



# KURATORIUM OŚWIATY W SZCZECINIE

## Oddział zamiejscowy Delegatury w Koszalinie z siedzibą w Wałczu

ul. Bydgoska 50, 78-600 Wałcz  
www.kuratorium.szczecin.pl

tel. 789 441 296, fax 672 584 016  
e-mail: [walcz@kuratorium.szczecin.pl](mailto:walcz@kuratorium.szczecin.pl)

DKO.5553.10.2024.MŚ

Wałcz, 25 stycznia 2024 r.

### PROTOKÓŁ KONTROLI WYPOCZYNKU

Kontrola planowa/~~doraźna~~ (niewłaściwe skreślić)

Kontrola przeprowadzana na wniosek.....planowa.....

Kontrola we współpracy (inspekcji, straży).....nie dotyczy.....

#### Informacje podstawowe

1.	Numer zgłoszenia wycieczki zamieszczonego w bazie wycieczki	993/MAZ/2024-Z	
2.	Forma wycieczki (kolonia, zimowisko, obóz, biwak, inna forma – podać jaka)	obóz	
3.	Termin wycieczki	Od 22.01.2024 r.	Do 29.01.2024 r.
4.	Ogólna liczba uczestników wycieczki, w tym:	48	
	liczba uczestników w wieku do 10 roku życia	-	
	liczba uczestników niepełnosprawnych	-	
5.	Liczba wychowawców	3	
6.	Liczba innych osób prowadzących zajęcia	-	
7.	Dane organizatora wycieczki	Międzyszkolny Klub Sportowy Jagielonka Warszawa	
		(Adres siedziby lub adres zamieszkania organizatora) ul. Jagiellońska 7 03-721 Warszawa	
8.	Miejsce kontroli	(adres) Centralny Ośrodek Przygotowań Olimpijskich w Wałczu Al. Zdob. Wału Pom. 99 78-600 Wałcz	
9.	Dane kierownika wycieczki	(Imię i nazwisko) Krzysztof Klepko	

10.	<b>Kontrolujący</b>	(Imię i nazwisko) Mariola Śmich
		(Stanowisko służbowe) starszy wizytator
		(nr upoważnienia wydanego przez Zachodniopomorskiego Kuratora Oświaty) 057.1.2024.MŚ
11.	<b>Kontrola przeprowadzona w obecności</b>	(Imię i nazwisko) <i>Krzysztof Kłobucki</i>
		(Funkcja) <i>Kierownik</i>
12.	<b>OŚWIADCZENIE</b> Oświadczam o braku okoliczności uzasadniających wyłączenie mnie z udziału w kontroli stanu i warunków realizacji niniejszego wycieczki	25.01.2024 r. <i>Komodo Śmich</i>
		Data i podpis osoby/osób kontrolującej/kontrolujących wycieczkę
13.	<b>Data rozpoczęcia i zakończenia czynności kontrolnych</b>	(Data rozpoczęcia) 25.01.2024 r.
		(Data zakończenia) 25.01.2024 r.

### Podstawa prawna kontroli

Kontrola w zakresie prawidłowości organizacji wycieczki zgodnie z ustawą z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (tj. Dz. U. z 2022 r. poz. 2230) oraz rozporządzeniem MEN z dnia 30 marca 2016 r. w sprawie wycieczki dzieci i młodzieży (Dz. U. 2016 poz. 452, z późn. zm.).

### Zakres kontroli

#### I. Obowiązki organizatora

##### 1) Stan bezpieczeństwa

Podstawa prawna	Wymaganie	TAK	NIE
art. 92c ust. 2 pkt. 1 ustawy	Organizator zapewnił bezpieczne i higieniczne warunki wycieczki, a w przypadku wycieczki z udziałem dzieci i młodzieży niepełnosprawnej – zorganizował wycieczkę w obiekcie lub na terenie dostosowanym do potrzeb wynikających z rodzaju niepełnosprawności uczestników wycieczki.	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	W obiekcie dostępne są miejsca, w których pracownicy i uczestnicy mogą umyć ręce mydłem i ciepłą wodą.	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<b>Proponowany zakres kontroli:</b> <i>obserwacja zaopatrzenia obiektu w środki czystości (mydło, ciepła woda); obserwacja i ocena stanu czystości sanitariatów, sypialni, pomieszczeń do prowadzenia zajęć i ocena terenu obiektu pod kątem ewentualnych zagrożeń dla bezpieczeństwa uczestników wycieczki</i>			

Opis stanu faktycznego:

poleje 2-3 osoboscie z petyjn  
system kamulajm i klimatyzacja  
Terca apodcaj, monitorowj

