domu Wczasów Dziecięcych w Myśliborzu.

Kontrolujące zauważyły, że części wspólne korytarzy dla MOS- u i pozostałych placówek zostały oddzielone żaluzjami mocowanymi do sufitu i ściany, a spuszczanymi i zamykanymi przy podłodze. A strzałki ewakuacyjne nie uwzględniały tych zmian, co powodowało, że droga ewakuacyjna zmierzała, np. do zamkniętej żaluzji, co nie zostało uwzględnione w ww. instrukcji i nienaniesione na rzuty obiektu stanowiące załącznik nr 1 do ww. instrukcji.

XVIII. Warunki realizacji kształcenia w zawodzie kucharz.

Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 16 maja 2019 r. w sprawie podstaw programowych kształcenia w zawodach szkolnictwa branżowego oraz dodatkowych umiejętności zawodowych w zakresie wybranych zawodów szkolnictwa branżowego (Dz. U. poz. 991 z późn. zm.).			
KUCCHARZ 512001			
Szkoła prowadząca kształcenie w zawodzie zapewnia pomieszczenia dydaktyczne z wyposażeniem odpowiadającym technologii i technice stosowanej w zawodzie, aby zapewnić osiągnięcie wszystkich efektów kształcenia określonych w podstawie programowej kształcenia w zawodzie szkolnictwa branżowego oraz umożliwić przygotowanie absolwenta do wykonywania zadań zawodowych.			
Wyposażenie szkoły niezbędne do realizacji kształcenia w kwalifikacji HGT.02. Przygotowanie i wydawanie dań.			
Załącznik 12	Pracownia technologii gastronomicznej wyposażona w:		
	stanowiska mycia rąk (jedno stanowisko dla dziesięciu uczniów) wyposażone w umywalkę z instalacją zimnej i ciepłej wody, dozownik mydła, środki do dezynfekcji rąk, ręczniki papierowe, kosz na odpady umożliwiający segregację,	<input checked="" type="checkbox"/> tak	<input type="checkbox"/> nie
	stanowiska przygotowania dań (jedno stanowisko dla trzech uczniów) wyposażone w stoły produkcyjne, trzony kuchenne z piekarnikami, zlewozmywaki z instalacją zimnej i ciepłej wody, zestawy garnków różnej wielkości i innych naczyń kuchennych, oraz drobny sprzęt produkcyjny (np. deski do krojenia, deski HACCP, tace, półmiski, miski, łyżki do serwowania, łyżki cedzakowe, łopatki, miarki, chochle, noże kuchenne, noże HACCP, różgi, czajniki), termometry, wagi, miarki różnej objętości, urządzenia rozdrabniające, roboty kuchenne wieloczynnościowe, frytkownice, blendery, prodiże, sorbetierę, bieliznę i zastawę stołową, tace kelnerskie,	<input type="checkbox"/> tak	<input checked="" type="checkbox"/> nie
	Opis: Stanowiska do przygotowania dań nie były wyposażone w prodiże i sorbetierę.		
	zamrażarkę i chłodziarkę, szybkoschładzarkę, profesjonalny blender ręczny, kuchenkę indukcyjną przenośną,	<input type="checkbox"/> tak	<input checked="" type="checkbox"/> nie
	Opis: Stanowiska do przygotowania dań nie były wyposażone w szybkoschładzarkę, kuchenkę indukcyjną przenośną.		
	pakowaczkę próżniową (jedna dla sześciu uczniów),	<input type="checkbox"/> tak	<input checked="" type="checkbox"/> nie
	Opis: Stanowiska do przygotowania dań nie były wyposażone w pakowaczkę próżniową.		
	instrukcje obsługi maszyn i urządzeń, procedury i instrukcje stanowiskowe systemów zapewniania jakości i bezpieczeństwa zdrowotnego żywności i żywienia.	<input type="checkbox"/> tak	<input checked="" type="checkbox"/> nie
	Opis: Stanowiska do przygotowania dań nie były wyposażone w procedury i instrukcje stanowiskowe systemów zapewniania jakości i bezpieczeństwa zdrowotnego żywności i żywienia.		
	Warsztaty szkolne wyposażone są w:		
	stanowiska mycia rąk (jedno stanowisko dla dziesięciu uczniów) wyposażone w umywalkę z instalacją zimnej i ciepłej wody, dozownik mydła, środki do dezynfekcji, ręczniki papierowe, kosze na odpady z uwzględnieniem segregacji,	<input checked="" type="checkbox"/> tak	<input type="checkbox"/> nie
	Opis: Warsztaty szkolne zorganizowane są w pracowni gastronomicznej.		
stanowiska obróbki wstępnej brudnej (jedno stanowisko dla sześciu uczniów) wyposażone w zlewozmywak z instalacją zimnej i ciepłej wody, stoły produkcyjne ze stali nierdzewnej oraz drobny sprzęt kuchenny,	<input type="checkbox"/> tak	<input checked="" type="checkbox"/> nie	
Opis: Brak stanowiska do obróbki wstępnej brudnej.			
stanowiska obróbki wstępnej czystej (jedno stanowisko dla sześciu uczniów) wyposażone w zlewozmywak z instalacją zimnej i ciepłej wody, stoły produkcyjne ze stali nierdzewnej oraz drobny sprzęt kuchenny, urządzenia do rozdrabniania warzyw i owoców, krajalnicę z przystawkami,	<input checked="" type="checkbox"/> tak	<input type="checkbox"/> nie	

