



KURATORIUM OŚWIATY W SZCZECINIE

ul. Wały Chrobrego 4, 70-502 Szczecin tel. 91 44 27 500, fax 91 44 27 508
www.kuratorium.szczecin.pl e-mail: kuratorium@kuratorium.szczecin.pl

WWEAS.5553.98.2023.HZ

Czarnocin, 12 lipca 2023 r.

PROTOKÓŁ KONTROLI WYPOCZYNKU

Kontrola planowa/~~doróżna~~ (niewłaściwe skreślić)

Kontrola przeprowadzana na wniosek Zachodniopomorskiego Kuratora Oświaty.

Kontrola we współpracy (inspekcji, straży).....nie dotyczy.....

Informacje podstawowe

1.	Numer zgłoszenia wycieczki zamieszczonego w bazie wycieczki	24262/ZAC/L-2023	
2.	Forma wycieczki (kolonia, zimowisko, obóz, biwak, inna forma – podać jaka)	kolonie	
3.	Termin wycieczki	Od 9.07.2023r.	do 21.07.2023r.
4.	Ogólna liczba uczestników wycieczki, w tym:	46	
	liczba uczestników w wieku do 10 roku życia	21	
	liczba uczestników niepełnosprawnych	—	
5.	Liczba wychowawców	5	
6.	Liczba innych osób prowadzących zajęcia	1	
7.	Dane organizatora wycieczki	Szkoła Aktywnego Wypoczynku Frojdo Magdalena Jednejczył (Adres siedziby lub adres zamieszkania organizatora) Czarnocin 2 72-112 Stępcice	
8.	Miejsce kontroli	(adres) Szkoła Aktywnego Wypoczynku Frojdo, Czarnocin	
9.	Dane kierownika wycieczki	(Imię i nazwisko) Jadwiga Łachowicz	
		(Adres zamieszkania)	
10.	Kontrolujący	(Imię i nazwisko) Helena Lepomska	

		(Stanowisko służbowe) Starszy inspektor
		(nr upoważnienia wydanego przez Zachodniopomorskiego Kuratora Oświaty) WWEAS.057.3.2023.H2
11.	Kontrola przeprowadzona w obecności	(Imię i nazwisko) _____
		(Funkcja) _____
12.	OŚWIADCZENIE Oświadczam o braku okoliczności uzasadniających wyłączenie mnie z udziału w kontroli stanu i warunków realizacji niniejszego wycieczki	12.07.2023r. <i>Adela Szepińska</i>
		Data i podpis osoby/osób kontrolującej/kontrolujących wycieczki
13.	Data rozpoczęcia i zakończenia czynności kontrolnych	(Data rozpoczęcia) 12.07.2023r.
		(Data zakończenia) 12.07.2023r.

Podstawa prawna kontroli

Kontrola w zakresie prawidłowości organizacji wycieczki zgodnie z ustawą z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (tj. Dz. U. z 2022 r. poz. 2230) oraz rozporządzeniem MEN z dnia 30 marca 2016 r. w sprawie wycieczki dzieci i młodzieży (Dz. U. 2016 poz. 452, z późn. zm.).

Zakres kontroli

I. Obowiązki organizatora

1) Stan bezpieczeństwa

Podstawa prawna	Wymaganie	TAK	NIE
art. 92c ust. 2 pkt. 1 ustawy	Organizator zapewnił bezpieczne i higieniczne warunki wycieczki, a w przypadku wycieczki z udziałem dzieci i młodzieży niepełnosprawnej – zorganizował wycieczkę w obiekcie lub na terenie dostosowanym do potrzeb wynikających z rodzaju niepełnosprawności uczestników wycieczki.	X	
	W obiekcie dostępne są miejsca, w których pracownicy i uczestnicy mogą umyć ręce mydłem i ciepłą wodą.	X	


Proponowany zakres kontroli:

obserwacja zaopatrzenia obiektu w środki czystości (mydło, ciepła woda); obserwacja i ocena stanu czystości sanitariatów, sypialni, pomieszczeń do prowadzenia zajęć i ocena terenu obiektu pod kątem ewentualnych zagrożeń dla bezpieczeństwa uczestników wycieczki

Opis stanu faktycznego:

Wszystkie wycieczki mają dostęp do sal warsztatowych np. plastyki, techniki, sztuki.
Teren zewnętrzny oprowadzony, rekreacyjny.
Teren oprowadzony oraz częściowo kulinarny

Opis stanu faktycznego:



2) Program wypoczynku

Podstawa prawna	Wymaganie	TAK	NIE
art. 92 c ust. 2 pkt 4 ustawy	Program wypoczynku i planowane zajęcia dostosowane są do wieku, zainteresowań, potrzeb uczestników, ich stanu zdrowia, sprawności fizycznej i umiejętności.	X	
Opis stanu faktycznego: Program zawiera cele i formy realizacji do poszczególnych grup terapeutycznych.			

