



KURATORIUM OŚWIATY W SZCZECINIE

ul. Wały Chrobrego 4, 70-502 Szczecin
www.kuratorium.szczecin.pl

tel. 91 44 27 500, fax 91 44 27 508
e-mail: kuratorium@kuratorium.szczecin.pl

WWEAS.5553.25.2024.PG

Stargard, 19 stycznia 2024 r.

PROTOKÓŁ KONTROLI WYPOCZYNKU

Kontrola planowa/doraźna (*niewłaściwe skreślić*)

Kontrola przeprowadzana na wniosek.....planowa.....

Kontrola we współpracy (*inspekcji, straży*).....nie dotyczy.....

Informacje podstawowe

| | | | |
|-----|---|---|---------------|
| 1. | Numer zgłoszenia wycieczki zamieszczonego w bazie wycieczki | 1406/ZAC/2024-2 | |
| 2. | Forma wycieczki (kolonia, zimowisko, obóz, biwak, inna forma – podać jaka) | półkolonia | |
| 3. | Termin wycieczki | od 15.01.2024 | do 17.01.2024 |
| 4. | Ogólna liczba uczestników wycieczki, w tym: | 12 | |
| | liczba uczestników w wieku do 10 roku życia | 12 | |
| | liczba uczestników niepełnosprawnych | 0 | |
| 5. | Liczba wychowawców | 1 | |
| 6. | Liczba innych osób prowadzących zajęcia | 0 | |
| 7. | Dane organizatora wycieczki | Schola Podstanowa nr 1 | |
| | | (Adres siedziby lub adres zamieszkania organizatora) ul. Sienkiewicza 8 73-110 Stargard | |
| 8. | Miejsce kontroli | (adres) ul. Sienkiewicza 8 73-110 Stargard | |
| 9. | Dane kierownika wycieczki | (Imię i nazwisko) Anna Kubicki | |
| | | (Adres zamieszkania) | |
| 10. | Kontrolujący | (Imię i nazwisko) Piotr Gójski | |

| | | |
|-----|---|---|
| | | (Stanowisko służbowe) Zł. Spychalska |
| | | (nr upoważnienia wydanego przez Zachodniopomorskiego Kuratora Oświaty) 057. 17. 2024, PŁ |
| 11. | Kontrola przeprowadzona w obecności | (Imię i nazwisko) — (Funkcja) — |
| 12. | OŚWIADCZENIE Oświadczam o braku okoliczności uzasadniających wyłączenie mnie z udziału w kontroli stanu i warunków realizacji niniejszego wycieczki | Prot. Gwoździ 19.01.2024. Data i podpis osoby/osób kontrolującej/kontrolujących wycieczkę |
| 13. | Data rozpoczęcia i zakończenia czynności kontrolnych | (Data rozpoczęcia) 19.01.2024 (Data zakończenia) 19.01.2024 |

Podstawa prawna kontroli

Kontrola w zakresie prawidłowości organizacji wycieczki zgodnie z ustawą z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (tj. Dz. U. z 2022 r. poz. 2230) oraz rozporządzeniem MEN z dnia 30 marca 2016 r. w sprawie wycieczki dzieci i młodzieży (Dz. U. 2016 poz. 452, z późn. zm.).

Zakres kontroli

I. Obowiązki organizatora

1) Stan bezpieczeństwa

| Podstawa prawna | Wymaganie | TAK | NIE |
|---|---|-----|-----|
| art. 92c ust. 2 pkt. 1 ustawy | Organizator zapewnił bezpieczne i higieniczne warunki wycieczki, a w przypadku wycieczki z udziałem dzieci i młodzieży niepełnosprawnej – zorganizował wycieczkę w obiekcie lub na terenie dostosowanym do potrzeb wynikających z rodzaju niepełnosprawności uczestników wycieczki. | + | |
| | W obiekcie dostępne są miejsca, w których pracownicy i uczestnicy mogą umyć ręce mydłem i ciepłą wodą. | + | |
| Proponowany zakres kontroli: obserwacja zaopatrzenia obiektu w środki czystości (mydło, ciepła woda); obserwacja i ocena stanu czystości sanitariatów, sypialni, pomieszczeń do prowadzenia zajęć i ocena terenu obiektu pod kątem ewentualnych zagrożeń dla bezpieczeństwa uczestników wycieczki | | | |
| Opis stanu faktycznego: Teren ogólny, bezpieczny - jest dostęp do stołówki, wystos. sanitariaty ciepła. stan jest zadowolony nie było zastrzeżeń. | | | |
| Z | | | |