stanowiska przygotowania dań z mięsa (jedno stanowisko dla sześciu uczniów) wyposażone w zlewozmywak z instalacją zimnej i ciepłej wody, stoły produkcyjne ze stali nierdzewnej oraz drobny sprzęt kuchenny, urządzenia do rozdrabniania mięsa, maszynkę do mielienia mięsa, chłodziarkę.	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Opis: Brak oddzielnych stanowisk przygotowania dań z mięsa.		
stanowiska przygotowania ciast (jedno stanowisko dla sześciu uczniów) wyposażone w zlewozmywak z instalacją zimnej i ciepłej wody, stoły produkcyjne ze stali nierdzewnej oraz drobny sprzęt kuchenny, piec konwekcyjno-parowy, robot kuchenny wieloczynnościowy, urządzenia chłodnicze.	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Opis: Brak oddzielnych stanowisk przygotowania ciast.		
stanowiska obróbki cieplnej (jedno stanowisko dla sześciu uczniów) wyposażone w zlewozmywak z instalacją zimnej i ciepłej wody, stoły produkcyjne ze stali nierdzewnej oraz drobny sprzęt kuchenny, piec konwekcyjno-parowy, taborety podgrzewacze i trzony kuchenne z wyciągami, patelnie elektryczne, frytownicę, urządzenie do sous vide.	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Opis: Brak oddzielnych stanowisk wyposażonych w zlewozmywak z instalacją zimnej i ciepłej wody, stoły produkcyjne ze stali nierdzewnej oraz drobny sprzęt kuchenny, piec konwekcyjno-parowy, taborety podgrzewacze i trzony kuchenne z wyciągami, urządzenie do sous vide.		
stanowiska ekspedycji dań (jedno stanowisko dla sześciu uczniów) wyposażone w zlewozmywak z instalacją zimnej i ciepłej wody, stół do ekspedycji dań oraz komplet naczyń i drobnego sprzętu kuchennego, wagę, kuchenkę mikrofalową, podgrzewacze do dań i talerzy.	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Opis: Brak oddzielnych stanowisk ekspedycji dań.		
stanowiska mycia naczyń (jedno stanowisko dla sześciu uczniów) wyposażone w zlewozmywak dwukomorowy z instalacją zimnej i ciepłej wody, pojemniki na odpadki, zmywarkę do naczyń, sprzęt i środki do mycia i dezynfekcji, szafki do naczyń.	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
pomieszczenia magazynowe wyposażone w urządzenia do przechowywania żywności.	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Szkoła zapewnia wyposażenie w niezbędne produkty i półprodukty do przygotowania poszczególnych dań określonych w podstawie programowej.	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Opis: W dniu kontroli znajdowały się następujące produkty i półprodukty do przygotowania poszczególnych dań określonych w podstawie programowej: mąka, cukier, olej, makarony, kasza, ryż, warzywa (pomidory, papryka, ogórki), herbata, marmolada.		
Szkoła zapewnia uczniowi dostęp do sali konsumenckiej wyposażonej w stoły, krzesła, bieliznę i zastawę stołową, tace oraz elementy do dekoracji stołów, instrukcje obsługi maszyn i urządzeń, procedury i instrukcje stanowiskowe systemów zapewniania jakości i bezpieczeństwa żywności i żywienia, receptury potraw, karty dań.	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Opis: Funkcję sali konsumenckiej pełni stolówka, w której brakuje instrukcji obsługi maszyn i urządzeń, procedur i instrukcji stanowiskowych systemów zapewniania jakości i bezpieczeństwa żywności i żywienia, receptury potraw, kart dań.		

Załącznik 12	Minimalna liczba godzin kształcenia zawodowego dla kwalifikacji wyodrębnionej w zawodzie kucharz.	
	HGT.02. Przygotowanie i wydawanie dań	
	Nazwa jednostki efektów kształcenia	liczba godzin (3-letni cykl nauczania)
	HGT.02.1. Bezpieczeństwo i higiena pracy	30
	HGT.02.2. Podstawy żywienia i gastronomii	120

Julia Wójcik

	HGT.02.3. Przyjmowanie i magazynowanie żywności	60
	HGT.02.4. Przygotowanie dań	470
	HGT.02.5. Wydawanie dań	90
	Razem	800
	HGT.02.7. Kompetencje personalne i społeczne	na wszystkich zajęciach

Zgodnie z załącznikiem nr 8 do rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 3 kwietnia 2019 r. w sprawie ramowych planów nauczania dla publicznych szkół (Dz. U. poz. 639 z późn. zm.) na kształcenie zawodowe w trzyletnim okresie nauczania przeznaczają się 50 godzin. Podziału godzin przeznaczonych na obowiązkowe zajęcia edukacyjne z zakresu kształcenia zawodowego dokonuje dyrektor szkoły, z tym że wymiar godzin przeznaczonych na zajęcia organizowane w formie zajęć praktycznych nie może być niższy niż 60% godzin przewidzianych na kształcenie zawodowe.

Z protokołu nr 4 Rady Pedagogicznej MOS w Myśliborzu z dnia 8 listopada 2023 r. wynika, że: *Dyrektor p. Ewa Difort-Olejniczak przedstawiła zestaw programów nauczania i podręczników do poszczególnych klas szkoły branżowej, przedstawionych przez nauczycieli. W głosowaniu zaopiniowano pozytywnie oba dokumenty i podjęto stosowne uchwały:*
- *Uchwała nr 14/2023/2024 w sprawie zaopiniowania programów nauczania w Branżowej Szkole I Stopnia nr 1 w Myśliborzu – (za 13 – głosów, przeciw – 0, wstrzymujących się – 0) (...). W programie nauczania w zawodzie kucharz, na kształcenie zawodowe przeznaczono 50 godzin w trzyletnim okresie nauczania, w tym 19 godzin w kształceniu zawodowym teoretycznym i 31 godzin w kształceniu praktycznym. Wymiar godzin przeznaczonych na zajęcia organizowane w formie zajęć praktycznych nie jest niższy niż 60% godzin przewidzianych na kształcenie zawodowe.*

