



# KURATORIUM OŚWIATY W SZCZECINIE

ul. Waly Chrobrego 4, 70-502 Szczecin tel. 91 44 27 500, fax 91 44 27 508  
www.kuratorium.szczecin.pl e-mail:  
[kuratorium@kuratorium.szczecin.pl](mailto:kuratorium@kuratorium.szczecin.pl)

WWEAS.5553.12 .2024.HM

Szczecin, dnia 19 stycznia 2024 r.

## PROTOKÓŁ KONTROLI WYPOCZYNKU

Kontrola planowa/doraźna (*niewłaściwe skreślić*)

Kontrola przeprowadzana na wniosek ZKO - planowa

Kontrola we współpracy (*inspekcji, straży*).....nie dotyczy.....

### Informacje podstawowe

1.	Numer zgłoszenia wycieczki zamieszczonego w bazie wycieczki	809/ZAC/2024-Z
2.	Forma wycieczki (kolonia, zimowisko, obóz, bivek, inna forma – podać jaka)	półkolonie
3.	Termin wycieczki	Od 15 stycznia 2024 r. Do 19 stycznia 2024 r.
4.	Ogólna liczba uczestników wycieczki, w tym:	77
	liczba uczestników w wieku do 10 roku życia	68
	liczba uczestników niepełnosprawnych	—
5.	Liczba wychowawców	6
6.	Liczba innych osób prowadzących zajęcia	—
7.	Dane organizatora wycieczki	Anna Szczygielska-Roczyńska
		(Adres siedziby lub adres zamieszkania organizatora) Szkoła Podstawowa nr 68 im. 12 Pułku Ułanów Podolskich ul. Zakole 1a 71-454 Szczecin
8.	Miejsce kontroli	(adres) Szkoła Podstawowa nr 68 im. 12 Pułku Ułanów Podolskich ul. Zakole 1a 71-454 Szczecin
9.	Dane kierownika wycieczki	(Imię i nazwisko) Anna Szczygielska-Roczyńska

		(Adres zamieszkania)
10.	Kontrolujący	(Imię i nazwisko) Hanna Markowska
		(Stanowisko służbowe) St. wizytator
		(nr upoważnienia wydanego przez Zachodniopomorskiego Kuratora Oświaty) Upoważnienie nr:057.10.2024.HM
11.	Kontrola przeprowadzona w obecności	(Imię i nazwisko) Iwona Bosala, Anna Bucyńska
		(Funkcja) inżynier SPOR Specjalista Kierownik
12.	Oświadczam o braku okoliczności uzasadniających wyłączenie mnie z udziału w kontroli stanu i warunków realizacji niniejszego wycieczki	OŚWIADCZENIE Hanna Markowska
		Data i podpis osoby/osób kontrolujących/kontrolujących wycieczkę 19.01.2024r.
13.	Data rozpoczęcia i zakończenia czynności kontrolnych	(Data rozpoczęcia) 19 stycznia 2024 r.
		(Data zakończenia) 19 stycznia 2024 r.

### Podstawa prawna kontroli

Kontrola w zakresie prawidłowości organizacji wycieczki zgodnie z ustawą z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (tj. Dz. U. z 2022 r. poz. 2230) oraz rozporządzeniem MEN z dnia 30 marca 2016 r. w sprawie wycieczki dzieci i młodzieży (Dz. U. 2016 poz. 452, z późn. zm.).

