



# KURATORIUM OŚWIATY W SZCZECINIE

ul. Wały Chrobrego 4, 70-502 Szczecin  
www.kuratorium.szczecin.pl

tel. 91 44 27 500, fax 91 44 27 508  
e-mail: [kuratorium@kuratorium.szczecin.pl](mailto:kuratorium@kuratorium.szczecin.pl)

DKO.5553.1.2024.KK

Wałcz, 19 stycznia 2024 r.


## PROTOKÓŁ KONTROLI WYPOCZYNKU

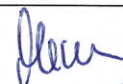

Kontrola planowa/~~doraźna~~ (niewłaściwe skreślić)


Kontrola przeprowadzana na wniosek.....planowa.....

Kontrola we współpracy (inspekcji, straży).....nie dotyczy.....

### Informacje podstawowe

1.	Numer zgłoszenia wycieczki zamieszczonego w bazie wycieczki	5205/ZAC/2024-Z	
2.	Forma wycieczki (kolonia, zimowisko, obóz, biwak, inna forma – podać jaka)	PÓŁKOLONIE	
3.	Termin wycieczki	Od 15.01.2024 r.	Do 19.01.2024 r.
4.	Ogólna liczba uczestników wycieczki, w tym:	12	
	liczba uczestników w wieku do 10 roku życia	10	
	liczba uczestników niepełnosprawnych	0	
5.	Liczba wychowawców	1	
6.	Liczba innych osób prowadzących zajęcia	0	
7.	Dane organizatora wycieczki	Fundacja Na Rzecz Akademii Nauk Stosowanych w Wałczu	
		(Adres siedziby lub adres zamieszkania organizatora) ul. Wojska Polskiego 99 78-600 Wałcz	
8.	Miejsce kontroli	(adres) Powiatowe Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego w Wałczu ul. Bydgoska 50-52 78-600 Wałcz	
9.	Dane kierownika wycieczki	(Imię i nazwisko) Klaudia Michielus	
		(Adres zamieszkania) 	

  
1  


10.	<b>Kontrolujący</b>	(Imię i nazwisko) Karolina Kozar
		(Stanowisko służbowe) starszy specjalista
		(nr upoważnienia wydanego przez Zachodniopomorskiego Kuratora Oświaty) <b>057.2.2024.KK</b>
11.	<b>Kontrola przeprowadzona w obecności</b>	(Imię i nazwisko) _____
		(Funkcja) _____
12.	<b>OŚWIADCZENIE</b> Oświadczam o braku okoliczności uzasadniających wyłączenie mnie z udziału w kontroli stanu i warunków realizacji niniejszego wypoczynku	19.01.2024 r. 
		Data i podpis osoby/osób kontrolującej/kontrolujących wypoczynek
13.	<b>Data rozpoczęcia i zakończenia czynności kontrolnych</b>	(Data rozpoczęcia) 19.01.2024 r.
		(Data zakończenia) 19.01.2024 r.

### Podstawa prawna kontroli

Kontrola w zakresie prawidłowości organizacji wypoczynku zgodnie z ustawą z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (tj. Dz. U. z 2022 r. poz. 2230) oraz rozporządzeniem MEN z dnia 30 marca 2016 r. w sprawie wypoczynku dzieci i młodzieży (Dz. U. 2016 poz. 452, z późn. zm.).

### Zakres kontroli

#### I. Obowiązki organizatora

##### 1) Stan bezpieczeństwa

Podstawa prawna	Wymaganie	TAK	NIE
art. 92c ust. 2 pkt. 1 ustawy	Organizator zapewnił bezpieczne i higieniczne warunki wypoczynku, a w przypadku wypoczynku z udziałem dzieci i młodzieży niepełnosprawnej – zorganizował wypoczynek w obiekcie lub na terenie dostosowanym do potrzeb wynikających z rodzaju niepełnosprawności uczestników wypoczynku.	X	
	W obiekcie dostępne są miejsca, w których pracownicy i uczestnicy mogą umyć ręce mydłem i ciepłą wodą.	X	
<b>Proponowany zakres kontroli:</b> obserwacja zaopatrzenia obiektu w środki czystości (mydło, ciepła woda); obserwacja i ocena stanu czystości sanitariatów, sypialni, pomieszczeń do prowadzenia zajęć i ocena terenu obiektu pod kątem ewentualnych zagrożeń dla bezpieczeństwa uczestników wypoczynku			

**Opis stanu faktycznego:**

UCZESTNICZY KORZYSTAJA Z SAL: ROBOTYKA LEGO,  
 FIZYKO-CHEMICZNA, INFORMATYCZNA, ŚMIEŁICA,  
 SALA KONFERENCYJNA (JAKO JADALNIA).  
 W BUDYNKU SĄ SANITARIATY Z PEŁNYM WĘZŁEM  
 SANITARNYM Z DOSTĘPEM DO CIEPŁEJ WODY  
 I MUDTA.