XIX. Warunki realizacji kształcenia w zawodzie pracownik obsługi hotelowej.

Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 16 maja 2019 r. w sprawie podstaw programowych kształcenia w zawodach szkolnictwa branżowego oraz dodatkowych umiejętności zawodowych w zakresie wybranych zawodów szkolnictwa branżowego (Dz. U. poz. 991 z późn. zm.).		
PRACOWNIK OBSŁUGI HOTELOWEJ 962907		
Szkoła prowadząca kształcenie w zawodzie zapewnia pomieszczenia dydaktyczne z wyposażeniem odpowiadającym technologii i technice stosowanej w zawodzie, aby zapewnić osiągnięcie wszystkich efektów kształcenia określonych w podstawie programowej kształcenia w zawodzie szkolnictwa branżowego oraz umożliwić przygotowanie absolwenta do wykonywania zadań zawodowych.		
Wyposażenie szkoły niezbędne do realizacji kształcenia w kwalifikacji HGT.03. Obsługa gości w obiekcie świadczącym usługi hotelarskie.		
Pracownia hotelarska (standard hotelowy) wyposażona w :		
Załącznik nr 12	jednostkę mieszkalną wyposażoną w łóżko, pościel, bieliznę pościelową, szalę lub wnękę z wieszakami, stolik nocny lub półkę przy każdym miejscu do spania, krzesło, biurko lub stół, lustro, bagażnik, wieszak ścienny lub stojący na wierzchnią odzież, lampkę nocną przy każdym miejscu do spania, lampę oświetlającą miejsce do pracy, wykładzinę dywanową, dywan lub dywanik przy każdym miejscu do spania, firany, żaluzje lub rolety przepuszczające światło, zasłony, rolety lub żaluzje okienne zaciemniające, materiały informacyjne dotyczące bezpieczeństwa gości, szklanki lub inne naczynia do picia w liczbie odpowiadającej liczbie osób w pokoju, zestaw ręczników i wyposażenie dodatkowe (np. igielnik, torbę na bieliznę, elementy dekoracyjne),	<input type="checkbox"/> tak <input checked="" type="checkbox"/> nie
	Opis: Pracownia hotelarska nie jest wyposażona w stolik nocny lub półkę przy miejscu do spania, lustro, bagażnik, wieszak ścienny lub stojący na wierzchnią odzież, lampkę nocną przy miejscu do spania, wykładzinę dywanową, dywan lub dywanik przy miejscu do spania, firany.	

	węzeł higieniczno-sanitarny wyposażony w umywalkę z półką lub blatem i oświetleniem, wannę lub kabinę z natryskiem, WC, lustro, mydelniczkę, papiernicę, wieszaki ściennie, wieszaki na ręczniki, uchwyty przy wannie i natrysku, mydélko toaletowe lub dozownik z płynnym mydłem, szklanke lub jednorazowy kubek, torbę higieniczną, pojemnik na śmieci.	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Opis: Obok pracowni hotelarskiej znajduje się łazienka odpowiednio wyposażona, która jest wykorzystywana do nauki w zawodzie pracownik obsługi hotelowej.		
	pomieszczenie magazynowe, wyposażone w wózek hotelowej obsługi piéter z pełnym zestawem, odkurzacz, ręczny sprzęt porządkowy, regał z bielizną hotelową, środki czystości i środki do dezynfekcji, pojemnik na śmieci, instrukcje obsługi urządzeń, środki do naprawy i konserwacji elementów części rekreacyjnej obiektu, środki ochrony indywidualnej.	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
	Opis: Pracownia hotelarska nie jest wyposażona w pomieszczenie magazynowe.		
	Pracownia przygotowania śniadań i obsługi gości wyposażona w:		
	stanowiska mycia rąk (jedno stanowisko dla dziesięciu uczniów) wyposażone w umywalkę z instalacją zimnej i ciepłej wody, dozownik mydła, środki do dezynfekcji, ręczniki papierowe,	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Opis: Pracownia przygotowania śniadań i obsługi zlokalizowana jest w tym samym pomieszczeniu, co pracownia technologii gastronomicznej.		
	stanowiska obsługi gości (jedno stanowisko dla trzech uczniów) wyposażone w stoły i krzesła, pomocniki kelnerskie, bieliznę i zastawę stołową, tace i drobny sprzęt kelnerski oraz elementy do dekoracji stołów,	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
	Opis: Jako stanowiska obsługi gości wykorzystywane jest pomieszczenie będące stolówką. W wyposażeniu zabrakło tac i drobnego sprzętu kelnerskiego oraz elementów do dekoracji stołów.		
	stanowiska przygotowania śniadań i napojów (jedno stanowisko dla trzech uczniów) wyposażone w ekspres do kawy i herbaty, naczynia i drobny sprzęt kuchenny, stół stalowy lub blat roboczy, zlewozmywak dwukomorowy z instalacją ciepłej i zimnej wody.	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
	chłodziarkę z zamrażarką.	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	zmywarkę do naczyń.	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
	kuchnię gazową lub elektryczną.	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	kuchenkę mikrofalową.	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	podgrzewacze do potraw i talerzy.	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
	wózki kelnerskie z wyposażeniem,	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
	instrukcje obsługi urządzeń.	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
	Opis: Stanowiska przygotowania śniadań i napojów zlokalizowane są w tym samym pomieszczeniu, co pracownia technologii gastronomicznej. Brakuje w nich jednak niezbędnego wyposażenia, np. ekspresu do kawy i herbaty, zmywarki do naczyń, podgrzewacze do potraw i talerzy, wózków kelnerskich z wyposażeniem, instrukcji obsługi urządzeń.		