### Zakres kontroli

#### I. Obowiązki organizatora

##### 1) Stan bezpieczeństwa

Podstawa prawna	Wymaganie	TAK	NIE
art. 92c ust. 2 pkt. 1 ustawy	Organizator zapewnił bezpieczne i higieniczne warunki wycieczki, a w przypadku wycieczki z udziałem dzieci i młodzieży niepełnosprawnej – zorganizował wycieczkę w obiekcie lub na terenie dostosowanym do potrzeb wynikających z rodzaju niepełnosprawności uczestników wycieczki.	✓	
	W obiekcie dostępne są miejsca, w których pracownicy i uczestnicy mogą umyć ręce mydłem i ciepłą wodą.	✓	
<b>Proponowany zakres kontroli:</b> <i>obserwacja zaopatrzenia obiektu w środki czystości (mydło, ciepła woda); obserwacja i ocena stanu czystości sanitariatów, sypialni, pomieszczeń do prowadzenia zajęć i ocena terenu obiektu pod kątem ewentualnych zagrożeń dla bezpieczeństwa uczestników wycieczki</i>			

**Opis stanu faktycznego:**

Był to powołanie grupowe do pracy z dziećmi. Miałe dysponuje wózek dziecięcy. Wydzielone są odpowiednie posiłki. Dzieci mają zaplanowane trzy posiłki - śniadanie, obiad i podwieczerek.

**2) Program wypoczynku**

Podstawa prawna	Wymaganie	TAK	NIE
art. 92 c ust. 2 pkt 4 ustawy	Program wypoczynku i planowane zajęcia dostosowane są do wieku, zainteresowań, potrzeb uczestników, ich stanu zdrowia, sprawności fizycznej i umiejętności.	✓	
<b>Opis stanu faktycznego:</b>			
Program rekreacyjny dostosowany do potrzeb dzieci.			

**3) Dostęp do opieki medycznej**

Podstawa prawna	Wymaganie	TAK	NIE
art. 92c ust. 2 pkt 3 ustawy	Organizator wypoczynku zapewnia dostęp do opieki medycznej:	✓	
	a) w ramach świadczeń opieki zdrowotnej udzielanych na zasadach określonych w ustawie z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (Dz. U. z 2022 r., poz. 2561, z późn. zm.) lub	✓	
	b) na podstawie umowy zawartej z lekarzem, pielęgniarką lub ratownikiem medycznym.	✓	
<b>Opis stanu faktycznego:</b>			
Miałe zatrudnione we Ażce pielęgniarkę.			

**II. Obowiązki kierownika wypoczynku****1) Organizacja grup**

Podstawa prawna	Wymaganie	TAK	NIE
§ 4 ust. 1-3 rozporządzenia	Liczba uczestników wypoczynku pozostających pod opieką jednego wychowawcy wypoczynku nie przekracza: 15 osób w przypadku grupy z dziećmi do 10 roku życia oraz grupy mieszanej, w której są dzieci do 10 roku życia i 20 osób w przypadku uczestników powyżej 10 r.ż.	✓	
	Dopuszcza się udział nie więcej niż 2 uczestników niepełnosprawnych lub przewlekle chorych w grupie pozostającej pod opieką jednego wychowawcy wypoczynku, o której mowa w § 4 ust.1 i 2. W przypadku wypoczynku organizowanego wyłącznie dla dzieci niepełnosprawnych lub przewlekle chorych liczba	✓	

	uczestników wycieczki w grupie pozostającej pod opieką jednego wychowawcy wycieczki powinna być zgodna z liczbą dzieci określoną w przepisach wydanych na podstawie art.60 ust.2 ustawy (dotyczy przedszkoli i szkół specjalnych).		
--	--	--	--