**2) Program wypoczynku**

Podstawa prawna	Wymaganie	TAK	NIE
art. 92 c ust. 2 pkt 4 ustawy	Program wypoczynku i planowane zajęcia dostosowane są do wieku, zainteresowań, potrzeb uczestników, ich stanu zdrowia, sprawności fizycznej i umiejętności.	X	
<b>Opis stanu faktycznego:</b> ZGODNIE Z PRZEPISAMI PRAWA.			

**3) Dostęp do opieki medycznej**

Podstawa prawna	Wymaganie	TAK	NIE
art. 92c ust. 2 pkt 3 ustawy	Organizator wypoczynku zapewnia dostęp do opieki medycznej:		
	a) w ramach świadczeń opieki zdrowotnej udzielanych na zasadach określonych w ustawie z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (Dz. U. z 2022 r., poz. 2561, z późn. zm.) lub	X	
	b) na podstawie umowy zawartej z lekarzem, pielęgniarką lub ratownikiem medycznym.		X
<b>Opis stanu faktycznego:</b> CPR (112) i 107 SW W WAT(24)			

**II. Obowiązki kierownika wypoczynku****1) Organizacja grup**

Podstawa prawna	Wymaganie	TAK	NIE
§ 4 ust. 1-3 rozporządzenia	Liczba uczestników wypoczynku pozostających pod opieką jednego wychowawcy wypoczynku nie przekracza: 15 osób w przypadku grupy z dziećmi do 10 roku życia oraz grupy mieszanej, w której są dzieci do 10 roku życia	X	

  
3

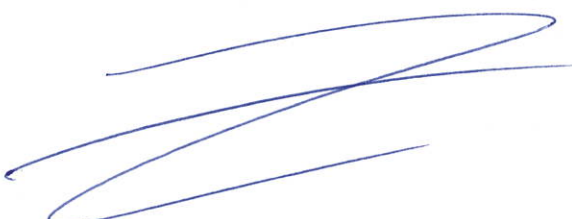


	i 20 osób w przypadku uczestników powyżej 10 r.ż.		
	Dopuszcza się udział nie więcej niż 2 uczestników niepełnosprawnych lub przewlekle chorych w grupie pozostającej pod opieką jednego wychowawcy wycieczki, o której mowa w § 4 ust.1 i 2. W przypadku wycieczki organizowanej wyłącznie dla dzieci niepełnosprawnych lub przewlekle chorych liczba uczestników wycieczki w grupie pozostającej pod opieką jednego wychowawcy wycieczki powinna być zgodna z liczbą dzieci określoną w przepisach wydanych na podstawie art.60 ust.2 ustawy (dotyczy przedszkoli i szkół specjalnych).	N.D.	
<b>Opis stanu faktycznego:</b>			
ZGODNIE Z PRZEPISAMI PRAWA			

## 2) Kierowanie wycieczką

Podstawa prawna	Wymaganie	TAK	NIE
§ 5 ust. 1 i § 6 ust. 1 rozporządzenia, art. 92 c ust. 2 pkt 4 i 5 oraz art. 92j ustawy	Opracował program wycieczki i organizuje pracę w oparciu o program wycieczki.	✓	
	Opracował plan pracy.	✓	
	Opracował rozkład dnia.	✓	
	Przydzielił szczegółowe zakresy czynności wychowawcom wycieczki, trenerom i instruktorom sportu, rekreacji, animacji kulturalno-oświatowej, lektorom języka i innym osobom prowadzącym zajęcia podczas wycieczki.	✓	
	Nadzoruje i przestrzega bezpiecznych i higienicznych warunków wycieczki np. m.in. poprzez:	✓	
	1) określenie zadań wychowawców w zakresie zapewnienia opieki i bezpieczeństwa uczestnikom wycieczki	✓	
	2) opracowanie <b>regulaminu wycieczki</b> i zapoznanie z nim uczestników wycieczki	✓	
	3) nadzór nad żywieniem uczestników	✓	
	4) zapoznanie uczestników wycieczki z zasadami bezpieczeństwa (m.in. poprzez opracowane regulaminy, wpisy w dziennikach zajęć potwierdzające wykonanie zadań związanych z zapewnieniem uczestnikom bezpieczeństwa itp.).	✓	
	5) kontrolowanie wykonywania obowiązków przez wychowawców i pozostałe osoby prowadzące zajęcia z dziećmi oraz kontrolowanie realizacji programu – formy kontroli: - kontrole dzienników - obserwacja zajęć - spotkanie z wychowawcą	✓	
art. 92i ust. 2 i 6 ustawy	6) jeżeli doszło do wypadku uczestnika wycieczki -zostały powiadomione odpowiednie osoby i służby (rodzice uczestnika lub osoba wskazana przez pełnoletniego uczestnika wycieczki, organizator wycieczki, kurator właściwy z uwagi na siedzibę lub miejsce zamieszkania organizatora wycieczki, kurator oświaty z uwagi na miejsce	N.D.	