3) Dostęp do opieki medycznej

Podstawa prawna	Wymaganie	TAK	NIE
art. 92c ust. 2 pkt 3 ustawy	Organizator wypoczynku zapewnia dostęp do opieki medycznej:	X	
	a) w ramach świadczeń opieki zdrowotnej udzielanych na zasadach określonych w ustawie z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (Dz. U. z 2022 r., poz. 2561, z późn. zm.) lub	X	
	b) na podstawie umowy zawartej z lekarzem, pielęgniarką lub ratownikiem medycznym.	X	
Opis stanu faktycznego: Umowa zawarta z ratownikiem medycznym dostępny na terenie ośrodka.			

4) Obowiązki organizatora i kierownika wypoczynku - bezpieczeństwo na obszarach wodnych

Podstawa prawna	Wymaganie	TAK	NIE
art. 92 c ust. 2 pkt 6 ustawy	Organizator wypoczynku zapewnia bezpieczne korzystanie z wyznaczonego obszaru wodnego zgodnie z ustawą z dnia 18 sierpnia 2011 r. o bezpieczeństwie osób przebywających na	X	

	obszarach wodnych (Dz. U. z 2022 r., poz. 147). (Oświadczenie kierownika)		
§ 5 ust. 1 pkt 7 i ust. 2 pkt 9 rozporządzenia	Do obowiązków kierownika i wychowawcy należy zapewnienie uczestnikom wycieczki korzystania wyłącznie z wyznaczonych obszarów wodnych, o których mowa w art.2 ww. ustawy. (Oświadczenie kierownika)	X	
Opis stanu faktycznego, w tym sposób zapewnienia opieki ratownika wodnego: <i>Organizator zapewni ratownika wodnego oraz odpowiednie miejsce obradu wodnego dla wycofania się uczestników wycieczki.</i>			

II. Obowiązki kierownika wycieczki

1) Organizacja grup

Podstawa prawna	Wymaganie	TAK	NIE
§ 4 ust. 1-3 rozporządzenia	Liczba uczestników wycieczki pozostających pod opieką jednego wychowawcy wycieczki nie przekracza: 15 osób w przypadku grupy z dziećmi do 10 roku życia oraz grupy mieszanej, w której są dzieci do 10 roku życia i 20 osób w przypadku uczestników powyżej 10 r.ż.	X	
	Dopuszcza się udział nie więcej niż 2 uczestników niepełnosprawnych lub przewlekle chorych w grupie pozostającej pod opieką jednego wychowawcy wycieczki, o której mowa w § 4 ust.1 i 2. W przypadku wycieczki organizowanej wyłącznie dla dzieci niepełnosprawnych lub przewlekle chorych liczba uczestników wycieczki w grupie pozostającej pod opieką jednego wychowawcy wycieczki powinna być zgodna z liczbą dzieci określoną w przepisach wydanych na podstawie art.60 ust.2 ustawy (dotyczy przedszkoli i szkół specjalnych).		X
Opis stanu faktycznego: <i>1-05.</i>			

2) Kierowanie wycieczką

Podstawa prawna	Wymaganie	TAK	NIE
§ 5 ust. 1 rozporządzenia, art. 92 c ust. 2 pkt 4 i 5 oraz art. 92j ustawy	Opracował program wycieczki i organizuje pracę w oparciu o program wycieczki.	X	
	Opracował plan pracy.	X	
	Opracował rozkład dnia.	X	
	Przydzielił szczegółowe zakresy czynności wychowawcom wycieczki, trenerom i instruktorom sportu, rekreacji, animacji kulturalno-oświatowej, lektorom języka i innym osobom prowadzącym zajęcia podczas wycieczki.	X	
	Nadzoruje i przestrzega bezpiecznych i higienicznych warunków wycieczki np. m.in. poprzez:		
	1) określenie zadań wychowawców w zakresie zapewnienia opieki i bezpieczeństwa uczestnikom wycieczki	X	
2) opracowanie regulaminu wycieczki i zapoznanie z nim uczestników wycieczki	X		