2) Program wypoczynku

| Podstawa prawna | Wymaganie | TAK | NIE |
|---|---|-----|-----|
| art. 92 c ust. 2 pkt 4 ustawy | Program wypoczynku i planowane zajęcia dostosowane są do wieku, zainteresowań, potrzeb uczestników, ich stanu zdrowia, sprawności fizycznej i umiejętności. | + | |
| Opis stanu faktycznego: <i>Program wypoczynku dostosowany do wieku i zainteresowań uczestników.</i> | | | |

3) Dostęp do opieki medycznej

| Podstawa prawna | Wymaganie | TAK | NIE |
|---|--|-----|-----|
| art. 92c ust. 2 pkt 3 ustawy | Organizator wypoczynku zapewnia dostęp do opieki medycznej: | + | |
| | a) w ramach świadczeń opieki zdrowotnej udzielanych na zasadach określonych w ustawie z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (Dz. U. z 2022 r., poz. 2561, z późn. zm.) lub | + | |
| | b) na podstawie umowy zawartej z lekarzem, pielęgniarką lub ratownikiem medycznym. | + | |
| Opis stanu faktycznego: <i>Organizator zatrudnia pielęgniarkę.</i> <i>Z.</i> | | | |

II. Obowiązki kierownika wypoczynku

1) Organizacja grup

| Podstawa prawna | Wymaganie | TAK | NIE |
|--|---|-----|-----|
| § 4 ust. 1-3 rozporządzenia | Liczba uczestników wypoczynku pozostających pod opieką jednego wychowawcy wypoczynku nie przekracza: 15 osób w przypadku grupy z dziećmi do 10 roku życia oraz grupy mieszanej, w której są dzieci do 10 roku życia i 20 osób w przypadku uczestników powyżej 10 r.ż. | + | |
| | Dopuszcza się udział nie więcej niż 2 uczestników niepełnosprawnych lub przewlekle chorych w grupie pozostającej pod opieką jednego wychowawcy wypoczynku, o której mowa w § 4 ust.1 i 2. W przypadku wypoczynku organizowanego wyłącznie dla dzieci niepełnosprawnych lub przewlekle chorych liczba uczestników wypoczynku w grupie pozostającej pod opieką jednego wychowawcy wypoczynku powinna być zgodna z liczbą dzieci określoną w przepisach wydanych na podstawie art.60 ust.2 ustawy (dotyczy przedszkoli i szkół specjalnych). | — | — |
| Opis stanu faktycznego: <i>liczba uczestników zgodna z przepisami prawa.</i> | | | |

2) Kierowanie wycieczką

| Podstawa prawna | Wymaganie | TAK | NIE |
|---|---|-----|-----|
| § 5 ust. 1 i § 6 ust. 1 rozporządzenia, art. 92 c ust. 2 pkt 4 i 5 oraz art. 92j ustawy | Opracował program wycieczki i organizuje pracę w oparciu o program wycieczki. | + | |
| | Opracował plan pracy. | + | |
| | Opracował rozkład dnia. | + | |
| | Przydzielił szczegółowe zakresy czynności wychowawcom wycieczki, trenerom i instruktorom sportu, rekreacji, animacji kulturalno-oświatowej, lektorom języka i innym osobom prowadzącym zajęcia podczas wycieczki. | + | |
| | Nadzoruje i przestrzega bezpiecznych i higienicznych warunków wycieczki np. m.in. poprzez: | + | |
| | 1) określenie zadań wychowawców w zakresie zapewnienia opieki i bezpieczeństwa uczestnikom wycieczki | + | |
| | 2) opracowanie regulaminu wycieczki i zapoznanie z nim uczestników wycieczki | + | |
| | 3) nadzór nad żywieniem uczestników | + | |
| art. 92i ust. 2 i 6 ustawy | 4) zapoznanie uczestników wycieczki z zasadami bezpieczeństwa (m.in. poprzez opracowane regulaminy, wpisy w dzienniczkach zajęć potwierdzające wykonanie zadań związanych z zapewnieniem uczestnikom bezpieczeństwa itp.). | + | |
| | 5) kontrolowanie wykonywania obowiązków przez wychowawców i pozostałe osoby prowadzące zajęcia z dziećmi oraz kontrolowanie realizacji programu – formy kontroli: <i>uczestników na zajęciach, sprawdzanie dzienników, odpremy</i> | + | |
| | 6) jeżeli doszło do wypadku uczestnika wycieczki -zostały powiadomione odpowiednie osoby i służby (rodzice uczestnika lub osoba wskazana przez pełnoletniego uczestnika wycieczki, organizator wycieczki, kurator właściwy z uwagi na siedzibę lub miejsce zamieszkania organizatora wycieczki, kurator oświaty z uwagi na miejsce lokalizacji wycieczki, dyrektor szkoły lub placówki, rada rodziców, prokurator, państwowy inspektor sanitarny) - sporządzono protokół powypadkowy w 3 egzemplarzach (dla rodziców uczestnika wycieczki lub pełnoletniego uczestnika wycieczki, organizatora wycieczki, kuratora oświaty właściwy ze względu na miejsce lokalizacji wycieczki). | - | - |
| Opis stanu faktycznego: | <i>Kierowanie wycieczką zgodne z przepisami prawa.</i> | | |