Załącznik nr 12	Minimalna liczba godzin kształcenia zawodowego dla kwalifikacji wyodrębnionej w zawodzie pracownik obsługi hotelowej.	
	HGT.03. Obsługa gości w obiekcie świadczącym usługi hotelarskie	
	Nazwa jednostki efektów kształcenia	liczba godzin (3-letni cykl)

	nauczania)
HGT.03.1. Bezpieczeństwo i higiena pracy	30
HGT.03.2. Podstawy hotelarstwa	90
HGT.03.3. Utrzymywanie czystości i porządku w obiekcie świadczącym usługi hotelarskie	150
HGT.03.4. Przygotowywanie i podawanie śniadań	180
HGT.03.5. Organizowanie usług dodatkowych w obiekcie świadczącym usługi hotelarskie	150
HGT.03.6. Język obcy zawodowy	60
Razem	660
HGT.03.7. Kompetencje personalne i społeczne	na wszystkich zajęciach

Zgodnie z załącznikiem nr 8 do rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 3 kwietnia 2019 r. w sprawie ramowych planów nauczania dla publicznych szkół (Dz. U. poz. 639 z późn. zm.) na kształcenie zawodowe w trzyletnim okresie nauczania przeznaczają się 50 godzin. Podziału godzin przeznaczonych na obowiązkowe zajęcia edukacyjne z zakresu kształcenia zawodowego dokonuje dyrektor szkoły, z tym że wymiar godzin przeznaczonych na zajęcia organizowane w formie zajęć praktycznych nie może być niższy niż 60% godzin przewidzianych na kształcenie zawodowe.

Z protokołu nr 4 Rady Pedagogicznej MOS w Myśliborzu z dnia 8 listopada 2023 r. wynika, że: *Dyrektor p. Ewa Difort-Olejniczak przedstawiła zestaw programów nauczania i podręczników do poszczególnych klas szkoły branżowej, przedstawionych przez nauczycieli. W głosowaniu zaopiniowano pozytywnie oba dokumenty i podjęto stosowne uchwały:*

- Uchwała nr 14/2023/2024 w sprawie zaopiniowania programów nauczania w Branżowej Szkole I Stopnia nr 1 w Myśliborzu – (za 13 – głosów, przeciw – 0, wstrzymujących się – 0) (...). W programie nauczania w zawodzie pracownik obsługi hotelowej nie wyodrębniono godzin w kształceniu zawodowym teoretycznym i w kształceniu praktycznym. Stąd nie ma możliwości stwierdzić, czy wymiar godzin przeznaczonych na zajęcia organizowane w formie zajęć praktycznych nie jest niższy niż 60% godzin przewidzianych na kształcenie zawodowe w zawodzie pracownik obsługi hotelowej.

W tym miejscu należy dodać komentarz prawny.

Pani Ewa Difort-Olejniczak kierowała publicznym ośrodkiem jako osoba niebędąca nauczycielem powołana na stanowisko dyrektora przez organ prowadzący. Taka osoba nie mogła sprawować nadzoru pedagogicznego, co wprost wynika z art. 62 ust. 3 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. - Prawo oświatowe (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 900 z późn. zm.). W przypadku powołania na stanowisko dyrektora publicznej szkoły osoby niebędącej nauczycielem nadzór pedagogiczny sprawuje nauczyciel zajmujący inne stanowisko kierownicze w szkole. Z Protokołu nr 4 z zebrania Rady Pedagogicznej MOS w Myśliborzu z dnia 8 listopada 2023 r. nie wynika, że kwestie dotyczące nadzoru pedagogicznego przedstawiała pani Małgorzata Woroch, która zajmowała stanowisko kierownicze w Młodzieżowym Ośrodku Socjoterapii w Myśliborzu.

Zgodnie z art. 22a ust. 7 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 2230 z późn. zm.) dyrektor szkoły jest odpowiedzialny za uwzględnienie w szkolnym zestawie programów nauczania całości odpowiednio podstawy programowej kształcenia ogólnego ustalonej dla danego etapu edukacyjnego, a w przypadku szkoły

prowadzącej kształcenie zawodowe - także podstaw programowych kształcenia w zawodach szkolnictwa branżowego albo podstaw programowych kształcenia w zawodach szkolnictwa artystycznego, w których kształci szkoła.

Uwagę zwraca fakt, że programy nauczania oraz podręczniki były zaopiniowane przez Radę Pedagogiczną. Pani Ewa Difort-Olejniczak, po zasięgnięciu opinii rady pedagogicznej, dopuściła do użytku w szkole przedstawione przez nauczycieli programy nauczania na podstawie art. 22a ust. 6 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 2230 z późn. zm.).

Ustawa z dnia 14 grudnia 2016 r. - Prawo oświatowe (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 900 z późn. zm.) - art. 103, ust. 1 pkt 4	
Szkoła w zakresie realizacji zadań statutowych zapewnia uczniom możliwość korzystania z: gabinetu profilaktyki zdrowotnej spełniającego szczegółowe wymagania, o których mowa w przepisach wydanych na podstawie art. 22 ust. 3 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (Dz. U. z 2022 r. poz. 633, z późn. zm. 53), oraz wyposażonego w sprzęt, o którym mowa w przepisach wydanych na podstawie art. 31d ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (Dz. U. z 2022 r. poz. 2561, 2674 i 2770) w części dotyczącej warunków realizacji świadczeń gwarantowanych pielęgniarstwa lub higienistki szkolnej.	
<input type="checkbox"/> tak	<input checked="" type="checkbox"/> nie
Opis: W MOS w Myśliborzu nie ma gabinetu profilaktyki zdrowotnej.	