	3) nadzór nad wyżywieniem uczestników	X	
	4) zapoznanie uczestników wycieczki z zasadami bezpieczeństwa (m.in. poprzez opracowane regulaminy, wpisy w dziennikach zajęć potwierdzające wykonanie zadań związanych z zapewnieniem uczestnikom bezpieczeństwa itp.).	X	
	5) kontrolowanie wykonywania obowiązków przez wychowawców i pozostałe osoby prowadzące zajęcia z dziećmi oraz kontrolowanie realizacji programu – formy kontroli: <i>- kontrola dokumentacji</i> <i>- monitorowanie zbior. bezpieczeństwa</i> <i>- godziny nieobecności uczestników</i> <i>- dokumentacja zdarzeń</i>		
art. 92l ust. 2 i 6 ustawy	6) jeżeli doszło do wypadku uczestnika wycieczki - zostały powiadomione odpowiednie osoby i służby (rodzice uczestnika lub osoba wskazana przez pełnoletniego uczestnika wycieczki, organizator wycieczki, kurator właściwy z uwagi na siedzibę lub miejsce zamieszkania organizatora wycieczki, kurator oświaty z uwagi na miejsce lokalizacji wycieczki, dyrektor szkoły lub placówki, rada rodziców, prokurator, państwowy inspektor sanitarny) - sporządzono protokół powypadkowy w 3 egzemplarzach (dla rodziców uczestnika wycieczki lub pełnoletniego uczestnika wycieczki, organizatora wycieczki, kuratora oświaty właściwy ze względu na miejsce lokalizacji wycieczki).		<i>niedokładny</i>
Opis stanu faktycznego:			

III. Obowiązki wychowawcy/wychowawców

Podstawa prawna	Wymaganie	TAK	NIE
§ 5 ust. 2 rozporządzenia	Prowadzi/prowadzą dziennik/dzienniki zajęć realizowanych podczas wycieczki.	X	
	Opracował/opracowali plan pracy uczestników wycieczki zorganizowanych w grupie.	X	
	Organizuje/organizują zajęcia zgodnie z rozkładem dnia i realizuje/realizują program wycieczki (na podstawie analizy programu i dziennika zajęć).	X	
Opis stanu faktycznego: <i>p.o.</i>			

IV. Dokumenty

Podstawa prawna	Wymaganie – dokument jest zgodny ze wzorem	TAK	NIE
Załącznik nr 5	Dziennik zajęć jest zgodny ze wzorem (zawiera: dane dotyczące miejsca wycieczki, organizatora, oznaczenie grupy, imię i nazwisko	X	

	kierownika wycieczki i wychowawcy, datę rozpoczęcia i zakończenia zajęć, wykaz uczestników grupy – imię i nazwisko, rok urodzenia, tygodniowy plan pracy – zadanie, termin, odpowiedzialny za wykonanie, uwagi o wykonaniu, data, godzina, treść zajęć, uwagi o przebiegu, uwagi i zalecenia).		
Załącznik nr 6 (rozporządzenie MEiN z dnia 22 lipca 2021 r. zmieniające rozporządzenie w sprawie wycieczki dzieci i młodzieży (Dz. U. poz. 1548).	Karta kwalifikacyjna uczestnika wycieczki jest zgodna ze wzorem.	X	
	Liczba kart jest zgodna z liczbą uczestników wycieczki.	X	
Opis stanu faktycznego:			

V. Kwalifikacje kadry

1) Kierownik wycieczki

Podstawa prawna	art. 92 c ust. 2 pkt 2 lit. a oraz 92p ust. 1, 3, 4, 5 i 8 ustawy o systemie oświaty, zał. nr 9 rozporządzenia, ustawa z dnia 13 maja 2016 r. o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 152)		
Imię i nazwisko	Jmilia Salska		
Zakres kontroli	TAK	NIE	UWAGI (w tym czy kierownik posiada dokument poświadczający co najmniej trzyletnie doświadczenie w wykonywaniu zadań dydaktyczno-wychowawczych lub opiekuńczo-wychowawczych, uzyskanych w okresie ostatnich 15 lat)
Kwalifikacje	X		kurs kierownika wycieczki
Zaświadczenie z KRK		X	data dokumentu: —
Oświadczenie o KRK	X		data dokumentu: 25.06.2023r.
Informacja z RSPnTS lub z Rejestru Państwowej Komisji ds. pedofilii			data dokumentu:

2) Wychowawcy wycieczki

L.p.	Podstawa prawna	art. 92c ust. 2 pkt 2 lit a oraz art. 92p ust. 2, 6 i 8 ustawy o systemie oświaty, zał. nr 10 rozporządzenia, ustawa z dnia 13 maja 2016 r. o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 152)		
1.	Imię i nazwisko			
	Zakres kontroli	TAK	NIE	UWAGI
	Kwalifikacje	X		kurs wychowawcy
	Zaświadczenie z KRK	X		data dokumentu: 20.06.2023r.