III. Obowiązki wychowawcy/wychowawców

| Podstawa prawna | Wymaganie | TAK | NIE |
|--|---|-----|-----|
| § 5 ust. 2 rozporządzenia | Prowadzi/prowadzą dziennik/dzienniki zajęć realizowanych podczas wycieczki. | + | |
| | Opracował/opracowali plan pracy uczestników wycieczki zorganizowanych w grupie. | + | |
| | Organizuje/organizują zajęcia zgodnie z rozkładem dnia i realizuje/realizują program wycieczki (na podstawie analizy programu i dziennika zajęć). | + | |
| | Realizuje program wycieczki. | + | |
| Opis stanu faktycznego: <i>inymomentem promocyjnie dziećmi zrealizowane z przepisami prawa. Promocyjne zajęcia zgodne z rozkładem dnia. Realizuje program wycieczki.</i> | | | |

IV. Dokumenty

| Podstawa prawna | Wymaganie – dokument jest zgodny ze wzorem | TAK | NIE |
|--|---|-----|-----|
| Załącznik nr 5 | Dziennik zajęć jest zgodny ze wzorem (zawiera: dane dotyczące miejsca wycieczki, organizatora, oznaczenie grupy, imię i nazwisko kierownika wycieczki i wychowawcy, datę rozpoczęcia i zakończenia zajęć, wykaz uczestników grupy – imię i nazwisko, rok urodzenia, tygodniowy plan pracy – zadanie, termin, odpowiedzialny za wykonanie, uwagi o wykonaniu, data, godzina, treść zajęć, uwagi o przebiegu, uwagi i zalecenia). | + | |
| Załącznik nr 6 (rozporządzenie MEiN z dnia 22 lipca 2021 r. zmieniające rozporządzenie w sprawie wycieczki dzieci i młodzieży (Dz. U. poz. 1548)). | Karta kwalifikacyjna uczestnika wycieczki jest zgodna ze wzorem. | | + |
| | Liczba kart jest zgodna z liczbą uczestników wycieczki. | + | |
| Opis stanu faktycznego: <i>Karty kwalifikacyjne mieszczą się ze wzorem.</i> | | | |

V. Kwalifikacje kadry

1) Kierownik wycieczki

| | |
|-----------------|--|
| Podstawa prawna | <i>art. 92 c ust. 2 pkt 2 lit. a oraz 92p ust. 1, 3, 4, 5 i 8 ustawy o systemie oświaty, zał. nr 9 rozporządzenia, ustawa z dnia 13 maja 2016 r. o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1304, z późn. zm.)</i> |
| Imię i nazwisko | <i>Anna Ubiel</i> |

| Zakres kontroli | TAK | NIE | UWAGI (w tym czy kierownik posiada dokument poświadczający co najmniej trzyletnie doświadczenie w wykonywaniu zadań dydaktyczno-wychowawczych lub opiekuńczo-wychowawczych, uzyskanych w okresie ostatnich 15 lat) |
|---|-----|-----|--|
| Kwalifikacje | + | | Wzrost ^{180cm} ^{ciężar} ^{70kg} Mawrzyel PP. |
| Zaświadczenie z KRK | | + | data dokumentu: |
| Oświadczenie o KRK | + | | data dokumentu: 13.12.2023. |
| Informacja z RSPnTS lub z Rejestru Państwowej Komisji ds. pedofilii | — | — | data dokumentu: — |