**Opis stanu faktycznego:**

*N placówce wycieczki nie było dzieci niepełnosprawnych*

**2) Kierowanie wycieczką**

Podstawa prawna	Wymaganie	TAK	NIE
§ 5 ust. 1 i § 6 ust. 1 rozporządzenia, art. 92 c ust. 2 pkt 4 i 5 oraz art. 92j ustawy	Opracował program wycieczki i organizuje pracę w oparciu o program wycieczki.	✓	
	Opracował plan pracy.	✓	
	Opracował rozkład dnia.	✓	
	Przydzielił szczegółowe zakresy czynności wychowawcom wycieczki, trenerom i instruktorom sportu, rekreacji, animacji kulturalno-oświatowej, lektorom języka i innym osobom prowadzącym zajęcia podczas wycieczki.	✓	
	Nadzoruje i przestrzega bezpiecznych i higienicznych warunków wycieczki np. m.in. poprzez:	✓	
	1) określenie zadań wychowawców w zakresie zapewnienia opieki i bezpieczeństwa uczestnikom wycieczki	✓	
	2) opracowanie regulaminu wycieczki i zapoznanie z nim uczestników wycieczki		
	3) nadzór nad wyżywieniem uczestników	✓	
	4) zapoznanie uczestników wycieczki z zasadami bezpieczeństwa (m.in. poprzez opracowane regulaminy, wpisy w dzienniczkach zajęć potwierdzające wykonanie zadań związanych z zapewnieniem uczestnikom bezpieczeństwa itp.).	✓	
	5) kontrolowanie wykonywania obowiązków przez wychowawców i pozostałe osoby prowadzące zajęcia z dziećmi oraz kontrolowanie realizacji programu – formy kontroli: <i>..... kontrola dnia..... kontrola..... kontrola.....</i>	✓	
art. 92l ust. 2 i 6 ustawy	6) jeżeli doszło do wypadku uczestnika wycieczki -zostały powiadomione odpowiednie osoby i służby (rodzice uczestnika lub osoba wskazana przez pełnoletniego uczestnika wycieczki, organizator wycieczki, kurator właściwy z uwagi na siedzibę lub miejsce zamieszkania organizatora wycieczki, kurator oświaty z uwagi na miejsce lokalizacji wycieczki, dyrektor szkoły lub placówki, rada rodziców, prokurator, państwowy inspektor sanitarny) - sporządzono protokół powypadkowy w 3 egzemplarzach (dla rodziców uczestnika wycieczki lub pełnoletniego uczestnika wycieczki, organizatora wycieczki, kuratora oświaty właściwy ze względu na miejsce lokalizacji wycieczki).		<i>nie dotyczy</i>

**Opis stanu faktycznego:**

Procedury na wypadek zdarzeń losowych, wypadków są opracowane. Wzrosty wychowawcy je uwzględniają i są gotowi do restoracji.

**III. Obowiązki wychowawcy/wychowawców**

Podstawa prawna	Wymaganie	TAK	NIE
§ 5 ust. 2 rozporządzenia	Prowadzi/prowadzą dziennik/dzienniki zajęć realizowanych podczas wycieczki.	✓	
	Opracował/opracowali plan pracy uczestników wycieczki zorganizowanych w grupie.	✓	
	Organizuje/organizują zajęcia zgodnie z rozkładem dnia i realizuje/realizują program wycieczki (na podstawie analizy programu i dziennika zajęć).	✓	
	Realizuje program wycieczki.	✓	

**Opis stanu faktycznego:**

Wzrosty, werbalny materiał, historyczne, zdjęcia spotowane, ogólniejsze.

**IV. Dokumenty**

Podstawa prawna	Wymaganie – dokument jest zgodny ze wzorem	TAK	NIE
Załącznik nr 5	Dziennik zajęć jest zgodny ze wzorem (zawiera: dane dotyczące miejsca wycieczki, organizatora, oznaczenie grupy, imię i nazwisko kierownika wycieczki i wychowawcy, datę rozpoczęcia i zakończenia zajęć, wykaz uczestników grupy – imię i nazwisko, rok urodzenia, tygodniowy plan pracy – zadanie, termin, odpowiedzialny za wykonanie, uwagi o wykonaniu, data, godzina, treść zajęć, uwagi o przebiegu, uwagi i zalecenia).	✓	
Załącznik nr 6 (rozporządzenie MEiN z dnia 22 lipca 2021 r. zmieniające rozporządzenie w sprawie wycieczki dzieci i młodzieży (Dz. U. poz. 1548).	Karta kwalifikacyjna uczestnika wycieczki jest zgodna ze wzorem.		✓
	Liczba kart jest zgodna z liczbą uczestników wycieczki.	✓	

**Opis stanu faktycznego:**

Wzrosty dzieci mają karty kwalifikacyjne zawierające niezbędne informacje. Nie są one jednak zgodne z wzorem.