Ujawnione nieprawidłowości:

1. W Młodzieżowym Ośrodku Socjoterapii w Myśliborzu nie znajdują się:
 - pomieszczenia rekreacyjno-wypoczynkowe odpowiednie do potrzeb grup wychowawczych (na 3 grupy wychowawcze liczące w sumie 28 wychowanków przewidziano 1 pomieszczenie rekreacyjno-wypoczynkowe);
 - pomieszczenia odpowiednio wyposażone do prowadzenia zajęć kulturalno-oświatowych;
 - pomieszczenia odpowiednio wyposażone do zajęć rozwijających zainteresowania;
 - pokój chorych;
 - miejsce umożliwiające wychowankom samodzielne pranie i suszenie rzeczy osobistych (2 prałki automatyczne i automatyczna suszarka do odzieży znajdują się w miejscu umożliwiającym samodzielne przygotowywanie posiłków przez wychowanków, natomiast w łazienkach ustawiono przenośne suszarki).
2. MOS w Myśliborzu nie zapewnia odpowiednich warunków umożliwiających wychowankom kontakt z osobami spoza placówki, z poszanowaniem ich prywatności.
3. Indywidualny program edukacyjno-terapeutyczny, nie określa:
 - w przypadku ucznia branżowej szkoły I stopnia zajęć z zakresu doradztwa zawodowego;
 - zajęć związane z wyborem kierunku kształcenia i zawodu realizowane w ramach pomocy psychologiczno-pedagogicznej.

4. Dyrektor p. Ewa Dafort-Olejniczak nie zawiadomiła pisemnie, w sposób przyjęty w ośrodku, 6 na 28 rodziców uczniów o terminie spotkania zespołu i możliwości uczestniczenia w tym spotkaniu.
5. Nie wszyscy rodzice, tj. 9 osób nie otrzymało kopii wielospecjalistycznej oceny poziomu funkcjonowania ucznia oraz kopii indywidualnego programu edukacyjno-terapeutycznego (IPET).
6. W Branżowej Szkole I Stopnia Specjalnej w MOS w Myśliborzu:
 - nie prowadzi się dzienników zajęć z zakresu pomocy psychologiczno-pedagogicznej, tj. dzienników zajęć dydaktyczno-wyrównawczych z języka polskiego i zajęć dydaktyczno-wyrównawczych z matematyki;
 - dziennik zajęć rozwijających umiejętność uczenia się nie zawiera nazwy oddziału, do którego uczęszczają uczniowie/wychowankowie.
7. Socjoterapeuta jako specjalista zatrudniony w placówce nie prowadzi dziennika, do którego wpisuje się tygodniowy rozkład zajęć, zajęcia i czynności przeprowadzone w poszczególnych dniach, w tym informacje o kontaktach z osobami i instytucjami, z którymi współdziała przy wykonywaniu swoich zadań, oraz imiona i nazwiska uczniów/wychowanków, objętych różnymi formami pomocy, w szczególności pomocą psychologiczno-pedagogiczną.
8. Z dziennika zajęć z zakresu pomocy psychologiczno-pedagogicznej, tj. zajęć socjoterapeutycznych wynika, że czworo wychowanków nie zostało objętych formą tych zajęć zgodnie z ich potrzebami określonymi w orzeczeniach o potrzebie kształcenia specjalnego oraz indywidualnych programach edukacyjno-terapeutycznych.
9. Rada pedagogiczna MOS w Myśliborzu nie podjęła uchwał w sprawach:
 - ustalenia organizacji doskonalenia zawodowego nauczycieli;
 - organizacji pracy placówki, w tym tygodniowego rozkładu zajęć edukacyjnych;
 - propozycji dyrektora placówki w sprawach przydziału nauczycielom stałych prac i zajęć w ramach wynagrodzenia zasadniczego oraz dodatkowo płatnych zajęć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych.
10. Rada pedagogiczna MOS w Myśliborzu podejmując uchwałę nr 3/2023/2024 z dnia 1 września 2023 r. w sprawie przyjęcia Programu wychowawczo-profilaktycznego MOS w Myśliborzu na rok szkolny 2023/2024 przywołała podstawę prawną, nie odnosząc się do zadań lub kompetencji danego podmiotu co zostało uregulowane w §134 pkt 2 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 20 czerwca 2002 r. w sprawie "Zasad techniki prawodawczej" (t.j. Dz. U. z 2016 r. poz. 283). W podstawie prawnej ww. uchwały brakuje odniesienia do przepisu art. 84 ust. 4 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. - Prawo oświatowe (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 900 z późn. zm.), który stanowi, że w placówkach, w których nie tworzy się rad rodziców, program wychowawczo-profilaktyczny placówki uchwała rada pedagogiczna.
11. Program wychowawczo-profilaktyczny nie został opracowany na podstawie wyników diagnozy w zakresie występujących w środowisku szkolnym potrzeb rozwojowych uczniów, w tym czynników chroniących i czynników ryzyka, ze szczególnym uwzględnieniem zagrożeń związanych z używaniem substancji psychotropowych, środków zastępczych oraz nowych substancji psychoaktywnych. Choć w treści programu zapisano: *program został opracowany w oparciu o przeprowadzoną diagnozę potrzeb zapobiegania zagrożeniom w MOS w Myśliborzu należy to zakwestionować*, gdyż wskazano datę jego przyjęcia 1 września 2023 r. Tymczasem w roku szkolnym 2023/2024 uczniowie rozpoczynali naukę w dniu 4 września 2024 r. zgodnie z przepisem § 2 ust. 1 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 11 sierpnia 2017 r. w sprawie organizacji roku szkolnego (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1211).