## 2) Program wypoczynku

Podstawa prawna	Wymaganie	TAK	NIE
art. 92 c ust. 2 pkt 4 ustawy	Program wypoczynku i planowane zajęcia dostosowane są do wieku, zainteresowań, potrzeb uczestników, ich stanu zdrowia, sprawności fizycznej i umiejętności.	X	
Opis stanu faktycznego:	program rozpietycy sprawnosci fizyc (podprawa)		

## 3) Dostęp do opieki medycznej

Podstawa prawna	Wymaganie	TAK	NIE
art. 92c ust. 2 pkt 3 ustawy	Organizator wypoczynku zapewnia dostęp do opieki medycznej: a) w ramach świadczeń opieki zdrowotnej udzielanych na zasadach określonych w ustawie z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (Dz. U. z 2022 r., poz. 2561, z późn. zm.) lub b) na podstawie umowy zawartej z lekarzem, pielęgniarką lub ratownikiem medycznym.	X	
Opis stanu faktycznego:			

## II. Obowiązki kierownika wypoczynku

### 1) Organizacja grup

Podstawa prawna	Wymaganie	TAK	NIE
§ 4 ust. 1-3 rozporządzenia	Liczba uczestników wypoczynku pozostających pod opieką jednego wychowawcy wypoczynku nie przekracza: 15 osób w przypadku grupy z dziećmi do 10 roku życia oraz grupy mieszanej, w której są dzieci do 10 roku życia	X	



	<p>i 20 osób w przypadku uczestników powyżej 10 r.ż.</p> <p>Dopuszcza się udział nie więcej niż 2 uczestników niepełnosprawnych lub przewlekle chorych w grupie pozostającej pod opieką jednego wychowawcy wycieczki, o której mowa w § 4 ust.1 i 2. W przypadku wycieczki organizowanej wyłącznie dla dzieci niepełnosprawnych lub przewlekle chorych liczba uczestników wycieczki w grupie pozostającej pod opieką jednego wychowawcy wycieczki powinna być zgodna z liczbą dzieci określoną w przepisach wydanych na podstawie art.60 ust.2 ustawy (dotyczy przedszkoli i szkół specjalnych).</p>	nie	dokony
<p><b>Opis stanu faktycznego:</b></p> <p style="text-align: center;">7</p>			

## 2) Kierowanie wycieczką

Podstawa prawna	Wymaganie	TAK	NIE
§ 5 ust. 1 i § 6 ust. 1 rozporządzenia, art. 92 c ust. 2 pkt 4 i 5 oraz art. 92j ustawy	Opracował program wycieczki i organizuje pracę w oparciu o program wycieczki.	x	
	Opracował plan pracy.	x	
	Opracował rozkład dnia.	x	
	Przydzielił szczegółowe zakresy czynności wychowawcom wycieczki, trenerom i instruktorom sportu, rekreacji, animacji kulturalno-oświatowej, lektorom języka i innym osobom prowadzącym zajęcia podczas wycieczki.	x	
	Nadzoruje i przestrzega bezpiecznych i higienicznych warunków wycieczki np. m.in. poprzez:		
	1) określenie zadań wychowawców w zakresie zapewnienia opieki i bezpieczeństwa uczestnikom wycieczki	x	
	2) opracowanie <b>regulaminu wycieczki</b> i zapoznanie z nim uczestników wycieczki	x	
3) nadzór nad żywieniem uczestników	x		
4) zapoznanie uczestników wycieczki z zasadami bezpieczeństwa (m.in. poprzez opracowane regulaminy, wpisy w dziennikach zajęć potwierdzające wykonanie zadań związanych z zapewnieniem uczestnikom bezpieczeństwa itp.).	x		
5) kontrolowanie wykonywania obowiązków przez wychowawców i pozostałe osoby prowadzące zajęcia z dziećmi oraz kontrolowanie realizacji programu – formy kontroli: .....obserwacja, raporty, kontrola..... .....dyskusja..... ..... .....	x		
art. 92l ust. 2 i 6 ustawy	6) jeżeli doszło do wypadku uczestnika wycieczki -zostały powiadomione odpowiednie osoby i służby (rodzice uczestnika lub osoba wskazana przez pełnoletniego uczestnika wycieczki, organizator wycieczki, kurator właściwy z uwagi na siedzibę lub miejsce zamieszkania organizatora wycieczki, kurator oświaty z uwagi na miejsce	nie	dokony