2) Wychowawcy wycieczki

| L.p. | Podstawa prawna | art. 92c ust. 2 pkt 2 lit a oraz art. 92p ust. 2, 6 i 8 ustawy o systemie oświaty, zał. nr 10 rozporządzenia, ustawa z dnia 13 maja 2016 r. o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1304, z późn. zm.) | | |
|------|---|---|-----|----------------------------|
| 1. | Imię i nazwisko | | | |
| | Zakres kontroli | TAK | NIE | UWAGI |
| | Kwalifikacje | + | | Mawrzyel PP. |
| | Zaświadczenie z KRK | | + | data dokumentu: |
| | Oświadczenie o niekaralności | + | | data dokumentu: 13.12.2023 |
| | Informacja z RSPnTS lub z Rejestru Państwowej Komisji ds. pedofilii | — | — | data dokumentu: — |
| 2. | Imię i nazwisko | | | |
| | Zakres kontroli | TAK | NIE | UWAGI |
| | Kwalifikacje | | | |
| | Zaświadczenie z KRK | | | data dokumentu: |
| | Oświadczenie o niekaralności | | | data dokumentu: |
| | Informacja z RSPnTS lub z Rejestru Państwowej Komisji ds. pedofilii | | | data dokumentu: |
| 3. | Imię i nazwisko | | | |
| | Zakres kontroli | TAK | NIE | UWAGI |
| | Kwalifikacje | | | |
| | Zaświadczenie z KRK | | | data dokumentu: |
| | Oświadczenie o niekaralności | | | data dokumentu: |
| | Informacja z RSPnTS lub z Rejestru Państwowej Komisji ds. pedofilii | | | data dokumentu: |

| | | | | |
|----|---|-----|-----|-----------------|
| 4. | Imię i nazwisko | | | |
| | Zakres kontroli | TAK | NIE | UWAGI |
| | Kwalifikacje | | | |
| | Zaświadczenie z KRK | | | data dokumentu: |
| | Oświadczenie o niekaralności | | | data dokumentu: |
| | Informacja z RSPnTS lub z Rejestru Państwowej Komisji ds. pedofilii | | | data dokumentu: |

3) Pozostała kadra

| | | | | |
|------|---|--|-----|-----------------|
| L.p. | Podstawa prawna | art. 92 c ust. 2 pkt 2. lit a oraz art. 92p ust. 2, 6 i 8 ustawy o systemie oświaty, zał. nr 7 rozporządzenia, ustawa z dnia 13 maja 2016 r. o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1304, z późn. zm.) | | |
| 1. | Imię i nazwisko, funkcja | | | |
| | Zakres kontroli | TAK | NIE | UWAGI |
| | Zaświadczenie z KRK | | | data dokumentu: |
| | Oświadczenie o niekaralności | | | data dokumentu: |
| | Informacja z RSPnTS lub z Rejestru Państwowej Komisji ds. pedofilii | | | data dokumentu: |
| 2. | Imię i nazwisko, funkcja | | | |
| | Zakres kontroli | TAK | NIE | UWAGI |
| | Zaświadczenie z KRK/data | | | data dokumentu: |
| | Oświadczenie o niekaralności | | | data dokumentu: |
| | Informacja z RSPnTS lub z Rejestru Państwowej Komisji ds. pedofilii | | | data dokumentu: |

4) Podsumowanie - kadra wypoczynku

Opis stanu faktycznego: Brak informacji z RSPnTS lub RPK ds P w przypadku wymienionej i wymienionej

VI. Wyniki kontroli:

Stwierdzone nieprawidłowości, zakres, przyczyny i skutki:
 Karty kwalifikacyjne nie są zgodne ze normem - zastosowano nieaktualne normy (pomyłka)
 Brak informacji z RSPnTS lub RPK ds P w stosunku do wymienionej i wymienionej. (pominięcie)

| | |
|-----------------------------------|---|
| | |
| Osoba/osoby odpowiedzialne | (Imię i nazwisko, pełniona funkcja) <i>Grzegorz Kapron - dyrektor szkoły organizator.</i> |

Stwierdzone w niniejszym protokole nieprawidłowości należy usunąć do *możliwego*
sposobem prewencyjnym kandy kwalifikacyjnym, sprawnym i
efektywnym pracowników - kierownika i wykonawców.

Zgodnie z art. 92m ust. 12 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty organizator wycieczki lub kierownik wycieczki albo osoba upoważniona ma prawo odmówić podpisania protokołu.

Informacja o fakcie odmowy podpisania protokołu:

Z

Zgodnie z art. 92m ust. 13 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty organizator wycieczki lub kierownik wycieczki albo osoba upoważniona w terminie 7 dni od otrzymania protokołu kontroli może zgłosić do organu sprawującego nadzór pedagogiczny pisemne umotywowane zastrzeżenia do ustaleń w nim zawartych.

Staugard
(Miejscowość)

17.01.2024
(Data sporządzenia protokołu)

Anna Kubiak
(Czytelny podpis kierownika/organizatora wycieczki/
lub osoby upoważnionej)

Piotr Gojduk
(Czytelny podpis osoby kontrolującej)