12. W Branżowej Szkole I Stopnia Specjalnej nie opracowano programu realizacji doradztwa zawodowego, uwzględniającego wewnętrzny system doradztwa zawodowego, w związku z tym dyrektor szkoły, w terminie do dnia 30 września 2023 r., nie zatwierdził programu i nie zasięgnął opinii rady pedagogicznej.
13. Warunki realizacji kształcenia w zawodach nie spełniają wymagań niezbędnych do realizacji kształcenia w ww. kwalifikacjach :
 - kucharz - nie spełnia wymagań niezbędnych do realizacji kształcenia w kwalifikacji HGT.02. Przygotowanie i wydawanie dań: stanowisk do przygotowania dań nie wyposażono w prodiże i sorbetierę, w pakowaczkę próżniową, nie ma stanowiska do obróbki wstępnej brudnej, a także oddzielnych stanowisk przygotowania dań z mięsa, ciast oraz oddzielnych stanowisk (jedno stanowisko dla sześciu uczniów) wyposażonych w zlewozmywak z instalacją zimnej i ciepłej wody, stoły produkcyjne ze stali nierdzewnej oraz drobny sprzęt kuchenny, piec konwekcyjno-parowy, taborety podgrzewacze i trzony kuchenne z wyciągami, urządzenie do sous vide, oddzielnych stanowisk ekspedycji dań. Funkcję sali konsumenckiej pełni stolówka, w której brakuje instrukcji obsługi maszyn i urządzeń, procedur i instrukcji stanowiskowych systemów zapewniania jakości i bezpieczeństwa żywności i żywienia, receptury potraw, kart dań.
 - pracownik obsługi hotelowej - nie spełnia wymagań niezbędnych do realizacji kształcenia w kwalifikacji HGT.03. Obsługa gości w obiekcie świadczącym usługi hotelarskie: pracownia hotelarska nie jest wyposażona w stolik nocny lub półkę przy miejscu do spania, lustro, bagażnik, wieszak ścienny lub stojący na wierzchnią odzież, lampkę nocną przy miejscu do spania, wykładzinę dywanową, dywan lub dywanik przy miejscu do spania, firany, w pomieszczenie magazynowe. Jako stanowiska obsługi gości wykorzystywane jest pomieszczenie będące stolówką, w pomieszczeniu tym brakuje tac i drobnego sprzętu kelnerskiego oraz elementów do dekoracji stołów. Stanowiska przygotowania śniadań i napojów zlokalizowane są w tym samym pomieszczeniu, co pracownia technologii gastronomicznej – brakuje w nich niezbędnego wyposażenia, np. ekspresu do kawy i herbaty, zmywarki do naczyń, podgrzewacze do potraw i talerzy, wózków kelnerskich z wyposażeniem, instrukcji obsługi urządzeń.
14. W programie nauczania w zawodzie pracownik obsługi hotelowej nie wyodrębniono godzin w kształceniu zawodowym teoretycznym i w kształceniu praktycznym. Stąd nie ma możliwości stwierdzić, czy wymiar godzin przeznaczonych na zajęcia organizowane w formie zajęć praktycznych nie jest niższy niż 60% godzin przewidzianych na kształcenie zawodowe w zawodzie pracownik obsługi hotelowej.
15. Branżowa Szkoła I Stopnia Specjalna w MOS w Myśliborzu w zakresie realizacji zadań statutowych nie zapewnia uczniom możliwości korzystania z gabinetu profilaktyki zdrowotnej.
16. Z tygodniowego rozkładu zajęć przedstawionego przez p.o. dyrektora MOS wynika, że przerwy pomiędzy lekcjami wynoszą 10 minut i są za krótkie, aby uczniowie przemieścili się pomiędzy budynkami i punktualnie stawili się na kolejną lekcję po lekcji wychowania fizycznego.
17. Dyrektor placówki nie opracował na rok szkolny 2023/2024 dokumentu pn. „Plan nadzoru pedagogicznego”. Przedstawiony na zebraniu Rady Pedagogicznej w dniu 14 września 2023 r. przez panią Małgorzatę Woroch wicedyrektora ośrodka posiadającego kwalifikacje pedagogiczne „Roczny plan pracy MOS w Myśliborzu w roku szkolnym

2023/2024” nie jest planem nadzoru pedagogicznego w rozumieniu § 23 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 25 sierpnia 2017 r. w sprawie nadzoru pedagogicznego (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 15) w związku z art. 68 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. - Prawo oświatowe (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 900 z późn. zm.).

Wnioski:

Młodzieżowy Ośrodek Socjoterapii w Myśliborzu:

- nie zapewnia odpowiednich warunków pobytu młodzieży w placówce w zakresie pomieszczeń do prowadzenia zajęć w grupach wychowawczych oraz zajęć socjoterapeutycznych dla wszystkich wychowanków, a tym samym realizacji zadań statutowych placówki;
- zatrudnia nauczycieli, wychowawców i specjalistów na podstawie wymaganych przepisami prawa kwalifikacji lub za zgodą Zachodniopomorskiego Kuratora Oświaty;
- dokumentuje działalność z zakresu pomocy psychologiczno-pedagogicznej oraz czynności wynikające z kompetencji stanowiących i opiniujących Rady Pedagogicznej z naruszeniem niektórych przepisów prawa;
- nie przeprowadził diagnozy wymaganej do opracowania programu wychowawczo-profilaktycznego;
- nie opracował programu realizacji doradztwa zawodowego;
- nie współpracuje z wszystkimi rodzicami wychowanków w zakresie powiadamiania ich o spotkaniach zespołu ds. IPET oraz przekazywania kopii wielospecjalistycznych ocen poziomu funkcjonowania wychowanków oraz programu;
- nie zapewnia warunków do realizacji zajęć kształcenia w zawodzie kucharz i pracownik obsługi hotelowej z uwagi na brak warunków do realizacji tych zajęć w bazie placówki;
- ustalił za krótkie przerwy (z planu lekcji wynika, że trwają 10 minut) między zajęciami wychowania fizycznego prowadzonymi w bazie innej szkoły (czas dojścia na pieszo wynosi ok. 8 minut), niż ta zlokalizowana w MOS w Myśliborzu a obowiązkowymi zajęciami edukacyjnymi ujętymi w planie lekcji po ww. zajęciach.