	<p>lokalizacji wycieczki, dyrektor szkoły lub placówki, rada rodziców, prokurator, państwowy inspektor sanitarny)  - sporządzono protokół powypadkowy w 3 egzemplarzach (dla rodziców uczestnika wycieczki lub pełnoletniego uczestnika wycieczki, organizatora wycieczki, kuratora oświaty właściwy ze względu na miejsce lokalizacji wycieczki).</p>		
<b>Opis stanu faktycznego:</b> <i>zgodnie z obowiązującymi przepisami</i>			

### III. Obowiązki wychowawcy/wychowawców

Podstawa prawna	Wymaganie	TAK	NIE
§ 5 ust. 2 rozporządzenia	Prowadzi/prowadzą dziennik/dzienniki zajęć realizowanych podczas wycieczki.	<i>+</i>	
	Opracował/opracowali plan pracy uczestników wycieczki zorganizowanych w grupie.	<i>+</i>	
	Organizuje/organizują zajęcia zgodnie z rozkładem dnia i realizuje/realizują program wycieczki (na podstawie analizy programu i dziennika zajęć).	<i>+</i>	
	Realizuje program wycieczki.	<i>+</i>	
<b>Opis stanu faktycznego:</b> <i>zgodnie z programem</i>			

### IV. Dokumenty

Podstawa prawna	Wymaganie – dokument jest zgodny ze wzorem	TAK	NIE
Załącznik nr 5	Dziennik zajęć jest zgodny ze wzorem (zawiera: dane dotyczące miejsca wycieczki, organizatora, oznaczenie grupy, imię i nazwisko kierownika wycieczki i wychowawcy, datę rozpoczęcia i zakończenia zajęć, wykaz uczestników grupy – imię i nazwisko, rok urodzenia, tygodniowy plan pracy – zadanie, termin, odpowiedzialny za wykonanie, uwagi o wykonaniu, data, godzina, treść zajęć, uwagi o przebiegu, uwagi i zalecenia).	<i>+</i>	
Załącznik nr 6 (rozporządzenie MEiN z dnia 22 lipca 2021 r.)	Karta kwalifikacyjna uczestnika wycieczki jest zgodna ze wzorem.	<i>+</i>	

zmieniające rozporządzenie w sprawie wypoczynku dzieci i młodzieży (Dz. U. poz. 1548).	Liczba kart jest zgodna z liczbą uczestników wypoczynku.		
<b>Opis stanu faktycznego:</b>			
7			

## V. Kwalifikacje kadry

### 1) Kierownik wypoczynku

<b>Podstawa prawna</b>	art. 92 c ust. 2 pkt 2 lit. a oraz 92p ust. 1, 3, 4, 5 i 8 ustawy o systemie oświaty, zał. nr 9 rozporządzenia, ustawa z dnia 13 maja 2016 r. o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1304, z późn. zm.)		
<b>Imię i nazwisko</b>	KRZYŻEJTOF KOPKO		
<b>Zakres kontroli</b>	<b>TAK</b>	<b>NIE</b>	<b>UWAGI</b> (w tym czy kierownik posiada dokument poświadczający co najmniej trzyletnie doświadczenie w wykonywaniu zadań dydaktyczno-wychowawczych lub opiekuńczo-wychowawczych, uzyskanych w okresie ostatnich 15 lat)
<b>Kwalifikacje</b>	X		zot - z dn. 18.01.2007 zot - ze zlecen z dn. 11.01.2024
<b>Zaświadczenie z KRK</b>	-	-	data dokumentu:
<b>Oświadczenie o KRK</b>	X		data dokumentu: 21.01.2024
<b>Informacja z RSPnTS lub z Rejestru Państwowej Komisji ds. pedofilii</b>	X		data dokumentu: 18.01.2024

### 2) Wychowawcy wypoczynku

<b>L.p.</b>	<b>Podstawa prawna</b>	art. 92c ust. 2 pkt 2 lit a oraz art. 92p ust. 2, 6 i 8 ustawy o systemie oświaty, zał. nr 10 rozporządzenia, ustawa z dnia 13 maja 2016 r. o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1304, z późn. zm.)		
<b>1.</b>	<b>Imię i nazwisko</b>			
	<b>Zakres kontroli</b>	<b>TAK</b>	<b>NIE</b>	<b>UWAGI</b>
	<b>Kwalifikacje</b>	X		zot. ze zlecen z dn. 11.01.2024 pracow
	<b>Zaświadczenie z KRK</b>	-	-	data dokumentu:
	<b>Oświadczenie o niekaralności</b>	X		data dokumentu: 11.12.2023
	<b>Informacja z RSPnTS lub z Rejestru Państwowej Komisji ds. pedofilii</b>	X		data dokumentu: 18.01.2024