## V. Kwalifikacje kadry

### 1) Kierownik wycieczki

Podstawa prawna	art. 92 c ust. 2 pkt 2 lit. a oraz 92p ust. 1, 3, 4, 5 i 8 ustawy o systemie oświaty, zał. nr 9 rozporządzenia, ustawa z dnia 13 maja 2016 r. o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1304, z późn. zm.)		
Imię i nazwisko	Anna Bucygiełła - Roczyńska		
Zakres kontroli	TAK	NIE	UWAGI (w tym czy kierownik posiada dokument poświadczający co najmniej trzyletnie doświadczenie w wykonywaniu zadań dydaktyczno-wychowawczych lub opiekuńczo-wychowawczych, uzyskanych w okresie ostatnich 15 lat)
Kwalifikacje	✓		Dyrektor Przedkolcho TKP Świetły dokładające o rotacji na terenie dy
Zaświadczenie z KRK		✓	data dokumentu: nie dotyczy
Oświadczenie o KRK	✓		data dokumentu: 7.12.2023 r.
Informacja z RSPnTS lub z Rejestru Państwowej Komisji ds. pedofilii	✓		data dokumentu: 23.12. 7.12. 2023 r.

### 2) Wychowawcy wycieczki

L.p.	Podstawa prawna	art. 92c ust. 2 pkt 2 lit a oraz art. 92p ust. 2, 6 i 8 ustawy o systemie oświaty, zał. nr 10 rozporządzenia, ustawa z dnia 13 maja 2016 r. o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1304, z późn. zm.)		
1.	Imię i nazwisko			
	Zakres kontroli	TAK	NIE	UWAGI
	Kwalifikacje	✓		monocytel SP nr 68 w Inwenturze
	Zaświadczenie z KRK		✓	data dokumentu: nie dotyczy
	Oświadczenie o niekaralności	✓		data dokumentu: 7.12.2023 r.
	Informacja z RSPnTS lub z Rejestru Państwowej Komisji ds. pedofilii	✓		data dokumentu: 16.01. 2024 r.
2.	Imię i nazwisko			
	Zakres kontroli	TAK	NIE	UWAGI
	Kwalifikacje	✓		monocytel SP nr 68 w Inwenturze
	Zaświadczenie z KRK		✓	data dokumentu: nie dotyczy
	Oświadczenie o niekaralności	✓		data dokumentu: 7.12. 2023 r.
	Informacja z RSPnTS lub z Rejestru Państwowej Komisji ds. pedofilii	✓		data dokumentu: 10.01. 2024 r.

3.	Imię i nazwisko			
	Zakres kontroli	TAK	NIE	UWAGI
	Kwalifikacje	✓		monucyjel SP nr 68 w Inwentur
	Zaświadczenie z KRK		✓	data dokumentu: nie dotyczy
	Oświadczenie o niekaralności	✓		data dokumentu: 7.12.2023v.
	Informacja z RSPnTS lub z Rejestru Państwowej Komisji ds. pedofilii	✓		data dokumentu: 11.01.2024v.
4.	Imię i nazwisko			
	Zakres kontroli	TAK	NIE	UWAGI
	Kwalifikacje	✓		monucyjel SP nr 68 w Inwentur
	Zaświadczenie z KRK		✓	data dokumentu: nie dotyczy
	Oświadczenie o niekaralności	✓		data dokumentu: 7.12.2023v.
	Informacja z RSPnTS lub z Rejestru Państwowej Komisji ds. pedofilii	✓		data dokumentu: 11.01.2024v.
5.	Imię i nazwisko			
	Zakres kontroli	TAK	NIE	UWAGI
	Kwalifikacje	✓		monucyjel SP nr 68 w Inwentur
	Zaświadczenie z KRK		✓	data dokumentu: nie dotyczy
	Oświadczenie o niekaralności	✓		data dokumentu: 7.12.2023v.
	Informacja z RSPnTS lub z Rejestru Państwowej Komisji ds. pedofilii	✓		data dokumentu: 14.01.2024v.
6.	Imię i nazwisko			
	Zakres kontroli	TAK	NIE	UWAGI
	Kwalifikacje	✓		doświadczenie nr 25/2009 Kw w oie konduktorski na psycholnetko
	Zaświadczenie z KRK		✓	data dokumentu:
	Oświadczenie o niekaralności	✓		data dokumentu: 7.12.2023v.
	Informacja z RSPnTS lub z Rejestru Państwowej Komisji ds. pedofilii	✓		data dokumentu: 10.01.2024v.
7.	Imię i nazwisko			
	Zakres kontroli	TAK	NIE	UWAGI
	Kwalifikacje			
	Zaświadczenie z KRK			data dokumentu:
	Oświadczenie o niekaralności			data dokumentu:
	Informacja z RSPnTS lub z Rejestru Państwowej Komisji ds. pedofilii			data dokumentu:

### 3) Pozostała kadra

Lp.	Podstawa prawna	art. 92 c ust. 2 pkt 2 lit a oraz art. 92p ust. 2, 6 i 8 ustawy o systemie oświaty, zał. nr 7 rozporządzenia, ustawa z dnia 13 maja 2016 r. o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1304, z późn. zm.)					
1.	Imię i nazwisko, funkcja	/					
	Zakres kontroli				TAK	NIE	UWAGI
	Zaświadczenie z KRK						data dokumentu:
	Oświadczenie o niekaralności						data dokumentu:
	Informacja z RSPnTS lub z Rejestru Państwowej Komisji ds. pedofilii						data dokumentu:
2.	Imię i nazwisko, funkcja	/					
	Zakres kontroli				TAK	NIE	UWAGI
	Zaświadczenie z KRK/data						data dokumentu:
	Oświadczenie o niekaralności						data dokumentu:
	Informacja z RSPnTS lub z Rejestru Państwowej Komisji ds. pedofilii						data dokumentu:

### 4) Podsumowanie - kadra wypoczynku

#### Opis stanu faktycznego

Konkursy wychowawczy pomimo podanych przez wypracowników wstępnych doświadczeń kwalifikacyjne.

#### VI. Wyniki kontroli:

#### Stwierdzone nieprawidłowości, zakres, przyczyny i skutki:

1. Kompletność wystawie zaświadczenia z KRK przez p.
2. Stosunek kandydatów kwalifikacyjnych do ilości np. przyjętych uczniów.



<b>Osoba/osoby odpowiedzialne</b> Anna Hajgińska - Racyńska	(Imię i nazwisko, pełniona funkcja) 19.01.2024r. A. Hajgińska
---	---

Stwierdzone w niniejszym protokole nieprawidłowości należy usunąć do .....

Obowiązek pikt. 1 w trybie pilnym  
 Obowiązek pikt. 2 w kolejnym okresie wypoczynku

Zgodnie z art. 92m ust. 12 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty organizator wypoczynku lub kierownik wypoczynku albo osoba upoważniona ma prawo odmówić podpisania protokołu.

Informacja o fakcie odmowy podpisania protokołu:

.....  
 .....

Zgodnie z art. 92m ust. 13 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty organizator wypoczynku lub kierownik wypoczynku albo osoba upoważniona w terminie 7 dni od otrzymania protokołu kontroli może zgłosić do organu sprawującego nadzór pedagogiczny pisemne umotywowane zastrzeżenia do ustaleń w nim zawartych.

.....  
 (Miejscowość)

19.01.2024r.  
 (Data sporządzenia protokołu)

Anna Hajgińska-Racyńska  
 (Czytelny podpis kierownika/organizatora wypoczynku lub osoby upoważnionej)

.....  
 (Czytelny podpis osoby kontrolującej)