4  


	<p>lokalizacji wycieczki, dyrektor szkoły lub placówki, rada rodziców, prokurator, państwowy inspektor sanitarny)  - sporządzono protokół powypadkowy w 3 egzemplarzach (dla rodziców uczestnika wycieczki lub pełnoletniego uczestnika wycieczki, organizatora wycieczki, kuratora oświaty właściwy ze względu na miejsce lokalizacji wycieczki).</p>		
<p><b>Opis stanu faktycznego:</b></p> <p>ZGODNIE Z PRZEPISAMI PRAWA.</p> 			


### III. Obowiązki wychowawcy/wychowawców

Podstawa prawna	Wymaganie	TAK	NIE
§ 5 ust. 2 rozporządzenia	Prowadzi/prowadzą dziennik/dzienniki zajęć realizowanych podczas wycieczki.	Y	
	Opracował/opracowali plan pracy uczestników wycieczki zorganizowanych w grupie.	Y	
	Organizuje/organizują zajęcia zgodnie z rozkładem dnia i realizuje/realizują program wycieczki (na podstawie analizy programu i dziennika zajęć).	Y	
	Realizuje program wycieczki.	X	
<p><b>Opis stanu faktycznego:</b></p> <p>ZGODNIE Z PRZEPISAMI PRAWA.</p>			

### IV. Dokumenty

Podstawa prawna	Wymaganie – dokument jest zgodny ze wzorem	TAK	NIE
Załącznik nr 5	Dziennik zajęć jest zgodny ze wzorem (zawiera: dane dotyczące miejsca wycieczki, organizatora, oznaczenie grupy, imię i nazwisko kierownika wycieczki i wychowawcy, datę rozpoczęcia i zakończenia zajęć, wykaz uczestników grupy – imię i nazwisko, rok urodzenia, tygodniowy plan pracy – zadanie, termin, odpowiedzialny za wykonanie, uwagi o wykonaniu, data, godzina, treść zajęć, uwagi o przebiegu, uwagi i zalecenia).	X	
Załącznik nr 6 (rozporządzenie MEiN z dnia 22 lipca 2021 r.)	Karta kwalifikacyjna uczestnika wycieczki jest zgodna ze wzorem.	X	



zmieniające rozporządzenie w sprawie wypoczynku dzieci i młodzieży (Dz. U. poz. 1548).	Liczba kart jest zgodna z liczbą uczestników wypoczynku.	X	
<b>Opis stanu faktycznego:</b> 2 GODNIE Z PRZEPISAMI PRAWA 			

## V. Kwalifikacje kadry

### 1) Kierownik wypoczynku

<b>Podstawa prawna</b>	art. 92 c ust. 2 pkt 2 lit. a oraz 92p ust. 1, 3, 4, 5 i 8 ustawy o systemie oświaty, zał. nr 9 rozporządzenia, ustawa z dnia 13 maja 2016 r. o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1304, z późn. zm.)		
<b>Imię i nazwisko</b>	KLAUDIA MICHELUS		
<b>Zakres kontroli</b>	<b>TAK</b>	<b>NIE</b>	<b>UWAGI</b> (w tym czy kierownik posiada dokument poświadczający co najmniej trzyletnie doświadczenie w wykonywaniu zadań dydaktyczno-wychowawczych lub opiekuńczo-wychowawczych, uzyskanych w okresie ostatnich 15 lat)
<b>Kwalifikacje</b>	X		KURS z dn. 09.06.2018
<b>Zaświadczenie z KRK</b>	X		data dokumentu: 05.04.2023
<b>Oświadczenie o KRK</b>	-	-	data dokumentu: -
<b>Informacja z RSPnTS lub z Rejestru Państwowej Komisji ds. pedofilii</b>	X		data dokumentu: 03.01.2024

### 2) Wychowawcy wypoczynku

<b>L.p.</b>	<b>Podstawa prawna</b>	art. 92c ust. 2 pkt 2 lit a oraz art. 92p ust. 2, 6 i 8 ustawy o systemie oświaty, zał. nr 10 rozporządzenia, ustawa z dnia 13 maja 2016 r. o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1304, z późn. zm.)		
1.	<b>Imię i nazwisko</b>	AGNIESZKA PUDŁO		
	<b>Zakres kontroli</b>	<b>TAK</b>	<b>NIE</b>	<b>UWAGI</b>
	<b>Kwalifikacje</b>	X		ZASW. z dn. 28.07.2022r.
	<b>Zaświadczenie z KRK</b>	X		data dokumentu: 09.01.2024r.
	<b>Oświadczenie o niekaralności</b>	-	-	data dokumentu: -
	<b>Informacja z RSPnTS lub z Rejestru Państwowej Komisji ds. pedofilii</b>	X		data dokumentu: 15.01.2024r.