Zalecenia:

1. Mając na uwadze § 30 ust. 2 pkt 1, 3, 5, 6 rozporządzenia Ministra Edukacji i Nauki z dnia 30 marca 2023 r. w sprawie niektórych publicznych placówek systemu oświaty (Dz. U. poz. 651) zaleca się zapewnić wychowankom:
 - pomieszczenia rekreacyjno-wypoczynkowe odpowiednie do potrzeb grup wychowawczych,
 - pomieszczenia odpowiednio wyposażone do prowadzenia zajęć kulturalno-oświatowych,
 - pomieszczenia do zajęć rozwijających zainteresowania,
 - pokój chorych,
 - miejsce umożliwiające wychowankom samodzielne pranie i suszenie rzeczy osobistych.
2. Mając na uwadze § 31 ust. 1 pkt 1 rozporządzenia Ministra Edukacji i Nauki z dnia 30 marca 2023 r. w sprawie niektórych publicznych placówek systemu oświaty (Dz. U. poz. 651) zaleca się zapewnić wychowankom odpowiednie warunki umożliwiające kontakt z osobami spoza młodzieżowego ośrodka socjoterapii z poszanowaniem ich prywatności.
3. Mając na uwadze § 6 ust. 1 pkt 5 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 9 sierpnia 2017 r. w sprawie warunków organizowania kształcenia, wychowania i opieki dla dzieci i młodzieży niepełnosprawnych, niedostosowanych społecznie i zagrożonych niedostosowaniem społecznym (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1309) zaleca się w indywidualnych programach edukacyjno-terapeutycznych wychowanków, w przypadku ucznia branżowej szkoły I stopnia, określać:

- zajęcia z zakresu doradztwa zawodowego;
 - zajęcia związane z wyborem kierunku kształcenia i zawodu realizowane w ramach pomocy psychologiczno-pedagogicznej.
4. Mając na uwadze § 6 ust. 11 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 9 sierpnia 2017 r. w sprawie warunków organizowania kształcenia, wychowania i opieki dla dzieci i młodzieży niepełnosprawnych, niedostosowanych społecznie i zagrożonych niedostosowaniem społecznym (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1309) zaleca się zawiadamiać pisemnie, w sposób przyjęty w ośrodku, rodziców wszystkich uczniów o terminie każdego spotkania zespołu ds. IPET i możliwości uczestniczenia w tym spotkaniu.
 5. Mając na uwadze § 6 ust. 12 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 9 sierpnia 2017 r. w sprawie warunków organizowania kształcenia, wychowania i opieki dla dzieci i młodzieży niepełnosprawnych, niedostosowanych społecznie i zagrożonych niedostosowaniem społecznym (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1309) zaleca się przekazywać rodzicom uczniów kopię wielospecjalistycznych ocen poziomu funkcjonowania uczniów oraz indywidualnych programów edukacyjno-terapeutycznych.
 6. Mając na uwadze § 11 ust. 3 rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 25 sierpnia 2017 r. w sprawie sposobu prowadzenia przez publiczne przedszkola, szkoły i placówki dokumentacji przebiegu nauczania, działalności wychowawczej i opiekuńczej oraz rodzajów tej dokumentacji (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 50) zaleca się prowadzić dzienniki zajęć dydaktyczno-wyrównawczych z języka polskiego i zajęć dydaktyczno-wyrównawczych z matematyki, a dziennik zajęć rozwijających umiejętność uczenia się uzupełnić o nazwę oddziału, do którego uczęszczają uczniowie/wychowankowie.
 7. Mając na uwadze § 18 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 25 sierpnia 2017 r. w sprawie sposobu prowadzenia przez publiczne przedszkola, szkoły i placówki dokumentacji przebiegu nauczania, działalności wychowawczej i opiekuńczej oraz rodzajów tej dokumentacji (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 50) zaleca się prowadzić dziennik zajęć socjoterapeuty.
 8. Mając na uwadze § 6 ust. 1 pkt 5 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 9 sierpnia 2017 r. w sprawie warunków organizowania kształcenia, wychowania i opieki dla dzieci i młodzieży niepełnosprawnych, niedostosowanych społecznie i zagrożonych niedostosowaniem społecznym (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1309) zaleca się objąć wszystkich wychowanków zajęciami socjoterapeutycznymi zgodnie z ich potrzebami rozwojowymi i edukacyjnymi oraz możliwościami psychofizycznymi, gdyż wszyscy posiadają orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego wydane ze względu na zagrożenie niedostosowaniem społecznym.
 9. Mając na uwadze art. 70 ust. 1 pkt 4 oraz ust. 2 pkt 1 i 4 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. - Prawo oświatowe (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 900 z późn. zm.) zaleca się podjąć uchwały w sprawach:
 - ustalenia organizacji doskonalenia zawodowego nauczycieli;
 - opiniowania organizacji pracy placówki, w tym tygodniowego rozkładu zajęć edukacyjnych;
 - opiniowania propozycji dyrektora placówki w sprawach przydziału nauczycielom stałych prac i zajęć w ramach wynagrodzenia zasadniczego oraz dodatkowo płatnych zajęć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych.
 10. Mając na uwadze §134 pkt 2 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 20 czerwca 2002 r. w sprawie "Zasad techniki prawodawczej" (t.j. Dz. U. z 2016 r. poz. 283), który stanowi, iż podstawą wydania uchwały jest przepis prawny, który wyznacza zadania lub kompetencje danego podmiotu oraz art. 84 ust. 4 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. - Prawo oświatowe (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 900 z późn. zm.) zaleca się podjęcie uchwały w sprawie