2.	<b>Imię i nazwisko</b>	[REDACTED]		
	<b>Zakres kontroli</b>	<b>TAK</b>	<b>NIE</b>	<b>UWAGI</b>
	Kwalifikacje	X		zob. ze szkoły 11.01.2024 ~ breviar
	Zaświadczenie z KRK	-	-	data dokumentu:
	Oświadczenie o niekaralności	X		data dokumentu: 11.12.2023
	Informacja z RSPnTS lub z Rejestru Państwowej Komisji ds. pedofilii	X		data dokumentu: 18.01.2024 ~
3.	<b>Imię i nazwisko</b>	[REDACTED]		
	<b>Zakres kontroli</b>	<b>TAK</b>	<b>NIE</b>	<b>UWAGI</b>
	Kwalifikacje	X		zob. ze szkoły 11.01.2024 EURS z dn. 14.08.2006 r.
	Zaświadczenie z KRK	-	-	data dokumentu:
	Oświadczenie o niekaralności	X		data dokumentu: 11.12.2023 v.
	Informacja z RSPnTS lub z Rejestru Państwowej Komisji ds. pedofilii	X		data dokumentu: 18.01.2024
4.	<b>Imię i nazwisko</b>			
	<b>Zakres kontroli</b>	<b>TAK</b>	<b>NIE</b>	<b>UWAGI</b>
	Kwalifikacje			
	Zaświadczenie z KRK			data dokumentu:
	Oświadczenie o niekaralności			data dokumentu:
	Informacja z RSPnTS lub z Rejestru Państwowej Komisji ds. pedofilii			data dokumentu:

### 3) Pozostała kadra

L.p.	<b>Podstawa prawna</b>	art. 92 c ust. 2 pkt 2 lit a oraz art. 92p ust. 2, 6 i 8 ustawy o systemie oświaty, zał. nr 7 rozporządzenia, ustawa z dnia 13 maja 2016 r. o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1304, z późn. zm.)		
1.	<b>Imię i nazwisko, funkcja</b>			
	<b>Zakres kontroli</b>	<b>TAK</b>	<b>NIE</b>	<b>UWAGI</b>
	Zaświadczenie z KRK			data dokumentu:
	Oświadczenie o niekaralności			data dokumentu:
	Informacja z RSPnTS lub z Rejestru Państwowej Komisji ds. pedofilii			data dokumentu:
2.	<b>Imię i nazwisko, funkcja</b>			
	<b>Zakres kontroli</b>	<b>TAK</b>	<b>NIE</b>	<b>UWAGI</b>
	Zaświadczenie z KRK/data			data dokumentu:
	Oświadczenie o niekaralności			data dokumentu:

Informacja z RSPnTS lub z Rejestru Państwowej Komisji ds. pedofilii			data dokumentu:
---	--	--	-----------------

**4) Podsumowanie - kadra wypoczynku**

<p><b>Opis stanu faktycznego</b></p> <p><i>odpowiedni kadro wypoczynku przesłał kwalifikacji</i></p>
--

**VI. Wyniki kontroli:**

<p><b>Stwierdzone nieprawidłowości, zakres, przyczyny i skutki:</b></p> <p style="text-align: center;"><i>2</i></p>	
<p><b>Osoba/osoby odpowiedzialne</b></p> <p style="text-align: center;"><i>—</i></p>	<p><i>(Imię i nazwisko, pełniona funkcja)</i></p> <p style="text-align: center;"><i>—</i></p>

**Stwierdzone w niniejszym protokole nieprawidłowości należy usunąć do .....**  
 .....  
 .....  
 .....

Zgodnie z art. 92m ust. 12 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty organizator wypoczynku lub kierownik wypoczynku albo osoba upoważniona ma prawo odmówić podpisania protokołu.



Informacja o fakcie odmowy podpisania protokołu:

2

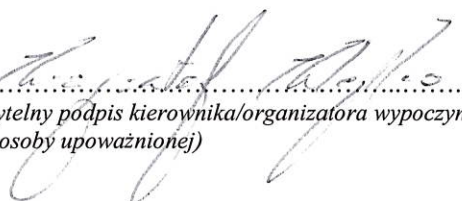
Zgodnie z art. 92m ust. 13 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty organizator wycieczki lub kierownik wycieczki albo osoba upoważniona w terminie 7 dni od otrzymania protokołu kontroli może zgłosić do organu sprawującego nadzór pedagogiczny pisemne umotywowane zastrzeżenia do ustaleń w nim zawartych.

WALCZ

(Miejscowość)

25.01.2024

(Data sporządzenia protokołu)



(Czytelny podpis kierownika/organizatora wycieczki/  
lub osoby upoważnionej)



(Czytelny podpis osoby kontrolującej)