2.	<b>Imię i nazwisko</b>	_____		
	<b>Zakres kontroli</b>	<b>TAK</b>	<b>NIE</b>	<b>UWAGI</b>
	Kwalifikacje	—	—	_____
	Zaświadczenie z KRK	—	—	data dokumentu: _____
	Oświadczenie o niekaralności	—	—	data dokumentu: _____
	Informacja z RSPnTS lub z Rejestru Państwowej Komisji ds. pedofilii	—	—	data dokumentu: _____
3.	<b>Imię i nazwisko</b>	_____		
	<b>Zakres kontroli</b>	<b>TAK</b>	<b>NIE</b>	<b>UWAGI</b>
	Kwalifikacje	—	—	_____
	Zaświadczenie z KRK	—	—	data dokumentu: _____
	Oświadczenie o niekaralności	—	—	data dokumentu: _____
	Informacja z RSPnTS lub z Rejestru Państwowej Komisji ds. pedofilii	—	—	data dokumentu: _____
4.	<b>Imię i nazwisko</b>	_____		
	<b>Zakres kontroli</b>	<b>TAK</b>	<b>NIE</b>	<b>UWAGI</b>
	Kwalifikacje	—	—	_____
	Zaświadczenie z KRK	—	—	data dokumentu: _____
	Oświadczenie o niekaralności	—	—	data dokumentu: _____
	Informacja z RSPnTS lub z Rejestru Państwowej Komisji ds. pedofilii	—	—	data dokumentu: _____

### 3) Pozostała kadra


L.p.	<b>Podstawa prawna</b>	art. 92 c ust. 2 pkt 2 lit a oraz art. 92p ust. 2, 6 i 8 ustawy o systemie oświaty, zał. nr 7 rozporządzenia, ustawa z dnia 13 maja 2016 r. o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1304, z późn. zm.)		
1.	<b>Imię i nazwisko, funkcja</b>	_____		
	<b>Zakres kontroli</b>	<b>TAK</b>	<b>NIE</b>	<b>UWAGI</b>
	Zaświadczenie z KRK	—	—	data dokumentu: _____
	Oświadczenie o niekaralności	—	—	data dokumentu: _____
	Informacja z RSPnTS lub z Rejestru Państwowej Komisji ds. pedofilii	—	—	data dokumentu: _____
2.	<b>Imię i nazwisko, funkcja</b>	_____		
	<b>Zakres kontroli</b>	<b>TAK</b>	<b>NIE</b>	<b>UWAGI</b>
	Zaświadczenie z KRK/data	—	—	data dokumentu: _____
	Oświadczenie o niekaralności	—	—	data dokumentu: _____

Informacja z RSPnTS lub z Rejestru Państwowej Komisji ds. pedofilii	-	-	data dokumentu: _____
---------------------------------------------------------------------	---	---	-----------------------

**4) Podsumowanie - kadra wypoczynku**

**Opis stanu faktycznego**

ZGODNIE Z PRZEPISAMI PRAWA



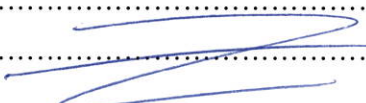
**VI. Wyniki kontroli:**

**Stwierdzone nieprawidłowości, zakres, przyczyny i skutki:**

BRAK.

<b>Osoba/osoby odpowiedzialne</b>	<i>(Imię i nazwisko, pełniona funkcja)</i> ARKADIUSZ NIEFIEDOWICZ - ORGANIZATOR KLAUDIA NICKIELCIS - KIEROWNIK
-----------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

**Stwierdzone w niniejszym protokole nieprawidłowości należy usunąć do .....**

.....  
  
 .....

Zgodnie z art. 92m ust. 12 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty organizator wypoczynku lub kierownik wypoczynku albo osoba upoważniona ma prawo odmówić podpisania protokołu.

8  




Informacja o fakcie odmowy podpisania protokołu:

Zgodnie z art. 92m ust. 13 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty organizator wycieczki lub kierownik wycieczki albo osoba upoważniona w terminie 7 dni od otrzymania protokołu kontroli może zgłosić do organu sprawującego nadzór pedagogiczny pisemne umotywowane zastrzeżenia do ustaleń w nim zawartych.

Wiatcz

(Miejscowość)

19.01.2024r

(Data sporządzenia protokołu)

Michał Klewotia

(Czytelny podpis kierownika/organizatora wycieczki/  
lub osoby upoważnionej)

Robert Kowolno

(Czytelny podpis osoby kontrolującej)