- przyjęcia programu wychowawczo-profilaktycznego oraz właściwe sformułowanie dokumentu tej uchwały.
11. Mając na uwadze art. 26 ust. 2 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. - Prawo oświatowe (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 900 z późn. zm.) zaleca się opracować program wychowawczo-profilaktyczny na podstawie wyników diagnozy w zakresie występujących w środowisku szkolnym potrzeb rozwojowych uczniów, w tym czynników chroniących i czynników ryzyka, ze szczególnym uwzględnieniem zagrożeń związanych z używaniem substancji psychotropowych, środków zastępczych oraz nowych substancji psychoaktywnych.
 12. Mając na uwadze § 4 ust. 1 i 4 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 12 lutego 2019 r. w sprawie doradztwa zawodowego (Dz. U. poz. 325) w szkole zaleca się opracować program realizacji doradztwa zawodowego, uwzględniający wewnętrzny system doradztwa zawodowego, który zatwierdza dyrektor szkoły, po zasięgnięciu opinii rady pedagogicznej.
 13. Mając na uwadze warunki realizacji kształcenia w zawodzie określone w rozporządzeniu Ministra Edukacji Narodowej z dnia 16 maja 2019 r. w sprawie podstaw programowych kształcenia w zawodach szkolnictwa branżowego oraz dodatkowych umiejętności zawodowych w zakresie wybranych zawodów szkolnictwa branżowego (Dz. U. poz. 991 z późn. zm.):
 - spełniać wymagania niezbędne do realizacji kształcenia w kwalifikacji HGT.02 – w zawodzie kucharz;
 - spełniać wymagania niezbędne do realizacji kształcenia w kwalifikacji HGT.03 – w zawodzie pracownik obsługi hotelowej;
 - w programie nauczania w zawodzie pracownik obsługi hotelowej wyodrębnić godziny w kształceniu zawodowym teoretycznym i w kształceniu praktycznym.
 14. Mając na uwadze art. 103 ust. 1 pkt 4 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. - Prawo oświatowe (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 900 z późn. zm.) zaleca się zapewnić uczniom Branżowej Szkoły I Stopnia Specjalnej możliwość korzystania z gabinetu profilaktyki zdrowotnej.
 15. Mając na uwadze § 10 ust. 1 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 28 lutego 2019 r. w sprawie szczegółowej organizacji publicznych szkół i publicznych przedszkoli (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 2736) zaleca się wydłużyć przerwy między zajęciami wychowania fizycznego, a kolejnymi lekcjami, aby lekcje trwały nie krócej niż 45 minut.
 16. Mając na uwadze § 23 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 25 sierpnia 2017 r. w sprawie nadzoru pedagogicznego (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 15) zaleca się opracować na rok szkolny 2023/2024 plan nadzoru pedagogicznego jako odrębny dokument i przedstawiać go na zebraniu rady pedagogicznej.

Termin realizacji zaleceń: do 29 lutego 2024 r.




Zgodnie z §18 ust. 1 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 25 sierpnia 2017 r. w sprawie nadzoru pedagogicznego (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 15) dyrektor szkoły lub placówki, w terminie 7 dni roboczych od dnia otrzymania protokołu kontroli, może zgłosić do organu sprawującego nadzór pedagogiczny pisemne, umotywowane zastrzeżenia do ustaleń zawartych w protokole kontroli.

Zgodnie z art. 55 ust. 6 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. - Prawo oświatowe (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 900 z późn. zm.) należy w terminie 30 dni od dnia otrzymania zaleceń, a w przypadku wniesienia zastrzeżeń - w terminie 30 dni od dnia otrzymania pisemnego zawiadomienia o nieuwzględnieniu zastrzeżeń - powiadomić Zachodniopomorskiego Kuratora Oświaty o sposobie realizacji zaleceń oraz organ prowadzący szkołę o otrzymanych zaleceniach i sposobie ich realizacji.

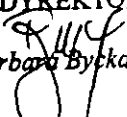


Protokół sporządzono w dniu 22 stycznia 2024 r. w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, z których jeden otrzymuje kontrolowany dyrektor szkoły lub placówki, a drugi włącza się do akt kontroli.

Podpisy kontrolujących i dyrektora szkoły lub placówki

Podpis dyrektora szkoły lub placówki	Podpisy kontrolujących	
p.o. DYREKTOR  Barbara Bycka	STARSZY WIZYTATOR  Agnieszka Stroynowska	STARSZY WIZYTATOR  Ewa Zakrzewska
Miejsce i data podpisania protokołu	Miejsce i data podpisania protokołu	
	Szczecin, dnia 23 stycznia 2024 r.	

Poświadczenie odbioru protokołu kontroli

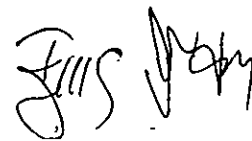
Data, podpis i imienna pieczęć dyrektora szkoły lub placówki
24.01.2024 r. p.o. DYREKTOR  Barbara Bycka

Zgodnie z §16 ust. 1 pkt 7 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 25 sierpnia 2017r. w sprawie nadzoru pedagogicznego (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 15), protokół kontroli zawiera parafy kontrolujących i dyrektora szkoły lub placówki na każdej stronie protokołu.

24.01.2024 r.

p.o. DYREKTOR


Barbara Bycka



100

100

100