	Oświadczenie o niekaralności		<input checked="" type="checkbox"/>	data dokumentu:
	Informacja z RSPnTS lub z Rejestru Państwowej Komisji ds. pedofilii	<input checked="" type="checkbox"/>		data dokumentu: 12.07.2023r.
2.	Imię i nazwisko			
	Zakres kontroli	TAK	NIE	UWAGI
	Kwalifikacje	<input checked="" type="checkbox"/>		moocryciel
	Zaświadczenie z KRK	<input checked="" type="checkbox"/>		data dokumentu: 30.06.2023
	Oświadczenie o niekaralności		<input checked="" type="checkbox"/>	data dokumentu:
	Informacja z RSPnTS lub z Rejestru Państwowej Komisji ds. pedofilii	<input checked="" type="checkbox"/>		data dokumentu: 12.07.2023r.
3.	Imię i nazwisko			
	Zakres kontroli	TAK	NIE	UWAGI
	Kwalifikacje	<input checked="" type="checkbox"/>		moocryciel
	Zaświadczenie z KRK		<input checked="" type="checkbox"/>	data dokumentu:
	Oświadczenie o niekaralności	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	data dokumentu: 25.06.2023r.
	Informacja z RSPnTS lub z Rejestru Państwowej Komisji ds. pedofilii	<input checked="" type="checkbox"/>		data dokumentu: 12.07.2023r.
4.	Imię i nazwisko			
	Zakres kontroli	TAK	NIE	UWAGI
	Kwalifikacje			moocryciel
	Zaświadczenie z KRK		<input checked="" type="checkbox"/>	data dokumentu:
	Oświadczenie o niekaralności	<input checked="" type="checkbox"/>		data dokumentu: 9.07.2023r.
	Informacja z RSPnTS lub z Rejestru Państwowej Komisji ds. pedofilii	<input checked="" type="checkbox"/>		data dokumentu: 12.07.2023r.

3) Pozostała kadra

L.p.	Podstawa prawna	art. 92 c ust. 2 pkt 2 lit a oraz art. 92p ust. 2, 6 i 8 ustawy o systemie oświaty, zał. nr 7 rozporządzenia, ustawa z dnia 13 maja 2016 r. o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 152)		
1.	Imię i nazwisko, funkcja	Izabela Karwonek		
	Zakres kontroli	TAK	NIE	UWAGI
	Zaświadczenie z KRK		<input checked="" type="checkbox"/>	data dokumentu: 7.07.2023r.
	Oświadczenie o niekaralności	<input checked="" type="checkbox"/>		data dokumentu:
	Informacja z RSPnTS lub z Rejestru Państwowej Komisji ds. pedofilii	<input checked="" type="checkbox"/>		data dokumentu: 12.07.2023r.
2.	Imię i nazwisko, funkcja			

Zakres kontroli	TAK	NIE	UWAGI
Zaświadczenie z KRK/data		X	data dokumentu:
Oświadczenie o niekaralności	X		data dokumentu: 9.07.2023r.
Informacja z RSPnTS lub z Rejestru Państwowej Komisji ds. pedofilii	X		data dokumentu: 12.07.2023r.

4) Podsumowanie - kadra wypoczynku

Opis stanu faktycznego

VI. Wyniki kontroli:

Stwierdzone nieprawidłowości, zakres, przyczyny i skutki:

Osoba/osoby odpowiedzialne

(Imię i nazwisko, pełniona funkcja)

Stwierdzone w niniejszym protokole nieprawidłowości należy usunąć do

.....

.....

.....

Zgodnie z art. 92m ust. 12 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty organizator wypoczynku lub kierownik wypoczynku albo osoba upoważniona ma prawo odmówić podpisania protokołu.

Informacja o fakcie odmowy podpisania protokołu:

Zgodnie z art. 92m ust. 13 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty organizator wycieczki lub kierownik wycieczki albo osoba upoważniona w terminie 7 dni od otrzymania protokołu kontroli może zgłosić do organu sprawującego nadzór pedagogiczny pisemne umotywowane zastrzeżenia do ustaleń w nim zawartych.

Czarnocin

(Miejscowość)

SZKOŁA AKTYWNEGO WYPOCZYNKU
"FRAJDA"

Magdalena Jędrzejczyk

72-112 STEPNICA, CZARNOCIN 2

tel. 91 4188 371; fax 91 4188 374

(Czytelny podpis kierownika/organizatora wycieczki/
lub osoby upoważnionej)

NIP 8521438134

12 lipca 2023r.

(Data sporządzenia protokołu)

Helena Zagórska
STARSZY WIZYTOR

(Czytelny podpis osoby upoważnionej)

SECRET
CONFIDENTIAL
TOP SECRET